

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА ПОЛИТОЛОГИИ, УПРАВЛЕНИЯ И РЕГИОНОВЕДЕНИЯ

Утверждено
Решением Ученого совета
от «30» июня 2023 года
Протокол № 11
Председатель Ученого совета
_____ В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.04 Основы кросс-культурной коммуникации в политическом
управлении**

Направление подготовки
41.04.04 Политология

Направленность (профиль): **«Государственная политика и управление»**

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения:
очная, очно-заочная

Воронеж 2023

Автор-составитель _____Аносова В.В., кандидат политических наук

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии, управления и регионоведения
Протокол № 11 от «22» июня 2023 г.

Зав. кафедрой _____ Гончаров Л.А.

Согласовано:

Проректор по учебной
и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики
и социального управления, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.07.2017 г. № 654.
2. Учебного плана образовательной программы «Государственная политика в сфере управления» направления подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол № 11 от 30.06.2023 г.).

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины

II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

4.3 Содержание учебного материала

4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель: сформировать систему знаний и выработать основные навыки и умения, необходимые для освоения практик общения в мультикультурных обществах, адаптации к новым культурным различиям и налаживания эффективной коммуникации с представителями других культур, для понимания растущей роли межкультурного диалога, компромисса и согласия в повседневной и профессиональной жизни современного общества.

Задачи:

- знакомство с историей возникновения и теоретическими основами направления «межкультурная коммуникация»;
- овладение дискурсом данного направления, его основными терминами и концептами;
- формирование умений, навыков, способностей межкультурного общения, преодоления культурных барьеров и адекватного понимания средств и правил межкультурной коммуникации;
- развитие способностей рефлексивного и толерантного отношения к культурным различиям, к иным формам культурной идентичности и культурного поведения.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Основы кросс-культурной коммуникации в политическом управлении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «История политики», «Политический менеджмент», «Методология политической науки».

2.3. Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной. Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Современные подходы к подготовке специалистов в публичной политике и управлении», «Анализ эффективности принятия управленческих решений».

Дисциплина изучается в 2 семестре на 1 курсе очной формы обучения.

Дисциплина изучается в 2 семестре на 1 курсе очно-заочной формы обучения.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Государственная политика и управление»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	Знать: понятие команды проекта и ее характеристики; факторы, определяющие принципы формирования команды. Уметь: организовывать совместную деятельность команды проекта. Владеть: методами командного взаимодействия.

	<p>УК-3.2 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды</p>	<p>Знать: общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста. Уметь: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Владеть: навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач.</p>
	<p>УК-3.3 Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.</p>	<p>Знать: основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели. Уметь: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Владеть: навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: сущность и принципы анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур. Владеть: навыками и способностью анализировать культурные различия в межрегиональном взаимодействии.</p>
	<p>УК-5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: различные исторические типы культур; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов. Уметь: объяснить феномен культуры, её роль в человеческой</p>

		<p>жизнедеятельности; адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.</p> <p>Владеть: навыками формирования безопасной среды в профессиональной деятельности; навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>
<p>ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>ОПК-1.2 Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>Знать: коммуникативные медиативные технологии; специфику деловой и духовной культуры России; специфику деловой и духовной культуры зарубежных стран.</p> <p>Уметь: применять в профессиональной деятельности коммуникативные медиативные технологии; учитывать специфику деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.</p> <p>Владеть: навыками применения в профессиональной деятельности коммуникативных медиативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.</p>
	<p>ОПК-1.3 Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные.</p>	<p>Знать: основы переговорного процесса; методы и средства переговорного процесса в международной сфере; средства и способы разрешения конфликтных ситуаций; примирительные процедуры.</p> <p>Уметь: организовывать и проводить международные переговоры; оценивать эффективность переговорного процесса.</p> <p>Владеть: навыками переговорного процесса; навыками применения на практике примирительных процедур.</p>
<p>ОПК-7 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления</p>	<p>ОПК-7.1 Выстраивает стратегии представления</p>	<p>Знать: методику отбора и анализа материалов международной направленности с учетом особенностей целевой аудитории.</p>

<p>результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.</p>	<p>Уметь: отбирать и анализировать материалы международной направленности с учетом особенностей целевой аудитории. Владеть: навыками работы с материалами международной направленности с учетом особенностей целевой Аудитории.</p>
--	--	--

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов,

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий __ часов

Из них ____ часов – практическая подготовка (указать при наличии)

Форма промежуточной аттестации: очная форма – зачет (2 семестр); очно-заочная форма – зачет (2 семестр)

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел и (или) тема дисциплины	Очная форма обучения							Очно-заочная форма обучения						
		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка
			Контактная работа			СР				Контактная работа			СР		
			всего	лекции	сем., практ. занятия					КСР	всего	лекции			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Тема 1. Введение. Предмет, цель и задачи курса. Культурные барьеры, их особенности и значение в жизни общества и человека.	19	3	4		12			19	1	2		16		
2	Тема 2. Становление теории кросс-культурной коммуникации. Ее предмет, основные понятия и походы.	17	3	2		12			18	1	2		15		
3	Тема 3. Роль культурных различий в процессах коммуникации.	16	2	2		12			16	1	1		14		
4	Тема 4. Коммуникативное поведение и его составляющие.	16	2	2		12			17	1	2		14		

5	Тема 5. Структура кросс-культурной коммуникации.	16	2	2		12			17	1	1		15		
6	Тема 6. Культурный конфликт и культурный диалог как альтернативные формы кросс-культурных коммуникаций. Значение толерантности для успешной кросс-культурной коммуникации.	22	4	4		14			19	1	2		16		
КСР		2			2				2			2			
Контроль															
ИТОГО		108	16	16	2	74			108	6	10	2	90		

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Трудоёмкость очно-заоч. (час.)	Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции* (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоёмкость				
1	2	3	4	5	6	7	8	
2	Тема 1. Введение. Предмет, цель и задачи курса. Культурные барьеры, их особенности и значение в жизни общества и человека.	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	12	16	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Бзегежева З.З. Cross-cultural communication (Межкультурная коммуникация): методическое пособие / З. З. Бзегежева. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. — 78 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106564.html 2. Харитонов И.В. Теория и практика межкультурной коммуникации: учебно-методическое пособие / И. В. Харитонов, Е. В. Байкина, И. С. Крылов [и др.]. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 84 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97787.html 3. Борисова Е. Н. Введение в межкультурную коммуникацию: учебно-методическое пособие / Е. Н. Борисова. — Москва: Согласие, 2015. — 96 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/43933.html	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1
2	Тема 2. Становление теории кросс-культурной коммуникации. Ее предмет, основные понятия и подходы.	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	12	15	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Бзегежева З.З. Cross-cultural communication (Межкультурная коммуникация): методическое пособие / З. З. Бзегежева. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. — 78 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106564.html 2. Харитонов И.В. Теория и практика межкультурной коммуникации: учебно-методическое пособие / И. В. Харитонов, Е. В. Байкина, И. С. Крылов [и др.]. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 84 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97787.html	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1
2	Тема 3. Роль культурных	Подготовка к семинарскому занятию	1 неделя	12	14	1. Устный опрос.	1. Харитонов И.В. Теория и практика межкультурной коммуникации: учебно-методическое пособие / И. В. Харитонов, Е. В. Байкина, И. С.	УК-3.1 УК-3.2

	различий в процессах коммуникации.	занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции				2.Проверка ответов на вопросы к лекции	Крылов [и др.]. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 84 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97787.html 2. Китова Е. Т. Межкультурная коммуникация. Cross-cultural communication: учебное пособие / Е. Т. Китова, Е. Ю. Камышева. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. — 52 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91396.html	УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1
2	Тема 4. Коммуникативное поведение и его составляющие.	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	12	14	1. Устный опрос. 2.Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Белая Е. Н. Межкультурная коммуникация. Поиски эффективного пути: учебное пособие / Е. Н. Белая. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 312 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/59614.html	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1
2	Тема 5. Структура кросс-культурной коммуникации.	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	12	15	1. Устный опрос. 2.Проверка ответов на вопросы к лекции	Бзегежева З.З. Cross-cultural communication (Межкультурная коммуникация): методическое пособие / З. З. Бзегежева. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. — 78 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106564.html 2. Таратухина Ю. В. Межкультурная коммуникация в информационном обществе: учебное пособие / Ю. В. Таратухина, Л. А. Цыганова, Д. Э. Ткаленко. — 2-е изд. — Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 256 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101581.html	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1
2	Тема 6. Культурный конфликт и культурный диалог как альтернативные формы кросс-культурных коммуникаций. Значение толерантности для	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	14	16	1. Устный опрос. 2.Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Харитоновна И.В. Теория и практика межкультурной коммуникации: учебно-методическое пособие / И. В. Харитоновна, Е. В. Байкина, И. С. Крылов [и др.]. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 84 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97787.html	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1

	успешной кросс-культурной коммуникации.							
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)		74	90					
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час) <i>(указать при наличии)</i>		0				-		

4.3. Содержание учебного материала

<p>Тема 1. Введение. Предмет, цель и задачи курса. Культурные барьеры, их особенности и значение в жизни общества и человека.</p>	<p>Цель и задачи курса. Понятия «кросс-культурная коммуникация». Человеческое взаимопонимание: понятие, структура. Барьеры на пути человеческого взаимопонимания и межкультурного общения. Проблема социальных барьеров. Культурно - антропологический смысл культурных барьеров. Географические барьеры. Опасность культурных барьеров Смысл и значение кросс-культурных коммуникаций - стремление и важность преодоления или хотя бы частичного снятия культурных барьеров, способность и готовность общаться поверх этих барьеров, возможность научиться жизни и работе за их пределами, создавать настойчиво и целенаправленно пространство взаимопонимания и диалога, согласия и компромисса.</p>
<p>Тема 2. Становление теории кросс-культурной коммуникации. Ее предмет, основные понятия и походы.</p>	<p>«Кросс-культурная коммуникация» как наука и как дисциплина. Суть коммуникативистики. Теория направленных кросс-культурных взаимодействий. Научные работы в области коммуникаций. Культурно-антропологический аспект межкультурных коммуникаций. Контакт культур. Предмет теории кросс-культурной коммуникации. Основные понятия дисциплины «Кросс-культурные коммуникации» и имеющий своей целью достижение взаимопонимания между партнерами; это процесс, который осуществляется в соответствии с определенными ценностями и нормами, образцами коммуникативного поведения.</p>
<p>Тема 3. Роль культурных различий в процессах коммуникации.</p>	<p>Анализ и обсуждение как способ взаимодействия. Культурные коды передачи и интерпретации (осмысления) информации Значение культурных кодов для социальной коммуникации.</p>
<p>Тема 4. Коммуникативное поведение и его составляющие.</p>	<p>Коммуникативное поведение как практическое (жизненное) основание кросс-культурных коммуникаций. Коммуникация как определенный тип поведения. Культурные факторы и элементы коммуникативного поведения. Способы определения и контроля соблюдения правил коммуникации. Другие культурные факторы формирования коммуникативного поведения. Роль культурных стереотипов восприятия окружающей обстановки. Ценности и нормы культуры.</p>
<p>Тема 5. Структура кросс-культурной коммуникации.</p>	<p>Виды (средства) кросс-культурной коммуникации. Суть невербальной коммуникации. Правила вербальной коммуникации членов речевого коллектива. Стили речевого поведения. Роль невербальной и паравербальной коммуникации. Уровни присутствия партнеров в коммуникационном взаимодействии Использование в разных культурах в процессе формирования общезначимых (совместных) смыслов разных уровней коммуникации.</p>
<p>Тема 6. Культурный конфликт и культурный</p>	<p>Культурный конфликт и культурный диалог как альтернативные формы кросс-культурных коммуникаций. Значение толерантности для успешной кросс-культурной коммуникации Негативные формы и результаты кросс-культурной</p>

<p>диалог как альтернативные формы кросс-культурных коммуникаций. Значение толерантности для успешной кросс-культурной коммуникации.</p>	<p>коммуникации. Культурный конфликт как критическая стадия противоречий в кросс-культурных отношениях и коммуникациях. Отличия культурных конфликтов от других видов и типов конфликтных взаимодействий. Примеры наиболее масштабных и жестоких культурных конфликтов в подготовке и развязывании второй мировой войны. Другие важные особенности культурных конфликтов. Характерная черта культурных конфликтов. Толерантность как моральная и нормативная предпосылка позитивной межкультурной коммуникации. Различие смысла толерантности в разных культурах и религиозных верованиях. Современные нормы толерантности и культурные различия. Диалогическое (дискурсивное) мышление и его связь с межкультурным диалогом.</p>
--	---

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)			Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов очн.	Всего часов очн.-заочн	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Тема 1. Введение. Предмет, цель и задачи курса. Культурные барьеры, их особенности и значение в жизни общества и человека.	Семинар 1. Введение. Предмет, цель и задачи курса.	2	0	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2
		Семинар 2. Культурные барьеры, их особенности и значение в жизни общества и человека.	2	1	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1
2	Тема 2. Становление теории кросс-культурной коммуникации. Ее предмет, основные понятия и походы.	Семинар 1. Становление теории кросс-культурной коммуникации.	1	0	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1
		Семинар 2. Предмет, основные понятия и походы теории кросс-культурной коммуникации.	1	1	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	УК-5.2 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1
3	Тема 3. Роль культурных различий в процессах коммуникации.	Семинар 1. Роль культурных различий в процессах коммуникации.	2	0	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1
4	Тема 4. Коммуникативное поведение и его составляющие.	Семинар 1. Коммуникативное поведение и его составляющие.	1	0	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1
		Семинар 2. Культурные факторы и элементы	1	1	-	Оценка за доклад/сообщение	УК-5.2 ОПК-1.2

		коммуникативного поведения. Способы определения и контроля соблюдения правил коммуникации.				ние на семинаре	ОПК-1.3 ОПК-7.1	
5	Тема 5. Структура кросс-культурной коммуникации.	Семинар 1. Структура кросс-культурной коммуникации.	2	1	0	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1
6	Тема 6. Культурный конфликт и культурный диалог как альтернативные формы кросс-культурных коммуникаций. Значение толерантности для успешной кросс-культурной коммуникации.	Семинар 1. Культурный конфликт и культурный диалог как альтернативные формы кросс-культурных коммуникаций.	2	1	0	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-7.1
		Семинар 2. Значение толерантности для успешной кросс-культурной коммуникации.	2	1			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по подготовке к лекциям, семинарам и практическим занятиям

Основные виды учебной работы обучающегося - это лекции, практические занятия, самостоятельная работа, текущий контроль.

В ходе учебы студент обязан активно использовать все формы обучения – посещать лекции и семинарские занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Процесс изучения дисциплины включает в себя:

1) Работу под руководством преподавателя (лекции, семинарские занятия, консультации преподавателя по подготовке выступлений, выполнению аналитических разработок, консультации преподавателя по вопросам, в которых студент не смог разобраться самостоятельно).

2) Самостоятельную работу студента (проработка текстов лекций, подготовка к семинарским занятиям, самостоятельный поиск и изучение фундаментальной и современной научной литературы, подготовка слайдов для выступлений на семинарском занятии, анализ и обработка статистических данных при выполнении аналитической работы по одной из рекомендованных преподавателем проблем, а также подготовка к сдаче экзамена).

На лекциях излагаются лишь основные теоретико-методологические положения и происходит введение в содержание курса. Основной формой занятий являются семинары, в ходе которых обсуждаются итоги самостоятельной работы обучающихся, проверяется выполнение заданий, организуются дискуссии по темам дисциплины, заслушиваются доклады, подготовленные в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа подразумевает проработку и повторение лекционного материала, работу с научной литературой по заданию преподавателя и в ходе самостоятельного поиска, выполнение конспектов монографической литературы, научных статей, сбор фактического и аналитического материала с помощью библиотечных и интернет-ресурсов, а также материалов СМИ.

В ходе самостоятельной работы необходимо не только значительное время уделять поиску информации, сбору материала, конспектировать его, систематизировать, осмыслить, сопоставлять, но также стараться ставить проблемные вопросы, критически подходить к изучаемым вопросам.

В начале курса обучающиеся получают от преподавателя рекомендуемую учебную и научную литературу для изучения политологии. К каждому семинару выдается отдельное задание, для получения допуска к зачету необходимо посещение семинарских занятий и выполнение предусмотренных заданий.

1. *Семинарские занятия* логически продолжают работу, начатую на лекции, практические занятия и семинары призваны углубить, расширить и детализировать знания, обучающийся приобретает и отрабатывает соответствующие умения и навыки, в более активной мере развивают научную логику мышления и профессиональную речь.

Особенностью семинарского занятия является активное участие самих обучающихся в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая обучающимся возможность свободно высказываться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение и верно сделать выводы. Следует заметить, что успех семинарского занятия полностью зависит насколько добросовестно подготовились к нему обучающиеся.

Традиционно на семинарских занятиях обсуждаются заранее поставленные вопросы. Семинары могут проводиться также в форме обсуждения небольших докладов или эссе. Темы должны нести в себе проблемные и дискуссионные вопросы, которые выводят всю группу на обсуждение обозначенных проблем. Практическое занятие способствует развитию у обучающихся умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методами научной работы, приобретению навыков научной аргументации и научного мышления.

