



Муниципальное образовательное автономное учреждение высшего  
образования «Воронежский институт экономики  
и социального управления»

---

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»**

Воронеж 2023

---

## 1. Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Темы дисциплины	Индекс контролируемого индикатора компетенции	Оценочные средства		Технология оценки (способ контроля)
			наименование	№ заданий	
1	Теоретические и методологические аспекты управления проектом	УК-2.1	Вопросы для подготовки к экзамену	1-5, 16,17, 20-23	Проверка преподавателем ответа на экзамене
			Реферат (доклад)	1-12	Оценка преподавателем
			Тест	Тесты по теме 1	Проверка преподавателем
2	Инициация проекта	УК-2.1	Реферат (доклад)	13-18	Оценка преподавателем
			УК-2.2	Вопросы для подготовки к экзамену	5-8
		Тест	Тесты по теме 2	Проверка преподавателем	
3	Планирование проекта	УК-2.1	Тест	Тесты по теме 3	Проверка преподавателем
			УК-2.2	Реферат (доклад)	19-21
		УК-2.2	Вопросы для подготовки к экзамену	13,15, 29-34	Проверка преподавателем ответа на экзамене
		Решение практических задач	1-10	Проверка на практических занятиях	
4	Управление исполнением и закрытие проекта	УК-2.1	Реферат (доклад)	22-33	Оценка преподавателем
			УК-2.2	Вопросы для подготовки к экзамену	9,18,19, 24,28, 39,40
		УК-3.2	Тест	Тесты по теме 4	Проверка преподавателем
		Решение практических задач	11	Проверка на практических занятиях	

## **2 Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **2.1. Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты управления проектами
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
12. Жизненный цикл проекта
13. Структуризация проектов
14. Функции и подсистемы управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
22. Основные этапы развития проектной группы
23. Управление коммуникациями проекта
24. Завершение и оценка проекта
25. Отбор рабочей группы для проекта
26. Риски в проектном управлении
27. Организация подрядных торгов
28. Правовые аспекты управления проектами
29. Использование автоматизированных средств для управления проектами.
30. Постановка задачи. Сетевое представление проекта.
31. Расчет сетевой модели.
32. Резервы времени и критический путь.
33. Построение календарного графика. Ранний и поздний календарные планы.
34. Распределение ресурсов.
35. Ресурсный профиль проекта. Выравнивание ресурсов.
36. Соотношение между временем и затратами.
37. Распределение денежных средств.
38. Метод ПЕРТ.
39. Стоимостной анализ проекта.
40. Управление финансами проекта

### **2.2. Примерные темы рефератов**

1. Историческая последовательность становления проектного управления
2. Сравнительная характеристика традиционного и проектного менеджмента
3. История проектного управления за рубежом
4. История проектного управления в России
5. Особенности проектного менеджмента в современных российских условиях
6. Сравнительная характеристика проектного менеджмента в России и за рубежом
7. Структура и окружение проекта

8. Характеристика видов деятельности по управлению проектами
9. Проекционная схема управления проектами
10. Организационная структура управления проектами
11. Функции управления проектами
12. Методы управления проектами
13. Экспертиза проекта.
14. Матрицы ответственности.
15. Формирование идеи проекта
16. Предварительная проработка целей и задач проекта, предварительный анализ осуществимости проекта
17. Ходатайство о намерениях
18. Сущность процесса концептуализации проекта
19. Метод критического пути (СРМ) и его приложение к проблеме управления проектами
20. Сетевое моделирование в управлении проектами.
21. Сетевые матрицы.
22. Управление временем выполнения проекта и отклонениями от плана
23. Управление рисками проекта
24. Процедура сокращения времени
25. Роль метода освоенного объема в управлении проектами.
26. Управление стоимостью и финансированием проекта
27. Социально-психологические “портрет” эффективного руководителя проекта
28. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
29. Формирование и развитие проектной группы
30. Командообразование в проектном менеджменте
31. Управление индивидуальной мотивацией людей
32. Современная концепция управления качеством проекта
33. Менеджмент качества проекта

### **2.3 Практические задания**

Практические задания приведены в учебном пособии: Чурсин М.А. Информационные технологии управления проектами: – Воронеж: МАУ ВПО «ВИЭСУ», 2015. – 142 с.

### **2.4 Тесты для контроля по разделам (темам) дисциплины**

#### **Тема 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектом**

1. Проект можно определить как:

- а) Совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- б) Систему целей, результатов, технических и организационной документации, материальных финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- в) Системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Окружающая среда проекта – это:

- а) Совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) Совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результате;
- в) Совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта.

3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельности, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), – это:

- а) Пассивные участники проекта;
  - б) Активные участники проекта;
  - в) Косвенные участники проекта.
4. Руководитель проекта относится:
- а) К активным непосредственным участникам;
  - б) Пассивным участникам ;
  - в) Пассивным непосредственным участникам;
  - г) непосредственным участникам;
  - д) пассивным косвенным участникам.
5. Инициатором проекта является:
- а) Субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
  - б) Участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;
  - в) Субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.
6. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:
- а) Прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;
  - б) Предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
  - в) Обоснование инвестиций, разработку бизнес – плана, технико – экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию завершение проекта.
7. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:
- а) Ресурсы, работы, результат;
  - б) Цели, ресурсы, работы;
  - в) Время, стоимость, качество;
  - г) Ресурсы, работы, результат, риски;
  - д) Цели и мероприятия по их достижению.
8. Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект – это:
- а) управление;
  - б) управление проектом;
  - в) администрирование;
  - г) координация,
  - д) управленческое решение
9. Содержание проекта – это:
- а) совокупность целей, работ и участников проекта;
  - б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
  - в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
  - г) предметная область, ограниченная самками окружения проекта.
10. Количество фаз жизненного цикла проекта может зависеть от:
- а) Продолжительности проекта;
  - б) Сложности проекта;
  - в) Все вышеперечисленное;
  - г) Потребностей в контроле проекта.
11. Организационная структура управления представляет собой:
- а) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений), участвующих в управленческой деятельности, и связей между ними;
  - б) перечень структурных подразделений и штатных единиц организации с указанием их должностных обязанностей;
  - в) технологию выполнения работ по проекту в увязке с системой ответственности за эти работы.
12. Организационная структура управления определяется:
- а) системой властных, административных полномочий;
  - б) системой административных функциональных полномочий и горизонтальных отношений;
  - в) системой оплаты труда.
13. Команда управления проектом представляет собой:

- а) совокупность участников проекта, осуществляющих не только управленческую, но и исполнительскую, предметную деятельность на основе командного принципа;
- б) совокупность исполнителей, осуществляющих горизонтальную интеграцию деятельности в рамках функциональной организационной структуры;
- в) единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия между собой.

14. К общим принципам выбора и построения организационной структуры управления проектом относятся:

- а) соответствие организационной структуры системе взаимоотношений участников проекта;
- б) соответствие организационной структуры содержанию проекта;
- в) соответствие организационной структуры бюджету проекта;
- г) соответствие организационной структуры окружению проекта;
- д) соответствие организационной структуры принятым отраслевым нормам и стандартам.

15. Организационная структура управления проектом, вынесенная за рамки материнской структуры организации, – это:

- а) всеобщее управление проектами;
- б) проектно-матричная структура;
- в) механистическая структура;
- г) управление по проектам;
- д) выделенная организационная структура.

16. Организационная структура управления проектами, вынесенная за рамки материнских структур организаций, осуществляющих управление проектами на паритетной основе, – это:

- а) двойственная организационная структура;
- б) проектно-матричная структура;
- в) всеобщее управление проектами;
- г) механистическая структура;
- д) управление по проектам.

17. Организационная структура управления проектами, реализуемая в рамках материнской структуры организации для управления одним или несколькими проектами с глубокой интеграцией проектной и материнской структур, – это:

- а) двойственная организационная структура;
- б) проектно-матричная структура;
- в) всеобщее управление проектами;
- г) управление по проектам;
- д) механистическая структура.

18. Организационная структура управления проектами, совпадающая с материнской структурой, вся деятельность которой состоит из деятельности по управлению проектами, – это:

- а) двойственная организационная структура;
- б) всеобщее управление проектами;
- в) проектно-матричная структура;
- г) управление по проектам;
- д) выделенная организационная структура.

19. Схема «управление – функция генерального подрядчика» представляет собой:

- а) двойственную организационную структуру;
- б) всеобщее управление проектами;
- в) сложную организационную структуру;
- г) управление по проектам;
- д) выделенную организационную структуру.

20. Преимуществами функциональных организационных структур являются:

- а) стимулирование деловой и профессиональной специализации;
- б) содействие повышению технологичности выполнения операций в функциональных областях;
- в) концентрация внимания на проекте, его цели и потребности клиентов;

г) появление возможности гибко «настраивать» организационную структуру в рамках широкого спектра: от слабой до сильной матрицы;

д) оптимизация коммуникационных связей между сотрудниками и руководителем проекта и между высшим руководством материнской организации.

21. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

а) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению

в) имеет дату начала и окончания

г) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием

д) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда

22. Окружение проекта – это ...

а) местоположение реализации проекта и близлежащие районы

б) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые

в) способствуют или мешают достижению цели проекта

г) группа элементов (включающих как людей, так и технические элемент, организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

д) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

## **Тема 2. Инициация проекта**

1. Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это ... планирование:

а) базисное

б) стратегическое

в) концептуальное

2. Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования — это его:

а) концепция

б) миссия

3. Работы по реализации проекта проводят в фазе жизненного цикла проекта:

а) разработка

б) выполнение

в) концептуальная

4. Фаза проекта – это ...

а) полный набор последовательных работ проекта

б) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

в) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых

г) достигается один из основных результатов проекта

5. О каком этапе идет речь, когда применяются методы проектного анализа, включающие в себя финансовый, экономический, коммерческий, организационный, экологический, анализ рисков и другие виды анализа проекта:

а) концепция проекта

б) планирование проекта

в) осуществление проекта

г) завершение проекта

6. Что входит в пять групп процессов управления проектом (по порядку исполнения)?

а) инициирование, исполнение, планирование, контроль, завершение

б) инициирование, планирование, исполнение, контроль, завершение

в) инициирование, контроль, планирование, исполнение, завершение

7. На концептуальном уровне управления проектами определяют:

а) график поступления материалов

б) потребность в ресурсах

в) цели, задачи проекта

8. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)

- а) Миссия
- б) Стратегическая цель
- в) Тактические цели
- г) Оперативные задачи

9. Цель проекта – это ...

- а) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- б) направления и основные принципы осуществления проекта
- в) получение прибыли
- г) причина существования проекта

10. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...

- а) Принятие решения о начале проекта
- б) Определение и назначение управляющего проектом
- в) Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта
- г) Анализ проблемы и потребности в проекте
- д) Сбор исходных данных
- е) Организация и контроль выполнения работ
- ж) Утверждение окончательного сводного плана управления проектом

11. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- а) санкционирование начала проекта
- б) утверждение сводного плана
- в) окончание проектных работ
- г) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

12. Разработка концепции управления предметной областью проекта не включает в себя:

- а) анализ проблемы и потребности в проекте;
- б) анализ причин вызывающих отклонения в предметной области проекта;
- в) уточнение основных характеристик проекта;
- г) штатное расписание;
- д) все вышеперечисленное.

### **Тема 3. Планирование проекта**

1. График Ганта позволяет:

- а) отразить продолжительность выполнения работ по проекту;
- б) показать логическую связь между работами по проекту;
- в) спрогнозировать ход выполнения работ по проекту.

2. Циклограмма – это:

- а) линейная модель, в рамках которой работы изображаются в виде наклонной линии в двухмерной системе координат, одна ось которой изображает время, а другая – объемы или структуру выполняемых работ;
- б) сетевая модель, в рамках которой работы изображаются в виде стрелок, взаимосвязанных между собой путем событий, изображаемых в виде кружков;
- в) календарный график выполнения работ, которые изображаются в виде горизонтальных отрезков на шкале времени.

3. В управлении проектом используются такие графы, как:

- а) дерево целей;
- б) дерево работ;
- в) организационная структура;
- г) 5-кривая;
- д) сетевой график;
- е) диаграмма Исикавы.

4. Ориентированный граф представляет собой:

- а) граф, линии которого изображаются в виде направленных отрезков (стрелок);
- б) граф, ребра которого не пересекаются;



- в) граф, не имеющий в себе замкнутых контуров;
- г) граф, вершины которого соединяются простыми (не направленными) отрезками.
5. Ориентированный граф состоит из:
- а) вершин и дуг;
- б) вершин и ребер;
- в) структуры и поля.
6. Метод критического пути был впервые применен:
- а) при организации военных поставок во время Второй мировой войны;
- б) в программе Polaris';
- в) при строительстве и обслуживании химических заводов фирмы DuPont.
7. Методы управления на основе сетевых моделей получили название:
- а) методы обзора и пересмотра программ;
- б) методы сетевого планирования и управления;
- в) программно-целевой подход;
- г) методы критического пути.
8. К недостаткам линейных моделей относятся:
- а) сложность корректировки при изменении условий;
- б) сложность вариантной проработки;
- в) невозможность прогнозирования хода работ;
- г) невозможность оптимизации запасов.
9. Работа в управлении проектами – это:
- а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов;
- б) совокупность операций, направленных на получение конкретного результата;
- в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.
10. Фиктивная работа в управлении проектами – это:
- а) трудовой процесс, не имеющий результатов;
- б) неоплачиваемая работа;
- в) работа, результаты которой никому не нужны;
- г) зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.
11. Ожидание в управлении проектами – это:
- а) технологическая или организационная взаимосвязь между событиями;
- б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени;
- в) вынужденный простой работников, машин и механизмов.
12. Событие в управлении проектами – это:
- а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющий начинать следующую работу; б) начало работы или завершение работы;
- в) одновременное завершение или начало нескольких работ.
13. Событие в управлении проектами совершается:
- а) в течение максимальной продолжительности предшествующих работ;
- б) в течение продолжительности предшествующей работы, деленной на десятичный логарифм продолжительности критического пути сетевого графика;
- в) мгновенно и не имеет продолжительности.
14. Несколько работ входит в:
- а) исходное событие;
- б) простое событие;
- в) сложное событие.
15. Путь в управлении проектами – это:
- а) продолжительность всех работ сетевого графика;
- б) непрерывная последовательность работ, начиная от исходного события сетевой модели и заканчивая завершающим;
- в) кратчайший маршрут от исходного события до завершающего.
16. Критический путь в управлении проектами – это:
- а) путь сетевого графика с кратчайшей длиной;
- б) путь сетевого графика с максимальной длиной;

- в) средняя арифметическая всех путей сетевого графика.
17. Упорядочение сетевого графика представляет собой:
- а) ликвидацию излишних логических связей и событий, сокращение количества пересечений;
  - б) установление оптимального соотношения между количеством работ и количеством событий;
  - в) нумерацию событий.
18. Метод логического зонирования по слоям заключается в:
- а) группировке работ по продолжительности;
  - б) группировке событий так, чтобы не было связей между событиями в одном слое;
  - в) группировке событий так, чтобы между слоями не было пересекающихся работ.
19. Коэффициентом сложности – это:
- а) отношение продолжительности критического пути к сумме продолжительностей всех работ;
  - б) отношение количества входящих работ в событие к количеству исходящих;
  - в) соотношение количества работ сетевого графика и количества событий.
20. Первую степень детализации имеют:
- а) укрупненные сетевые графики для руководства компании;
  - б) сетевые графики по комплексам работ для руководителей отделов;
  - в) детализованные сетевые графики для оперативного управления.
21. При расчете по методу критического пути поздние сроки выполнения работ проекта вычисляют:
- а) обратным проходом (против стрелок) по сетевой диаграмме;
  - б) прямым проходом (по стрелкам) по сетевой диаграмме;
  - в) прямым и обратным проходом по сетевой диаграмме;
  - г) прямым или обратным, в зависимости от вида сетевой диаграммы, проходом;
  - д) все вышеперечисленное
22. Последовательность работ, имеющих на сетевой диаграмме проекта нулевой временной резерв, это:
- а) компромиссное расписание проекта.
  - б) оптимальное расписание проекта.
  - в) некритический путь проекта,
  - г) критический путь проекта.
  - д) ни один из вариантов.
23. Методы сетевого планирования основываются на методах оценки и пересмотра планов и:
- а) построения стрелочных диаграмм
  - б) структурной декомпозиции работ
  - в) критического пути
24. На стадии разработки проекта
- а) расходуется 65-80% ресурсов проекта
  - б) ресурсы проекта не расходуются
  - в) расходуется 9-15% ресурсов проекта

#### **Тема 4. Управление исполнением и закрытие проекта**

1. При анализе и оценке рисков проекта используется:
- а) метод критического пути;
  - б) метод дерева решений;
  - в) симплекс метод.
2. Снизить риски проекта позволяет:
- а) функционально – стоимостный анализ;
  - б) метод сбалансированных показателей;
  - в) создание резервов;
  - г) календарное планирование;
  - д) управление конфликтами
3. В течение, какого процесса управления проектами максимальны риск и возможность заинтересованных лиц влиять на результаты проекта?
- а) планирования
  - б) исполнения

- в) инициировании
4. Если продолжительность проекта не может меняться, то постоянной величиной считается:
- а) прямые затраты
  - б) косвенные затраты
  - в) прямые и косвенные затраты
5. Основной результат стадии разработки проекта
- а) сводный план осуществления проекта
  - б) концепция проекта
  - в) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта
  - г) инженерная проектная документация
6. Составляющие стадии реализации проекта
- а) Организация и контроль выполнения проекта
  - б) Анализ и регулирование выполнения проекта
  - в) Ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком
  - г) Документирование и анализ опыта выполнения данного проекта
  - д) Формирование концепции проекта
6. В рамках управления стоимостью проекта используются следующие управляющие модели:
- а) организационная структура, штатное расписание, матрица ответственности, сетевая матрица;
  - б) структура продукции, структура потребностей (требований к продукции);
  - в) структура расходов (дерево стоимости), структура доходов, бюджет, график денежных потоков.
7. Что такое освоенный объем?
- а) плановая стоимость работ
  - б) фактическая стоимость работ
  - в) фактическая стоимость выполненных работ
8. Данный метод определения стоимости проекта представляет собой составление сметной документации с использованием имеющихся сметных норм. Стоимость проекта при этом методе формируется исходя из фактических затрат и полностью может быть определена только после завершения проекта:
- а) Базисно-компенсационный метод
  - б) ресурсный метод
  - в) ресурсно-индексный
9. Стоимостные оценки для проекта могут быть сделаны в:
- а) денежных единицах
  - б) рабочих часах
  - в) рабочих днях
  - г) всеми названными способами
10. Проект, характеризующийся тем, что имеет только одного постоянного сотрудника — руководителя проекта, выполняющего функции коммуникационного центра проекта, является ... матричной структурой:
- а) единичной
  - б) сильной
  - в) слабой
11. В сильной матричной структуре в проекты привлекается столько % всех организационных ресурсов предприятия:
- а) 10-20
  - б) 50-95 +
  - в) 30-40
12. Что является одним из наиболее важных навыков руководителя проекта?
- а) навыки ведения переговоров
  - б) навыки влияния
  - в) коммуникативные навыки
13. Кто управляет сроками, стоимостью и областью применения проекта?
- а) спонсор

б) бизнес

в) менеджер

14. Отдельный человек или организация, для которых проект предпринят и которые в наибольшей степени принимают на себя проектный риск:

а) куратор проекта

б) спонсор проекта

в) менеджер проекта

15. Выберите правильную последовательность стадий существования команды проекта:

а) образование, нормализация деятельности, интенсивное формирование, трансформация, исполнение планов по реализации проектов

б) образование, интенсивное формирование, нормализация деятельности, исполнение планов по реализации проектов, трансформация

в) интенсивное формирование, образование, нормализация деятельности, трансформация, исполнение планов по реализации проектов

16. Организационная структура проекта, возглавляемая управляющим проекта и создаваемая на период осуществления или одной из стадий проекта:

а) команда проекта

б) команда управления проектом

в) команда менеджмента проекта

17. Организация и осуществление контроля качества в проекте включает ...

а) контроль качества в проекте

б) формирование отчетов для оценки выполнения качества

в) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям

г) формирование списка отклонений

д) определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

18. Требования к современным системам менеджмента качества закрепляются в стандартах:

а) ISO 14000;

б) ISO 10006;

в) ISO 9000.

19. Управление запасами проекта представляет собой:

а) деятельно по поиску и выбору поставщиков ресурсов, по организации и проведению конкурсов (тендеров) на поставку, по управлению контрактами и договорами с поставщиками, по организации поставок, приемки, учета, контроля, хранения и передачи ресурсов производство;

б) совокупность процедур, правил и работ, направленных на обеспечение оптимального запаса ресурсов, необходимого для бесперебойного производства работ;

в) обеспечение своевременности поставок.

20. Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:

а) управления содержанием;

б) управления качеством;

в) управления ресурсами;

г) управления рисками;

д) управления персоналом.

21. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...

а) формирования концепции проекта

б) формирования сводного плана проекта

в) осуществления всех запланированных проектных работ

г) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа

д) опыта реализации проекта

### 3. Описание критериев оценивания для каждого оценочного средства

Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценки	Критерии оценки	Шкала оценки	
			Академическая оценка /уровень освоения компетенции	Уровень освоения компетенции
Ответ на экзамене	Правильность ответов	Студент ответил на все вопросы, допустил не более 1 ошибки в ответе	высокий (отлично)	освоена
		Студент ответил на все вопросы, допустил более 1, но менее 3 ошибок	продвинутый (хорошо)	
		Студент ответил не на все вопросы, но в тех, на которые дал ответ, не допустил ошибки	базовый (удовлетворительно)	
		Студент ответил не на все вопросы, но в тех, на которые дал ответ, допущены ошибки		не освоена
Результаты тестирования	Правильность ответов при тестировании	Студент правильно ответил на 85-100% вопросов теста	высокий (отлично)	освоена
		Студент правильно ответил не менее 70-84% вопросов теста	продвинутый (хорошо)	
		Студент правильно ответил не менее 36-69% вопросов теста	базовый (удовлетворительно)	
		Студент правильно ответил не 0-35% вопросов теста		не освоена
Реферат	Раскрытие темы с демонстрацией владения способностью толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению	высокий (отлично)	освоена
		Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; не всегда прослеживается логическая последовательность в суждениях; не полностью выдержан объём реферата; могут быть упущения в оформлении.	продвинутый (хорошо)	
		Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично;	базовый (удовлетворительно)	

	коллективе	допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствует вывод.		
		Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Реферат не представлен.		не освоена
Выполнение практических задач	Правильность, и полнота решения задачи	Студент изучил необходимые источники, выбрал верные методы решения, дал обоснование решения в пояснительной записке, ответил на все вопросы задачи.	высокий (отлично)	освоена
		Студент изучил необходимые источники, выбрал верные методы решения, дал обоснование решения в пояснительной записке, ответил на все вопросы задачи, допущено не более 2 ошибок	продвинутый (хорошо)	
		Студент изучил необходимые источники, выбрал верные методы решения, дал неполное обоснование решения в пояснительной записке, ответил на все вопросы задачи, но ответил не на все вопросы, допущено не более 3 ошибок	базовый (удовлетворительно)	
		Студент не изучил необходимые источники или выбрал неверные методы решения, ответил не на все вопросы, допущено более 3 ошибок / задача не решена		не освоена

#### 4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций/индикаторов компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Управление проектами» проводится в форме текущей и итоговой аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе учебных занятий в семестре с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (тестирование, решение задач);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (реферат);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, по имеющимся задолженностям и отчету по самостоятельной работе.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме, определенной в рабочей программе дисциплины по утвержденным билетам, в которых два теоретических вопроса и практическое задание. Оценка по результатам экзамена «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на аудиторных занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.
5. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и итогового контроля по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице ниже.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Реферат (доклад)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий	Темы докладов (рефератов)

		<p>собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебной, учебно-исследовательской или научной темы. Тематика рефератов (докладов) выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на семинарском занятии, регламент – 5-7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся группы.</p>	
3	Решение практических задач	<p>Проводится в рамках практических занятий по заданиям, определенной в ФОС рабочей программе дисциплины с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение решать типичные профессиональные задачи.</p>	Результаты решения практических задач
5	Тест	<p>Проводится на семинарских занятиях. Позволяет оценить уровень знаний обучающимися теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных или электронных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.</p>	Фонд тестовых заданий
7	Экзамен	<p>Проводится в заданный срок, согласно календарному учебному графику. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося согласно шкале оценивания.</p>	Комплект вопросов к экзамену