

**Аннотации содержания рабочих программ дисциплин
образовательной программы прикладной магистратуры «Региональное
управление и муниципальный менеджмент»
направления подготовки 38.04.04 Государственное и
муниципальное управление**

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.1 «Региональная социально-экономическая политика»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у обучающихся представления о социально-экономической политике и особенностях ее реализации на региональном уровне;
- освоение базовых знаний в области целей, задач, методов, инструментов и механизмов реализации региональной социально-экономической политики;
- выработка умений и навыков использования общих принципов механизма реализации региональной социально-экономической политики.

Задачи дисциплины:

- раскрыть особенности и закономерности реализации региональной социально-экономической политики;
- сформировать представления о современных методах и инструментах региональной социально-экономической политики;
- анализировать и прогнозировать основные направления развития социально-экономической политики региона, оценивать ее эффективность.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Данная дисциплина относится к вариативной части учебного плана направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – магистр).

Программа дисциплины строится на предпосылке, что обучающиеся владеют компетенциями, приобретенными при изучении таких дисциплин как «Экономика общественного сектора», «Теория и механизмы современного государственного управления», «Эволюция управленческих теорий» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Региональная социально-экономическая политика» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Региональная социально-экономическая политика» обучающийся должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным разделам региональной социально-экономической политики:

знать:

- теоретические и методологические основы исследования региональной социально-экономической политики;
- цели, задачи и механизмы реализации региональной социально-экономической политики;
- основные методы, инструменты и показатели при принятии решений в ходе реализации региональной социально-экономической политики;

- механизм стратегического, текущего и оперативного контроля в ходе реализации региональной социально-экономической политики;
- особенности инструментов региональной социально-экономической политики;
- основные источники получения информации относительно региональной социально-экономической политики.

уметь:

- анализировать отечественный и зарубежный опыт региональной социально-экономической политики с целью выявления наиболее эффективных методов ее реализации;
- применять количественные и качественные методы анализа при оценке социально-экономической политики в регионе;
- определять методы и конкретные инструменты, необходимые для стратегического, текущего и оперативного контроля при реализации региональной социально-экономической политики;
- анализировать отечественный и зарубежный опыт региональной социально-экономической политики с целью выявления наиболее эффективных методов, инструментов и механизмов ее реализации.

владеть:

- специальной экономической терминологией и лексикой;
- методологией анализа региональной социально-экономической политики;
- навыками выбора приемов стратегического, текущего и оперативного контроля в сфере реализации региональной социально-экономической политики;
- навыками использования инструментов региональной социально-экономической политики;
- приемами получения и обработки социально-экономической информации в региональном разрезе и способами ее использования при принятии решений.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Сущность и содержание региональной социально-экономической политики
2	Механизмы и методы реализации региональной социально-экономической политики
3	Региональная политика инвестиций и научно-технического развития
4	Региональная инновационная политика
5	Бюджетно-налоговая политика региона
6	Регулирование регионального рынка труда. Политика доходов и заработной платы.
7	Региональные особенности демографической политики
8	Региональная миграционная политика
9.	Содержание региональной социальной политики
10.	Государственная и муниципальная политика в области социальной защиты населения

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1. Б.2 «Теория и механизмы современного государственного управления» направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

Цели дисциплины: формирование у обучающихся знаний в области теорий и механизмов современного государственного управления на базе освоения соответствующих компетенций согласно утвержденному ФГОС и рабочему учебному плану.

Задачи дисциплины

- формирование у магистрантов углубленного и системного представления о современных проблемах функционирования органов государственной власти в условиях социально-политических трансформаций современной российской системы государственного управления;
- выявление и анализ взаимодействия институтов публичной власти в различных секторах общественных отношений;
- подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в системе государственного управления на местном, региональном и федеральном уровнях.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» обучающийся должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным разделам современного государственного управления

знать:

- содержание теорий, концепций и современных подходов к государственному и муниципальному управлению;
 - структуру органов государственного управления, их функции и задачи;
 - механизм взаимодействия государства с органами местного самоуправления;
 - механизмы разработки и реализации государственной политики и государственных программ;
 - основные тенденции развития и модернизации (реформирования) государственного управления в России;
 - принципы, методы и технологии обеспечения эффективности государственного управления.
 - сущность и содержание государственного управления;
 - социально-этические аспекты государственного управления;
 - положения новой парадигмы государственного управления, проблематику современного государственного управления в условиях трансформационных преобразований и глобализации общественных процессов. Способы анализа и планирования структуры кадрового обеспечения государственного управления;
 - области применения информационно-коммуникационных технологий в Российской Федерации как приоритет государственной политики. Роль органов исполнительной власти, экспертных структур в развитии российских ИКТ.
- Электронное правительство как элемент информационного общества;

- тенденции развития электронного правительства в части повышения эффективности деятельности органов власти

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного управления;

- выбирать необходимые методы исследования систем государственного управления, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

- понимать методологические основы и специфику методов, используемых в сфере государственного управления;

использовать принципы, методы и технологии эффективного государственного управления;

проводить анализ внутренней и внешней среды объекта государственного управления;

-формулировать и решать задачи, возникающие в ходе управленческой деятельности, и требующие углубленных профессиональных знаний;

-ориентироваться и использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач.

владеть:

- навыками аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам организации государственного управления в России;

- навыками использования современных моделей и методов рационального решения управленческих проблем;

- навыками исследования систем государственного управления и их проектирования;

- навыками обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления;

- навыками самостоятельной управленческой деятельности, требующими широкого образования в сфере государственного управления;

навыками использования знаний и умений для определения целей, задач, стратегии и так- тики функционирования объектов государственного управления;

-навыками применения информационных технологий в системе государственного и муниципального управления.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ тема	Тема
1	Государственное управление, его природа и социальная сущность.
2	Организационная структура государственного управления: федеральные и региональные органы государственной власти
3	Формы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления: мировой опыт и российская практика
4	Механизмы формирования и реализации государственной политики
5	Программно-целевой подход в государственном управлении
6	Механизм кадрового обеспечения государственного управления. Актуальные проблемы реформирования государственной службы
7	Информационно-коммуникационное обеспечение государственного управления
8	Эффективность государственного управления: критерии, показатели и процедуры оценки

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.Б.3 «Государственное регулирование экономики»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у будущего магистра знаний в области государственного регулирования экономики и умения использовать их в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических аспектов государственного регулирования экономического развития страны и овладение навыками анализа устойчивых долгосрочных тенденций в динамике национальной экономики;

– формирование современных знаний об общих и специальных методах оценки и принципах построения систем государственного регулирования;

– приобретение знаний в области анализа и прогнозирования тенденций изменения форм, методов и инструментов воздействия государства;

– усвоение отечественного и мирового опыта государственного регулирования экономических процессов и реализации различных видов экономической политики государства в соответствии с целями долгосрочного развития социально-ориентированной экономики.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» относится к вариативной части учебного плана направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – магистр).

К дисциплинам учебного плана, освоение которых базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплины «Государственное регулирование экономики», относятся следующие: «Взаимодействие бизнеса и власти современной России», «Система государственного и муниципального управления», «Управление земельными и имущественными отношениями».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Государственное регулирование экономики» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Государственное регулирование экономики» студент должен:

знать:

- основные положения теории государственного регулирования;

- иметь системное представление о тенденциях государственного регулирования и реструктуризации предприятий в России и за рубежом;

- основы организации и регулирования материального производства, инвестиций, рынка труда, финансовой системы, социальной сферы, охраны окружающей среды, внешнеэкономической деятельности и др.;

- нормативно-правовую основу законодательства в области государственного регулирования экономики;

- дискуссионные вопросы современной теории рынка и государственного регулирования;

уметь:

- анализировать основные проблемы государственного регулирования национальной и региональной экономики;

- сопоставлять и сравнивать состояния и тенденции развития государственного регулирования экономики в российской и зарубежной практике;
- использовать современные методы решения проблем госрегулирования экономики;
- самостоятельно исследовать научную литературу по вопросам государственного регулирования и реструктуризации предприятий;
- прогнозировать воздействие решений законодательной и исполнительной власти на экономические и социальные процессы, происходящие в обществе;

владеть:

- методами применения инструментария анализа сложных социально-экономических процессов госрегулирования экономики России;
- навыками разработки обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие национальной и региональной экономики;
- способами анализа поведения предприятий разных отраслей экономики в зависимости от спроса и предложения на рынках страны и мировых рынках;
- навыками систематической работы с научной, учебной и справочной литературой по проблематике госрегулирования и реструктуризации;
- методикой анализа экономических процессов общественного сектора.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с учебных занятий

№ темы	Тема
1	2
1.	Предмет и задачи государственного регулирования экономики
2.	Современные формы и методы государственного регулирования экономики
3.	Особенности государственного регулирования развития материального производства
4.	Политика государства в области инвестиций, их регулирование
5.	Антимонопольная политика государства
6.	Финансовая система, особенности ее функционирования
7.	Государственное регулирование социальных процессов
8.	Рынок труда и его регулирование
9.	Государственное регулирование в области охраны окружающей среды
10.	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б. 4 «Управление в социальной сфере»

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины:

формирование общекультурных и профессиональных компетенций магистра государственного и муниципального управления, знаний и умений в области управления в социальной сфере, а также формирование целостного представления о процессах, происходящих в социальном секторе на основе рассмотрения теоретико-методологических и практических аспектов организации, планирования, финансирования, кадрового обеспечения социальной сферы в целом и отдельных ее отраслей.

Задачи дисциплины:

1) формирование понимания проблем развития социальной сферы, ее значимости в социальном развитии общества, знания структуры и особенностей социальной сферы как объекта исследования и управления, базовых концепций и показателей развития социальной сферы;

2) формирование представлений о возникновении и эволюции институтов управления в социальной сфере, понимания роли государственной социальной политики, общей направленности преобразований в управлении социальной сферой;

3) изучение социальных прогнозов, концепций, стратегий, программ и проектов по развитию отраслей социальной сферы, овладение технологиями и механизмами их разработки и реализации;

4) овладение знаниями о механизмах функционирования и развития отраслей социальной сферы, методах исследования, мониторинга и анализа социальных процессов;

5) выработка умения применять полученные знания в профессиональном решении задач государственного и муниципального управления в социальной сфере.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление в социальной сфере» (Б1.Б.4) включена в базовую часть Блока 1 дисциплин ООП согласно ФГОС ВО и учебного плана направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Управление в социальной сфере» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных по предметам программ бакалавриата .

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Управление в социальной сфере» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины «Управление в социальной сфере» обучающийся должен

знать:

- методические подходы к подготовке и принятию управленческих решений в нестандартных ситуациях;
- технологии управления персоналом, проведения кадровой политики и кадрового аудита в государственных организациях ;
- основные модели формирования процесса стратегического и операционного управления и организационных законодательных и нормативных принципов деятельности органа публичной власти ;
- методы и принципы планирования деятельности органов государственного и муниципального управления, развития социальной и экономической сфер государства ;
- принципы и современные методы управления операциями в системе государственного и муниципального управления .

уметь:

- самостоятельно находить и принимать организационно-управленческие решения в сложных и нестандартных ситуациях, а также нести за них ответственность ;
- формировать команды в структуре управления государственными организациями, максимально используя кадровый потенциал (2);
- планировать работу с организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями ;
- разрабатывать стратегические программы развития территорий и сфер государственного регулирования, проекты развития социальной и экономической сфер государства ;
- использовать различные методы управления операциями в различных сферах деятельности .

Владеть:

- навыками разработки и принятия решений в сложных и нестандартных ситуациях;
- навыками организации коллективной работы для решения поставленных задач в сфере управления государственными организациями ;
- навыками разработки систем организационного планирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления;
- принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности .

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Социальная сфера как объект управления и развития
2	Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере
3	Инновации в управлении социальной сферой
4	Развитие образования
5	Организация охраны здоровья граждан
6	Управление в области культуры
7	Регулирование трудовых отношений и занятости

Аннотация рабочей программы дисциплины**Б.1.Б.5. «Иностранный язык (английский)»**

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи учебной дисциплины**Цель дисциплины:**

Общая цель программы: методически и дидактически обеспечить подготовку магистров, владеющих английским языком на уровне, позволяющим осуществлять научные исследования с использованием иностранного языка как инструмента, а также заниматься профессиональной деятельностью в сфере государственного и муниципального управления на основе компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

Развитие таких компетенций как готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач в области профессиональной деятельности

- развитие грамматической компетенции обучаемых, необходимых для осуществления письменной речевой деятельности на английском языке.

- развитие грамматической компетенции, обеспечивающей коммуникативную деятельность при письменном общении общего и профессионального характера;

- развитие лексической компетенции профессионально ориентированного характера;

- развитие специальных компетенций информационной обработки англоязычных письменных источников.

- обеспечение усвоения специальных речевых образцов профессионально ориентированной коммуникации.

- развитие таких навыков речевой деятельности на английском языке как чтение и письмо.
- развитие грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера;
- обеспечение усвоения необходимого общенаучного и специального лексического минимума;
- формирование навыков информационной обработки англоязычных письменных источников как общенаучных, так и по тематике конкретного научного исследования;
- осознанное использование терминологического аппарата;
- понимание устной речи, относящейся к профессиональным темам;
- понимание аутентичных профессионально ориентированных текстов (навыки просмотрового и изучающего чтения);
- письменный перевод профессионально ориентированных текстов;

2. Место дисциплины в структуре ООП

Курс «Иностранный язык (английский)» относится к базовой части (Б.1.Б.5.) подготовки магистранта.

Изучение курса «Иностранный язык (английский)» базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных в ходе изучения соответствующей дисциплины (дисциплин) ОП уровня бакалавра. Содержание курса английского языка базируется на оригинальных английских и американских источниках (статьях, рефератах, монографиях, патентах, материалах симпозиумов, международных конференций, Internet) по профилю профессиональной ориентации магистранта. На основе указанных источников совершенствуются необходимые речевые навыки и умения в области речевой деятельности (чтения, говорения, аудирования, перевода и письма).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Иностранный язык (английский)» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины студент должен быть готов к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач в области профессиональной деятельности:

Студент должен

знать:

- особенности дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая) ;
- принципы формирования и употребления свободных и устойчивых словосочетаний, фразеологических единиц ;
- основные способы словообразования ;
- основные грамматические явления, характерные для общенаучной и специальной речи;

уметь:

- интерпретировать и переводить устно и письменно несложные тексты по широкому и узкому профилю специальности, а также аутентичные тексты по специальности ;
- аннотировать, реферировать англоязычные тексты по специальности ;
- подготовить тезисы доклады, частное письмо, деловое письмо, резюме на английском языке;

владеть:

- грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего научного характера .
- диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
- навыками публичной речи (устное сообщение, доклад) .

Используемые формы обучения: лекции, практические занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 (три) зачетные единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	Профессионально ориентированный перевод всех видов
2	Подготовка доклада и презентации по теме научного исследования

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.5 «Иностранный язык»

(немецкий язык)

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

Цели дисциплины:

Основная цель обучения магистрантов иностранному языку - методически и дидактически обеспечить подготовку специалистов в области государственного и муниципального управления, владеющих немецким языком на уровне, позволяющим осуществлять профессиональную деятельность с использованием иностранного языка как инструмента этой деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование иноязычной (межкультурной) составляющей профессионально ориентированной коммуникативной компетенции, позволяющей обучаемым в дальнейшем интегрироваться в мультиязыковую и мультикультурную профессиональную среду;
- развитие способностей и качеств, необходимых для формирования индивидуального и творческого подхода к овладению новыми знаниями;
- повышение общей культуры и образования магистрантов, культуры мышления, общения и речи, формирования уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Иностранный язык» входит в вариативную часть, обязательные дисциплины образовательной программы (Б1.Б.5).

Для изучения дисциплины необходимы языковые знания в объёме, полученном в структуре бакалавриата, не ниже уровня А2 (по шкале Европейского языкового портфеля).

Дисциплина «Иностранный язык» тесно связана с рядом специальных дисциплин: «История философии и науки», «Методология и организация исследовательской деятельности», «Геополитика в современном мире», «Исследование социально-экономических и политических процессов». Это обеспечивает практическую направленность в системе обучения и соответствующий уровень использования иностранного языка в будущей профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Иностранный язык» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины «Иностранный язык» магистрант должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным аспектам иностранного языка:

знать:

- особенности дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая);
- принципы формирования и употребления свободных и устойчивых словосочетаний, фразеологических единиц;
- основные способы словообразования;
- основные грамматические явления, характерные для общенаучной и специальной речи.

уметь:

- интерпретировать и переводить устно и письменно несложные тексты по широкому и узкому профилю специальности, а также аутентичные тексты по специальности;
- аннотировать, реферировать англоязычные тексты по специальности;
- подготовить тезисы доклады, частное письмо, деловое письмо, резюме на английском языке.

владеть:

- грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего научного характера;
- диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
- навыками публичной речи (устное сообщение, доклад).

Используемые формы обучения: лекции, практические занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 108 часа - 3 (три) зачетных единицы.

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1.	Тема 1. Herzlich willkommen!
2.	Тема 2. Rund um die Firma
3.	Тема 3. Sich kennenlernen
4.	Тема 4. Am Arbeitsplatz
5.	Тема 5. Am Telefon

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б. 6 «История и философия науки»

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины:

- общенаучная подготовка студентов уровня магистратуры формирование у них научного мировоззрения, профессионального мышления, развитие навыков и умения применения общефилософских, общеметодологических законов, категорий в познании и

практической деятельности, обоснования основных принципов социально-политической, научной, нравственной, эстетической ориентации будущих специалистов.

Задачи дисциплины:

- сформировать навыки самостоятельных философских рассуждений;
- формирование целостного представления о науке как особом виде человеческой деятельности, отдельном социальном институте и важнейшей сфере современной культуры, а также о тенденциях ее исторического развития;
- изучение стилей научного анализа в различных типах рациональности;
- изучение мировоззренческих и методологических основ современного научного знания;
- совершенствование философской и методологической культуры мышления;
- изучение нормативно-ценностных ориентиров современной научной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «История и философия науки» (Б1.Б. 6) относится к базовой части цикла ООП и является частью процесса формирования и развития компетенций, осваиваемых при изучении дисциплин: «Методология и организация исследовательской деятельности», «Государственная и муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности», «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», «Кадровая политика и кадровый аудит организации».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «История и философия науки» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины «История и философия науки» обучающийся должен усвоить теоретические и практические навыки, которые в будущем позволят ему готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, а также осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников в процессе профессиональной деятельности:

знать:

- понятие науки, абстрактного мышления, анализа, синтеза, основные этапы развития научной мысли и современных направлениях развития науки;
- динамику развития науки, смену этапов научной рациональности, использование творческого потенциала в процессе получения нового научного знания;
- социальные аспекты функционирования науки, понятие и роль ценностей в науке, ее роль для толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- специфику верификации и структуризации информации в социально-гуманитарном познании и естественно-технических дисциплинах, понятие природы и взгляды на природу в истории развития научной мысли;

уметь:

- применять методики абстрактного мышления, анализа, синтеза в процессе научного исследования;
- обосновывать свою мировоззренческую и социальную позицию в процессе самореализации, использования творческого потенциала;
- руководить коллективом в сфере управленческой деятельности и, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ;

- осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;

владеть:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу в процессе научного исследования;

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала в процессе проведения научных исследований;

- готовностью руководить коллективом в сфере управленческой деятельности и, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников .

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1.	Предмет и основные концепции современной философии науки.
2.	Структура научного знания. Понятие абстрактного мышления. Анализ. Синтез.
3.	Научные традиции и научные революции. Типы научной рациональности. Верификация и структуризация информации в науке.
4.	Возникновение науки и основные стадии её исторической эволюции.
5.	Динамика науки как процесс порождения нового знания и как процесс самореализации и использования творческого потенциала разума.
6.	Наука как социальный институт, ее роль в формировании толерантного восприятия в профессиональной деятельности.
7.	Наука в социокультурном контексте современной цивилизации. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в науке.
8.	Особенности современного этапа развития науки. Перспективы научно-технического прогресса.

Аннотация рабочей программы дисциплины

**Б1.Б7 «Методология и организация исследовательской деятельности»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у обучающихся навыков научно-исследовательской работы и понимания ее роли и значения в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть и изучить основные этапы научной исследовательской работы и ее специфику в сфере государственного и муниципального управления;

- раскрыть основополагающие проблемы научного творчества, категории и критерии научности;

- изучить методологические приемы и методы, применяемые в научных исследованиях, принципы классификации научных работ;
- представить общую схему структурирования научной работы и ее использование в конкретной теме магистерского исследования;
- рассмотреть и изучить технические приемы и процедуры их использования с учетом современных компьютерных технологий.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют компетенциями, приобретенными при освоении дисциплин «История и философия науки», «Эволюция управленческих теорий», «Экономика общественного сектора», «Государственное регулирование экономики» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины Б1.Б7 «Методология и организация исследовательской деятельности» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины студент должен:

знать:

- понятия метода и методологии науки; основные методы анализа данных и оценки альтернатив;
- особенности и проблемы использования различных источников информации по проблемам государственного и муниципального управления; основные методологические принципы и методические средства верификации и структурирования информации;

уметь:

- проводить анализ данных, необходимых для принятия решений в области государственного и муниципального управления, и осуществлять обобщения существующего опыта;
- структурировать информацию, получаемую из разных источников; давать сравнительную характеристику различных источников информации по проблемам государственного и муниципального управления;
- формулировать актуальность, проблемную ситуацию и гипотезу исследования; находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; обосновывать выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования, а также исследовательской стратегии;
- формулировать проблему конкретного научного исследования и определить новизну полученных результатов; ставить проблему и организовывать познавательную деятельность;

владеть:

- основными методами научного анализа и обработки данных;
- приемами верификации и структурирования информации при осуществлении консультационной и аналитической деятельности;
- методологическими правилами изучения проблемного пространства; способами теоретической интерпретации реальных управленческих ситуаций и приемами постановки задач их дальнейшего исследования;
- навыками грамотного и эффективного использования методов интенсификации познавательной деятельности.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1.	Наука, научные знания и их структура
2.	Методология как способ достижения и построения научных знаний
3.	Особенности методологии экономического исследования
4.	Информационные источники прикладного исследования в сфере государственного и муниципального управления
5.	Выбор и обоснование темы исследования
6.	Организация исследовательского процесса: планирования, аппарата исследования, этапы
7.	Методы сбора и анализ количественных и качественных данных
8.	Оформление рукописной работы и редактирование научного текста

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1. В. ОД.1 «Эволюция управленческих теорий»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у обучающихся представлений о факторах, условиях и этапах развития управленческой мысли, приобретение ими знаний и навыков в области создания и развития современных систем управления.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся понимания закономерностей эволюции управленческих теорий и их значения для современной теории и практики государственного управления;
- формирование целостного представления о подходах, моделях и методах современного управления;
- развитие творческого мышления студентов.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Эволюция управленческих теорий» относится к вариативной части учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины ««Эволюция управленческих теорий» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины ««Эволюция управленческих теорий» обучающийся должен:

знать:

- сущность и специфику научного знания государственного управления;
- исторические тенденции развития государственной управленческой теории и практики;
- общенаучные методы и специализированные средства аналитической работы в сфере исследований государственного и муниципального управления;

уметь:

- приобретать систематические знания в выбранной области науки;
- анализировать и перерабатывать большие объемы информации и вычленять главное;
- анализировать возникающие в процессе научного исследования проблемы государственного управления, с точки зрения современных научных подходов, осмысливать и делать обоснованные выводы из новой научной и учебной литературы, событий, происходящих в мире;
- самостоятельно осуществлять разработку плана научного исследования.

владеть:

- понятийным аппаратом, навыками научного анализа и методологией научного подхода в научно-исследовательской и практической деятельности;
- навыками описания механизмов и процессов в сфере государственного и муниципального управления.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Тема 1.1. Управленческие теории древнего востока
2	Тема 1.2 Разработка управленческих идей и практики управления в античных государствах
3	Тема 3.1 Управленческая мысль в эпоху феодализма (средневековья)
4	Тема 2.1. Управленческая мысль в эпоху возрождения и реформации
5	Тема 2.2. Развитие управленческой мысли на Западе в 18- 19 веках
6	Тема 3.1. Зарождение и становление управленческой мысли в России (9-18 веках)
7	Тема 3.2. Развитие управленческой мысли в России в 19 веке
8	Тема 3.3. Управленческая мысль в России в 20 веке

Аннотация рабочей программы дисциплины

**Б1.В.ДВ.2. «Исследование социально-экономических и политических процессов»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи учебной дисциплины**Цель дисциплины:**

- формирование у обучающихся базовых знаний о методике, методах и технологиях исследования социально-экономических и политических процессов и способности применять их на практике в системе государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

- овладение обучающимися методами сбора и анализа состояния развития социально-экономических и политических процессов;
- выработка умений и навыков у обучающихся применять полученные результаты исследования социально-экономических и политических процессов для разработки предложений органам власти по управлению этими процессами.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина является важным компонентом в структуре профессиональной подготовки выпускника по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) и основывается на дальнейшем развитии знаний, ранее полученных по аналогичной дисциплине при обучении по программам бакалавриата.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Исследование социально-экономических и политических процессов» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Исследование социально-экономических и политических процессов» обучающийся должен:

знать:

- особенности исследования социально-экономических и политических процессов;
- основные принципы и методы управления операциями по развитию социально - экономических и политических процессов.

уметь:

- разрабатывать программы исследования социально-экономических и политических процессов с прогнозированием их развития и представлением результатов органам государственного и муниципального управления;
- разрабатывать предложения для органов власти по осуществлению контроля за развитием социально-экономических и политических процессов.
- применять знания принципов и методов управления в разработке программ исследования социально-экономических и политических процессов

владеть:

- методами разработки программ исследования социально-экономических и политических процессов и прогнозов их развития.
- методикой исследования социально-экономических и политических процессов для разработки предложений по совершенствованию управления их развитием.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Тема 1.1. Объект и предметная область исследования социально-экономических и политических процессов
2	Тема 1.2. Общенаучные и конкретнопредметные методы исследования социально-экономических и политических процессов
3	Тема 2.1 Методология исследования социально-экономических процессов
4	Тема 2.2 Современные междисциплинарные подходы исследования социально-экономических процессов
5	Тема 2.3 Исследование социальных сторон экономических процессов
6	Тема 3.1. Политический процесс как базовый объект в анализе политической действительности
7	Тема 3.2. Методология и организация процесса разработки управленческого решения в различных сферах деятельности

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ОД.3 «Стратегическое управление регионом и муниципальными образованиями»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели дисциплины:

- освоение магистрантами теоретических знаний и практических навыков по вопросам стратегического менеджмента в системе управления регионом и муниципальными образованиями, и формирование у них компетенций по вопросам разработки, и реализации стратегий, позволяющих оперативно осуществлять изменения в соответствии с возможностями ожидаемого функционирования хозяйствующих субъектов в региональном рыночном окружении.

Задачи дисциплины:

- раскрыть содержание стратегического управления регионом и муниципальными образованиями;
 -изучить принципы и подходы к формированию стратегии управления регионом и муниципальными образованиями;
 - рассмотреть и изучить методы формирования и реализации стратегии управления регионом и муниципальными образованиями.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Данная дисциплина «Стратегическое управление регионом и муниципальными образованиями» относится к вариативной части учебного направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

В процессе освоения материала обучающиеся получают теоретические знания, которые закрепляются на практических занятиях. В прикладном плане курс ориентирован на развитие умения обучающихся находить управленческие решения в процессе формирования и реализации стратегии регионов и муниципальных образований.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Стратегическое управление регионом и муниципальными образованиями» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Стратегическое управление регионом и муниципальными образованиями» обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы стратегического управления регионом и муниципальными образованиями ;
 - методы анализа перспектив развития региона;
 - теоретические основы ведения переговорного процесса формирования деловой стратегии и действий в нестандартных ситуациях.

уметь:

- применять теоретические основы формирования и реализации стратегических управленческих решений в стандартных и нестандартных ситуациях ;
 - анализировать перспективы развития региона;
 - применять основные и передовые коммуникативные знания в практических ситуациях.

владеть:

- методами управления проектами реализации стратегии в системе государственного и муниципального управления;

-методами эффективных коммуникаций в процессе формирования и реализации в нестандартных ситуациях стратегических управленческих решений;

- навыками стратегического видения перспектив развития деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа (в том числе – курсовая работа).

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	Тема 1. Предпосылки возникновения стратегического менеджмента
2	Тема 2. Стратегия управления. Школы стратегий
3	Тема 3. Ситуационный анализ
4	Тема 4. Стратегический маркетинг
5	Тема 5 Формирование целей и стратегий на региональном уровне
6	Тема 6. Реализация стратегий региона и муниципальных образований

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ОД.4 «Экономика общественного сектора»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у обучающихся представлений об экономической деятельности государства в условиях рыночных отношений;
- формирование базовых знаний в области изучения широкого спектра функций государства;
- выработка умений и навыков использования общих принципов теории благосостояния и общественного выбора в приложении к основным направлениям деятельности государства.

Задачи дисциплины:

- раскрыть особенности и закономерности функционирования общественного сектора экономики;
- выявить проблемы и трудности государственного регулирования экономики, через анализ недостатков («провалов») государства и их сопоставления с недостатками («провалами») рынка;
- анализировать и прогнозировать основные направления развития государственного сектора в экономической и социальной сферах;
- принимать взвешенное решение о необходимости, механизмах и инструментах государственного вмешательства в экономику.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Экономика общественного сектора» относится к базовой части учебного плана. Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты

владеют компетенциями, приобретенными при освоении социально-гуманитарных дисциплин по образовательным программам высшего образования.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Экономика общественного сектора» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Экономика общественного сектора» студент должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным разделам теории экономики общественного сектора:

знать:

- теоретические и методологические основы исследования экономики общественного сектора;
- подходы к анализу экономического поведения государства;
- основные методы и показатели оценки социально-экономической эффективности функционирования общественного сектора;
- особенности формирования и тенденции развития общественного сектора, направления экономической политики;
- основные теории эффективного государства и особенности его функционирования в современной экономике России;
- формы, методы и инструменты экономической политики государства.

уметь:

- анализировать отечественный и зарубежный опыт развития общественного сектора с целью выявления наиболее эффективных способов управления им;
- обосновывать закономерности деятельности общественного сектора экономики и параметры его эффективности с учетом институциональных изъянов рынка и государства;
- определять наиболее эффективные в каждом конкретном случае способы управления общественным сектором экономики;
- формулировать и анализировать доводы за и против экономической роли государства в смешанной экономике;
- сопоставлять сравнительные возможности различных направлений развития общественного сектора;
- использовать понимание закономерностей и теоретических положений для анализа современной экономики и решения экономических и управленческих задач.

владеть:

- специальной экономической терминологией и лексикой;
- методологией анализа управления общественным сектором экономики;
- методологией анализа развития общественного сектора и механизмов его функционирования;
- методами анализа процессов, происходящих в общественном секторе;
- навыками использования форм, методов и инструментов экономической политики государства.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Обоснование необходимости общественного сектора
2	Общественные блага
3	Экономика благосостояния
4	Экономические основы политического механизма
5	Основные субъекты политического рынка
6	Доходы общественного сектора
7	Общественные расходы
8	Финансирование и производство в государственном секторе
9.	Некоммерческий сектор и его финансирование

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ОД.5 «Региональная экономика»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у будущих магистров глубоких знаний для организационно-управленческой и аналитической деятельности в области организации управления региональным хозяйством и его важнейшими сферами.

Задачи дисциплины:

- обеспечить системные теоретические знания о региональных особенностях в Российской Федерации;
- выявить особенности общественного производства и продуктов промышленного комплекса региона;
- разъяснить теоретические и организационные основы региональной экономики и управления;
- закрепить знания региональной экономики соответствии с социально-экономической политикой;
- определить значимость социальной эффективности мероприятий в региональном хозяйстве;
- рассмотреть функционирование отдельных отраслей регионального хозяйства.
- проанализировать современные проблемы управления развития региональной и муниципальной экономики и определить пути их решения

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Региональная экономика» является обязательной дисциплиной, раскрывающей методы, особенности управления, экономические аспекты деятельности и динамику развития субъектов РФ. Дисциплина связана с такими дисциплинами как «Экономика общественного сектора», «История и философия науки», «Методология и организация исследовательской деятельности», «Эволюция управленческих теорий», «Институциональная экономика» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины студент должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным темам региональной экономики:

знать:

- основные понятия региональной экономики, этапы формирования российской, региональной экономики, структуру современной теории региональной экономики;
- динамику и основные тенденции современных экономических процессов в России и мире;
- территориальные распределения экономического потенциала региона, сущность государственного регулирования регионального развития.

уметь:

- анализировать современные проблемы экономики региона, применять на практике экономические законы регионального развития;
- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы экономической науки в профессиональной деятельности;
- применять информационные технологии для сбора, обобщения и наглядного представления информации о социально-экономических процессах в регионе.

владеть:

- навыками оценки уровня социально-экономического развития региона, знаниями современной теории региональной экономики;
- методами расчёта важнейших экономических показателей и навыками планирования их динамики.
- знаниями правовых основ государственного регулирования, навыками проведения и обработки материалов социально-экономических региональных исследований, навыками реализации региональных программ

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Предмет, методы и основные задачи региональной экономики
2	Формирование и функционирование региональных органов государственной власти
3	Формирование и реализация региональной социально-экономической политики
4	Управление социально-экономическим развитием региона
5	Эффективность социально-экономического развития региона
6	Производственно-ресурсный потенциал России

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ОД.6 Государственная и муниципальная служба как особый вид
профессиональной деятельности
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

2. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины:

- вооружить студентов систематизированными знаниями как общих вопросов построения и функционирования систем государственной и муниципальной службы, направленной на управление социально-экономическими объектами, правильному ориентированию в законодательстве о государственной и муниципальной службе, технологией поступления, прохождения, прекращения и ответственности государственных и муниципальных служащих, так и конкретных прикладных аспектов их деятельности, которые им необходимы для успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов правовых знаний о структуре, организации, сущности и функциях государственной и муниципальной службы для управления социально-экономическими объектами;
- ознакомление студентов с отечественным и зарубежным опытом формирования и функционирования государственной и муниципальной службы, выработка системного подхода к анализу направлений развития служебных и управленческих отношений на современном этапе;
- формирование у студентов представления о проблемных аспектах эффективности и результативности государственной и муниципальной службы и управления в современной России и методах их решения;
- формирования у студентов позиции государственности, профессионализма, компетентности, нравственности и ответственности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ОД.6 «Государственная и муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности» относится к вариативной части учебного плана ООП магистратуры. Понимание кадровой политики является важным компонентом в структуре подготовки специалистов для органов государственного и муниципального управления (в части развития организационных компетенций). Дисциплина дает фундаментальные основы профессиональной подготовки студентов вне зависимости от их дальнейшей специализации.

Изучение дисциплины «Государственная и муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности» взаимосвязано с знаниями, умениями и навыками, полученными при параллельном освоении следующих дисциплин: «История и философия науки», «Теория и механизмы современного государственного управления», «Кадровая политика и кадровый аудит организации».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Государственная и муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины студент должен:

знать:

- основные принципы организации профессиональной деятельности и сферы ее приложения;

- законодательные основы функционирования государственной гражданской и муниципальной службы и основные требования к их специалистам по соответствующим категориям и группам должностей;

- кадровые технологии управления персоналом государственной гражданской и муниципальной службы;

- основы структурного построения публичных органов власти, их функции и полномочия, систему планирования;

уметь:

- применять методы и средства для повышения профессиональной компетентности и профессионально-культурного уровня;

- решать задачи профессиональной деятельности на основе законодательства в сфере государственной гражданской и муниципальной службы, информационной и библиографической культуры;

- применять кадровые технологии в различных видах управленческой деятельности для формирования и развития кадрового состава государственной гражданской и муниципальной службы;

- планировать и организовывать деятельность государственных (муниципальных) служащих, организации в целом;

владеть:

- способностью к восприятию, анализу, обобщению различного вида информации; навыками самостоятельной, творческой работы;

- навыками работы с законодательством в сфере государственного и муниципального управления для эффективной организации профессиональной деятельности РФ;

- навыками организации управленческой деятельности государственных и муниципальных служащих в осуществлении эффективной профессиональной деятельности;

- технологиями управления персоналом, навыками управленческой деятельности в осуществлении реализации стратегических и текущих планов.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Изучению дисциплины посвящено 72 часа. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Тема 1.1. Современное российское высшее образование: уровни подготовки и требования к качеству подготовки
2	Тема 1.2. Система подготовки государственных и муниципальных служащих
3	Тема 2.1. Сущность государственного управления и его организация
4	Тема 2.2. Муниципальное управление и его специфика
5	Тема 3.1. Государственная служба: понятие и функции
6	Тема 3.2. Порядок формирования государственной гражданской службы и особенности ее прохождения
7	Тема 3.3. Муниципальная служба и проблемы ее формирования
8	Тема 3.4. Этика государственного и муниципального служащего

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ОД.7 Имидж органов государственной и муниципальной власти
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у обучающихся компетенций по формированию и совершенствованию имиджа органов государственной и муниципальной власти.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся понятия имиджа, знаний его особенностей в органах власти, знаний о целях конструирования имиджа власти, о технологиях, приемах и методах создания позитивного образа государственных и муниципальных органов;
- развитие профессиональных коммуникативных компетенций, способствующих развитию эффективного информационного взаимодействия в системе «власть-общество»;
- овладение социально-информационными механизмами, обеспечивающими повышение эффективности государственного и муниципального (политического и административного) управления;
- осмысление и систематизация современных мировоззренческих подходов к решению проблем взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и гражданского общества.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ОД.7 «Имидж органов государственной и муниципальной власти» относится к вариативной части учебного плана ООП магистратуры по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и ориентирована на:

- обобщение, систематизацию теоретических знаний о современных технологиях формирования позитивного образа органов государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных служащих;
 - формирование представлений о целостном механизме коммуникативного позиционирования и функционирования системы государственного и муниципального информационно-управляющего воздействия на общество;
 - осмысление возможных условий оптимизации отношений между властными структурами и различными социальными институтами и социальными группами.
- Дисциплина обогащает представления о государстве, власти, коммуникациях в общественно-политической системе, полученные студентами при изучении смежных дисциплин социально-гуманитарного, управленческого профиля.

Изучение дисциплины «Имидж органов государственной и муниципальной власти» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в ходе изучения дисциплин: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Методология и организация исследовательской деятельности», «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Региональная социально-экономическая политика». Освоение дисциплины дополняет одновременное (параллельное) освоение следующих дисциплин: «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Взаимодействие бизнеса и власти в современной России».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Имидж органов государственной и муниципальной власти» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины студент должен:

знать:

- теоретические основы формирования имиджа, методы и приемы организации и проведения аналитической деятельности способы получения и обработки информации для принятия управленческих решений по его развитию;

- теоретические основы и способы систематизации, обобщения и оценки информации по исследованию имиджа государственной и муниципальной власти;

уметь:

- анализировать и диагностировать состояние управленческих процессов по формированию имиджа органов государственной и муниципальной власти, его поддержанию;

- применять знания и результаты информации по состоянию имиджа органов государственной и муниципальной власти для выработки предложений по его корректировке;

владеть:

- методами эффективной организации управленческой деятельности по формированию положительного имиджа органов государственной и муниципальной власти, принятия необходимых для этого решений и их реализации;

- способами и технологиями получения, обобщения и верификации информации для принятия решений по формированию имиджа органов государственной и муниципальной власти, приемами организации управленческой деятельности по его совершенствованию.)

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Изучению дисциплины посвящено 72 часа. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
Раздел 1. Научно-теоретическое определение и характеристика имиджа	
1	Тема 1.1. Имидж: понятие, основные компоненты, типы, признаки
2	Тема 1.2. Имиджевые характеристики и основные требования к персональному имиджу и имиджу организации
Раздел 2. Имидж органа власти как средство воздействия на массовое сознание и управленческий ресурс	
3	Тема 2.1. Образ власти как социально-политический конструкт
4	Тема 2.2. Технологии и приемы формирования имиджа органов власти
5	Тема 2.3. Управление продвижением имиджа посредством информационно-коммуникационного обеспечения взаимодействия государственной и муниципальной власти с населением
6	Тема 2.4. Качество кадрового обеспечения органов государственной и муниципальной власти в системе факторов формирования имиджа
7	Тема 2.5. Особенности формирования имиджа руководителя (должностного лица) органа власти
8	Тема 2.6. Особенности формирования имиджа органов местного самоуправления и главы муниципального образования

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ОД.8 «Взаимодействие бизнеса и власти в современной России»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины:

- дать обучающимся соответствующие знания и представления о динамике социально-экономических и политических процессов в РФ и в других странах;
- научить анализировать процессы социально-экономической политики на уровне региона.

Задачи дисциплины:

- определить понятие и сущность социально-экономической политики региона и динамику её развития;
- выявить особенности общественного производства и продуктов промышленного комплекса региона;
- закрепить знания регионального управления в соответствии с социально-экономической политикой;
- понять значимость социальной эффективности мероприятий в региональном хозяйстве;
- рассмотреть функционирование отдельных отраслей регионального хозяйства.

2 Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Взаимодействие бизнеса и власти в современной России» является обязательной дисциплиной, раскрывающей методы, особенности управления, экономические аспекты деятельности и динамику развития субъектов РФ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Взаимодействие бизнеса и власти в современной России» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Взаимодействие бизнеса и власти в современной России обучающийся должен:

знать:

- неформальный лоббизм, конституционно-правовые основы соответствующих общественных отношений;

уметь:

- оценивать нормативные правовые акты и практику в сфере регулирования предпринимательства и контроля над этой деятельностью;
- анализировать нормативные и «теневые» каналы представительства частных интересов в деятельности публичных органов власти на предмет соответствия Конституции РФ и законам.

владеть:

- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Тема 1. Теоретические основы изучения бизнеса и власти
2	Тема 2. Понятия и сущность бизнеса. Три концепции бизнеса
3	Тема 3. Экономические проявления власти
4	Тема 4. Механизмы взаимодействия бизнеса и власти
5	Тема 5. Анализ модели взаимодействия бизнеса и власти
6	Тема 6. Власть и социально ориентированный бизнес

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1. В.ОД. 9 «Система государственного и муниципального управления» направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины:

- сформировать у обучающихся целостную систему знаний, о функционировании органов государственного и муниципального управления в Российской Федерации, их полномочиях.

Задачи дисциплины:

- на основе теории знаний о системе государственного и муниципального управления и закономерностей ее развития сформировать представление о практике функционирования системы;

- помочь овладеть технологиями управления деятельности в органах государственного и муниципального управления, используя междисциплинарные связи в изучении других специальных дисциплин;

- способствовать подготовке широко образованных, творческих и критически мыслящих специалистов, способных к анализу, прогнозированию сложных управленческих проблем.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» относится к вариативной части блока Б.1.В.ОД.9.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины «Система государственного и муниципального управления», обучающийся должен усвоить теоретические и практические навыки, которые позволят формировать управленческие команды для решения поставленных задач, анализировать и планировать деятельность органов государственного и муниципального управления:

знать:

- основные задачи органов государственной и муниципальной власти, составляющих систему государственного и муниципального управления с целью формирования управленческих команд, способных к их реализации;

- систему, структуру государственного и муниципального управления, особенности формирования и функционирования ее органов ;

- полномочия государственных органов власти на основе их разделения на законодательную, исполнительную и судебную

сущность и полномочия местного самоуправления, его взаимодействия с органами государственной власти и населением

уметь:

- выделять для использования в практической деятельности технологии ее организации для конкретного органа системы государственного и муниципального управления;

- анализировать полномочия органов государственной и муниципальной власти, входящих в систему государственного и муниципального управления, выделяя специфику деятельности каждого из них.

владеть:

- методами организации деятельности каждого органа государственного и муниципального управления и технологиями формирования команды, способной к решению задач в этих органах

- навыками и способностью к организации планирования деятельности органов государственной и муниципальной власти, анализу полученных результатов

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Раздел/Тема
1	Государство как управляющая система
	1.1.Функции государства и государственной публичной власти в системе управления РФ
	1.2 Глава государства в системе публичной власти и управления
	1.3 Законодательная власть в системе государственного управления
	1.4 Исполнительная власть в системе государственного управления
	1.5 Судебная власть
	2.Муниципальная власть и местное самоуправление
	2.1 Понятие местного самоуправления, его правовые основы и гарантии
	2.2 Система видов муниципального образования и органов местного самоуправления
	2.3 Полномочия государственных, федеральных органов субъектов РФ в сфере муниципального управления
	2.4 Инструменты государственного управления в системе местного самоуправления

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.ОД.10 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины:

– формирование у студентов системы теоретических знаний в области информационного обеспечения государственного и муниципального управления, а также практических умений и навыков эффективного использования информационно - аналитических ресурсов и технологий.

Задачи дисциплины:

- изучение инструментальных и программных средств информационных технологий, которые могут быть использованы в информационно - аналитической работе;

- формирование способности самостоятельно находить информацию о наиболее эффективных и перспективных путях использования управленческого потенциала информационно-аналитических ресурсов и технологий

- получение профессиональных знаний по вопросам современных возможностей информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Информационно – аналитические технологии государственного и муниципального управления» входит в вариативную часть дисциплин и является одной из основных дисциплин, играющей важную роль в формировании определенного мировоззрения в информационной сфере и освоения информационной культуры, т.е. умения использовать компьютерные информационные технологии для обеспечения управленческой деятельности в государственном и муниципальном управлении. Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплины Теория управления. На знаниях, полученных при изучении данной дисциплины, базируются следующие дисциплины учебного плана: Управление земельными и имущественными отношениями, Экономика и управление муниципальным хозяйством.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Информационно – аналитические технологии государственного и муниципального управления» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины студент должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по вопросам применения информационно-аналитических технологий в управлении:

знать:

- методы верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников;

- принципы построения программно – технических средств обработки и хранения информации;

- основные информационные технологии, используемые в исследовательском процессе;

- основные характеристики современного информационного общества и роль государственного и муниципального управления в его преобразовании;

- правовые, политические и технологические аспекты информатизации государственного и муниципального управления;

- достоинства и недостатки различных информационных технологий и систем, применяемых в государственном и муниципальном управлении;

- принципы создания баз данных и организации корпоративных информационных систем.

уметь:

- использовать различные информационные ресурсы для обоснования принимаемых решений в органах государственного и муниципального управления;

- применять информационные, аналитические и коммуникативные технологии для решения исследовательских и административных задач;

- выявлять и формулировать задачи государственного и муниципального управления и находить различные пути их решений;

- применять информационные, аналитические и коммуникативные технологии для решения управленческих задач;

- использовать технологии «электронного правительства» в государственном управлении.

владеть:

- навыками работы со стандартными базами данных и программным обеспечением;
- навыками применения базовых системы электронных государственных ресурсов в сети Интернет;
- навыками подготовки и принятия управленческих решений с использованием информационно-коммуникативных технологий;
- методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ раздела	раздел
1	2
1	Теоретико-методологические основы использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении.
2	Основы подготовки и принятия решений в государственном и муниципальном управлении
3	Виды информационно-аналитических технологий в государственном управлении
4	Информационно-аналитические технологии на муниципальном уровне управления

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1. В.ОД. 11 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1.Цели и задачи изучения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- подготовка магистров, обладающих необходимыми компетентностями для профессиональной деятельности в сфере нормативного регулирования и правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение знаниями о механизмах функционирования и развития правового обеспечения государственного и муниципального управления, о методах исследования, анализа соответствующих процессов;

-усвоение законодательных основ регулирования государственной и муниципальной службы;

- приобретение навыков поиска и формирования комплекса нормативных правовых актов, отражающих правовой статус (компетенцию, функции, ответственность и др.) конкретного исполнительного органа или представляющих его должностных лиц;

- овладение навыками выработки решения, применяя правовой и нормативной базы.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Б1.В.ОД.11. Дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» базируется на знаниях, полученных при освоении следующих дисциплин: «Конституционное право», «Административное право», «Муниципальное право». Данная дисциплина создает теоретический фундамент для научно-исследовательской работы в рамках освоения магистерской программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

В результате освоения содержания дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», обучающийся должен усвоить теоретические и практические навыки, которые позволят вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу деятельности и свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права:

знать:

- систему правового обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации); систему правообеспечивающих мер в области государственного и муниципального управления.

уметь:

- анализировать и применять нормативные правовые акты, регламентирующие подготовку, принятие и исполнение управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления .

владеть:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала, способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1.Правовое обеспечение государственного и муниципального теоретико-методологический, исторический аспекты	
	1.1.Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: теоретико-методологический, исторический аспекты.
	1.2 Общая характеристика конституционного строя Российской Федерации
	1.3 Правовое регулирование федеративных отношений
2.Организация публичной власти в РФ, субъектах РФ	
	2.1 Система органов публичной власти в Российской Федерации
	2.2 Организация власти в субъектах РФ
3. Конституционно-правовые основы местного самоуправления	
	3.1 Конституционно-правовые основы местного самоуправления
	3.2 Взаимодействие в системе органов публичной власти Российской Федерации

	3.3 Выборы и избирательный процесс
	3.4 Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления
4.Обеспечение правопорядка и ответственность в государственном и муниципальном управлении	
	4.1 Обеспечение правопорядка и ответственность в государственном и муниципальном управлении
	4.2 Административные правовые акты в сфере государственного и муниципального управления. Административный договор

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ОД.12 «Анализ эффективности принятия управленческих решений»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины:

– формирование научного представления и освоение общетеоретических знаний по методологии анализа эффективности принятия и реализации управленческих решений в системе государственного и муниципального управления с учетом государственных интересов Российской Федерации, обеспечивающих основу для служебной деятельности на должностях государственной гражданской службы и муниципальной службы в Российской Федерации и реализации профессиональных навыков на административных должностях в государственных и муниципальных организациях.

Задачи дисциплины:

- подготовить высококвалифицированных специалистов, владеющих методологией анализа эффективности управленческих решений и умеющих применять ее в практической деятельности по разработке и реализации управленческие решения в сфере государственного и муниципального управления;

- научить обучающихся теоретико-практическим основам оценки эффективности управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления;

- сформировать у обучающихся способности к научно обоснованному выбору и профессиональному использованию современных методик анализа эффективности управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Анализ эффективности принятия управленческих решений» является дисциплиной вариативной части основной образовательной программы по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры). Дисциплина ориентирована на изучение и приобретение навыков принятия и исполнения государственных решений. Ее изучение базируется на сумме знаний и навыков, получаемых студентами в ходе изучения таких дисциплин как «Теория и механизмы современного государственного управления», «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», «Кадровая политика и кадровый аудит организации», «Экономика общественного сектора» и «Методология и организация исследовательской деятельности». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Экономика и управление муниципальным хозяйством», «Управление земельными и имущественными отношениями», «Система государственного и муниципального управления», «Взаимодействие бизнеса и власти в современной России», «Формирование имиджа органов государственной и муниципальной службы», «Институциональная экономика», «Стратегическое управление регионом и муниципальными образованиями».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Анализ эффективности принятия управленческих решений» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины «Анализ эффективности принятия управленческих решений» обучающийся должен:

знать:

- многоуровневый характер принятия государственных решений, социально-экономическую сущность, принципы и цели анализа эффективности принятия решений в государственном управлении и диагностики их исполнения;
- современные методы анализа эффективности принятия решений в системе государственного и муниципального управления;
- основные научные подходы к анализу экономики общественного сектора.

уметь:

- использовать полученные знания в области государственного управления для анализа эффективности реализации решений в области государственного и муниципального управления;
- анализировать и сравнивать модели, методы и механизмы, оценивать риски принятия государственных и муниципальных решений и их реализации на практике;
- объяснять функции и деятельность государства и органов его управления на основании анализа их деятельности.

владеть:

- способностью к анализу и навыком аналитического подхода к рассмотрению проблем в области государственного и муниципального управления;
- навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений;
- методикой оценки эффективности реализации управленческих решений в сфере экономики общественного сектора.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Номер раздела	№ темы	Тема
Раздел 1. Эффективность управленческих решений.		
1	1.1	Эффективность управленческих решений: понятие, принципы и показатели оценки.
	1.2	Виды эффективности управленческих решений.
Раздел 2. Методология оценки эффективности управленческих решений.		
2	2.1	Классификация методов оценки эффективности управленческих решений.
	2.2	Методы оценки эффективности управленческих решений.
Раздел 3. Организация процесса анализа эффективности управленческих решений в организации.		

Номер раздела	№ тем	Тема
3	3.1	Анализ эффективности управленческих решений в непрерывном процессе совершенствования системы управления.
	3.2	Методика анализа эффективности управленческих решений.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ОД.13 «Экономика и управление муниципальным хозяйством» направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цели дисциплины:

- достижение студентами необходимого уровня осознания и усвоения основ управления и методов экономического регулирования отраслями муниципального хозяйства.

Задачи дисциплины:

- определить сущность муниципального образования и муниципального хозяйства,
- выявить особенности местных общественных благ и продуктов муниципального хозяйства,
- закрепить знания муниципального менеджмента,
- понять значимость социальной эффективности мероприятий в муниципальном хозяйстве,
- рассмотреть функционирование отдельных отраслей муниципального хозяйства.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Экономика и управление муниципальным хозяйством» является дисциплиной вариативной части, изучающей особенности управления муниципальным хозяйством и экономические аспекты деятельности муниципалитета. Дисциплина связана с такими дисциплинами как Стратегическое управление регионом и муниципальными образованиями, Муниципальное управление и местное самоуправление, Управление в социальной сфере и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Экономика и управление муниципальным хозяйством» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины студент должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным темам экономики муниципального хозяйства:

знать:

- реальную социально-экономическую обстановку на местном уровне, в регионе, стране и мире; основные причины возникновения нестандартных ситуаций; нравственно-этические нормы;
- особенности работы органов публичной власти на всех уровнях управления.

уметь:

- проявлять себя в разрешении нестандартных ситуаций с обязательным осознанием социальной и этической ответственности;
- осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями в органах публичной власти.

владеть:

- профессиональными навыками деятельности в критических и нестандартных ситуациях с соблюдением социальных и этических норм, при полной ответственности за принятые решения;

- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Характеристика муниципального образования
2	Понятие экономической основы местного самоуправления
3	Муниципальная территория
4	Характеристика муниципального хозяйства
5	Особенности хозяйственной деятельности органов местного самоуправления
6	Основы управления социально-экономическим развитием муниципального образования

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ОД.14 «Современные теории федерализма»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины:

- обобщение и углубление у обучающихся общетеоретических знаний о федерации как форме территориального устройства и федерализме как способе его организации.

Задачи дисциплины:

- изучение методологических основ федерализма как теории сложноорганизованного государства;
- анализ мировой и российской теорий федерализма;
- объяснение идейно-теоретических предпосылок и исторических условий возникновения теории федерализма;
- выделение и изучение основных концепций федерализма.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Современные теории федерализма» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины». Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных студентами в процессе изучения дисциплин: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Региональная социально-экономическая политика»

Учебный курс «Современные теории федерализма» является составной частью подготовки магистрантов. Главным фактором, обуславливающим специфику курса и определяющим логику его преподавания, является отсутствие универсальной модели исследования федеративных процессов и отношений и разнообразие взглядов и оценок. Задача преподавателя в данном случае – постараться занять непредвзятую позицию по отношению к этому теоретико-методологическому многообразию, сосредоточиться на

описании существующих объяснительных конструкций, различных методиках анализа. Это позволит магистранту на основе целого комплекса знаний самостоятельно расставлять акценты в существующих теоретико-методологических концепциях, оценивать современные тенденции политического развития, давать прогнозные оценки, что чрезвычайно важно для формирования квалифицированного специалиста в сфере государственного и муниципального управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Современные теории федерализма» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Современные теории федерализма» обучающийся должен:

знать:

- теоретические и практические проблемы функционирования федерализма;
- методы исследования федерализма.

уметь:

- ориентироваться в основных проблемах современного федерализма;
- применять знания и навыки теоретического и прикладного характера в области исследования федерализма.

владеть:

- культурой мышления, отвечающей традициям мировой политической мысли;
- знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области исследования федерализма.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	1. Типы территориально-государственного устройства: общая характеристика.
2	2. Понятие и принципы федерализма
3	3. Развитие теории и практики федерализма
4	4. Предпосылки возникновения и условия развития федеративного государства
5	5. Основные теоретические модели федерализма
6	6. Развитие теории федерализма в США
7	7. Развитие теории федерализма в Западной Европе
8	8. Многообразие форм современного федерализма: теория и практика
9	9. Сравнительный анализ мирового опыта федеративных государств
10	10. Современный федерализм в России

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ОД.15 «Муниципальное управление и местное самоуправление»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины:

- формирование, развитие и закрепление у студентов знаний и понимания основ муниципального управления и местного самоуправления, их соотношения по функциям, задачам и полномочиям в развитии муниципальных образований.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о системе местного самоуправления и муниципального управления по объектам и субъектам каждого из них;
- изучение правовых основ и организационно-функциональной структуры управления муниципальным образованием как социально-экономической системой;
- раскрытие сущности современных реформ местного самоуправления и ее влияние на развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его качества и эффективности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Данная дисциплина относится к вариативной части учебного плана направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – магистр).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратура).

В результате освоения содержания дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» студент должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным разделам дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление»:

знать:

- организационную структуру органов муниципального управления и роль органов местного самоуправления в реализации их целей и задач, создание необходимых внутренних и внешних условий для эффективного функционирования муниципальных образований, стратегий его развития.

уметь:

- планировать и организовывать работу органов публичной власти на местном уровне.

владеть:

- методами организации управленческой деятельности в системе местного самоуправления, способностью к ее планированию и распределению полномочий и ответственности между исполнителями.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1. Методологические подходы к изучению теоретических основ местного самоуправления и муниципального управления	
1	Тема 1.1. Понятие приказа и основные теории местного самоуправления, его принципы и функции
2	Тема 1.2. Основные модели местного самоуправления в зарубежных странах и России
3	Тема 1.3. Муниципальное управление в системе социального управления и его соотношения с местным самоуправлением
2. Местное самоуправление в Российской Федерации	
1	Тема 2.1. Современные реформы местного самоуправления, его правовые основы и результаты реализации
2	Тема 2.2. Территориально-организационные и финансово-экономические основы современных МСУ
3	Тема 2.3. Институты непосредственной демократии и развития народовластия в системе местного самоуправления
3. Муниципальное управление как особый вид управленческой деятельности в системе социального управления со	
1	Тема 3.1. Организационно-экономические условия формирования объектов муниципального управления
2	Управление социально-экономическим и маркетинговым развитием муниципального образования и муниципальным хозяйством: процесс и его основные характеристики по сферам управления
3	Кадровое обеспечение органов муниципальной власти и управления: механизмы и процедуры формирования и развития

Аннотация рабочей программы дисциплины

**Б1.В.ОД.16 «Кадровая политика и кадровый аудит организации»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у магистрантов знания нормативно-правовых основ государственной гражданской (муниципальной) службы и основных принципов и методов кадровой работы, в том числе кадрового аудита в государственном (муниципальном) секторе.

Задачи дисциплины:

- изучить основные положения российского законодательства в области кадровой политики и кадрового аудита, преобладающие тенденции правоприменительной практики, теоретические концепции в правовой науке;
- научиться применять полученные знания в области правового регулирования кадровой политики и кадрового аудита при разрешении практических задач;
- выработать навыки правового анализа в указанной сфере;
- сформировать ценностно-смысловое отношение к предмету изучения дисциплины.
- сформировать высокие нравственные качества специалиста в сфере государственного (муниципального) управления.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Курс «Кадровая политика и кадровый аудит организации» относится к вариативной части (обязательные дисциплины) учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

Программа дисциплины строится на предпосылке, что обучающиеся владеют компетенциями, приобретенными при освоении дисциплин «История и философия науки», «Государственная и муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит организации» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит организации» обучающийся должен:

знать:

- нормативно-правовые основы современной кадровой политики в системе российской государственной службы на различных уровнях управления (федеральный, региональный, местный), ее основные принципы и ценности;
- понятие и содержание кадровой работы в государственных органах и организациях ;
- современные кадровые технологии в системе государственной и муниципальной службы;

уметь:

- разрабатывать, применять и совершенствовать нормативные документы, определяющие процедуры, иерархию, субординацию и взаимодействие в организации и вне ее (положения, административные и должностные регламенты);
- использовать полученные знания в управленческой практике ;
- эффективно управлять кадровыми ресурсами государственного органа или организации;

владеть:

- навыками подбора кадрового состава для решения конкретных управленческих задач и организации конструктивного сотрудничества руководителей специалистов и исполнителей;
- навыками проведения оценочных процедур;
- навыками индивидуального и коллективного руководства.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (180 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1. Организационно-правовые основы кадровой политики на государственной (муниципальной) службе в Российской Федерации	
	<u>Тема 1.1.</u> Кадровая политика и кадровая работа в системе государственной (муниципальной) службы и в государственных организациях.
	<u>Тема 1.2.</u> Нормативно-правовое обеспечение кадровой политики в Российской Федерации (на федеральном уровне, уровне субъектов Федерации и локальном

	уровне)
2.Кадровые технологии в системе государственной (муниципальной) службы	
	<u>Тема 2.1.</u> Требования к служебному поведению и профессиональная культура государственного гражданского (муниципального) служащего.
	<u>Тема 2.2.</u> Кадровые технологии в системе государственной (муниципальной) службы

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.1.1 «Модернизация социально-экономического и политического управления в России»

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у магистрантов целостного представления о сущности, особенностях, моделях, формах, методах, инструментах и институтах модернизации социально-экономического и политического управления в России;
- выработка умений и навыков по применению моделей, методов и инструментов модернизации управленческих процессов.

Задачи дисциплины:

- получение обучающимися знаний об особенностях модернизации социально-экономического и политического управления;
- сформировать навыки использования теоретических положений модернизации социально-экономического и политического управления для качественного анализа управленческих процессов;
- научить применять полученные знания и навыки в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПП

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору учебного плана направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – магистр). Программа дисциплины «Модернизация социально-экономического и политического управления в России» строится на предпосылке, что студенты владеют компетенциями, приобретенными в ходе изучения следующих дисциплин: «Эволюция управленческих теорий», «Теория и механизмы современного государственного управления», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления». Данную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: «Региональная социально-экономическая политика», «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Региональная экономика».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Модернизация социально-экономического и политического управления в России» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Модернизация социально-экономического и политического управления в России» студент должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным разделам модернизации социально-экономического и политического управления в России:

знать:

- современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции.

уметь:

- использовать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономике, ориентироваться в вопросах международной конкуренции.

владеть:

- навыками и способностью использовать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики, ориентироваться в вопросах международной конкуренции.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Номер раздела	№ темы	Тема
1	1	Становление и развитие теорий модернизации управленческих систем
	2	Содержание, типы и модели модернизации управленческих систем
2	1	Особенности модернизации социально-экономического управления
	2	Модели, методы, механизмы и инструменты модернизации социально-экономического управления
3	1	Специфика политического управления и его модернизации
	2	Модели, методы, механизмы и инструменты модернизации политического управления

Аннотация рабочей программы дисциплины**Б1.В.ДВ. 1.2 «Геополитика в современном мире»**

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи изучения дисциплины:**Цель изучения дисциплины:**

- сформировать знание и понимание геополитической панорамы современного мира и геополитического статуса России на международной арене

Задачи дисциплины:

- изучить основные геополитические концепции и овладеть понятийно-категориальным аппаратом геополитики;

- показать роль геополитических подходов в аналитике системы международных отношений

- раскрыть взаимосвязи геополитики и власти, развития современных международных отношений и геополитики конфликтов на современном этапе

- рассмотреть геополитическое положение России и ее геополитический статус во взаимоотношениях с другими странами, ее роль и место в системе мировых локальных цивилизаций и на международной арене

- выработать у обучающихся интерес к международной политике, навыки накопления информации по вопросам внешней политики и умения их анализировать и использовать геополитические знания в управлении деятельности

2. Место дисциплины в структуре ООП

Данная дисциплина относится к вариативной части учебного плана направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – магистр).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Геополитика в современном мире» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратура).

В результате освоения содержания дисциплины «Геополитика в современном мире» студент должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным разделам теории прогнозирования и планирования;

знать:

- понятийно-категорийный аппарат геополитики, основные геополитические концепции и методологические принципы геополитики, структуру мирового геополитического пространства;
- геополитический статус России и ее геостратегию в современном мире;
- факторы и этапы трансформации мирового геополитического пространства в XX-XXI вв. и основы геополитической проблемы.

уметь:

- анализировать геополитические структуры, процессы и геополитические стратегии в современном мире;
- анализировать международные события, политику государств, анализировать и оценивать их внешнеполитический курс, его цели и задачи в отношении России;
- использовать геополитические знания и методы в управленческой деятельности

владеть:

- навыками анализа внутренней и внешней политики государств в системе их современного геополитического взаимодействия;
- методами оценки и использования геополитических подходов в аналитике развития системы международных отношений

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	Раздел 1. Научно-теоретические основы геополитики
2	Тема 1.1. Геополитика как область научных знаний
3	Тема 1.2. Современные геополитические теории школы
4	Раздел 2. Международная система и ее развитие в геополитическом измерении
5	Тема 2.1. Внешняя политика как главное средство реализации отношений государств в международном сообществе
6	Тема 2.2. Геополитика как необходимая реальность в международной системе
7	Раздел 3. Геополитические реальности современного мира и обеспечение в них приоритета национальной безопасности России
8	Тема 3.1. Установление двухполюсной эпохи миропорядка и причины его разрешения
9	Тема 3.2. Проблемы современной национальной безопасности и конфликтов на геополитическом пространстве постбиополярного мира

**Б1.В.ДВ.2.1 «Развитие системы государственного управления в условиях административной реформы»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

- формирование необходимого комплекса знаний, умений и навыков административной реформы, повышения эффективности и результативности деятельности исполнительных органов государственной власти.

Задачи дисциплины:

- ознакомить магистрантов с основной актуальной проблематикой государственного управления, являющейся объектом административной реформы России на современном этапе, помочь им в формировании более глубокого представления о комплексе современных проблем административно-правового регулирования,

- повысить уровень понимания происходящих в России на современном этапе процессов административного реформирования;

- содействовать повышению уровня осведомленности магистрантов о нормативно-правовых основах административной реформы, ее целях, задачах, содержании, порядке ее реализации в соответствии с основными нормативными правовыми документами, обеспечивающими ее проведение на федеральном и региональном уровнях.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Данная дисциплина «Развитие системы государственного управления в условиях административной реформы» относится к вариативной части дисциплин (Б1.В.ДВ.2.1). Дисциплина «Развитие системы государственного управления в условиях административной реформы» связана с такими дисциплинами как: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Государственная и муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности», «Система государственного и муниципального управления», «Современные теории федерализма».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Развитие системы государственного управления в условиях административной реформы» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины студент должен:

знать:

- объекты, основные методы и этапы принятия организационных решений в организациях госсектора с учетом требований административной реформы;

- основные приемы обобщения информации по проблемам государственного и муниципального управления;

- принципы подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе проведенного обобщения информации.

уметь:

- находить и принимать организационные управленческие решения;

- собирать и анализировать информацию об организационных процессах в организациях госсектора для принятия управленческих решений с учетом требований административной реформы;

- систематизировать и обобщать информацию, разрабатывать на этой основе проекты совершенствования системы государственного и муниципального управления.

владеть:

- приемами управления в кризисных ситуациях;
- навыками разрешения и управления конфликтами;
- современными подходами и методиками разработки и оценки проектов совершенствования системы государственного и муниципального управления.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Административная реформа в контексте реформирования системы государственного управления: понятие, сущность, предпосылки
2	Административная реформа в России: содержание, цели, итоги и перспективы
3	Зарубежный опыт проведения административных реформ
4	Административные процедуры и административные регламенты: основная характеристика
5	Оптимизация и совершенствование структуры федеральных органов исполнительной власти РФ
6	Особенности и проблемы реализации административных реформ в регионах РФ (на примере Воронежской области)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.2.2 «Антикоррупционная деятельность в органах государственной и муниципальной власти»

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины:

- формирование отношения к управленческой деятельности как к общественному служению, которое включает постановку общественно значимых целей, создание условий достижения поставленных целей, организацию работы для получения максимально возможных результатов и исключает коррупционные деяния

Задачи дисциплины:

- дать социально-политическую характеристику коррупции как общественному феномену
- изучить исторические корни коррупции
- показать системный характер коррупции в России
- выявить виды коррупционных правонарушений
- рассмотреть законодательные основы борьбы с коррупцией в России
- раскрыть концептуальные и правовые основы государственной антикоррупционной политики .

2. Место дисциплины в структуре ООП

Курс «Антикоррупционная деятельность в органах государственной и муниципальной власти» относится к вариативной части, к дисциплине по выбору. Изучение курса «Антикоррупционная деятельность в органах государственной и муниципальной власти» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: истории, основ права и истории государственного управления. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: «Модернизация социально-экономического и политического управления в России», «Исследование социально-экономических и

политических процессов», «Региональная социально-экономическая политика» и «Государственная и муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Антикоррупционная деятельность в системе государственного и муниципального управления» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины студент должен:

знать:

- нормы правовых актов антикоррупционной направленности;
- содержание государственной антикоррупционной политики РФ;

уметь:

- эффективно исполнять служебные обязанности, не допуская коррупционные правонарушения и этические отклонения);
- взаимодействовать в ходе профессиональной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению подготавливать справочный материал для аналитических разработок;
- проводить проекты антикоррупционной направленности в сфере профессиональной деятельности.

владеть:

- методами предупреждения и разрешения конфликтов интересов в процессе профессиональной деятельности;
- навыками анализа нормативных правовых актов антикоррупционной направленности в области государственного и муниципального управления при разработке проектов в профессиональной деятельности.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

1	Тема 1 . Понятие, причины и условия развития коррупции в государстве
2	Тема 2 Коррупция в истории России
3	Тема 3 Понятие и виды коррупции в современной России
4	Тема 4 Причины и последствия коррупции в современной России
5	Тема 5 Основные даты борьбы с коррупцией в современной России, Сферы проявления коррупции
6	Тема 6 Принципы и направления борьбы с коррупцией в РФ.
7	Тема 7 Нормативно-правовые акты международных сообществ по противодействию коррупции
8	Тема 8 Законодательное обеспечение борьбы с коррупцией в РФ

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.3 «Экономика Центрально-Черноземного региона»

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели дисциплины:

- дать студентам соответствующие знания и представления о динамике социально-экономических процессов в ЦЧР и привить навыки и умения управления данными процессами.

Задачи дисциплины:

- определить понятие и сущность экономики региона и хозяйства субъектов Федерации;
- выявить особенности общественного производства и продуктов промышленного комплекса ЦЧР;
- закрепить знания регионального менеджмента и государственного служащего;
- понять значимость социальной эффективности мероприятий в региональном хозяйстве;
- рассмотреть функционирование отдельных отраслей хозяйства ЦЧР.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Экономика Центрально-Черноземного региона» является дисциплиной по выбору, раскрывающей методы, особенности управления, экономические аспекты деятельности и динамику развития субъектов ЦЧР. Дисциплина связана с такими дисциплинами как Экономика общественного сектора, Региональная экономика, Теория и механизмы современного государственного управления, Анализ эффективности принятия управленческих решений и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения содержания дисциплины студент должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным темам экономики ЦЧР:

знать:

- основные события и процессы общественного развития и их влияние на динамику социально-экономического развития;
- динамику и основные тенденции современных экономических процессов в России и мире; классификацию мер и основные направления социальной и экономической политики России и других государств;
- классификацию мер и основные направления социальной и экономической политики России и других государств.

уметь:

- ориентироваться в мировом эволюционном процессе, анализировать общественные явления;
- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы экономической науки в профессиональной деятельности; применять информационные технологии для сбора, обобщения и наглядного представления информации о социально-экономических процессах;

владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- методами расчёта важнейших экономических показателей и навыками планирования их динамики; навыками проведения и обработки материалов социально-экономических исследований общественных явлений и процессов.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы (252 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
-----------	------

1	2
1	Экономика Белгородской области
2	Экономика Воронежской области
3	Экономика Курской области
4	Экономика Липецкой области
5	Экономика Тамбовской области
6	Социально-экономическое развитие Центрально – Черноземного региона

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.3.2 «Институциональная экономика»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у обучающихся теоретической базы (концептуальной и методологической) и практических навыков анализа экономических явлений и процессов;
- формирование институционального образа мышления.

Задачи дисциплины:

- дать углубленное представление о принципах и законах функционирования экономики с точки зрения институциональной экономической теории;
- сформировать навыки использования теоретических моделей для качественного анализа экономических ситуаций на микро, мезо и макро уровнях, а также прогнозирования и предвидения последствий экономических решений (стратегий);
- научить применять полученные знания и навыки в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору учебного плана направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – магистр).

Программа дисциплины «Институциональная экономика» строится на предпосылке, что студенты владеют компетенциями, приобретенными в ходе изучения следующих дисциплин: «Экономика общественного сектора», «История и философия науки», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Эволюция управленческих теорий», «Региональная социально-экономическая политика» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Институциональная экономика» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Институциональная экономика» студент должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным разделам институциональной экономики;

знать:

- закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;
- основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики;
- концепции институциональной экономики, а также методы экономического анализа институтов;

- приемы и методы использования формальных и неформальных институтов в своей профессиональной деятельности;
- основные принципы использования институциональной теории в своей профессиональной деятельности;
- институциональные особенности анализа экономики общественного сектора, институциональный аспект реализации функций государства.

уметь:

- сопоставлять и анализировать сравнительные возможности различных направлений современного институционализма и решаемые ими задачи;
- использовать формальные и неформальные институты в профессиональной деятельности;
- использовать накопленный отечественный и международный опыт в области теории и методологии институциональной экономики в своей профессиональной деятельности;
- использовать формальные и неформальные институты при анализе экономики общественного сектора и объяснении функций государства.

владеть:

- навыками анализа институциональных процессов в современном обществе;
- методологией исследования институциональных проблем в профессиональной деятельности;
- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;
- навыками анализа институциональных процессов, протекающих в сфере общественного сектора.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы (252 часа).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
1	Общая характеристика институциональной теории
2	Предмет и метод институциональной теории. Институты и институциональная среда
3	Конституция экономической системы
4	Изменение институтов во времени
5	Теория прав собственности
6	Теорема Коуза
7	Теория трансакционных издержек
8	Теория контрактов
9.	Теория фирмы
10.	Институциональный анализ государства
11.	Институциональный анализ домашнего хозяйства

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1. В. ДВ 4.1 «Управление общественными отношениями»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели дисциплины: дать углубленные знания обучающимся о деятельности PR-служб в области государственного и муниципального управления как основы согласования общественных, корпоративных и частных интересов

Задачи дисциплины:

- рассмотреть методологические основы PR;
- показать особенности связей с общественностью в государственном / муниципальном управлении и политике;
- изучить организацию деятельности PR-служб в органах государственной и муниципальной власти;
- рассмотреть направления деятельности органов государственной и муниципальной власти при взаимодействии с гражданами, общественными организациями и коммерческими предприятиями.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Данная дисциплина относится к вариативной части учебного плана направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – магистр).

Изучение курса «Управление общественными отношениями» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: история, основы права, история государственного управления и система государственного и муниципального управления.

Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Теория и механизмы современного государственного управления» и «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Управление общественными отношениями» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Управление общественными отношениями» обучающийся должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным разделам региональной социально-экономической политики:

знать:

- методологические основы PR-деятельности в сфере государственного и муниципального, особенности связей с общественностью в политике и государственном управлении

уметь:

- анализировать проблемы в государственном и муниципальном управлении и определять роль связей с общественностью в их разрешении, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о процессах в государственном и муниципальном управлении и применять сделанные выводы при управлении общественными отношениями,

владеть:

- навыками организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в сфере государственного и муниципального управления, навыками и технологиями установления и развития отношений с различными целевыми аудиториями.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ п/п	Тема
	Тема 1 Предпосылки появления PR как коммуникативной технологии
	Тема 2. Основные подходы к определению предмета, структуры и функций общественных отношений
	Тема 3. Профессиональные требования к PR- специалисту
	Тема 4 Проблемы формирования общественного мнения
	Тема 5. Стратегическое планирование в PR. Оценка эффективности PR –кампаний
	Тема 6. Средства коммуникации в PR
	Тема 7 Основные формы и средства взаимодействия PR и СМИ
	Тема 8. Организация PR - службы фирмы, учреждения, организации.
	Тема 9. Персональный имидж и его корректировка
	Тема 10. Проблемы конструирования корпоративного имиджа
	Тема 11. PR для бизнеса
	Тема 12. Политические PR в современных условиях
	Тема 13. PR для органов государственной власти и управления
	Тема 14. Кризисные PR
	Тема 15. Конструирование новостной информации в интересах PR
	Тема 16. Миф как метод воздействия на потребителей информации
	Тема 17. Процедурные технологии в PR: фасилитация и медиация
	Тема 18. PR-технологии привлечения инвестиций
	Тема19. «Чёрный PR» и противостояние ему
	Тема 20. Применение приёмов прямой рекламы в PR
	Тема 21. Применение методов пропаганды в интересах PR

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1. В.ДВ.4.2. «Политическая регионалистика»

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели дисциплины:

- формирование у обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 знаний в области политической регионалистики на базе освоения соответствующих компетенций согласно утвержденному ФГОС и рабочему учебному плану.

Задачи дисциплины:

- формирование у магистрантов углубленного и системного представления о современных региональных политических системах и режимах, проблемах функционирования органов и механизмов государственной власти на уровне региона в современных условиях;

– изучить теоретико-методологические основы политической регионалистики;

– ознакомиться с характеристиками и методикой анализа региональных политических систем и политических режимов;

– провести анализ моделей федерального устройства государства и выделить их особенности в сравнении с российским опытом;

- охарактеризовать особенности политического развития регионов и региональной общественно-политической стратификации;
- подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в системе государственного управления на местном, региональном и федеральном уровнях.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Политическая регионалистика» относится к вариативной части блока дисциплин по выбору учебного направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – магистр).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Политическая регионалистика» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр).

В результате освоения содержания дисциплины «Политическая регионалистика» обучающийся должен иметь фундаментальную профессиональную подготовку по различным разделам региональной политики:

знать:

- теоретико-методологические основы политической регионалистики;
- территориальное устройство общества и государства;
- политико-территориальное устройство Российской Федерации, региональная политика и национальные отношения;
- характеристики и методику анализа региональных политических систем и политических режимов;
- модели федерального устройства государства, их особенности в сравнении с российским опытом;
- особенности политического развития регионов и региональной общественно-политической стратификации.

уметь:

- понимать специфику и логику региональных политических процессов;
- выделять структуру региональной политической системы и давать ей характеристику;
- применять полученные теоретические знания при изучение политической реальности региона.

владеть:

- навыками анализа региональных политических процессов, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно - политических, коммерческих и некоммерческих организаций на региональном уровне.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ п/п	Темы дисциплины
1	Тема 1. Теоретико-методологические основы исследования региональных политических систем и процессов
2	Тема 2. Основные понятия политической регионалистики: регион, регионализм, регионализация
3	Тема 3. Теория и практика федерализма
4	Тема 4. Административно- территориальное деление и политическое устройство Российской Федерации
5	Тема 5. Взаимоотношение центра и регионов в практике российского государства
6	Тема 6. Региональная политика: федеральный и субфедеральный аспекты
7	Тема 7. Власть в российских регионах: институты характеристики и политические режимы
8	Тема 8. Региональная стратификация общества.

Аннотация рабочей программы дисциплины

**Б1. В.ДВ.5.1 «Управление земельными и имущественными отношениями»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

- обучение теоретическим представлениям и практическим навыкам в управлении земельными ресурсами, представлению о существующих концепциях в области управления недвижимостью; знаниям об источниках информации о земельных ресурсах и других объектах недвижимости и их учете.

Задачи дисциплины:

- определение основных теоретических положений системы управления;
- определение понятия и классификации объектов недвижимости, в том числе земли;
- изучение видов, задач, функций и методов управления земельными ресурсами;
- выделение основных методов управления объектами недвижимости: государственный кадастр недвижимости, регистрация прав на недвижимое имущество и сделки с ним, землеустройство, мониторинг земель, земельный контроль, технический учет и инвентаризация объектов недвижимости, кадастровая деятельность;
- обоснование необходимости организационно-правового и экономического механизмов управления объектами недвижимости, а также его информационного обеспечения;
- рассмотрение системы управления объектами недвижимости на различных уровнях власти;
- изучение методов определения эффективности системы управления земельно-имущественным комплексом;
- определение круга первоочередных задач управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, позволяющих сформировать основные направления развития

научно-методического обеспечения развития земельных отношений в стране;

- подготовить магистра к решению задач научно-исследовательского характера по управлению земельно-имущественным комплексом страны на различных уровнях.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление земельными и имущественными отношениями» относится к вариативной части, дисциплины по выбору. Она дает возможность расширения знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, для успешной профессиональной деятельности и для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Изучение дисциплины «Управление земельными и имущественными отношениями» взаимосвязано с курсами управленческого профиля: - Государственная и муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности, Система государственного и муниципального управления, Муниципальное управление и местное самоуправление.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Управление земельными и имущественными отношениями» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр). Обучающийся должен:

знать:

- социально-экономическую сущность земельных отношений;
- количественные и качественные изменения использования земельных ресурсов различных административно-территориальных образований и страны в целом; современные проблемы землеустройства и кадастра;
- принципы и методы управления земельными ресурсами; нормативно-правовую базу регулирования земельных отношений и управления земельными ресурсами.

уметь:

- формулировать комплекс задач, решение которых позволит изменять кризисную ситуацию в использовании земли и выводить этот процесс на новый качественный уровень;
- использовать современные методы проектирования и обоснования проектных решений;
- использовать земельно-кадастровые данные при разработке землеустроительных проектов.

владеть:

- навыками определения экономических, технических и природоохранных показателей обоснования проектных решений и проведения научных исследований ;
- проведения проектных работ по землеустройству и ведению кадастра с использованием современных компьютерных технологий и геоинформационных систем, а также с учетом природных и зональных особенностей конкретных территорий.

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 (три) зачетные единицы (108 часов)

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Тема
1	<u>Тема 1.</u> Основные теоретические положения системы управления
2	<u>Тема 2.</u> Земельные ресурсы и объекты недвижимости как объекты управления
3	<u>Тема 3.</u> Теоретические основы управления земельными ресурсами
4	<u>Тема 4.</u> Основные методы управления земельными ресурсами и недвижимостью
5	<u>Тема 5.</u> Организационно-правовой механизм управления объектами недвижимости
6	<u>Тема 6.</u> Экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.5 «Муниципальное право»

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины:

- овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими умениями, навыками, которые позволят принять участие в регулировании, организации и контроле муниципальных отношений в условиях России посредством муниципально-правовых норм.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся умение отыскать необходимую норму муниципального законодательства в целях упорядочения конкретного муниципального правоотношения;

- научить обучающихся формулировать самостоятельные выводы по проблемным моментам муниципального законодательства и предлагать пути совершенствования муниципального законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Муниципальное право» относится к вариативной части блока дисциплин по выбору. Она дает возможность расширения знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, для успешной деятельности. Объектами деятельности обучающегося являются различные процессы экономической, политической, организационной и социальной жизни общества, проблемы функционирования и развития государства и его региональных и муниципальных образований, проблемы взаимодействия человека и общества. Для изучения данной дисциплины обучающийся должен знать основы права, иметь представление о государстве и праве, правонарушении и юридической ответственности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Муниципальное право» основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация - магистр). Обучающийся должен:

знать:

-сущность муниципального права и его место в системе права; понятие, признаки и виды муниципальных правовых актов.

уметь:

- правильно оценивать роль и значение правовой деятельности в решении задач и проблем, стоящих перед Российским государством; правильно ориентироваться в информационно-правовом поле.

владеть:

профессиональными качествами, необходимыми для выработки решений по практическим проблемам; навыками работы с муниципальным законодательством и нормативными правовыми актами в иной отраслевой принадлежности

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, консультации преподавателя, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ п\п	Тема
1	Тема 1.1. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина
2	Тема 1.2. Историко-теоретические основы местного самоуправления
3	Тема 1.3. Местное самоуправление как одна из форм народовластия
4	Тема 2.1. Органы местного самоуправления
5	Тема 2.2. Основные функции местного самоуправления
6	Тема 2.3. Контроль за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
ФТД.1 Государственная власть и политическое управление в РФ
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

- формирование у обучающихся компетенций для осуществления профессиональной деятельности в сфере государственной власти и политического управления.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о сущности государственной власти в Российской Федерации, основных концепциях, общей системе, принципах и методах политического управления;

- освоение методов политического управления и принятия политических решений в системе органов государственной власти;

- формирование навыков применения современных методик политического управления, разработки и использования политологического инструментария для диагностики различных видов политических процессов.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина ФТД.1 «Государственная власть и политическое управление в РФ» относится к факультативной части.

Программа дисциплины и планируемые результаты обучения строятся на предпосылке, что обучающиеся обладают базовыми знаниями в области политологии, философии, социологии и права.

Обучающиеся параллельно осваивают предусмотренные к освоению данной программой дисциплины компетенции при изучении дисциплин «Развитие системы государственного управления в условиях административной реформы», «Антикоррупционная деятельность в органах государственной и муниципальной власти».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения содержания дисциплины студент должен:

знать:

- объективные тенденции и закономерности развития политической системы и государственного управления;
- новейшие тенденции и направления современной политической науки.
- основные направления деятельности органов исполнительной власти как субъектов государственной политики и управления

уметь:

- давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом.
- осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области современной политологии, анализировать современные проблемы государственного управления;
- применять знания для разработки стратегий, программ и планов в сфере общественно-политической деятельности для органов власти

владеть:

- навыками выявления тенденций в развитии государственного управления;
- способностью к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки
- навыками разработки программ и планов в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти

Используемые формы обучения: лекции, семинарские (практические) занятия, самостоятельная работа.

4. Объем дисциплины. Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица (36 часов).

5 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№ темы	Тема
1	2
	Раздел 1. Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного управления в современной России
Тема 1.1.	Введение. Концептуальное соотношение государственной политики и управления в политической и административной науках.
Тема 1.2.	Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного управления в современной России.
Тема 1.3.	Органы исполнительной власти как субъект государственной (публичной) политики и управления.

2	Раздел 2. Современные институты и механизмы государственного управления
Тема 2.1.	Государственная (публичная) политика и управление в процессе принятия решений.
Тема 2.2.	Модели, методы и институты разработки государственной политики.
Тема 2.3.	Система законодательных и исполнительных органов центральной власти в контексте новой российской государственности.
Тема 2.4.	Политический консалтинг в системе государственного управления.
Тема 2.5.	Реализация государственной политики: система мониторинга и оценки.

**Аннотация рабочей программы учебной практики
Б2.У.1 «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)» направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Указание вида практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: Б2.У.1 Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Форма проведения практики – дискретно: по видам практики – путем чередования в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения учебных занятий

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

2. Цель и задачи учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Цель учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) – формирование у обучающихся знаний, профессиональных умений и навыков в сфере государственного и муниципального управления, развитие их образовательного потенциала и профессионального мышления.

Задачи практики:

- развить у обучающихся систему знаний о государственном и муниципальном управлении, сформировать первичные навыки и умения профессиональной деятельности;
- приобрести первичные умения и навыки использования технологий управления персоналом, овладеть умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач;

- сформировать первичные навыки и умения обобщения и анализа нормативных правовых актов в области государственного и муниципального управления, выявления и формулирования актуальных научных проблем;

- приобрести навыки использования общих и специальных методов анализа информации, знаний о принципах управления органами власти, государственными и муниципальными учреждениями и организациями;

- сформировать навыки выбора методов и средств, разработки инструментария исследования, сбора, обработки, анализа, оценки и интерпретации полученных результатов исследования;
- сформировать навыками самостоятельного приобретения новых знаний с использованием современных технологий;
- представить результаты прохождения практики в виде отчёта, статьи, доклада.

3. Планируемые результаты по прохождению практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы ПК-1, ПК-10

Знать:

- методы управления персоналом и командного управления;
- теорию и технологию управления персоналом и командного управления;
- процессы групповой динамики и принципы формирования команды;
- правовую и нормативную базу, регулирующую выработку решений на государственном и муниципальном уровнях;

Уметь:

- разрабатывать мероприятия по управлению персоналом и формированию рабочих команд;
- осуществлять управление персоналом и рабочими командами в условиях инновационных преобразований;
- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
- использовать нормативные и правовые документы в своей деятельности;
- осуществлять выбор решения, на основе нормативной и правовой базы;

Владеть:

- навыками управления персоналом и командного управления;
- современными технологиями, методологией и методиками управления персоналом и формирования рабочих команд
- полученными навыками выработки и принятия решений, основанных на нормативной и правовой базе государственного и муниципального управления

4. Место учебной практики в структуре ООП

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к вариативной части Блока Б2. учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) осуществляется во 2 семестре на 1-ом курсе обучения очной формы обучения, во 2 семестре на заочной форме обучения.

Учебная практика в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО и учебном плане образовательной программы предполагает взаимосвязь изучаемых дисциплин.

В качестве «входных» знаний используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Государственная и муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности», «Экономика общественного сектора», «Теория и механизмы современного государственного управления», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» и др.

5. Объём практики

Объём учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) составляет 216 часов (6 зачетных единиц), 4 недели.

6. Содержание практики, структурированное по этапам

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1.	Подготовительный этап организации практики (установочное собрание по практике)	Распределение обучающихся по профильным организациям. Техника безопасности. Получение индивидуального задания от руководителя практики от института.
2.	Выполнение программы практики (в структурных подразделениях профильной организации)	Ознакомление с целями, задачами, основными направлениями деятельности, структурой управления организации. Анализ нормативных правовых актов, внутренней документации, регламентирующих деятельность организации. Ознакомление с кадровым составом организации. Выполнение работ согласно индивидуальному заданию, выданному руководителем практики от института, в соответствии с целями прохождения учебной практики и темой избранного исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Самостоятельная работа студента с библиотечным фондом и интернет-ресурсами для поиска и систематизации научных источников, исследований и информации.
3.	Сбор и оформление отчетных материалов по практике.	Оформление отчетности по практике.
4.	Итоговая конференция по практике.	Защита отчета по практике на итоговой конференции

**Аннотация рабочей программы производственной практики
Б2. П1 Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика,
педагогическая практика)
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма (формы) проведения практики – дискретно: по видам практики – путем чередования в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения учебных занятий.

2. Цель и задачи практики

Цель практики – (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая

практика)) - развитие полученных теоретических знаний и умений в процессе изучения практического опыта профессиональной деятельности в сфере государственного / муниципального управления в конкретной профильной организации.

Задачи практики:

- изучение опыта профессиональной деятельности в конкретной профильной организации;
- овладение способами планирования и организации работы конкретного органа государственной / муниципальной власти различными организационными и инструментальными формами, позволяющими анализировать процессы, происходящие в сфере соответствующей управленческой деятельности и принимать соответствующие управленческие решения;
- приобретение навыков и умений в организации разработки различных видов контроля за реализацией принятых управленческих решений;
- практическое применение принципов и современных методов управления операциями в различных сферах государственного и муниципального управления;
- адаптация к реальным условиям будущей профессиональной деятельности и овладение навыками ее самостоятельной и творческой организации.

3. Место практики в структуре ООП

Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)) относится к вариативной части Блока 2 «Практики» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по практике – на 2 курсе в 3-ем семестре (очная форма), на 2 курсе в 4 семестре (заочная форма).

Производственная практика в силу занимаемого места в ФГОС ВО, ОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент» предполагает взаимосвязь со следующими дисциплинами:

Региональная социально-экономическая политика; Теория и механизмы современного государственного управления; Управление в социальной сфере; Исследование социально-экономических и политических процессов; Государственная и муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности; Система государственного и муниципального управления; Анализ эффективности принятия управленческих решений; Муниципальное управление и местное самоуправление; Развитие системы государственного управления в условиях административной реформы; Антикоррупционная деятельность в органах государственной и муниципальной власти; Управление общественными отношениями; Политическая регионалистика.

При этом производственная практика может являться предшествующей прохождению практики «Научно-исследовательская работа» и преддипломной практики.

4. Требования к результатам прохождения практики

Прохождение практики основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- систему разработки и принятия управленческих решений;
- основы разработки организационной структуры органов публичной власти, планирования его деятельности;
- системы и формы различных видов контроля в государственном и муниципальном управлении;

основные принципы и современные методы управления различными операциями в государственном и муниципальном управлении;

уметь:

находить оптимальные организационные решения, в том числе в кризисных ситуациях;

организовывать работу органа публичной власти, соответствующую его целям, задачам, стратегии;

особенности анализа и планирования в области государственного и муниципального управления;

правильно выбирать способы и методы анализа и основные подходы к планированию в области государственного и муниципального управления;

разрабатывать различные виды контроля в системе государственного и муниципального управления;

выбирать наиболее эффективные методы управления операциями в сфере государственного и муниципального управления;

владеть:

навыками принятия организационных управленческих решений, в том числе в кризисных ситуациях;

технологиями распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями;

способами анализа и планирования в области государственного и муниципального управления и применения их в практической деятельности;

способами разработки системы стратегического, текущего и оперативного контроля с целью внедрения их в практическую деятельность;

техникой применения современных методов управления операциями в различных сферах государственного и муниципального управления.

5. Объём практики

Объём практики составляет 108 часов (3 зачетных единицы).

6. Содержание практики, структурированное по этапам

Направление деятельности	Содержание направления деятельности	Вид и форма деятельности
1	2	3
1. Организационно-подготовительная работа к прохождению практики	практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Инструктаж по прохождению практики и основные требования по соблюдению техники безопасности. Распределение обучающихся по профильным организациям и знакомство с руководителем практики	Установочная конференция
2. Характеристика базы прохождения практики (профильной организации) и основных направлений ее деятельности	Изучение структуры организации / органа государственного (муниципального) управления. Цели, задачи организации, ее миссии. Основные направления деятельности, достижения, проблемы, тенденции и перспективы развития.	Лекция – экскурсия по профильной организации – базе практики. Индивидуальное задание по определению оптимальной структуры

		организации и результатам ее деятельности
3. Система планирования работы в организации	Виды планирования: текущее, оперативное, перспективное. Индивидуальное планирование профессиональной деятельности сотрудников. Процедура утверждения планов работы. Организация контроля выполнения планов и эффективность этой работы.	Консультация. Индивидуальное задание по анализу эффективности выполнения планов и контроля
4. Организация работы по принятию управленческих решений и контроль их выполнения	Система разработки управленческих решений и их принятие в организации (способы и методы). Организация контроля за их исполнением и оценка эффективности и результативности реализации. Возможности использования принимаемых решений в кризисных ситуациях.	Консультация. Индивидуальное задание по разработке системы контроля выполнения принимаемых управленческих решений
5. Использование основных методов в управлении операциями в конкретной сфере государственного / муниципального управления	Сущность управленческой деятельности и ее особенности в конкретной сфере государственного / муниципального управления (в соответствии с базой практики). Основные принципы ее организации и методы управленческого определения уровня эффективности управления конкретными операциями.	Консультация. Индивидуальное задание по разработке предложений в повышении уровня эффективности управленческих конкретных операций в государственном / муниципальном управлении
6. Анализ информационно-аналитических материалов по организации управленческой деятельности в органе государственного / муниципального управления	Состав информационно-аналитических материалов по организации профессиональной деятельности в органах государственного / муниципального управления: состав, перечень, качество составления, периодичность обновления.	Информирование. Индивидуальное задание по составлению обобщающего отчета о деятельности организации на основе имеющейся информационно-аналитических материалов

**Аннотация рабочей программы производственной практики
Б2.П.2 Научно-исследовательская работа
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики: научно – исследовательская работа: рассредоточенная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики – дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения учебных занятий.

2. Цель и задачи практики

Цель практики - сформировать у магистранта навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, а также навыки проведения научных исследований в составе научного коллектива, подготовить магистрантов к осуществлению организационно-управленческой; административно-технологической; консультационной и информационно-аналитической; научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи практики:

- обобщение и критический анализ результатов, полученных отечественными и зарубежными учеными, выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования;
- разработка плана и программы проведения научного исследования;
- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов;
- выбор методов и средств, разработка инструментария исследования, сбор, обработка, анализ, оценка и интерпретация полученных результатов исследования;
- представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада, магистерской диссертации.

4. Место практики (научно-исследовательская работа) в структуре ООП

Практика (научно-исследовательская работа) относится к вариативной части Блока Б2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Практика (научно-исследовательская работа) для очной формы обучения осуществляется в 1-2 семестрах на 1-ом курсе и в 3-4 семестрах на 2-ом курсе, для заочной формы обучения в 1-2 семестрах на 1-ом курсе и в 3-4 семестрах на 2-ом курсе, 5 семестре на 3 курсе.

Программа практики (научно-исследовательская работа) строится на предпосылке, что студенты обучающиеся владеют:

- базовыми знаниями, полученными в бакалавриате/специалитете по дисциплинам «Философия», «Экономическая теория», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Государственное регулирование экономики», а также умениями и навыками аналитической и исследовательской работы, сформированными при подготовке выпускных квалификационных работ на предыдущей ступени профессиональной подготовки;

Практика в силу занимаемого ей места образовательной программе и учебном плане предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

Логически и содержательно-методически научно-исследовательская работа магистранта закрепляет, расширяет и углубляет знания, умения и навыки, полученные в результате изучения дисциплин:

- «Методология и организация исследовательской деятельности»;
- «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»;
- «Исследование социально-экономических и политических процессов»;
- «Система государственного и муниципального управления»;

«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»;
 «Теория и механизмы современного государственного управления»;
 «Модернизация социально-экономического и политического управления в России».

Знания, умения и владения, полученные в ходе практики (научно-исследовательская работа) составляют методологическую и теоретическую основу и закрепляются в ходе:

- практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- преддипломной практики.

Практика (научно-исследовательская работа) может осуществляться в следующих формах:

- выполнение исследований в соответствии утвержденным индивидуальным планом работы студента-магистранта по выполнению магистерской диссертации;
- участие магистрантов в научных исследованиях, выполняемых выпускающей кафедрой;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых кафедрой в рамках научно-исследовательских программ, грантов;
- выступление на конференциях молодых ученых и студентов, а также участие в научно-практических конференциях различного уровня;
- подготовка тезисов научных публикаций (докладов, научных статей, тезисов и т.д.) по теме магистерской диссертации;
- самостоятельная работа над разделами магистерской диссертации под руководством научного руководителя.

Знания и навыки, полученные магистрантами в ходе практики (научно-исследовательская работа), необходимы при подготовке и написании магистерской диссертации.

4. Требования к результатам прохождения практики

Прохождение практики основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- современные методы диагностики социально-экономических проблем; современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации;
- формы, методы и инструменты экономической политики государства;
- методы сбора и обработки экономико-статистической информации из отечественных и зарубежных источников;
- основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности государственных и муниципальных служащих;
- принципы методов данных ;
- основы организации научно-исследовательской работы; основные направления научных исследований в области государственного и муниципального управления; аналитические приемы прикладного исследования;
- особенности анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства;
- методы и инструментальные средства интенсификации познавательной деятельности;

Уметь:

- проводить анализ социально-экономических проблем ;
- ориентироваться в вопросах международной конкуренции;
- использовать понимание закономерностей и теоретических положений для анализа современной экономики и разработки экономической политики;
- делать обоснованный выбор информационно-аналитической технологии, необходимой для анализа и обработки управленческой информации; критически оценивать результаты анализа информации и результаты обработки данных;
- использовать современные информационные технологии для получения, передачи, хранения и обработки информации;
- критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза информации;
- формулировать актуальность, цель, задачи, исследования; формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; обосновывать выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования, а также исследовательской стратегии;
- использовать современные методы анализа экономики общественного сектора;
- формулировать проблему конкретного научного исследования и определять новизну полученных результатов; ставить проблему и организовывать познавательную деятельность.

Владеть:

- современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем ;
- способностью анализировать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономике, глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;
- навыками использования форм, методов и инструментов экономической политики государства;
- методами поиска информации, методами сравнительного анализа, приемами структурирования информации; навыками аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления;
- навыками работы с локальными и распределенными базами данных;
- способностью к восприятию и методическому обобщению информации;
- способами интерпретации полученных результатов в сфере государственного и муниципального управления и приемами постановки задач их дальнейшего исследования; навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий;
- методикой исследования экономики общественного сектора на основе использования макроэкономического подхода;
- навыками грамотного и эффективного использования методов интенсификации познавательной деятельности в исследовательской работе.

5. Объём практики

Объём практики составляет 540 часов (15 зачетных единиц)

6. Содержание практики, структурированное по этапам

Наименование раздела	Содержание
Раздел 1. Производственная практика (научно-исследовательская работа) в первом	1.1. Установочный семинар руководителя магистерской программы «Подготовка магистерской диссертации». 1.2. Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы. 1.3. Выбор темы магистерской диссертации.

семестре	<p>1.4. Утверждение темы магистерской диссертации.</p> <p>1.4. Консультации руководителя магистерской программы и научного руководителя по составлению плана научно-исследовательской работы магистранта и выполнения диссертации</p> <p>1.5. Поиск литературы по теме исследования. Обоснование выбора темы.</p> <p>1.6. Разработка плана-графика работы по подготовке магистерской диссертации с указанием основных мероприятий и сроков их реализации.</p> <p>1.7. Постановка целей и задач диссертационного исследования, определение объекта и предмета исследования, обоснование актуальности выбранной темы, характеристика современного состояния изучаемой проблемы, выбор необходимых методов исследования.</p> <p>1.8. Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации.</p> <p>1.9. Подготовка докладов и материалов для выступлений и дискуссий по проблематике магистерской диссертации.</p> <p>1.10. Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования.</p>
<p>Раздел 2. Производственная практика (научно-исследовательская работа) во втором семестре</p>	<p>2.1. Обзор и анализ информации по теме исследования. Виды информации. Виды изданий. Методы поиска литературы. Особенности поиска и использования информации по проблемам государственного и муниципального управления.</p> <p>2.2. Поиск и отбор данных для магистерской диссертации. Количественные и качественные данные. Первичные и вторичные данные. Методы сбора данных. Особенности поиска и отбора данных для исследования по проблемам государственного и муниципального управления.</p> <p>2.3. Программа научного исследования. Актуальность исследования. Проблемная ситуация. Фундаментальные и прикладные исследования по проблемам государственного и муниципального управления.</p> <p>2.4. Постановка цели и задач исследования. Объект и предмет исследования. Определение цели. Определение задач исследования в соответствии с поставленной целью. Определение необходимых требований и ограничений (временных, материальных, информационных и др.)</p> <p>2.5. Подготовка научной публикации. Тезисы докладов. Статья в журнале. Диссертация.</p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p>2.1. Подбор литературы по теме исследования. Обзор литературы.</p> <p>2.2. Поиск и отбор данных по проблеме исследования.</p> <p>2.3. Обоснование актуальности исследования.</p> <p>2.4. Формулировка объекта и предмета, цели и задач исследования.</p> <p>2.5. Подготовка тезисов на конференцию молодых ученых и студентов.</p> <p>2.6. Составление рецензий на проекты исследований по проблемам магистерских диссертаций.</p>
Раздел 3.	3.1. Обоснование выбора исследовательской стратегии.

<p>Производственная практика (научно-исследовательская работа) в третьем семестре</p>	<p>Дедуктивные и индуктивные исследовательские стратегии. Выбор исследовательской стратегии.</p> <p>3.2. Методики проведения исследования: выбор и обоснование методов. Выбор методов сбора и обработки данных в соответствии с исследовательской стратегией.</p> <p>3.2. Особенности методик исследования прикладных исследований в области государственного и муниципального управления. Лучшие практики. Метод кейс-стади. Экспертный анализ. Мониторинг.</p> <p>3.3. Теоретический обзор. Роль теоретического обзора и его место в магистерской диссертации. Структура и приемы составления теоретического обзора</p> <p>3.4. Обработка полученных данных. Способы обработки данных. Качественные и количественные методы обработки данных.</p> <p>3.5. Формулирование научной новизны и практической значимости.</p> <p>3.6. Обоснованность и достоверность исследования.</p> <p>3.7. Оформление научной работы.</p> <p>3.8. Выступления с докладами на научных конференциях, симпозиумах, собраниях. Публичная защита диссертации. Презентации.</p> <p>3.9. Выступления магистрантов с результатами исследований по проблеме магистерской диссертации.</p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p>3.1. Обоснование выбора исследовательской стратегии для магистерской диссертации.</p> <p>3.2. Описание исследовательской стратегии и методов сбора и обработки данных для магистерской диссертации.</p> <p>3.3. Составления теоретического обзора направлений и результатов научных исследований по проблеме исследования.</p> <p>3.4. Выбор и апробации методов обработки данных по теме исследования.</p> <p>3.5. Обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования по проблеме магистерской диссертации, определение новизны работы.</p> <p>3.6. Знакомство со способами определения обоснованности и достоверности исследований.</p> <p>3.7. Знакомство с правилами оформления магистерской диссертации.</p> <p>3.8. Подготовка публичного выступления и презентации по проблеме магистерского исследования.</p> <p>3.9. Подготовка первой главы магистерской диссертации. Подготовка статьи по результатам исследования.</p>
<p>Раздел 4. Производственная практика (научно-исследовательская работа) в четвертом семестре</p>	<p>4.1. Работа над подготовкой текста магистерской диссертации.</p> <p>4.2. Представление предварительного варианта магистерской диссертации научному руководителю.</p> <p>4.3. Проведение предзащиты магистерской диссертации на выпускающей кафедре</p> <p>4.4. Подготовка и представление доклада по магистерской диссертации.</p>

**Аннотация рабочей программы практики
Б2.ПЗ «Научно-исследовательская работа»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Наименование вида практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: научно – исследовательская работа: концентрированная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики - дискретно: по видам практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Цель и задачи практики (научно-исследовательская работа)

Цель практики – развитие у студентов системы знаний о реальной практике государственного и муниципального управления, формирование и развитие умений и навыков аналитической работы.

Задачи практики:

- формирование профессиональной идентичности обучающихся, развитие у них профессионального мышления, совершенствование системы ценностей, смысловой и мотивационной сфер личности будущих магистров государственного и муниципального управления;

- выработка у будущих специалистов творческого, исследовательского подхода к профессиональной деятельности, формирование потребности в самообразовании, профессиональном самосовершенствовании и личностном развитии;

- формирование навыков решения практических задач управления в органах государственного и муниципального управления, различного рода организациях, относящиеся к государственному и муниципальному секторам экономики и социальной сферы.

3. Место практики (научно-исследовательская работа) в структуре ООП

Практика (научно-исследовательская работа) относится к вариативной части Блока Б2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Программа практики (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

Логически и содержательно-методически научно-исследовательская работа магистранта закрепляет, расширяет и углубляет знания, умения и навыки, полученные в результате изучения дисциплин:

«Методология и организация исследовательской деятельности»;

«Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»;

«Исследование социально-экономических и политических процессов»;

«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»;

«Теория и механизмы современного государственного управления»;

«Модернизация социально-экономического и политического управления в России».

Знания, умения и владения, полученные в ходе практики (научно-исследовательская работа) составляют методологическую и теоретическую основу и закрепляются в ходе преддипломной практики.

4. Требования к результатам прохождения практики

Прохождение практики (научно-исследовательская работа) основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным

стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

В результате прохождения практики (научно-исследовательская работа) обучающийся должен:

знать:

- основы организации научно-исследовательской работы;
- основные направления научных исследований в области государственного и муниципального управления;
- аналитические приемы прикладного исследования;
- особенности анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства;
- методы и инструментальные средства интенсификации познавательной деятельности.

уметь:

- формулировать актуальность, цель, задачи исследования;
- формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний;
- находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования;
- обосновывать выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования, а также исследовательской стратегии;
- использовать современные методы анализа экономики общественного сектора;
- формулировать проблему конкретного научного исследования и определять новизну полученных результатов;
- ставить проблему и организовывать познавательную деятельность.

владеть:

- способами интерпретации полученных результатов в сфере государственного и муниципального управления и приемами постановки задач их дальнейшего исследования;
- навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий;
- методикой исследования экономики общественного сектора на основе использования макроэкономического подхода;
- навыками грамотного и эффективного использования методов интенсификации познавательной деятельности в исследовательской работе.

5. Объём практики (научно-исследовательская работа)

Объём практики составляет 108 часов (3 зачетных единицы).

6. Содержание практики (научно-исследовательская работа), структурированное по этапам

№ этапа	Наименование этапа	Содержание
1	2	3
1.	Подготовительный этап организации практики (установочное собрание по практике)	Получение индивидуальных заданий от научного руководителя. Консультации руководителя по составлению плана работы на практике. Разработка плана-графика работы с указанием основных мероприятий и сроков их реализации. Техника безопасности. Информирование о видах отчетности
2.	Содержательный этап	Выполнение программы практики согласно индивидуальному заданию в соответствии с темой выпускной квалификационной работы – магистерской

		<p>диссертации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение теоретических источников по теме исследования, обобщение и анализ точек зрения, оценка их сильных и слабых сторон; обоснование авторской позиции; - систематизация и анализ нормативных материалов, регламентирующих организацию государственного и муниципального управления, использование его методов и инструментов; - систематизация и анализ методических материалов, определяющих алгоритмы решения ключевых задач государственного и муниципального управления; - сбор, систематизация, обобщение и анализ эмпирического материала, оценка современной практики государственного и муниципального управления; - разработка рекомендаций по совершенствованию практики государственного и муниципального управления. <p>Сбор материалов для аналитической и практической части выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации. Подготовка к публикации научной статьи по теме исследования.</p>
3.	Результативно-аналитический этап	<p>Подведение итогов практики, анализ проведенной работы.</p> <p>Оформление отчетных материалов по практике.</p> <p>Итоговая конференция по практике. Подготовка публичного выступления и презентации по итогам практики.</p>

**Аннотация рабочей программы практики
Б2.П.4 «Преддипломная практика»
направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление
направленность «Региональное управление и муниципальный менеджмент»**

1. Указание вида практики, способа и форма ее проведения

Вид практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно: по видам практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Цель и задачи практики

Цель преддипломной практики: закрепление владения компетенциями организационно-управленческой, административно-технологической, консультационной и информационно-аналитической, научно-исследовательской и педагогической деятельности; сбор эмпирических данных, необходимых для разработки темы магистерской диссертации.

Задачи практики:

-развитие навыков работы с информацией и проведения аналитических работ в сфере государственного и муниципального управления; формирования баз данных, оценка

их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, проведения эмпирических и теоретических исследований в области государственного и муниципального управления;

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации.

Практика должна обеспечить преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, комплексный подход к предмету изучения.

3. Место преддипломной практики в структуре ООП

Преддипломная практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» учебного плана.

В соответствии с учебным планом преддипломная практика осуществляется в 4-ом семестре на 2-м курсе очной формы обучения, третьем курсе заочной формы обучения и составляет 2 недели.

Преддипломная практика базируется на теоретических знаниях, полученных обучающимися в процессе освоения всех предшествующих дисциплин и практик образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Это означает, что для прохождения преддипломной практики обучающемуся необходимо успешно овладеть компетенциями, предусмотренными рабочими программами дисциплин и практик.

После прохождения преддипломной практики обучающийся должен быть готов к завершению выполнения выпускной квалификационной работы, предусмотренной образовательной программой магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

4. Требования к результатам прохождения практики

Прохождение преддипломной практики основывается на требованиях, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр).

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

знать:

- технологии управления персоналом;
- процесс формирования и принципы управления профессиональной командой;
- принципы принятия управленческих решений;
- особенности управления в кризисных ситуациях;
- принципы организации работы органа публичной власти, предоставляющего публичную услугу, организационную структуру, адекватную целям и задачам предоставления публичных услуг, распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями по предоставлению публичных услуг;
- систему органов государственного и муниципального управления в субъекте РФ;
- современные методы диагностики социально-экономических проблем;
- современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации;
- системы стратегического, текущего и оперативного контроля;
- принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности;
- инструменты экономической политики;
- решения, учитывающие правовую и нормативную базу;
- методы сбора и обработки экономико-статистической информации из отечественных и зарубежных источников;

- основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности государственных и муниципальных служащих;
- принципы методов данных;
- основные подходы к исследованию проблем государственного и муниципального управления;
- основные понятия, методы и инструменты качественного и количественного анализа процессов управления;
- особенности анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства;
- социальную и экономическую значимость и особенности деятельности органов публичной власти;
- современные подходы, основные методы и технологии государственного и муниципального управления;
- основные направления повышения эффективности государственного и муниципального управления.

уметь:

- выбирать оптимальные технологии управления персоналом в организации;
- формировать эффективные профессиональные группы и команды;
- выбирать эффективные способы управленческого воздействия;
- концентрироваться на решении поставленной задачи при организации деятельности;
- планировать и организовывать работу органа публичной власти, предоставляющего публичную услугу, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, по предоставлению публичных услуг, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями по предоставлению публичных услуг;
- анализировать механизмы принятия и использования решений органами государственного и муниципального управления в субъекте РФ;
- проводить анализ социально-экономических проблем;
- ориентироваться в вопросах международной конкуренции;
- разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;
- управлять операциями в различных сферах деятельности;
- использовать инструменты экономической политики;
- вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;
- делать обоснованный выбор информационно-аналитической технологии, необходимой для анализа и обработки управленческой информации;
- критически оценивать результаты анализа информации и результаты обработки данных;
- использовать современные информационные технологии для получения, передачи, хранения и обработки информации;
- критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза информации;
- организовывать и проводить прикладное исследование;
- применять теоретические знания и инструментарий для исследования практических проблем государственного и муниципального управления;
- использовать современные методы анализа экономики общественного сектора;
- проводить научные исследования в целях получения нового знания;
- формировать собственные умозаключения на базе анализа и синтеза имеющейся информации;

- использовать на практике разнообразные методы принятия управленческих решений.

владеть:

- эффективными методами внедрения технологий управления персоналом в практику профессиональной деятельности;
- навыками управления профессиональной командой для решения поставленных задач;
- методами принятия управленческих решений в организации;
- навыками принятия управленческих решений в кризисных ситуациях;
- технологиями, приемами, обеспечивающими организацию предоставления публичных услуг;
- технологиями планирования деятельности органов государственного и муниципального управления в субъекте РФ;
- современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем;
- способностью анализировать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики, глобализации, международной конкуренции;
- навыками разработки системы стратегического, текущего и оперативного контроля;
- принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;
- навыками использования инструментов экономической политики;
- навыками вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;
- методами поиска информации, методами сравнительного анализа, приемами структурирования информации;
- навыками аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления;
- навыками работы с локальными и распределительными базами данных;
- способностью к восприятию и методическому обобщению информации;
- навыками аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления;
- методикой исследования экономики общественного сектора на основе использования макроэкономического подхода;
- навыками разработки, анализа и оценки социальных и экономических программ;
- анализа проблем в области государственного и муниципального управления и подготовки предложений по их решению.

5. Объем преддипломной практики

Объем практики составляет 108 часов (3 зачетных единицы).

6. Содержание практики, структурированное по разделам

№ раздела	Наименование раздела
1.	Подготовительный этап организации практики (установочное собрание по практике)
2.	Выполнение программы практики (в структурных подразделениях организации)
3.	Оформление отчетных материалов по практике.
4.	Итоговая конференция по практике.