Практическое занятие предполагает изучение рекомендованной литературы, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре; формулирование своего по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; подготовку вопросов, вызывающих затруднения в процессе подготовки к семинару. Обучающиеся должны активно высказывать свое отношение и мнение по обсуждаемому вопросу. Допускается обоснованная и конструктивная критика, которая несет в себе конкретное предложение в качестве альтернативы.

2. *Самостоятельная работа студентов.* Самостоятельная работа проводится с целью закрепления и углубления полученных знаний, подготовки к предстоящим учебным занятиям, а также изучения дополнительных тем и рекомендуемой литературы, выполнения контрольных заданий. Данный вид учебных занятий будет способствовать формированию и развитию самостоятельности, творчества и культуры научной организации учебной работы. Самостоятельная работа заключается в изучении научной и учебной литературы, подготовке к семинарскому занятию, подготовке и написании эссе/контрольной работы.

3. *Методические указания по подготовке реферата.* Реферат студенческий – письменная работа обучающегося на избранную им тему, которая раскрывается на основе документальных источников и научных публикаций по вопросам темы. Содержание студенческого реферата – сообщение об актуальности темы, степени разработанности ее в научной литературе, существующих научных подходах к ее исследованию и позициях исследователей по основным проблемам темы. Студент может сформулировать и свою оценку или позицию по ее проблемным вопросам. Основная функция реферата – научно-информационная. В процессе подготовки реферата обучающийся приобретает способность выделять в документах и научных текстах наиболее важные положения по теме, анализировать их и формулировать выводные заключения.

Требования к тексту: информативность, объективность, достоверность приводимых из источников положений, корректное обращение с документальным и авторским материалом.

Стиль изложения: лаконичность, четкость, отсутствие не относящихся к теме сведений.

Структура реферата: титульный лист; введение, основная часть, заключение, список использованных источников. Элемент «приложения» необязателен.

Объем работы: от 10 до 15 страниц печатного текста

2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, содержит цель выполнения реферата.

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения реферата необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме и т.д. Подытоживает реферат или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части.

Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий реферат элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Подготовка устного выступления по содержанию реферата включает в себя следующие этапы:

1. Определение темы и примерного плана выступления.
2. Выделение наиболее важных и проблемных аспектов исследуемого вопроса.
3. Предложение возможных путей интерпретации проблем, затронутых в сообщении или докладе.
4. Выработка целостного текста устного выступления.

Кроме того, при выступлении возможно использование наглядных материалов, например, презентаций. Оптимальным методом завершения устного сообщения или доклада является дискуссия с аудиторией по теме выступления.

При устном выступлении студенту следует придерживаться регламента, т.е. соблюдать указанное преподавателем время выступления. Как правило, продолжительность выступления с докладом на занятии не превышает 5-7 минут. Далее, целесообразно перед началом презентации материала уточнить форму и порядок ответов

на вопросы аудитории, т.е. предусмотреть такую возможность по ходу выступления либо по его окончании.

4. *Подготовка эссе.* Работа над выполнением любых видов письменных заданий позволяет не только приобрести новые знания, но и способствует формированию важных научно-исследовательских умений, освоению методов научного познания, приобретению навыков публичного выступления. Основными этапами в организации данного вида самостоятельной работы являются:

1. Изучение наиболее важных научных работ по исследовательской теме.
2. Анализ изученного материала, выделение наиболее значимых с точки зрения раскрытия темы мнений различных ученых и научных положений.
3. Обобщение и логичное построение материала на основе разработанного развернутого плана исследования.
4. Написание текста с соблюдением требований научного стиля.

Доклад - развернутое сообщение, которое раскрывает важную научную или общественно-политическую проблему. После доклада проблема обсуждается, докладчику задают вопросы.

Эссе - результат самостоятельной работы, представляющий собой развернутое устное изложение полученных результатов анализа определенной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Выступление с докладом по эссе происходит публично, на практическом занятии.

Эссе, представленные на семинарских занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой стороны – дают возможность оценить умения обучающихся самостоятельно работать с материалом.

Тематика определяется на занятии. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на семинарском занятии, регламент – 7-10 мин. на выступление. По результатам выступления организуется дискуссия.

Основное содержание темы должно представлять собой самостоятельно выполненное исследование или обобщение имеющейся литературы по проблеме, заявленной в названии эссе.

Основными этапами работы над эссе являются:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых с точки зрения раскрытия темы фактов, мнений разных ученых;
- обобщение и логическое построение материала эссе, например, в форме развернутого плана;
- написание текста эссе с соблюдением требований научного стиля.

По своей структуре эссе включает:

- вступление: указывается тема эссе, его актуальность,
- дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема;
- основная часть;
- заключение: формулируются выводы.

5. *Подготовка к зачету.*

По окончании изучения дисциплины предусматривается сдача зачёта по вопросам в устной форме. Вопросы, выносимые на зачет, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы обучающийся. Таким образом, освоение компетенций в процессе самостоятельного изучения учебной, научной и иной литературы является этапом подготовки к зачету, а сам зачет становится формой проверки качества всего процесса самостоятельной учебной деятельности обучающийся. Обучающийся, показавший высокий результат при оценке владения знаниями, умениями и навыками и (или) навыками профессиональной деятельности по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс.

Для подготовки к зачету обучающиеся должны воспользоваться рекомендованными преподавателем учебными пособиями, конспектами лекций, материалами докладов к семинарским занятиям и иными материалами.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрено.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Бзегежева З.З. Cross-cultural communication (Межкультурная коммуникация): методическое пособие / З. З. Бзегежева. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. — 78 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106564.html>
2. Таратухина Ю. В. Межкультурная коммуникация в информационном обществе: учебное пособие / Ю. В. Таратухина, Л. А. Цыганова, Д. Э. Ткаленко. — 2-е изд. — Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 256 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101581.html>
3. Харитоновна И.В. Теория и практика межкультурной коммуникации: учебно-методическое пособие / И. В. Харитоновна, Е. В. Байкина, И. С. Крылов [и др.]. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 84 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97787.html>

б) дополнительная литература:

1. Белая Е. Н. Межкультурная коммуникация. Поиски эффективного пути: учебное пособие / Е. Н. Белая. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 312 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/59614.html>
2. Борисова Е. Н. Введение в межкультурную коммуникацию: учебно-методическое пособие / Е. Н. Борисова. — Москва: Согласие, 2015. — 96 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/43933.html>
3. Китова Е. Т. Межкультурная коммуникация. Cross-cultural communication: учебное пособие / Е. Т. Китова, Е. Ю. Камышева. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. — 52 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91396.html>
4. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства: учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова. — Москва: Академический проект, 2020. — 265 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110011.html>
5. Фомина Е.А. Психология межкультурной коммуникации в образовании: практикум / составители Е. А. Фомина. — Ставрополь: СевероКавказский федеральный университет, 2018. — 116 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83206.html>

в) периодические издания - нет

г) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

- Всеобщая декларация прав человека: принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 дек. 1948 г. // СПС КонсультантПлюс” URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_120805/
- Декларация о ликвидации всех форм нетерпимости и дискриминации на основе религии или убеждения (Принята Генеральной Ассамблеей ООН 25 ноября 1981 г.) // СПС “Гарант” URL: <http://base.garant.ru/2565457/>
- Декларация принципов толерантности ООН. Париж, 1995. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/toleranc.shtml.
- Декларация и программа действий в области культуры мира (Принята на 55-й сессии Генеральной Ассамблеи ООН 13 сентября 1999 г.) // [Электронный ресурс]. Режим

доступа: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/culture_of_peace.shtml.
 Федеральная целевая программа «Формирование установок толерантного сознания и профилактика экстремизма в российском обществе» на 2001-2005 годы (Утверждена постановлением Правительства РФ от 25 августа 2001 г. N 629) //СПС «Гарант» URL: <http://base.garant.ru/1586359/>

Информационные и новостные сайты:

<http://advtime.ru> – «Время рекламы».

<http://www.rwr.ru> – «Реклама в России».

<http://www.akarussia.ru> – «Ассоциация коммуникационных агентств России».

<https://www.raso.ru> – «Российская ассоциация по связям с общественностью».

<https://www.arek.su> – «World federation of Advertisers».

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №312 (3 этаж)	Проектор Sanyo PLC-XW200, Экран настенный рулонный ScreenMedia, Доска настенная. Ноутбук Acer TravelMate 2490, 56 посадочных мест/	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) База Гарант-Максимум База Консультант +
Учебная аудитория / компьютерный класс №205 (информационно-аналитическая лаборатория) (2 этаж)	11 компьютеров HP, локальная сеть, выход и Интернет, доска настенная 27 посадочных мест.	Windows 10. Лицензия 66734363 Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744 Microsoft® Project Standard 2013 (64212906) Microsoft® Project 2010 Sngl

		Academic Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0220159698) NetPolice Pro лицензия 90414544 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4
--	--	--

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPower-Point»). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
3. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
4. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «ВИЭСУ».
5. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая