

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И  
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»  
КАФЕДРА ПОЛИТОЛОГИИ, УПРАВЛЕНИЯ И РЕГИОНОВЕДЕНИЯ

Утверждено  
Решением Ученого совета  
от «31» августа 2021 года  
Протокол № 1  
Председатель Ученого совета  
\_\_\_\_\_ В.И. Селютин

**Рабочая программа дисциплины**

**Государственная политика и управление**

Направление подготовки  
**41.04.04 Политология**

Направленность (профиль):  
**«Государственная политика в сфере управления»**

Квалификация выпускника  
*магистр*

Форма обучения:  
**очная, очно-заочная**

**Воронеж 2021**

Автор-составитель \_\_\_\_\_ Захарова Е.А., кандидат социологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии, управления и регионоведения  
Протокол № 8 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Гончаров Л.А.

Согласовано:

Проректор по учебной и методической работе \_\_\_\_\_ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой \_\_\_\_\_ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики и социального управления, 2021

**Рабочая программа дисциплины составлена на основании:**

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 654 от 13.07.2017 г.
2. Учебного плана образовательной программы «Государственная политика в сфере управления» направления подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол №1 от 31.08.2021 г.).

## Содержание

I. Цели и задачи дисциплины
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов
4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
4.3 Содержание учебного материала
4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ
4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) а) перечень литературы б) периодические издания в) список авторских методических разработок г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

## I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

### Цель:

Дисциплина Б1.В.22 «Государственная политика и управление» предназначена для подготовки магистров, обладающих знаниями о государственной политике, стратегиях развития и эффективности управления. Курс ставит цель формирования у студентов научных представлений о государственной политике в различных сферах, формирования и функционирования органов государственной власти, регионального и местного самоуправления, способов реализации данными органами государственной политики.

### Задачи:

При изучении дисциплины ставятся следующие задачи:

- в теоретическом плане – способствовать активизации познавательной деятельности и гражданской ответственности студентов, компетентной ориентации в сложных, политических процессах современной России, основанной на творческом осмыслении политических реалий прошлого и современного развития гражданского общества и государства, формированию политического сознания, адекватного современному восприятию политической действительности;

- в практическом плане – в процессе изучения дисциплины предстоит освоить связи между политикой и управлением, функции управления (принятие решения, организация, контроль, особенности их реализации в политике).

Задачами освоения дисциплины «Государственная политика и управление» являются ознакомление студентов с основными достижениями в науке государственного управления для формирования у них соответствующих управленческих компетенций, что позволит выпускникам успешно адаптироваться в профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления. Изучение дисциплины «Государственная политика и управление» ставит цель и решает комплекс задач по формированию у студентов фундаментальных знаний в области государственного управления, действующего в этой сфере законодательства и практики его применения. Задачи дисциплины связаны с использованием концептуальных моделей государственной политики, теорий политического и государственного управления в прикладном анализе текущей управленческой практики регионального, федерального и международного уровней.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Государственная политика и управление» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается во 2 семестре на 1 курсе очной, очно-заочной форм обучения.

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Государственная политика в сфере управления»:

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2. Способен осуществлять аналитическую	ПК-2.2 Самостоятельно разрабатывает и	<b>Знать:</b> - основные принципы деятельности органов государственной власти;

<p>поддержку выработки и принятия политических решений, в том числе с использованием навыков диагностики, анализа, прогнозирования политических процессов и проблемных ситуаций.</p>	<p>оформляет аналитические материалы по вопросам внутренней и внешней политики с формулированием экспертных заключений и практических рекомендаций для официальных лиц, принимающих политические решения.</p>	<p>- основные виды и формы государственной политики и управления;          - понятие, принципы, систему государственного устройства;  <b>Уметь:</b>          - ориентироваться в теориях и методах государственного управления;          - иметь представление о различных моделях государственного и муниципального управления;  <b>Владеть:</b>          - представлениями о механизмах административного регулирования государственных сфер;          - способностью ориентироваться в разграничении предметов ведения государственного управления и местного самоуправления;          - оценивать последствия проходящих в России преобразований государственной системы, анализировать процессы становления и развития регионов России, выявлять особенности с учетом принятых во всех цивилизованных, демократических государствах классических представлений о принципах взаимоотношений государства и личности, организации государственной власти, местного самоуправления, формах правления и политико-территориального устройства</p>
--	---	--

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

**Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов,**

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий \_\_ часов

Из них \_\_\_\_ часов – практическая подготовка (указать при наличии)

**Форма промежуточной аттестации: экзамен (2 семестр); очно-заочная форма – экзамен (2 семестр)**

##### 4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел и (или) тема дисциплины	Очная форма обучения					Очная форма обучения					Контроль			
		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	
			Контактная работа			СР				Контактная работа			СР		
			всего	лекции	сем., практ. занятия					КСР	всего				лекции
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Государственная политика и управление как наука. Основные этапы становления и развития науки государственного управления	4	1	1	4	2		-	4	1	4		3		
2	Теории государственного и муниципального управления	4	1	1		2		-	4	1			3		
3	Процедуры разработки государственной политики.	6	1	2		3		-	4	1			3		
4	Политико-правовые основы системы государственного управления	4	1	1		2		-	4	1			3		

5	Политико-административная дихотомия в государственном управлении	4	1	1	2	-	4	1		3
6	Основные направления деятельности системы государственного управления	7	1	2	4	-	10	2	2	6
7	Центральные органы государственного управления	4	1	1	2	-	4	1		3
8	Региональный уровень государственного управления	6		2	4	-	8		2	6
9	Особенности регионального управления в Российской Федерации. Основные направления региональной политики	6	1	2	3	-	4	1		3
10	Современные принципы и подходы к местному самоуправлению со стороны государственной власти	5	1	2	2	-	4		1	3
11	Перспективы местного самоуправления в системе публичной власти	3		1	2	-	3			3
12	Сущность и основные этапы развития института государственной службы. Основные системы государственной службы развитых демократических государств	4		1	3	-	4		1	3
13	Организация государственной службы. Муниципальная служба. Соотношение параметров политической и административной культуры как одна из основ функционирования государственной службы	5	1	2	2	-	4	1		3
14	Реформирование системы государственной службы.	3		1	2	-	4		1	3

	Факторы, оказывающие влияние на функционирование государственной гражданской службы													
15	Административные реформы государственного управления последних десятилетий	4	1	1		2		-	4	1			3	
16	Концепция административной реформы в Российской Федерации: идеология и методология	1		1		2		-	4		1		3	
17	Проектный менеджмент в государственном управлении	3	1	2		2		-	4	1			3	
<b>КСР</b>		<b>4</b>			<b>4</b>			<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Контроль</b>		<b>27</b>					<b>27</b>		<b>27</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>27</b>
<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>41</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>57</b>	<b>27</b>

## 4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся				Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции* (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)	Трудоемкость очно-заоч. (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	<b>Тема 1.</b> Государственная политика и управление как наука. Основные этапы становления и развития науки государственного управления	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: viesm-vrn.ru (по паролю). 2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: http://www.iprbookshop.ru/74944.html. Режим доступа: для авторизир. пользователей. Джей Шафритц. Классики теории государственного управления. Американская школа / Шафритц Джей, Хайд Альберт ; перевод Т. И. Борисенко, Т. В. Валентей, Ж. В. Вальшева. — Москва : МГУ им. М.В. Ломоносова, 2003. — 799 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/13170.html.	ПК-2.2
2	<b>Тема 2.</b> Теории государственного и муниципального управления	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: viesm-vrn.ru (по паролю). 2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: http://www.iprbookshop.ru/74944.html. Режим доступа: для авторизир. пользователей. 3. Кириенко В. Е. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / В. Е. Кириенко. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 210 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72360.html. — Режим доступа: для	ПК-2.2

							авторизир. пользователей	
2	<b>Тема 3.</b> Процедуры разработки государственной политики	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	3	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: viesm-vrn.ru (по паролю). 2. Кириенко, В. Е. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / В. Е. Кириенко. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 210 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72360.html">http://www.iprbookshop.ru/72360.html</a> .	ПК-2.2
2	<b>Тема 4.</b> Политико-правовые основы системы государственного управления	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: viesm-vrn.ru (по паролю).	ПК-2.2
2	<b>Тема 5.</b> Политико-административная дихотомия в государственном управлении	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: viesm-vrn.ru (по паролю).	ПК-2.2
2	<b>Тема 6.</b> Основные направления деятельности системы государственного управления	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	4	6	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: viesm-vrn.ru (по паролю). 2. Имярек, С. М. Внешняя и внутренняя политика России в начале XXI века : учебное пособие для вузов / С. М. Имярек, О. Б. Кеврина, В. С. Имярек. — Москва : Академический Проект, 2017. — 238 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68321.html">http://www.iprbookshop.ru/68321.html</a> .	ПК-2.2
2	<b>Тема 7.</b> Центральные органы государственного	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: viesm-vrn.ru (по паролю).	ПК-2.2

	управления как институты разработки государственной политики	ответов на вопросы к лекции				вопросы к лекции	2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74944.html">http://www.iprbookshop.ru/74944.html</a> . Режим доступа: для авторизир. пользователей. 3. Основы органов государственной власти России : учебное пособие / Б. Н. Габричидзе, Н. Д. Эриашвили, А. Г. Чернявский [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71037.html">http://www.iprbookshop.ru/71037.html</a> .	
2	<b>Тема 8.</b> Региональный уровень государственного управления	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: <a href="http://viesm-vrn.ru">viesm-vrn.ru</a> (по паролю). 2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74944.html">http://www.iprbookshop.ru/74944.html</a> .	ПК-2.2
2	<b>Тема 9.</b> Особенности регионального управления Российской Федерации. Основные направления региональной политики	Подготовка к семинарскому занятию.	1 неделя	3	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: <a href="http://viesm-vrn.ru">viesm-vrn.ru</a> (по паролю). 2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74944.html">http://www.iprbookshop.ru/74944.html</a> .	ПК-2.2
2	<b>Тема 10.</b> Современные принципы и подходы к местному самоуправлению со стороны государственной власти	Подготовка к семинарскому занятию.	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: <a href="http://viesm-vrn.ru">viesm-vrn.ru</a> (по паролю). 2. Агибалов Ю.В. Местное самоуправление: учебное пособие. Воронеж: Научная книга, 2018. – 504 с.	ПК-2.2
2	<b>Тема 11.</b> Перспективы местного	Подготовка к семинарскому занятию.	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа:	ПК-2.2

	самоуправления в системе публичной власти					ответов на вопросы к лекции	viesm-vrn.ru (по паролю). 2. Салохин Н. П. Самоуправление трансформирующейся России в контексте синергетики : монография . - Омск : Омский государственный тех. ун-т, 2017. — 384 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/78466.html">http://www.iprbookshop.ru/78466.html</a> .	
2	<b>Тема 12.</b> Сущность и основные этапы развития института государственной службы. Государственная служба в зарубежных странах	Подготовка к семинарскому занятию.	1 неделя	3	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственное политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: viesm-vrn.ru (по паролю). 2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74944.html">http://www.iprbookshop.ru/74944.html</a> . Режим доступа: для авторизир. пользователей. 3. Демин А. А. Государственная служба в странах основных правовых систем мира. В 2-х т. — Москва : Книгодел, 2010. - 360 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/3762.html">http://www.iprbookshop.ru/3762.html</a> .	ПК-2.2
2	<b>Тема 13.</b> Организация государственной службы. Муниципальная служба. Соотношение параметров политической и административной культуры как одна из основ функционирования государственной службы	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка к тестированию по теме 14.	1 неделя	2	3	1. Тестирование по теме 14. 2. Устный опрос	1. Захарова Е.А. Государственное политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: viesm-vrn.ru (по паролю). 2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74944.html">http://www.iprbookshop.ru/74944.html</a> .	ПК-2.2
2	<b>Тема 14.</b> Реформирование системы государственной	Подготовка к семинарскому занятию.	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на	1. Захарова Е.А. Государственное политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: viesm-vrn.ru (по паролю).	ПК-2.2

	службы. Факторы, оказывающие влияние на функционирование государственной гражданской службы					вопросы к лекции	2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74944.html">http://www.iprbookshop.ru/74944.html</a> .	
2	<b>Тема 15.</b> Административные реформы государственного управления последних десятилетий	Подготовка к семинарскому занятию.	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: <a href="http://viesm-vrn.ru">viesm-vrn.ru</a> (по паролю). 2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74944.html">http://www.iprbookshop.ru/74944.html</a> .	ПК-2.2
2	<b>Тема 16.</b> Концепция административной реформы в Российской Федерации: идеология и методология	Подготовка к семинарскому занятию.	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: <a href="http://viesm-vrn.ru">viesm-vrn.ru</a> (по паролю). 2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74944.html">http://www.iprbookshop.ru/74944.html</a> .	ПК-2.2
2	<b>Тема 17.</b> Проектный менеджмент в государственном управлении	Подготовка к семинарскому занятию.	1 неделя	2	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: <a href="http://viesm-vrn.ru">viesm-vrn.ru</a> (по паролю). 2. Никитаева А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несолена. - Ростов-на-Дону, Таганрог : Изд-во ЮФУ, 2019. - 208 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/95833.html">http://www.iprbookshop.ru/95833.html</a> 3. Горб В. Г. Принятие и исполнение государственных и муниципальных решений : учебное пособие. — Екатеринбург : Уральский институт управления РАНХиГС, 2017. — 240 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72346.html">http://www.iprbookshop.ru/72346.html</a>	ПК-2.2
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине			41		57	-		

(час)					
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)	0	0	-	-	

### 4.3. Содержание учебного материала

Указываются разделы (модули) и/или темы в логической последовательности и их краткое содержание (основные вопросы, рассматриваемые в рамках изучаемой темы), которое может быть представлено в форме описания или в таблице. Все разделы и темы нумеруются

Тема 1.	<p><b>Тема 1. Государственная политика и управление как наука. Основные этапы становления и развития науки государственного управления.</b></p> <p>Сущность государственной политики. Принципы и методы государственной политики. Виды государственной политики. Административная наука в Германии. Наука государственного управления во Франции. Теория административно-государственного управления в Великобритании. Соединенные Штаты Америки</p>
Тема 2.	<p><b>Тема 2. Теории государственного и муниципального управления.</b></p> <p>Методологическая база современной теории государственной политики и управления: деятельностный, системный, структурно-функциональный, кибернетический, ситуационный, конфликтологический, синергетический подходы. Современные концепции государственного управления. New public management – новый публичный (государственный) менеджмент. Общественно-государственное управление (Good Governance). Концепция политических сетей. Теории местного самоуправления.</p>
Тема 3.	<p><b>Тема 3. Процедуры разработки государственной политики.</b></p> <p>Процесс выработки государственной политики. Модели разработки и осуществления государственной политики. Центры публичной политики: появление, виды и польза для общества и государства. Фазы принятия управленческого решения. Анализ исходных позиций. Анализ «жестких» и «мягких» источников информации. Метод четырех полей (SWOT-матрица). Правила рациональной дискуссии. Нерациональные методы дискуссии. Ловушки группового мышления. Методики выбора одной из возможных альтернатив действия.</p>
Тема 4.	<p><b>Тема 4. Политико-правовые основы системы государственного управления.</b></p> <p>Функции государства. Типы социального государства. Политический режим и его виды. Форма государственного устройства: форма правления и форма национально-государственного и административно-территориального устройства. Устойчивость политической жизни. Государственный аппарат.</p>
Тема 5.	<p><b>Тема 5. Политико-административная дихотомия в государственном управлении.</b></p> <p>Понятие «Политико-административная дихотомия». Нормативные и описательные модели определения государственной политики. Реализация государственной политики. Оценка государственной</p>

	политики.
Тема 6.	<p><b>Тема 6. Основные направления деятельности системы государственного управления</b></p> <p>Внешняя политика государства. Военная политика. Государственная политика по управлению конфликтными и чрезвычайными ситуациями. Государственная экономическая политика. Государственная социальная политика. Государственная профессиональная политика. Государственная этническая политика. Молодежная политика. Демографическая политика. Политика в сфере средств массовой коммуникации. Государственная политика и национальная безопасность. Государственная миграционная политика РФ</p>
Тема 7.	<p><b>Тема 7. Центральные органы государственного управления как институты разработки государственной политики</b></p> <p>Глава государства. Президент России как субъект политического управления. Парламентаризм в современном мире. История отечественного парламентаризма. Полномочия, функции, порядок формирования Федерального Собрания. Государственная Дума и Совет Федерации. Законодательный процесс в Федеральном Собрании. Президентская, президентско-парламентская и парламентская республика. Правительство и органы исполнительной власти в системе государственного управления. Структура и состав Правительства РФ. Система исполнительной власти: министерства – федеральные агентства – федеральные службы. Роль суда в политической системе современных государств. Принципы правосудия. Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ. Механизмы формирования судебных инстанций. Роль региональных судов (Уставные и мировые суды). Правовой статус судей.</p>
Тема 8.	<p><b>Тема 8. Региональный уровень государственного управления</b></p> <p>Сущность регионального управления. Региональное управление в унитарных государствах. Региональное управление в федеративных государствах. Пути и мотивы создания федераций и их влияние на развитие регионального уровня управления. Принципы построения федеративного государства. Типология федеративных отношений. Культурно-национальная автономия. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ. Исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Связь органов исполнительной власти федерального и регионального уровней.</p>
Тема 9.	<p><b>Тема 9. Особенности регионального управления в Российской Федерации. Основные направления региональной политики.</b></p> <p>Основные этапы становления и развития России как федерации. Проблемы и противоречия современного состояния российского федерализма. Пути реформирования федеративных отношений. Основные направления региональной политики.</p>
Тема 10.	<p><b>Тема 10. Современные принципы и подходы к местному самоуправлению со стороны государственной власти</b></p>

	<p>Теоретические основы взаимоотношений между государством и местным самоуправлением. Основные этапы развития теории местного самоуправления. Современные концепции местного самоуправления. Автономия местного самоуправления и государственная власть. Формы и методы контроля со стороны органов государственной власти. Особенности взаимоотношений между органами государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации</p>
Тема 11.	<p><b>Тема 11. Перспективы местного самоуправления в системе публичной власти</b></p> <p>Идеально-типические модели организации деятельности местных органов власти по проведению в жизнь соответствующей политики в контексте либерально-демократических норм: организация через иерархию. Использование рыночных и квазирыночных механизмов. Координирование внутри сети различных социальных, политических и экономических интересов.</p>
Тема 12.	<p><b>Тема 12. Сущность и основные этапы развития института государственной службы. Государственная служба в зарубежных странах</b></p> <p>Сущность и основные этапы развития института государственной службы. Понятие «государственная служба». Историческое развитие государственной службы в Российской Федерации. Основные системы государственной службы развитых демократических государств (США, Германия, Великобритания, Франция, Япония, скандинавские страны).</p>
Тема 13.	<p><b>Тема 13. Организация государственной службы. Муниципальная служба. Соотношение параметров политической и административной культуры как одна из основ функционирования государственной службы.</b></p> <p>Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-ФЗ. Структура и принципы организации государственной службы. Основные принципы планирования в системе государственной службы. Основные проблемы обеспечения результативности и продуктивности деятельности государственных служащих.</p> <p>Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ.</p> <p>Понятия политической и административной культуры. Особенности политической культуры и государственная служба как элемент структуры органов государственного управления.</p>
Тема 14.	<p><b>Тема 14. Реформирование системы государственной службы. Факторы, оказывающие влияние на функционирование государственной гражданской службы</b></p> <p>Общие причины реформирования систем государственной службы. Кадровая политика и система государственной службы в период проведения экономических реформ в России. Основные направления реформирования и развития системы государственной службы РФ (концептуальные подходы).</p>
Тема 15.	<p><b>Тема 15. Административные реформы государственного управления.</b></p>

	Административные реформы последних десятилетий в зарубежных странах (Австралия, Бразилия, Венгрия, Великобритания, Германия, Канада, Китай, Нидерланды Новая Зеландия, Польша, США, Финляндия, Чили, Южная Корея и др.).
Тема 16.	<p><b>Тема 16. Концепция административной реформы в Российской Федерации: идеология и методология.</b></p> <p>Основные задачи административной реформы Российской Федерации. Встроенность административных реформ в систему государственной службы. Изменение принципов функционирования исполнительной власти. Задачи механизма обеспечения федеративного единства страны. Переход к эффективному контролю за деятельностью исполнительной власти. Модернизация государственной службы. Внедрение управления по результатам в процесс государственного управления.</p>
Тема 17.	<p><b>Тема 17. Проектный менеджмент в государственном управлении.</b></p> <p>Условия и предпосылки внедрения проектного управления в сферу управления государством. Генезис и формирование методологии проектного управления. Использование проектного управления для ведения ключевых направлений деятельности Правительства РФ. Концепция «проектного менеджмента» в системе регионального аппарата управления. Системная модель проектного управления.</p>

*Основные вопросы, рассматриваемые в рамках изучаемой темы ...*

#### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)			Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов очн.	Всего часов очн.-заочн	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>Тема 1.</b> Государственная политика и управление как наука. Основные этапы становления и развития науки государственного управления	Семинар 1. Государственная политика и управление как наука.	1		-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Основные этапы становления и развития науки государственного управления	1			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
2	<b>Тема 2.</b> Теории государственного и муниципального управления	Семинар 1. Теории государственного управления	2	1	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Теории муниципального управления	1	1		Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
3	<b>Тема 3.</b> Процедуры разработки государственной	Семинар 1. Процесс выработки государственной	1		-	Оценка за доклад/сообщение на	ПК-2.2

	политики	политики. Модели разработки и осуществления государственной политики.				семинаре	
		Семинар 2. Фазы принятия управленческого решения. Анализ исходных позиций. Анализ «жестких» и «мягких» источников информации. Метод четырех полей (SWOT-матрица). Правила рациональной дискуссии. Нерациональные методы дискуссии. Ловушки группового мышления. Методики выбора одной из возможных альтернатив действия	1	1		Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
4	<b>Тема 4.</b> Политико-правовые основы системы государственного управления	Семинар 1. Функции государства. Типы социального государства. Политический режим и его виды	2	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Форма государственного устройства: форма правления и форма национально-государственного и административно-территориального устройства. Устойчивость политической жизни. Государственный аппарат.	1			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
5	<b>Тема 5.</b> Политико-административная дихотомия в государственном управлении	Семинар 1. Понятие «Политико-административная дихотомия». Нормативные и описательные модели определения государственной политики.	1	1	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Реализация государственной политики. Оценка государственной политики	2			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
6	<b>Тема 6.</b> Основные направления деятельности системы государственного управления	Семинар 1. Внешняя политика государства. Военная политика. Государственная политика по управлению конфликтными и чрезвычайными ситуациями.	1	1	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2

		Государственная экономическая политика. Государственная социальная политика.					
		Семинар 2. Государственная конфессиональная политика. Государственная этническая политика. Молодежная политика. Демографическая политика. Политика в сфере средств массовой коммуникации. Государственная политика и национальная безопасность	2			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
7	<b>Тема 7.</b> Центральные органы государственного управления как институты разработки государственной политики	Семинар 1. Глава государства. Президент России как субъект политического управления. Парламентаризм в современном мире. Полномочия, функции, порядок формирования Федерального Собрания. Государственная Дума и Совет Федерации. Законодательный процесс в Федеральном Собрании. Президентская, президентско-парламентская и парламентская республика.	1	1	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Правительство и органы исполнительной власти в системе государственного управления. Структура и состав Правительства РФ. Система исполнительной власти: министерства – федеральные агентства – федеральные службы. Роль суда в политической системе современных государств. Принципы правосудия. Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ. Механизмы формирования судебных инстанций. Роль региональных судов (Уставные и мировые суды). Правовой статус	1			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2

		судей.					
8	<b>Тема 8.</b> Региональный уровень государственного управления	Семинар 1. Региональный уровень государственного управления. Сущность регионального управления. Региональное управление в унитарных государствах. Региональное управление в федеративных государствах. Пути и мотивы создания федераций и их влияние на развитие регионального уровня управления. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ. Исполнительные органы государственной власти субъектов российской Федерации.	1	1	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Принципы построения федеративного государства. Типология федеративных отношений. Культурно-национальная автономия	2			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
9	<b>Тема 9.</b> Особенности регионального управления в Российской Федерации. Основные направления региональной политики	Семинар 1. Основные этапы становления и развития России как федерации. Проблемы и противоречия современного состояния российского федерализма.	4		-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Пути реформирования федеративных отношений. Основные направления региональной политики.				Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
10	<b>Тема 10.</b> Современные принципы и подходы к местному самоуправлению со стороны государственной власти	Семинар 1. Теоретические основы взаимоотношений между государством и местным самоуправлением. Современные концепции местного самоуправления. Автономия местного самоуправления и государственная власть. Формы и методы контроля местного самоуправления со	4		-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2

		стороны органов государственной власти. Формы и методы контроля со стороны органов государственной власти.					
		Семинар 2. Местное самоуправление в Российской Федерации: правовые, организационные, территориальные, финансово-экономические основы. Особенности взаимоотношений между органами государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации				Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
11	<b>Тема 11.</b> Перспективы местного самоуправления в системе публичной власти	Семинар 1. Модели организации деятельности местных органов власти по проведению в жизнь государственной политики	4		-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Использование рыночных и квазирночных механизмов; координирование внутри сети различных социальных, политических и экономических интересов в системе местного самоуправления				Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
12	<b>Тема 12.</b> Сущность и основные этапы развития института государственной службы. Государственная служба в зарубежных странах	Семинар 1. Сущность и основные этапы развития института государственной службы. Понятие «государственная служба». Этапы развития государственной службы в Российской Федерации.	4			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Основные системы государственной службы развитых демократических государств (США, Германия, Великобритания, Франция, Япония, скандинавские страны).				Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
13	<b>Тема 13.</b> Организация государственной	Семинар 1. Структура и принципы организации	4			Оценка за доклад/сообщение	ПК-2.2

	службы. Муниципальная служба. Соотношение параметров политической и административной культуры как одна из основ функционирования государственной службы	государственной службы. Принципы планирования в системе государственной службы. Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-ФЗ. Проблемы обеспечения результативности и продуктивности деятельности государственных служащих.				ние на семинаре	
		Семинар 2. Муниципальная служба. Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ. Соотношение параметров политической и административной культуры как одна из основ функционирования государственной службы				Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
14	<b>Тема 14.</b> Реформирование системы государственной службы. Факторы, оказывающие влияние на функционирование государственной гражданской службы	Семинар 1. Причины реформирования систем государственной службы. Кадровая политика и система государственной службы в период проведения экономических реформ в России.	4			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Основные направления реформирования и развития системы государственной службы РФ (концептуальные подходы).				Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
15	<b>Тема 15.</b> Административные реформы государственного управления последних десятилетий	Семинар 1. Административные реформы государственного управления последних десятилетий	4			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Административные реформы последних десятилетий в зарубежных странах (Австралия, Бразилия, Венгрия, Великобритания, Германия, Канада, Китай, Нидерланды Новая Зеландия, Польша,				Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2

		США, Финляндия, Чили, Южная Корея и др.).					
16	Тема 16. Концепция административной реформы в Российской Федерации: идеология и методология	Семинар 1. Основная задача административной реформы Российской Федерации. Встроенность административных реформ в систему государственной службы. Изменение принципов функционирования исполнительной власти.	4/4			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Задачи обеспечения федеративного единства страны. Переход к эффективному контролю деятельности исполнительной власти. Модернизация государственной службы. Внедрение управления по результатам в процесс государственного управления				Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
17	Тема 17. Проектный менеджмент в государственном управлении	Семинар 1. Условия и предпосылки внедрения проектного управления в сферу управления государством. Генезис и формирование методологии проектного управления. Использование проектного управления для ведения ключевых направлений деятельности Правительства РФ	4			Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-2.2
		Семинар 2. Концепция «проектного менеджмента» в системе регионального аппарата управления. Системная модель проектного управления.				Оценка за доклад/сообщение на семинаре	

#### 4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

##### Методические указания по подготовке к лекциям, семинарам и практическим занятиям

Основные виды учебной работы обучающегося - это лекции, практические занятия, самостоятельная работа, текущий контроль.

В ходе учебы студент обязан активно использовать все формы обучения – посещать лекции и семинарские занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Процесс изучения дисциплины включает в себя:

1) Работу под руководством преподавателя (лекции, семинарские занятия, консультации преподавателя по подготовке выступлений, выполнению аналитических разработок, консультации преподавателя по вопросам, в которых студент не смог разобраться самостоятельно).

2) Самостоятельную работу студента (проработка текстов лекций, подготовка к семинарским занятиям, самостоятельный поиск и изучение фундаментальной и современной научной литературы, подготовка слайдов для выступлений на семинарском занятии, анализ и обработка статистических данных при выполнении аналитической работы по одной из рекомендованных преподавателем проблем, а также подготовка к сдаче экзамена).

Подготовка обучающихся при изучении дисциплины.

1. *Лекции* – это систематическое устное изложение учебного материала. На них студент получает основной объем информации по каждой конкретной теме.

Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов. Дисциплина «Государственная власть и политическое управление в РФ» содержит основные вопросы теории и практики государственного управления, которые связаны с управлением как на федеральном, так и региональном (субъекта Российской Федерации) уровнях. Данный курс ставит и рассматривает проблемы комплексно: от познания связей государства и общества – через механизм формирования и реализации государственного управления – к определению социальной эффективности управленческих решений и действий. Тем самым все управленческие элементы характеризуются через их социально-правовой и политический смысл – роль и значение в жизнедеятельности людей, общества, развития и укрепления государства.

В процессе изучения дисциплины у обучающихся формируются представления о понятийном аппарате, законах и закономерностях функционирования и развития процесса политического управления, государственной власти, об особенностях современных политических управленческих отношений.

Изучение тематики лекций закрепляется посредством проведения практических и семинарских занятий, самостоятельной работы над рекомендованными источниками.

Целью работы обучающегося является усвоение информации и решение комплекса задач по формированию фундаментальных знаний в области государственного управления, действующего в этой сфере законодательства и практики его применения в России и Воронежской области.

В результате студенты:

- углубленно изучают методологические подходы к анализу понятий «государственная политика и государственное управление», «государственное управление», «политическая и административная власть», «бюрократия»;

- приобретают системные знания об эволюции государственной политики и государственного управления в современной России;

- овладевают навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями, научной литературой и источниками, в качестве которых выступают законодательные акты, статьи, научные труды государственных и политических деятелей, периодические издания;

- углубленно изучают механизмы разработки и осуществления государственной политики и государственного управления, получают навыки самостоятельного анализа государственной политики и государственного управления.

Предполагается, что обучающиеся перед лекциями предварительно прорабатывают соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым рабочей программой. Часто студентам трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает студентов на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает.

2. *Семинарские занятия* направлены на совершенствование компетенций, т.е. индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На семинаре обучающиеся под руководством преподавателя обсуждают дискуссионные вопросы, заслушивают доклады, проводят деловые игры, решают задачи, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания. Для успешного проведения семинара обучающемуся следует тщательно подготовиться. Основной формой подготовки студентов к семинарским занятиям является самостоятельная работа с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность органов государственной власти, рекомендованной программой литературой, статистическими данными.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если отдельные вопросы остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на семинарском занятии задать их преподавателю. На семинарах обучающийся оценивается преподавателем в рамках текущей успеваемости по данной дисциплине. Семинар предоставляет студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

**Семинар-дискуссия** образуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. Студент учится выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументированно возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника. Данная форма работы позволяет повысить уровень интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

3. *Самостоятельная работа студентов.* Самостоятельная работа предполагает изучение учебной основной и дополнительной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку сообщений и докладов, решение задач, работу со статистическим материалом, выполнение аналитических разработок, подготовку к научной студенческой конференции.

*Выполнение письменной самостоятельной работы.*

По определенным темам преподаватель может задавать студентам на дом самостоятельную работу:

- по оформлению слайдов к выступлению на семинаре;
- самостоятельное решение заданий и (или) тестов;
- поиск ответов на дискуссионные вопросы.

Выполнение такой работы рекомендуется начинать после того, как студент прослушал лекцию, изучил рекомендуемую литературу и разобрался в материале.

В течение семестра выполняется не менее 3-х письменных работ (1 по каждому виду задания). Студенты, не выполнившие домашние задания в установленный срок, должны обязательно отработать все задания.

*Методические указания по подготовке реферата*

Реферат студенческий – письменная работа обучающегося на избранную им тему, которая раскрывается на основе документальных источников и научных публикаций по

вопросам темы. Содержание студенческого реферата – сообщение об актуальности темы, степени разработанности ее в научной литературе, существующих научных подходах к ее исследованию и позициях исследователей по основным проблемам темы. Студент может сформулировать и свою оценку или позицию по ее проблемным вопросам. Основная функция реферата – научно-информационная. В процессе подготовки реферата обучающийся приобретает способность выделять в документах и научных текстах наиболее важные положения по теме, анализировать их и формулировать выводные заключения.

Требования к тексту: информативность, объективность, достоверность приводимых из источников положений, корректное обращение с документальным и авторским материалом.

Стиль изложения: лаконичность, четкость, отсутствие не относящихся к теме сведений.

Структура реферата: титульный лист; введение, основная часть, заключение, список использованных источников. Элемент «приложения» необязателен.

Объем работы: от 10 до 15 страниц печатного текста

2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, содержит цель выполнения реферата.

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения реферата необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме и т.д. Подытоживает реферат или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части.

Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий реферат элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

*Подготовка устного выступления по содержанию реферата* включает в себя следующие этапы:

1. Определение темы и примерного плана выступления.
2. Выделение наиболее важных и проблемных аспектов исследуемого вопроса.
3. Предложение возможных путей интерпретации проблем, затронутых в сообщении или докладе.
4. Выработка целостного текста устного выступления.

Кроме того, при выступлении возможно использование наглядных материалов, например, презентаций. Оптимальным методом завершения устного сообщения или доклада является дискуссия с аудиторией по теме выступления.

При устном выступлении студенту следует придерживаться регламента, т.е. соблюдать указанное преподавателем время выступления. Как правило, продолжительность выступления с докладом на занятии не превышает 5-7 минут. Далее, целесообразно перед началом презентации материала уточнить форму и порядок ответов на вопросы аудитории, т.е. предусмотреть такую возможность по ходу выступления либо по его окончании.

*Рекомендации по подготовке слайдов в виде презентации.*

Чтобы презентация хорошо воспринималась, необходимо соблюдать правила ее оформления.

Необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации. Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем в аудитории, но не был оглушительным. Если это фоновая музыка, то она должна не отвлекать внимание и не заглушать слова докладчика.

Правила оформления презентации.

I. Единое стилевое оформление. Стиль может включать определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др. Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3-х цветов и более 3-х типов шрифта. Оформление слайда не должно отвлекать внимание от его содержательной части. Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле.

II. Содержание и расположение информационных блоков на слайде информационных блоков не должно быть слишком много (3 -6). Рекомендуемый размер одного информационного блока – не более 1/2 размера слайда. Желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга. Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить. Информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки - слева направо. Наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда. Логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

III. Содержание текстовых блоков. В тексте не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста. После создания презентации и ее оформления необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

*Выполнение аналитических работ.*

Задачи данного вида самостоятельной работы для обучающихся:

- осуществление поиска дополнительной литературы и статистики по выбранной теме и работа с ней;
- краткое и логичное изложение, анализ и обобщение проработанного материала;
- на основе сравнительного анализа различных теоретических подходов формирование своей точки зрения по рассматриваемым вопросам,
- использование теоретических концепций, моделей и функциональных зависимостей для исследования особенностей и закономерностей функционирования реальной ситуации, оценки ожидаемых последствий тех или иных политических мер, используемых органами государственной власти для решения конкретных проблем.

*Подготовка доклада (сообщения).*

Доклад готовится по определенной теме, под руководством преподавателя, с использованием дополнительной литературы. Доклады представляются на семинарских

занятиях. Лучшие доклады могут быть представлены на ежегодной конференции по рекомендации преподавателя, могут быть использованы для дальнейшей работы по подготовке научной статьи на актуальную тему по проблемам политологии, государственного или муниципального управления.

### *3. Подготовка к экзамену*

Осуществляется студентами на базе лекций, рекомендованной учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.). При этом углубляются и расширяются теоретические знания, развивается умение использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, в том числе географические атласы и карты. Экзамен проводится в заданный срок, согласно календарному учебному графику. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценки, выставляемые по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Экзаменационный билет включает в себя два вопроса. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения студентов накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины. Для прохождения экзамена студенту необходимо иметь при себе зачетную книжку и письменные принадлежности. Для составления плана и конспекта ответа экзаменуемые обеспечиваются проштампованными листами бумаги. На подготовку билета отводится 30 минут. С целью уточнения оценки экзаменатор может задать не более одного-двух дополнительных вопросов, не выходящих за рамки требований рабочей программы. Под дополнительным вопросом подразумевается вопрос, не связанный с тематикой вопросов билета. Дополнительный вопрос, также как и основные вопросы билета, требует развернутого ответа. Кроме того, преподаватель может задать ряд уточняющих и наводящих вопросов, связанных с тематикой основных вопросов билета. Число уточняющих и наводящих вопросов не ограничено. Ответ на экзаменационный вопрос должен быть содержательным, четко структурированным, доказательным и аргументированным. Студент имеет право придерживаться любой из имеющихся в учебной и научной литературе точек зрения, однако при этом он обязан показать знание фактического материала по рассматриваемому вопросу и умение отстаивать свою позицию. Для правильного построения ответа студенту рекомендуется составить письменный план ответа и опирающийся на него краткий конспект.

### **4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрено**

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Воронеж, 2019. Режим доступа: [viesm-vrn.ru](http://viesm-vrn.ru) (по паролю).
2. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология» / Р. Т. Мухаев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 688 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74944.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

б) дополнительная литература:

1. Васильева В. М. Государственная политика и управление : учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. (наличие в библиотеке ВИЭСУ).
2. Романов А. А. Государственное и муниципальное управление : учебное наглядное пособие / А. А. Романов, В. П. Басенко. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 75 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76914.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Основы органов государственной власти России : учебное пособие / Б. Н. Габричидзе, Н. Д. Эриашвили, А. Г. Чернявский [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71037.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Кириенко В. Е. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / В. Е. Кириенко. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 210 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72360.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Яковлева М. А. Социальные основы государственного и муниципального управления : практикум / М. А. Яковлева. — М : Московский педагогический государственный университет, 2019. - 40 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/94684.html>.
6. Агибалов Ю.В. Местное самоуправление: учебное пособие. Воронеж: Научная книга, 2018. – 504 с.
7. Демин А. А. Государственная служба в странах основных правовых систем мира. В 2-х т. / А. А. Демин. — Москва : Книгодел, 2010. — 360 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/3762.html>.
8. Салохин Н. П. Самоуправление трансформирующейся России в контексте синергетики : монография. - Омск : Омский государственный тех. ун-т, 2017. — 384 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/78466.html>.
9. Никитаева А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несолена. – Ростов н/Д, Таганрог : Изд-во ЮФУ, 2019. - 208 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/95833.html>
10. Имяреков С. М. Внешняя и внутренняя политика России в начале XXI века : учебное пособие для вузов / С. М. Имяреков, О. Б. Кевбрина, В. С. Имяреков. — Москва : Академический Проект, 2017. — 238 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68321.html>.

11. Горб В. Г. Принятие и исполнение государственных и муниципальных решений : учебное пособие. — Екатеринбург : Уральский институт управления РАНХиГС, 2017. — 240 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72346.html>

**б) периодические издания**

Полис (Политические исследования) (печатный вариант в библиотеке Института)  
 Власть (печатный вариант в библиотеке Института)  
 Вопросы государственного и муниципального управления (печатный вариант в библиотеке Института)  
 Государственная служба (печатный вариант в библиотеке Института)

**в) список авторских методических разработок:**

1. Захарова Е.А. Государственная политика и управление: учебное пособие [Электронный ресурс] // ЭИОС МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Воронеж, 2023. Режим доступа: [viesm-vrn.ru](http://viesm-vrn.ru) (по паролю).

**г) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:**

База данных научной электронной Elibrary [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)  
 Государственная публичная историческая библиотека России [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: [www.shpl.ru](http://www.shpl.ru)  
 Институт научной информации по общественным наукам РАН [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: [www.inion.ru](http://www.inion.ru)  
 Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)  
 «Полис» («Политические Исследования») [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL:// <http://www.politstudies.ru>  
 Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>  
 Справочная правовая система «Консультант Плюс»: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

*Базы данных политических институтов:*

[www.news.kremlin.ru](http://www.news.kremlin.ru) – официальный сайт Президента России. На сайте публикуются новости, выступления и стенограммы, документы, информация о поездках и визитах, теле-граммы, фото, видео, аудио, другая текущая информация.  
[www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) – официальный сайт Государственной Думы РФ.  
[www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru) – официальный сайт Совета Федерации РФ.  
[www.orgrf.ru](http://www.orgrf.ru) – официальный сайт Общественной палаты РФ.  
[www.cikrf.ru](http://www.cikrf.ru) – сайт Центральной Избирательной комиссии РФ.  
[www.http://government.ru](http://www.http://government.ru) – официальный сайт Правительства РФ.  
[www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Федеральной службы государственной статистики.  
 Министерство иностранных дел Российской Федерации [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: [www.mid.ru](http://www.mid.ru)

*Информационные и новостные сайты:*

[www.rg.ru](http://www.rg.ru) – официальный сайт «Российская газета». Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).  
[www.wciom.ru](http://www.wciom.ru) – официальный сайт ВЦИОМ.  
<https://worldconstitutions.ru/?attempt=1>. Конституции государств мира.

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №312 (3 этаж)  Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Проектор Sanyo PLC-XW200, Экран настенный рулонный ScreenMedia, Доска настенная. Ноутбук Acer TravelMate 2490, 56 посадочных мест	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) База Гарант-Максимум База Консультант Плюс
Учебная аудитория / компьютерный класс №205 (информационно-аналитическая лаборатория) (2 этаж)  Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, организации самостоятельной работы  Помещение для организации самостоятельной работы студентов	11 компьютеров HP, локальная сеть, выход в Интернет, доска настенная 27 посадочных мест.	Windows 10. Лицензия 66734363 Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744 Microsoft® Project Standard 2013 (64212906) Microsoft® Project 2010 Sngl Academic Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0220159698) NetPolice Pro лицензия 90414544 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4

## VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPower-Point»). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
3. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
4. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «ВИЭСУ».
5. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

#### **Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы**

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая