

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ
ДИСЦИПЛИН

Утверждено
Решением Ученого совета
от «31» августа 2021 года
Протокол № 1
Председатель Ученого совета
_____ В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.08 Иностранный язык

Направление подготовки
41.04.04 Политология

Направленность (профиль): **«Государственная политика в сфере управления»**

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения:
очная, очно-заочная

Воронеж 2021

Автор-составитель _____ Казакова Т.А., кандидат филологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологи и социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Зверева В.А.

Согласовано:

Проректор по учебной
и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики
и социального управления, 2021

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 г. № 654.

2. Учебного плана образовательной программы «Государственная политика в сфере управления» направления подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол №1 от 31.08.2021 г.).

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	4
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....	7
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
4.3. Содержание учебного материала.....	11
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.....	12
4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов).....	15
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	15
2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» необходимой для освоения дисциплины:.....	17
2.1. Современные профессиональные базы данных (в том числе международные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы:.....	17
2.2 Перечень информационных и обучающих ресурсов сети Интернет:.....	17
VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем.....	19

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель:

Основной целью обучения магистрантов профессиональному иностранному языку является:

- формирование иноязычной (межкультурной) составляющей профессионально ориентированной коммуникативной компетенции, позволяющей обучаемым в дальнейшем интегрироваться в мультиязыковую и мультикультурную профессиональную среду;
- развитие способностей и качеств, необходимых для формирования индивидуального и творческого подхода к овладению новыми знаниями;
- повышение общей культуры и образования магистрантов, культуры мышления, общения и речи, формирования уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов.

Задачи:

В результате освоения дисциплины магистранты должны уметь осуществлять коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде и в обществе в целом, разрабатывать документацию, презентовать и защищать результаты комплексной политической деятельности.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть образовательной программы

2.2. Для изучения дисциплины необходимы языковые знания в объёме, полученном в структуре бакалавриата, не ниже уровня А2 (по шкале Европейского языкового портфеля).

2.3. Дисциплина «Иностранный язык» тесно связана с рядом специальных дисциплин: «Медиаменеджмент», «Основы кросс-культурной коммуникации в политическом управлении», «Системы искусственного интеллекта». Это обеспечивает практическую направленность в системе обучения и соответствующий уровень использования иностранного языка в будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается в 1 семестрах на 1 курсе очной формы обучения; во 2 семестре на 1 курсе очно-заочной формы.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Государственная политика и управление»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия	Знать: - основные способы словообразования; основные грамматические явления, характерные для общенаучной и специальной речи. Уметь: - интерпретировать и переводить

<p>академического и профессионального взаимодействия</p>		<p>устно и письменно несложные тексты по широкому и узкому профилю специальности, а также аутентичные тексты по специальности.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диалогической и монологической речью с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
	<p>УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая); - принципы формирования и употребления свободных и устойчивых словосочетаний, фразеологических единиц. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аннотировать, реферировать англоязычные тексты по специальности; - подготовить тезисы доклады, частное письмо, деловое письмо, резюме на английском языке. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего научного характера; - навыками публичной речи (устное сообщение, доклад).
<p>ОПК 1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной</p>	<p>ОПК 1.1 Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.</p>	<p>Знать: содержание работ основных зарубежных теоретиков в области политической науки, ключевые категории и принципы системного анализа политического анализа</p> <p>Уметь: формулировать собственное обоснованное мнение по вопросам внутренней и международной политики</p> <p>Владеть: Основами коммуникативной межкультурной компетенции.</p>

среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран		
--	--	--

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов для очной и для очно-заочной форм обучения

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий __ часов

Из них ____ часов – практическая подготовка

Форма промежуточной аттестации: для очной формы обучения - экзамен (1 семестр); для очно-заочной формы обучения - экзамен (2 семестр).

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины	Очная форма обучения						Практическая подготовка	Заочная форма обучения						
		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			СР	Контроль		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			СР	Контроль	Практическая подготовка
			Контактная работа	лекции	сем., практ. занятия					КСР	Контактная работа	лекции			
всего	всего	всего	всего	всего	всего	всего	всего	всего	всего	всего	всего	всего	всего	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	1/2 семестр	108	18	18	4	41	27		108	10	16	4	51	27	
	Тема 1. Научный прогресс. Технологии и инновации. Технологии завтра	16	4	4	-	8			14	2	2		10		

	рождаются сегодня.														
	Тема 2. Наука и образование. Участие в международной конференции. Возможности карьерного роста молодого специалиста.	16	4	4	-	8			14	2	2		10		
	Тема 3. Устройство на работу. Правила оформления деловой документации.	14	2	2	2	8			18	2	4	2	10		
	Тема 4. Основные правила презентации научной информации.	16	4	4	-	8			16	2	4		10		
	Тема 5. Профессиональная этика политолога в аспекте межкультурной коммуникации .	19	4	4	2	9			19	2	4	2	11		
	КСР														
	Контроль	27					27		27					27	

	ИТОГО	108	18	18	4	41	27		108	10	16	4	51	27	
--	--------------	------------	-----------	-----------	----------	-----------	-----------	--	------------	-----------	-----------	----------	-----------	-----------	--

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся				Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.) очная ф-ма	Трудоемкость (час.) очно-заочная ф-ма		
1/2	Тема 1. Научный прогресс. Технологии и инновации. Технологии завтра рождаются сегодня.	Просмотровое чтение, поисковое чтение, выполнение лексико-грамматических упражнений.		8	10	Опрос Презентация Монолог	viesm-vrn.ru
1/2	Тема 2. Наука и образование. Участие в международной конференции. Возможности карьерного роста молодого специалиста.	Просмотровое чтение, поисковое чтение, выполнение лексико-грамматических упражнений.		8	10	Опрос Презентация Монолог Ролевая игра	viesm-vrn.ru
1/2	Тема 3. Устройство на работу. Правила оформления деловой документации.	Просмотровое чтение, поисковое чтение, выполнение лексико-грамматических упражнений.		8	10	Опрос Проект Презентация Монолог	viesm-vrn.ru
1/2	Тема 4. Основные правила презентации научной информации.	Просмотровое чтение, поисковое чтение, выполнение лексико-грамматических упражнений.		8	10	Опрос Монолог	viesm-vrn.ru

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся				Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.) очная ф-ма	Трудоемкость (час.) очно-заочная ф-ма		
1/2	Тема 5. Профессиональная этика политолога в аспекте межкультурной коммуникации .	Просмотровое чтение, поисковое чтение, выполнение лексико-грамматических упражнений.		9	11	Опрос Ролевая игра	viesm-vrn.ru
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				41	51	-	
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)					-	-	

4.3. Содержание учебного материала

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела, темы (модуля) в дидактических единицах
1	2	3
Раздел 1.		
1.	Тема 1. Научный прогресс. Технологии и инновации. Технологии завтра рождаются сегодня.	Wissenschaftlicher Fortschritt. Technologie und Innovationen. Die Technologien von morgen entstehen heute. В лексической теме представлен материал о новых технологиях в политологии и о проблемах, связанных с ними; приводится материал об политических технологиях. В грамматической теме – перевод фразеологических оборотов; инфинитив, его формы и употребление.
2.	Тема 2. Наука и образование. Участие в международной конференции. Возможности карьерного роста молодого специалиста.	Wissenschaft und Bildung. В лексической теме приводится материал о правилах участия в международных конференциях; о способах преодоления трудностей для построения успешной карьеры молодого специалиста. Грамматическая тема рассматривает правила перевода распространенных определений; повторяется безличный пассив.
3.	Тема 3. Устройство на работу. Правила оформления деловой документации.	Bewerbung. В лексической теме дается материал об особенностях устройства на работу, правилах написания резюме и формы заявки. В грамматической теме приводятся правила преобразования прямой речи в косвенную.
4.	Тема 4. Основные правила презентации научной информации.	Anfang der Präsentation. Technische Mittel. Fragen, Ende. Лексическая тема содержит материал об установлении контакта с аудиторией, о технических средствах презентации; даются рекомендации по успешному завершению презентации. В грамматической теме сформулированы правила согласования времен в немецком языке; даются характеристики повелительного наклонения.
5.	Тема 5. Профессиональная этика политолога в аспекте межкультурной коммуникации. Переговоры.	Moralische und ethische Regeln in der modernen Wissenschaft. Verhandlungen. В лексической теме представлен материал о моральных и этических нормах современного политолога, его кредо; о недопустимости персональной критики, о ведении переговоров, о подписании соглашения. В грамматической теме даны типы придаточных предложений (определительные, условные); проводится повторение всего грамматического материала.

Грамматический материал, необходимый в курсе профессионального иностранного языка (Немецкий язык).

1. Правила работы со словарём
2. Понятие о словах-реалиях
3. Многочисленность слов, словообразование
4. Безличный пассив
5. Перевод фразеологических оборотов
6. Модальные глаголы и способы выражения модальности
7. Правила перевода распр. определений.
8. Образование и функции Р I и Р II.
9. Инфинитив, его формы и употребление
10. Особенности бессоюзных придаточных предложений
11. Konjunktiv
12. Употребление косвенной речи.
13. Преобразование прямой речи в косвенную
14. Правила согласования времен в немецком языке.
15. Повелительное наклонение
16. Местоимённые наречия
17. Типы придаточных предложений (определятельные, условные).

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)			Оценочные средства	Формируемые компетенции * (индикаторы)
			Всего часов Очная форма	Всего часов Очно-заочная форма	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1.	Тема 1. Научный прогресс. Технологии и инновации. Технологии завтра рождаются сегодня.	4	2		Опрос Презентация Монолог	УК-4.1; УК-4.3 ОПК 1.1
2	Тема 2.	Тема 2. Наука и образование. Участие в международной конференции. Возможности карьерного роста молодого специалиста.	4	2		Опрос Презентация Монолог Ролевая игра	УК-4.1; УК-4.3 ОПК 1.1
3	Тема 3.	Тема 3. Устройство на работу. Правила оформления деловой документации.	2	4		Опрос Проект Презентация Монолог	УК-4.1; УК-4.3 ОПК 1.1
4	Тема 4.	Тема 4. Основные правила презентации	4	4		Опрос Монолог	УК-4.1; УК-4.3

		научной информации.					ОПК 1.1
5	Тема 5.	Тема 5. Профессиональная этика политолога в аспекте межкультурной коммуникации. Переговоры.	4	4		Опрос Ролевая игра	УК-4.1; УК-4.3 ОПК 1.1

4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции (ИДК)
1	Тема 2. Наука и образование. Участие в международной конференции. Возможности карьерного роста молодого специалиста.	Die wissenschaftliche Methode und Methoden der Wissenschaft	УК-4	УК-4.1; УК-4.3 ОПК 1.1
2	Тема 3. Устройство на работу. Правила оформления деловой документации.	Karrierechancen der jungen Fachkräfte	УК-4	УК-4.1; УК-4.3 ОПК 1.1
4	Тема 5. Профессиональная этика политолога в аспекте межкультурной коммуникации. Переговоры.	Manager-Konflikte. Verhandlungen. Verständnis	УК-4	УК-4.1; УК-4.3 ОПК 1.1

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Иностранный язык» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины «Иностранный язык» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;

-ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;

-уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

-готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к опросу:

- повторение и изучение грамматического материала;
- выполнение лексико-грамматических упражнений;
- оценка своей подготовленности путем ответов на вопросы для самопроверки и письменное фиксирование ответов;
- работа со словарем.

Подготовка к монологу:

- выбор или получение темы для монологического высказывания;
- составление плана монолога;
- самостоятельное продуктивное чтение или аудирование текстов для поиска необходимой информации с использованием разнообразной справочной литературы;
- самостоятельный разбор и анализ полученных фрагментов;
- составление логически связного сообщения по плану;
- выражение собственного отношения к рассмотренной проблеме.

Подготовка к ролевой игре:

- тщательное ознакомление с условиями предстоящей ролевой игры;
- определение сути проблемы;
- изучение литературы по теме предстоящей ролевой игры;
- использование справочной литературы;
- составление тезисов по указанной теме с проникновением в суть материала и с учетом возможных вопросов обсуждения.

Подготовка к презентации:

- согласование творческого задания с преподавателем;
- подготовка краткого введения, содержащего цели, задачи, объект и предмет исследования;
- подготовка не менее 10 слайдов (схемы, таблицы, диаграммы, фото, картинки, статистические данные и т.д.) по выбранной теме;
- оформление слайда, содержащего заключение;
- оформление завершающего слайда соответственно требованиям к презентации.

Подготовка проекта:

- согласование темы проекта с преподавателем;
- конспектирование текстов, содержащих важную информацию по теме; обоснование необходимости данного проекта;
- выявление проблемы, на решение которой направлен проект;
- постановка целей и задач, которые может достичь проект;
- указание категории участников, на которых направлен проект, а также потенциальных партнеров;
- определение содержания и механизмов реализации проекта (проект, акция, концерт, игра, конкурсные задания, план проведения и т. д.)
- определение результатов, которые ожидаются по итогам реализации проекта.

Подготовка к контрольной работе:

- выбор или получение темы контрольной работы;
- получение перечня заданий или вопросов;
- самостоятельное использование полученных знаний по контролируемым разделам;

- использование грамматического справочника и словаря.

Подготовка к экзамену:

К зачету/экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету/экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает доступ к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины.

1. Список изданий, необходимых для изучения дисциплины

2.

а) основная литература:

1. Виниченко, Л. Г. *Немецкий язык для магистрантов: учебное пособие по развитию навы-ков перевода научной литературы для магистрантов экономических специальностей / со-ставители Л. Г. Виниченко, А. А. Мелконян.* – Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2021. – 126 с. – ISBN 978-5-9275-3832-4. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/117157.html> (дата обращения: 23.02.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Иванова, Л. В. *Немецкий язык для профессиональной коммуникации: учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай.* – Саратов: Профобразование, 2020. – 153 с. – ISBN 978-5-4488-0656-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/91899.html> (дата обращения: 23.02.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Ильина, И. Е. *Немецкий язык для экономических специальностей: учебное пособие для СПО / И. Е. Ильина, О. Н. Морозова.* – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 81 с. – ISBN 978-5-4488-1330-6, 978-5-4497-1373-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/111160.html> (дата обращения: 23.02.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/111160>

4. Оберемченко Е. Ю. *Немецкий язык в аспекте межъязыковой коммуникации и перевода: учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко.* – Ростов-на-Дону, Таганрог:

Издательство Южного федерального университета, 2019. – 131 с. – ISBN 978-5-9275-3215-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/95798.html> (дата обращения: 25.03.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Кириллова Ю. Н. Технология перевода и транслатология текста (немецкий язык): учебное пособие / Ю. Н. Кириллова. – Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2018. – 240 с. – ISBN 978-5-88210-916-4. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/102787.html> (дата обращения: 25.03.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература

1. Потёмина, Т. А. Немецкий язык для аспирантов. Адаптивный курс: практическое пособие / Т. А. Потёмина. – Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. – 134 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/23807.html> (дата обращения: 23.02.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Ачкасова, Н. Г. Немецкий язык для бакалавров: учебник для студентов неязыковых вузов / Н. Г. Ачкасова. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 312 с. – ISBN 978-5-238-02557-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/109205.html> (дата обращения: 23.02.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Морозова, М. А. Немецкий язык для пользователей информационно-коммуникационных технологий: учебное пособие / М. А. Морозова. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. – 136 с. – ISBN 978-5-7782-2428-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/44808.html> (дата обращения: 23.02.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Ларионов, А. И. Грамматика немецкого языка: учебное пособие / А. И. Ларионов. – Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012. – 53 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/9573.html> (дата обращения: 23.02.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Яворская, И. Б. Практикум по грамматике немецкого языка: учебное пособие / И. Б. Яворская. – Краснодар: Южный институт менеджмента, 2010. – 35 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/9794.html> (дата обращения: 26.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

в) список авторских методических разработок:

1. Казакова Т. А, Практикум по немецкому языку: учебное пособие / Т. А. Казакова. – Воронеж: Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2019. – 92 с.

г) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

База данных научной электронной Elibrary [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: www.elibrary.ru

Справочная правовая система «Консультант Плюс»: www.consultant.ru

2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» необходимой для освоения дисциплины:

2.1. Современные профессиональные базы данных (в том числе международные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы:

- www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека. Национальная библиографическая база данных научного цитирования, аккумулирующая более 12 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию о цитировании этих публикаций из более 6000 российских журналов (часть публикаций в открытом доступе);
- <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPR BOOKS;
- iam.duma.gov.ru/ - информационно-аналитические материалы Государственной Думы;
- bus.gov.ru/pub/home – официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях;
- voronezhstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/voronezhstat/ru/statistics/db - базы статистических данных;
- <http://www.multistat.ru/> - многофункциональный статистический портал;
- http://read.newlibrary.ru/read/avtor_neizvesten/internet__prakticheskoe_rassmotrenie.html – Новая электронная библиотека/ Сервисы Интернета: практическое рассмотрение;
- CogPrints. Архив материалов по философии, психологии, искусственному интеллекту, компьютерным наукам, математике. Поиск по тематическим разделам. Язык английский.
- DOAJ. (Directory of Open Access Journals). Научные журналы с полным текстом статей по химии, физике, математике, экономике и бизнесу, философии, праву, технике и технологиям. По экономике и бизнесу представлено 337 журналов. Язык английский, французский, немецкий.
- Elektronische Zeitschriftenbibliothek (Германия). Проект университетских библиотек Регенсбурга и Мюнхена. Научные полнотекстовые журналы по всем отраслям знаний, всего около 1500 названий. Доступ к части журналов бесплатный. Язык английский, немецкий.
- Scientific Commons. Поиск научной информации различной тематики, находящейся в свободном доступе. Язык немецкий, английский.
- University of California eScholarship Repository. База данных Университета Калифорнии (США). Журналы, книги, материалы конференций, рабочие документы (working papers) по разным наукам в свободном доступе.
- SciNet — Science search. Научная поисковая система и каталог научных ресурсов.
- SciGuide. Проект Сибирского отделения РАН. Путеводитель по зарубежным научным ресурсам открытого доступа.

2.2 Перечень информационных и обучающих ресурсов сети Интернет:

1.	<u>Сайт немецких СМИ http://www.zeitungen.de/</u>
2.	<u>Сайт немецкой газеты Вечерняя газета Мюнхена https://www.abendzeitung-muenchen.de/</u>
3.	<u>Сайт немецкой газеты Франкфуртский обзор http://www.fr.de/</u>
4.	<u>Сайт немецкой газеты Южно-немецкая газета https://www.sueddeutsche.de/</u>
5.	<u>Сайт немецкой газеты Берлинская газета https://www.berliner-zeitung.de/</u>

1.	<u>Сайт «Изучение немецкого языка» germanlang.web-3.ru</u>
2.	<u>Сайт «Независимый портал об образовании за рубежом» http://www.studying.ru</u>
3.	<u>Сайт, посвященный жизни переселенцев в Германии http://katrusja.narod.ru</u>

4.	<u>Сайт «Немецкий язык для всех» http://www.studygerman.ru/</u>
5.	<u>Сайт «Метод чтения Ильи Франка» http://www.franklang.ru</u>
6.	<u>Сайт «Немецкий язык» http://www.deutschesprache.ru</u>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Кабинет иностранного языка (лингвонная лаборатория) №302 (3 этаж)	Доска передвижная 6 ноутбуков Acer TravelMate 2490, 6 наушников с микрофонами, Локальная сеть, Интернет 24 посадочных места, Бумбокс Hyuindai	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) Переводчик Qtranslate (бесплатно)

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPower-Point»). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
3. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
4. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «ВИЭСУ».
5. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая