

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА ПОЛИТОЛОГИИ, УПРАВЛЕНИЯ И РЕГИОНОВЕДЕНИЯ

Утверждено
Решением Ученого совета
от «31» августа 2021 года
Протокол № 1
Председатель Ученого совета
_____ В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

Медиаменеджмент

Направление подготовки
41.04.04 Политология

Направленность (профиль): **«Государственная политика в сфере
управления»**

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения:
очная, очно-заочная

Воронеж 2021

Автор-составитель _____ Сергунина Н.А., кандидат филологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии, управления и регионоведения
Протокол № 1от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Гончаров Л.А.

Согласовано:

Проректор по учебной
и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики
и социального управления, 2021

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2017 г. № 654.

2. Учебного плана образовательной программы «Государственная политика и управление» направления подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол №1 от 31.08.2021 г.).

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	4
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....	7
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
4.3. Содержание учебного материала.....	11
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.....	12
4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	13
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)....	14
VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем.....	15

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель: формирование у магистрантов систематизированных научных знаний об основных принципах медиаменеджмента и стратегии медиаменеджмента в различных средах

Задачи:

- усвоение магистрантами системы знаний в области проектирования организационных структур медиа и механизмов функционирования СМИ;
- формирование у магистрантов умений, навыков и компетенций, необходимых для успешного принятия управленческих решений при управлении творческими коллективами, редакциями СМИ, медиакомпаниями и холдингами и т.д.;
- освоение инструментов стратегической организационной диагностики и использования их при управлении портфелем медиахолдинга;
- изучение методов и особенностей управления правами на контент в различных средах.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Медиаменеджмент» относится к обязательной части учебного плана.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Основы кросс-культурной коммуникации в политическом управлении», «Анализ эффективности принятия управленческих решений».

2.3. Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной. Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации».

Дисциплина изучается в 4 семестре на 2 курсе очной формы обучения / 5 семестре на 3 курсе очно-заочной формы обучения.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Государственная политика и управление»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК-5 Способность выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов	<i>ОПК-5.1 Самостоятельная подготовка профессионально-ориентированных текстов различной жанрово-стилистической</i>	Знать: современную жанровую теорию медиатекстов; основные стилистические признаки того или иного жанра медиатекста; жанрообразующие признаки того или иного типа медиатекстов. Уметь: создавать медийные тексты различной жанровой и стилистической

медиаменеджмента	<i>принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программная записка, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.)</i>	принадлежности; курировать их продвижение в массмедиа, а также отслеживать эффективность их воздействия на целевую аудиторию. Владеть: навыками анализа и создания медиатекстов различной тематической направленности и жанровой принадлежности с учетом формата СМИ, в которых планируется их размещение.
	<i>ОПК-5.2 Оценка целевой аудитории и редакционной политики печатных, аудиовизуальных и интернет-СМИ общественно-политической направленности</i>	Знать: специфику функционирования СМИ разного вида и типа; содержание понятия «редакционная политика» и способы ее реализации; приемы выстраивания диалога между аудиторией и СМИ различной тематической направленности; этапы и особенности проведения аудиторных исследований в медиа. Уметь: формулировать экономические цели и стратегию развития СМИ; ориентироваться в мире отечественных и крупнейших зарубежных массмедиа; определять политическую и идейную направленность того или иного СМИ, а также способы ее трансляции аудитории. Владеть: навыками анализа и оценки эффективности различных медийных и пр-кампаний
	<i>ОПК-5.3 Формирование и продвижение требуемого образа политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ</i>	Знать: основные принципы разработки и использования практического инструментария медиаисследований и медийных кампаний Уметь: ориентироваться в особенностях рыночных отношений; разрабатывать маркетинговые стратегии для продвижения тех или иных образов; управлять вопросами создания, ценообразования, дистрибуции и продвижения медиапродуктов. Владеть: навыками стратегического планирования информационных кампаний в онлайн- и офлайн-медиа
	<i>ОПК-5.4 Оценка восприятия образа</i>	Знать: направления эффективного использования материальных,

	<i>политических явлений и процессов, сформированного в СМИ</i>	<p>трудовых и финансовых ресурсов, необходимых для достижения необходимых медиаполитических результатов</p> <p>Уметь: анализировать медийные рейтинги и способы их достижения; проводить диагностику внутренних систем медиапредприятий;</p> <p>Владеть: навыками анализа проблем и ситуаций в области медиаиндустрии</p>
ОПК-7 Способность самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникационных технологий и каналов распространения информации	<i>ОПК-7.2 Выстраивать убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности</i>	<p>Знать: специфику создания, ценообразования, дистрибуции и продвижения медиапродуктов.</p> <p>Уметь: обосновывать социокультурные факторы, влияющие на трансформацию медиасреды и медиапространства города, региона, страны</p> <p>Владеть: современным теоретическим и прикладным инструментарием анализа и осмысления управленческих процессов в сфере медиа</p>

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет **2** зачетных единицы, **72** часа,

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий __ часов

Форма промежуточной аттестации: зачет (4 семестр)

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел и (или) тема дисциплины	Очная форма обучения						Очно-заочная форма обучения							
		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Контроль	Практическая подготовка	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Контроль	Практическая подготовка		
			Контактная работа						СР	Контактная работа				СР	
			всего	лекции	сем., практ. занятия					КСР	всего				лекции
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Введение в медиаменеджмент	14	2	2	2	10		-	14	2	2	2	10		
2	Медиаполитика на государственном и региональном уровнях	24	4	4		16		24	2	4	18				
3	Инновации в сфере печатного, аудиовизуального и электронного (интернет) медиаменеджмента	32	6	6		20		-	32	2	6		2		
Итого за 6 семестр		70	12	12	2	46			70	6	12	2	52		
КСР		2			2				2						
Контроль															
ИТОГО		72	12	12	2	46		-	72	6	12	2	52		

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции* (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
9	Тема 1. Медиаменеджмент как наука	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	4	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Зельдович, Б.З. Медиаменеджмент: учебник для вузов / Б.З. Зельдович. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 [Электр. ресурс]. Режим доступа: http://biblio-online.ru/bcode/446025 . 2. Кириллова, Н. Б. Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие / Н. Б. Кириллова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 184 с. — ISBN 978-5-7996-1360-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68440.html	<i>ОПК-7.2</i> <i>ОПК-5.3</i>
	Тема 2. Медиаменеджмент: история и современность. Междисциплинарные связи.	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	4	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Зельдович, Б.З. Медиаменеджмент: учебник для вузов / Б.З. Зельдович. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 [Электр. ресурс]. Режим доступа: http://biblio-online.ru/bcode/446025 . 2. Кириллова, Н. Б. Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие / Н. Б. Кириллова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 184 с. — ISBN 978-5-7996-1360-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68440 .	<i>ОПК-7.2</i> <i>ОПК-5.3</i>
	Тема 3. Медиаполитика государства и медиаменеджмент в современной России	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции. Создание профессионально ориентированного текста (пресс-релиз).	1 неделя	6	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции. 3. Проверка самостоятельно подготовленного профессионала	Кириллова, Н. Б. Медиаполитика государства в условиях социокультурной модернизации : учебное пособие / Н. Б. Кириллова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 110 с. — ISBN 978-5-7996-1600-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68441.html	<i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-5.3</i> <i>ОПК-5.4</i>

					льно ориентированного текста.		
Тема 4. Политизация СМИ и медиатизация политики постсоветской России	4. Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции. Создание профессионально ориентированного текста (информационно-аналитическая записка).	1 неделя	6	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции. 3. Проверка самостоятельно подготовленного профессионально ориентированного текста.	1. Кириллова, Н. Б. Медиаполитика государства в условиях социокультурной модернизации : учебное пособие / Н. Б. Кириллова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 110 с. — ISBN 978-5-7996-1600-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68441.html 2. . Почепцов Г. Паблик рилейшнз / Георгий Почепцов. - М.: Центр, 2010 - 352 с.	<i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-5.3</i> <i>ОПК-5.4</i>	
Тема 5. Инновации в сфере аудиовизуального менеджмента	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции. Создание профессионально ориентированного текста (рецензия).	1 неделя	6	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции. 3. Проверка самостоятельно подготовленного профессионально ориентированного текста.	1. Кириллова, Н. Б. Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие / Н. Б. Кириллова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 184 с. — ISBN 978-5-7996-1360-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68440.html	<i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-5.3</i> <i>ОПК-5.4</i>	
Тема 6. Интернет и электронный менеджмент	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к	1 неделя	6	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции.	1. Кириллова, Н. Б. Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие / Н. Б. Кириллова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 184 с. — ISBN 978-5-7996-1360-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	<i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-5.3</i> <i>ОПК-5.4</i>	

		лекции. Создание профессионально ориентированного текста (аналитическая справка).			3. Проверка самостоятельно подготовленного профессионально ориентированного текста.	: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68440.html 2. Плужникова, Н. Н. Человек и его потребности в информационном обществе : учебно-методическое пособие / Н. Н. Плужникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-4487-0763-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102251.html	
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				46 / 52	-		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				0	-		

4.3. Содержание учебного материала

Раздел 1. Введение в медиаменеджмент	<p>Тема 1. Медиаменеджмент как наука</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение медиаменеджмента. Содержание понятия. - Предмет и задачи медиаменеджмента.
	<p>Тема 2. Медиаменеджмент: история и современность. Междисциплинарные связи.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Связь медиаменеджмента с рекламой и публичными реляциями. - Медиаменеджмент как феномен управленческой культуры XXI века.
Раздел 2. Медиаполитика на государственном и региональном уровнях	<p>Тема 3. Медиаполитика государства и медиаменеджмент в современной России</p> <ul style="list-style-type: none"> - Массмедиа как социальный институт. - Социальные функции журналистики, рекламы и публичных реляций.
	<p>Тема 4. Политизация СМИ и медиатизация политики в постсоветской России</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные вехи развития медиасистемы в постсоветский период. - Политизация СМИ и новые тенденции в журналистике. - Правовая основа современного российского медиаменеджмента.
Раздел 3. Инновации в сфере печатного, аудиовизуального и электронного (интернет) медиаменеджмент а	<p>Тема 5. Бизнес и формирование медиарынка</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реорганизация управления теле- и радиодиффузией. - Информационные агентства и сфера их влияния. - Рекламный бизнес в СМИ.
	<p>Тема 6. Инновации в сфере аудиовизуального менеджмента</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аудиовизуальные коммуникации и экранная культура. - Регулирование отношений в аудиовизуальной сфере. - Предпочтения аудитории в аудиовизуальной сфере.
	<p>Тема 7. Интернет и электронный менеджмент</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интернет как полифункциональная система. - Сетевые коммуникации и современная журналистика. - «Электронное правительство» в информационном обществе. «Электронный» регион. - Инструменты интернет-маркетинга. Интернет-реклама.

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Введение в медиаменеджмент	Семинар 1. Медиаменеджмент как наука. Медиаменеджмент: история и современность.	4	-	Оценка за выступление на семинаре / ответы на вопросы преподавателя	<i>ОПК-7.2</i> <i>ОПК-5.3</i>
2	Тема 2. Медиapolитика на государственном и региональном уровнях	Семинар 2. Медиapolитика государства и медиаменеджмент в современной России			Оценка за выступление на семинаре / ответы на вопросы преподавателя	<i>ОПК-7.2</i> <i>ОПК-5.3</i>
3	Тема 3. Медиapolитика на государственном и региональном уровнях	Семинар 3. Политизация СМИ и медиатизация политики в постсоветской России			Оценка за выступление на семинаре / ответы на вопросы преподавателя	<i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-5.3</i> <i>ОПК-5.4</i>
4	Тема 4. Инновации в сфере печатного, аудиовизуального и электронного (интернет) медиаменеджмента	Семинар 4. Бизнес и формирование медиарынка			Оценка за выступление на семинаре / ответы на вопросы преподавателя	<i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-5.3</i> <i>ОПК-5.4</i>
5	Тема 5. Инновации в сфере печатного, аудиовизуального и электронного (интернет) медиаменеджмента	Семинар 5. Инновации в сфере аудиовизуального менеджмента			Оценка за выступление на семинаре / ответы на вопросы преподавателя	<i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-5.3</i> <i>ОПК-5.4</i>

6	Тема 6. Инновации в сфере печатного, аудиовизуального и электронного (интернет) медиаменеджмента	Семинар 6. Интернет и электронный менеджмент			Оценка за выступление на семинаре / ответы на вопросы преподавателя	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4
---	---	---	--	--	---	--

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по подготовке к лекциям, семинарам и практическим занятиям

Изучение дисциплины предполагает обязательное посещение лекционных и практических (семинарских) занятий.

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий должна проводиться с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе.

Если самостоятельно не удастся разобраться материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Подготовка к семинарским занятиям предполагает освоение терминологии, подготовка сообщений на основании предложенного списка литературы.

Самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине предполагает самостоятельное выполнение ряда практических и исследовательских заданий, выдаваемых студентам преподавателем на семинарских занятиях.

Все самостоятельно выполняемые студентами задания подлежат последующей проверке преподавателем для получения допуска к текущей аттестации.

По результатам изучения дисциплины сдается зачет. Ответ обучающегося оценивается по двухбалльной шкале: «зачтено» - «не зачтено».

Зачтено	Не зачтено
Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки ответах на вопросы преподавателя и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по дисциплине.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень литературы

а) основная литература:

1. Зельдович, Б.З. Медиаменеджмент: учебник для вузов / Б.З. Зельдович. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 [Электр. ресурс]. Режим доступа: <http://biblio-online.ru/bcode/446025>.

2. Кириллова, Н. Б. Медиакультура и основы медиаменеджмента : учебное пособие / Н. Б. Кириллова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 184 с. — ISBN 978-5-7996-1360-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68440.html>

3. Кириллова, Н. Б. Медиapolитика государства в условиях социокультурной модернизации : учебное пособие / Н. Б. Кириллова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 110 с. — ISBN 978-5-7996-1600-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68441.html>

б) дополнительная литература:

1. Плужникова, Н. Н. Человек и его потребности в информационном обществе : учебно-методическое пособие / Н. Н. Плужникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-4487-0763-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102251.html>

2. Почепцов Г. Паблик рилейшнз / Георгий Почепцов. - М.: Центр, 2010 - 352 с.

г) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. База данных научной электронной Elibrary [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: www.elibrary.ru

2. РИА новости [Электр.ресурс]. Режим доступа: www.rian.ru

3. Лента последних российских и зарубежных новостей [Электр.ресурс].

4. Режим доступа: www.lenta.ru

5. Российские и зарубежные новости [Электр.ресурс]. Режим доступа:

www.newsru.com

6. Council of Europe. Media division [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: <https://numanrights.coe.int>

7. European Association for Audiovisual Media Education [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: <http://www.datanet.be> <http://ibase330.eunet.be>

8. International Association for Media and Communication Research (IAMCR) [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: <http://humfak.auc.dk>

9. European Program in Media, Communication and Cultural Studies [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: <http://www.mediastudieseeurope.net>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №312 (3 этаж)	Проектор Sanyo PLC-XW200, Экран настенный рулонный ScreenMedia, Доска настенная. Ноутбук Acer TravelMate 2490, 56 посадочных мест/	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) База Гарант-Максимум База Консультант +
Учебная аудитория / компьютерный класс №205 (информационно-аналитическая лаборатория) (2 этаж)	11 компьютеров HP, локальная сеть, выход в Интернет, доска настенная 27 посадочных мест.	Windows 10. Лицензия 66734363 Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744 Microsoft® Project Standard 2013 (64212906) Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) NetPolice Pro лицензия 90414382 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPower-Point»). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
3. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
4. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «ВИЭСУ».
5. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая