

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ ДИСЦИПЛИН И
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено
Решением Ученого совета
от «30» июня 2023 года
Протокол № 11
Председатель Ученого совета
_____ В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.12 Управление проектами

Направление подготовки
41.03.04 Политология

Направленность (профиль): **«Государственная политика и управление»**

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения:
очная, очно-заочная

Воронеж 2023

Автор-составитель _____ Чурсин М.А., доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры естественно - научных дисциплин и информационного обеспечения управления
Протокол № 11 от «22» июня 2023 г.

Зав. кафедрой _____ Кузнецов В.В.

Согласовано:

Проректор по учебной
и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики
и социального управления, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 814

2. Учебного плана направления подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4

<u>IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ</u>	6
<u>4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов</u>	6
<u>4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</u>	8
<u>4.3. Содержание учебного материала</u>	13
<u>4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ</u>	14
<u>4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</u>	17
<u>V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</u>	19
<u>VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</u>	21
<u>VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем</u>	22

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель: изучение актуальных проблем политического проектирования как способа познания перспектив развития политической системы в мировом и региональных масштабах, подготовка бакалавров к разработке, подготовке, продвижению политических проектов

Задачи:

- познакомить студентов с основными типами проектной деятельности;
- рассмотреть теоретико-методологические категории процесса современного политического проектирования
- дать комплексное представление об этапах подготовки проектов;

- ознакомить с теоретико-методическими основами управления проектной деятельностью;
- дать представление о бюджетировании проектной работы, способах привлечения средств;
- подготовить студентов к выполнению политических проектов.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина «Управление проектами» относится к блоку дисциплин обязательной части ОПОП «Политология».

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Информационные технологии и программирование», «Основы государственного и муниципального управления».

2.3. Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Современная российская политика»; «Государственная политика и управление».

Дисциплина изучается в 4 семестре очной формы обучения.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) Политология, профиль «Государственная политика и управление»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать: – современную методологию и технологию управления проектами; – основные типы и характеристики проектов; – функции управления проектами; – основные этапы реализации проектов; Уметь: – разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; – анализировать

п		часа х)	обучающих я и трудоемкост ь (в часах)				С Р		ка	часа х)	обучающих я и трудоемкост ь (в часах)				С Р		ка
			Контактна я работа								Контактна я работа						
			всег о	ле кц ии	се м., пр ак т. за ня ти я	К С Р					всег о	ле кц ии	се м., пр ак т. за ня ти я	К С Р			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1	Тема 1. Теоре тичес кие и метод ологи чески е аспект ы управ ления проек том	13	4	2		7			26	4	2		20				
2	Тема 2. Иниц иация проек та	17	4	6		7			24	2	2		20				
3	Тема 3. Плани рован ие проек та	28	4	16		8			32	4	6		22				

4	Тема 4. Управление исполнением и закрытие проекта	19	4	8		7		24	2	2		20		
КСР		4			4			2			2			
Контроль		27				27								
ИТОГО		108	16	32	4	29		108	12	12	2	82		

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции* (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Тема 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектом	Подготовка к семинарному занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1-2 недели	7	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е.М. Белый, И.Б. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — 978-5-4486-0061-6. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	УК-2.1

						<p>: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/70287.html3 Режим доступа: для авторизированных пользователей.</p> <p>2. Трубилин, А. И. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — 978-5-4497-0069-8. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86340.html Режим доступа: для авторизированных пользователей.</p>	
4	Тема 2. Инициация проекта	Подготовка к практическому и семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	3-4 недели	7	1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практических заданий	<p>1. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е.М. Белый, И.Б. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — 978-5-4486-0061-6. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:</p>	УК-2.1 УК-2.2

						<p>http://www.iprbookshop.ru/70287.html3 Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p> <p>2. Трубилин, А. И. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — 978-5-4497-0069-8. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86340.html Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p>	
4	Тема 3. Планирование проекта	Подготовка к практическому и семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	5-7 недель	8	<p>1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практических заданий</p>	<p>1. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е.М. Белый, И.Б. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — 978-5-4486-0061-6. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/70287.html3 Режим доступа: для</p>	УК-2.1 УК-2.2

						авторизир. пользователей. 2. Чурсин М.А. Информационные технологии управления проектами: Учеб. пособие /М.А. Чурсин. – Воронеж: МАУ ВПО «ВИЭСУ», 2015. – 142 с.	
4	Тема 4. Управление исполнением и закрытие проекта	Подготовка к практическому и семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	8-9 недель	7	1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практических заданий	1. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е.М. Белый, И.Б. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — 978-5-4486-0061-6. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/70287.html Режим доступа: для авторизир. пользователей. 2. Чурсин М.А. Информационные технологии управления проектами: Учеб. пособие /М.А. Чурсин. – Воронеж: МАУ ВПО «ВИЭСУ», 2015. – 142 с.	УК-2.1 УК-2.2 УК-3.2
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				29	-		

4.3. Содержание учебного материала

Тема 1.	Тема 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектом Базовые понятия управления проектами. Признаки, характеризующие проект. Участники проекта. Сущность и преимущества проектного управления. Методологические аспекты управления проектной деятельностью. Жизненный цикл проекта. Фазы, стадии и этапы проекта. Классификация проектов. Управляемые параметры проекта. Функции и подсистемы управления проектами.
Тема 2.	Тема 2. Инициация проекта Прединвестиционная фаза проекта и ее значение. Обоснование проекта. Определение целей и задач проекта. Идентификация окружения проекта: заинтересованные стороны проекта и анализ их воздействия на проект. Определение границ проекта. Разработка устава проекта. Требования к структуре устава проекта. Методы оценки стоимости проекта. Эффективность проекта, ее виды. Показатели для оценки эффективности проекта.
Тема 3.	Тема 3. Планирование проекта Разработка базовых планов управления проектом. Виды планов и их назначение. Управление содержанием проекта и формирование иерархической структуры работ проекта. Формирование расписания проекта. Управление сроками проекта. Метод критического пути. Методы оценки стоимости проекта. Составление сметы проекта. Разработка базового плана по стоимости. Идентификация и планирование управления рисками проекта. Выработка стратегии реагирования на риски.
Тема 4.	Тема 4. Управление исполнением и закрытие проекта Базовый план проекта. Мониторинг и контроль. Контролирующие показатели. Управление сроками проекта и расписанием. Сбор данных о трудоемкости. Текущий анализ состояния проекта. Анализ в контрольных точках. Анализ плановых и фактических сроков и трудоемкости. Управление стоимостью проекта. Метод освоенного объема. Управление качеством проекта. Управление требованиями проекта. Управление изменениями требований. Спецификация и анализ влияния изменений. Управление конфигурацией. Задачи и механизмы управления конфигурацией. Определение понятия «завершение проекта». Процедуры процесса завершения проекта. Способы окончания проекта.

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектом	Семинар 1. Методологические аспекты управления проектной деятельностью	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	УК-2.1
2	Тема 2. Инициация проекта	Практическое занятие 1. Оценка стоимости вариантов проекта	2	-	Оценка за выполнение задания	УК-2.1 УК-2.2
		Оценка эффективности вариантов проекта	4	-	Оценка за выполнение задания	УК-2.1 УК-2.2
3	Тема 3. Планирование проекта	Практическое занятие 1. Структурное планирование	6	-	Оценка за выполнение задания	УК-2.1 УК-2.2
		Практическое занятие 2. Календарное планирование	4	-	Оценка за выполнение задания	УК-2.1 УК-2.2
		Практическое занятие 3. Планирование проекта в MS Project . Планирование	6		Оценка за выполнение задания	УК-2.1 УК-2.2

		е ресурсов и создание назначений.				
4	Тема 4. Управление исполнением и закрытие проекта	Семинар 1. Этапы контроля хода выполнения работ по проекту	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	УК-2.1 УК-2.2
		Семинар 2. Понятие команды проекта и ее характеристики. Формирование команды. Эффективность команды.	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	УК-2.1 УК-2.2 УК-3.2

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Методические указания по подготовке к лекциям, семинарам и практическим занятиям

Дисциплина «Управление проектами» предполагает как аудиторную (лекции, семинары, практикумы), так и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие обучающимся информацию, соответствующую программе. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе дисциплины, проводить само тестирование по предложенным в пособиях по дисциплине вопросам. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Семинары и практические занятия логически продолжают работу по освоению теоретических знаний, начатую на лекциях. Они призваны:

- расширить и углубить эти знания;
- обеспечить овладение лекционным материалом на более высоком уровне (репродукции, умений и навыков, трансформации);
- способствуют приобретению методологических и методических умений и навыков научного исследования;
- развивают в более широком ракурсе научное мышление и речь.

Особенностью проведения семинарских и практических занятий является активное участие в обсуждении поставленных вопросов и заданий, к разбору которых обучающийся готовится самостоятельно. Они также могут проводиться в форме обсуждения заранее самостоятельно подготовленных рефератов. Все виды семинарских и практических занятий помогают обучающимся глубоко овладеть предметом, способствуют развитию умения самостоятельно работать с научной, учебной литературой, освоению методами научной работы, приобретению навыков научной аргументации и научного мышления.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта)

по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется:

1. Проанализировать тему, четко сформулировать ее цель, продумать основные вопросы, требующие практической реализации;
2. Проработать лекции по данному вопросу;
3. Изучить основную и дополнительную литературу,
4. Сформулировать вопросы, вызывающие затруднения в процессе самостоятельной подготовки

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е.М. Белый, И.Б. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — 978-5-4486-0061-6. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70287.html>3 Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Трубилин, А. И. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 163 с. — 978-5-4497-0069-8. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей.

б) дополнительная литература

1. Воробьева Т.В. Управление инвестиционным проектом [Электронный ресурс] / Т.В. Воробьева. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — 978-5-4486-0526-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79731.html>

2. Ньютон, Ричард Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон ; перевод А. Кириченко. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 192 с.— ISBN 978-5-9614-0539-2. — Текст электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/82359.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное

пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89480.html> . —

Режим доступа: для авторизир. Пользователей

в) список авторских методических разработок:

1. Чурсин М.А. Информационные технологии управления проектами: Учеб. пособие /М.А. Чурсин. – Воронеж: МАУ ВПО «ВИЭСУ», 2015. – 142 с.

г) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. <http://www.edu.ru> – федеральный образовательный портал.
2. <http://www.koob.ru> – бесплатная электронная библиотека.
3. <http://www.mirknig.com> – бесплатная электронная библиотека.
4. <http://univertv.ru/video> – открытый образовательный видеопортал UniverTV.ru. Образовательные фильмы на различные темы. Лекции в ведущих российских и зарубежных вузах.
5. www.newlibrary.ru - новая электронная библиотека.
6. www.edu.ru- федеральный портал российского образования.
7. www.elibrary.ru – научная электронная библиотека.
8. www.nehudlit.ru – электронная библиотека учебных материалов.

Информационные и новостные сайты:

1. <https://pmmagazine.ru/> – журнал «Управление проектами».
2. www.pmi.org -Институт управления проектами

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебной аудитории для проведения учебных занятий/ Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами обучения	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №307 (3 этаж) Учебная аудитория / компьютерный класс №203 (2 этаж) Учебная аудитория / компьютерный класс №205 (2 этаж)/ информационно-аналитическая лаборатория	Настенная доска, 44 посадочных места		
	11 компьютеров Pentium 4, локальная сеть, выход в Интернет, телевизор Samsung 40", DVD Sony DVP-NS79H, доска настенная, принтер Samsung ML-1210, 27 посадочных мест.	Windows XP prof. Лицензия 45274116 Microsoft® Office 2003 Russian. Лицензия 18918744 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) NetPolice Pro лицензия 90414382 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4	Windows XP prof. Лицензия 45274116 Microsoft® Office 2003 Russian. Лицензия 18918744 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) NetPolice Pro лицензия 90414382 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4
	11 компьютеров HP, локальная сеть, выход в Интернет, доска настенная 27 посадочных мест.	Windows 10. Лицензия 66734363 Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744 Microsoft® Project Standard 2013 (64212906) Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) NetPolice Pro лицензия 90414382 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4	Windows 10. Лицензия 66734363 Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744 Microsoft® Project Standard 2013 (64212906) Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) NetPolice Pro лицензия 90414382 База Гарант-Максимум

			База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4
--	--	--	--

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
- Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPower-Point»). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
- Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
- Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «ВИЭСУ».
- Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая

Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая