

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ ДИСЦИПЛИН И
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено
Решением Ученого совета
от «30» июня 2023 года
Протокол № 11
Председатель Ученого совета
_____ В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.13 Информационно-аналитическая деятельность во внутренней и
внешней политике**

Направление подготовки
41.03.04 Политология

Направленность (профиль): **«Государственная политика и управление»**

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения:
очная, очно-заочная

Воронеж 2023

Автор-составитель _____ Чурсин М.А., доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры естественно - научных дисциплин и информационного обеспечения управления
Протокол № 11 от «22» июня 2023 г.

Зав. кафедрой _____ Кузнецов В.В.

Согласовано:

Проректор по учебной
и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики
и социального управления, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 814
2. Учебного плана направления подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».

Содержание

<u>I. Цели и задачи дисциплины (модуля).....</u>	Error! Bookmark not defined.
<u>II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО</u>	Error! Bookmark not defined.
<u>III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ...</u>	Error! Bookmark not defined.
<u>IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ....</u>	Error! Bookmark not defined.
4.1. <u>Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....</u>	Error! Bookmark not defined.
4.2. <u>План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....</u>	8
4.3. <u>Содержание учебного материала.....</u>	13
4.3.1. <u>Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ</u>	13
4.4. <u>Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</u>	Error! Bookmark not defined.
<u>V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</u>	Error! Bookmark not defined.
<u>VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</u>	19
<u>VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем</u>	Error! Bookmark not defined.

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель: формирование у студентов общих представлений о информационно-аналитической деятельности, правилах выполнения, оформления и порядке представления результатов различных аналитических работ и ознакомление с основными методами сбора и обработки информации для характеристики разных аспектов международной и внутригосударственной жизни.

Задачи:

- закрепление навыков самостоятельной исследовательской деятельности студентов по обработке информации, связанной с международной и внутриполитической проблематикой,
- подготовка информационно-аналитических документов, используемых в дипломатической службе Российской Федерации и для анализа внутриполитических процессов.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина «Информационно-аналитическая деятельность во внутренней и внешней политике» относится к блоку дисциплин обязательной части ОПОП «Политология».

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Информационные технологии и программирование», «Информационно-коммуникационные технологии в политике», «Теория управления».

2.3. Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при подготовке к Государственной итоговой аттестации.

Дисциплина изучается в 8 семестре очной формы обучения.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) Политология, профиль «Государственная политика и управление»:

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
(модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<p><i>ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</i></p>	<p><i>ОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных</i></p>	<p><i>Знать: методики систематизации и статистической обработки потоков информации; Уметь: выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации Владеть: умением систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации</i></p>

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа,

Форма промежуточной аттестации: экзамен (8 семестр)

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел/тема дисциплины	Очная форма обучения							Очно-заочная форма обучения						
		Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка
			Контактная работа			СР				Контактная работа			СР		
			всего	лекции	сем., практ. занятия					КСР	всего	лекции			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Сущность, структура и задачи информационной и аналитической работы	19	4	2		13			25	2	4		19		
2	Вопросы организации информационно-аналитической деятельности	24	4	8		12			24	1	4		19		
3	Источники и сбор	24	4	10		10			20	1	2		17		

	информации													
4	Информатизация информационно-аналитической работы	23	4	10		9		23	2	4		17		
5	Пропагандистское использование информации. PR и имиджи в международной сфере	23	4	10		9		21	2	2		17		
<i>Итого за 8 семестр</i>		113	20	40		53		113	8	16		89		
<u>КСР</u>		4			4			4				4		
<u>Контроль</u>		27					27	27					27	
ИТОГО		144	20	40	4	53	27	144	8	16	4	89	27	

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции* (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
8	Тема 1. Сущность, структура и задачи информационно-аналитической работы	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1-2 недели	13	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Прокопенко, Н. Ю. Аналитические информационные системы поддержки принятия решений: учебное пособие / Н. Ю. Прокопенко. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 143 с. — ISBN 978-5-528-00395-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107361.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст: электронный // Электронно-	ОПК-3.1

						библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82333.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей	
8	Тема 2. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности	Подготовка к практическому и семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	3-4 недели	12	1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практически х заданий	1. Прокопенко, Н. Ю. Аналитические информационные системы поддержки принятия решений: учебное пособие / Н. Ю. Прокопенко. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 143 с. — ISBN 978-5-528-00395-5. — Текст: электронный // Электронно библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107361.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82333.html — Режим доступа: для авторизир.	ОПК-3.1

						пользователей	
8	Тема 3. Источники и сбор информации	Подготовка к практическому и семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	5-7 недели	10	1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практически х заданий	1. Прокопенко, Н. Ю. Аналитические информационные системы поддержки принятия решений: учебное пособие / Н. Ю. Прокопенко. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 143 с. — ISBN 978-5-528-00395-5. — Текст: электронный // Электронно библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107361.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82333.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей	ОПК-3.1
8	Тема 4. Информатизация информационно-	Подготовка к практическому и	8-9 недели	9	1. Устный опрос. 2. Проверка	1. Прокопенко, Н. Ю. Аналитические информационные системы поддержки принятия решений:	ОПК-3.1

	аналитической работы	семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции			результатов выполнения практически х заданий	учебное пособие / Н. Ю. Прокопенко. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 143 с. — ISBN 978-5-528-00395-5. — Текст: электронный // Электронно библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107361.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82333.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей	
8	Тема 5. Пропагандистское использование информации. PR и имиджи в международной сфере	Подготовка к практическому и семинарскому занятию. Подготовка ответов на	10-11 недели	9	1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практически х заданий	1. Прокопенко, Н. Ю. Аналитические информационные системы поддержки принятия решений: учебное пособие / Н. Ю. Прокопенко. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный	ОПК-3.1

		вопросы к лекции				<p>университет, ЭБС АСВ, 2020. — 143 с. — ISBN 978-5-528-00395-5. — Текст: электронный // Электронно библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107361.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей</p> <p>2. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/82333.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей</p>	
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)			53	-			

4.3. Содержание учебного материала

Тема 1.	Тема 1. Сущность, структура и задачи информационной и аналитической работы Сущность информационной и аналитической работы. Основные принципы и функции аналитической деятельности. Основные процессы информационно-аналитической деятельности. Цели и задачи информационно-аналитической работы.
Тема 2.	Тема 2. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности Информационно-аналитическое подразделение: цели, задачи, функции. Информационно-аналитическая деятельность в органах государственной власти. Структура организации и методика отбора сотрудников для создания рабочих информационно-аналитических групп. Роль информационно-аналитической работы в обнаружении каналов несанкционированного доступа к информации организации.
Тема 3.	Тема 3. Источники и сбор информации Классификация источников информации и характеристика их отдельных групп. Работа с источниками. Принципы и методы оценки и анализа информации. Аналитическая обработка материалов открытой печати.
Тема 4.	Тема 4. Информатизация информационно-аналитической работы Средства сбора и накопления данных. Средства обработки и анализа информации. Информационно-аналитические системы. Информационная безопасность.
Тема 5.	Тема 5. Пропагандистское использование информации. PR и имиджи в международной сфере Национальные интересы в информационной сфере. Информационное сопровождение внешнеполитической деятельности Российской Федерации. Выявление неполноты, противоречивости и недостоверности информации.

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов	Из них практическая подг		

				ОТОВ КА		
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Сущность, структура и задачи информационной и аналитической работы	Семинар 1. Цели и задачи информационно-аналитической работы.	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-3.1
2	Тема 2. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности и	Семинар 1. Организационное обеспечение информационно-аналитической деятельности.	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-3.1
		Семинар 2. Технология аналитической работы	4		Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-3.1
3	Тема 3. Источники и сбор информации	Семинар 1. Методы изучения документальных источников.	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-3.1
		Практическое занятие 1. Работа с источниками информации	6	-	Оценка за выполнение задания	ОПК-3.1
4	Тема 4. Информатизация информационно-аналитической работы	Практическое занятие 1. Поисковые системы. Базы данных и базы знаний.	4	-	Оценка за выполнение задания	ОПК-3.1
		Практическое занятие 2. Компьютерные программы для	6	-	Оценка за выполнение задания	ОПК-3.1

		информационной обработки материалов средств массовой информации и статистических данных				
5	Тема 5. Пропагандистское использование информации . PR и имиджи в международной сфере	Семинар 1. Национальные интересы в информационной сфере.	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-3.1
		Семинар 2. Информационное сопровождение внешнеполитической деятельности Российской Федерации.	6	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-3.1

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Методические указания по подготовке к лекциям, семинарам и практическим занятиям

Дисциплина «Информационно-аналитическая деятельность во внутренней и внешней политике» предполагает как аудиторную (лекции, семинары, практикумы), так и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие обучающимся информацию, соответствующую программе. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе дисциплины, проводить самотестирование по предложенным в пособиях по дисциплине вопросам. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений,

аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Семинары и практические занятия логически продолжают работу по освоению теоретических знаний, начатую на лекциях. Они призваны:

- расширить и углубить эти знания;
- обеспечить овладение лекционным материалом на более высоком уровне (репродукции, умений и навыков, трансформации);
- способствуют приобретению методологических и методических умений и навыков научного исследования;
- развивают в более широком ракурсе научное мышление и речь.

Особенностью проведения семинарских и практических занятий является активное участие в обсуждении поставленных вопросов и заданий, к разбору которых обучающийся готовится самостоятельно. Они также могут проводиться в форме обсуждения заранее самостоятельно подготовленных рефератов. Все виды семинарских и практических занятий помогают обучающимся глубоко овладеть предметом, способствуют развитию умения самостоятельно работать с научной, учебной литературой, освоению методами научной работы, приобретению навыков научной аргументации и научного мышления.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться

понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется:

1. Проанализировать тему, четко сформулировать ее цель, продумать основные вопросы, требующие практической реализации;
2. Проработать лекции по данному вопросу;
3. Изучить основную и дополнительную литературу,
4. Сформулировать вопросы, вызывающие затруднения в процессе самостоятельной подготовки

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Прокопенко, Н. Ю. Аналитические информационные системы поддержки принятия решений: учебное пособие / Н. Ю. Прокопенко. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 143 с. — ISBN 978-5-528-00395-5. — Текст: электронный // Электронно библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107361.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82333.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература:

1. Белов, В. С. Информационно-аналитические системы. Основы проектирования и применения: учебное пособие / В. С. Белов. — Москва: Евразийский открытый институт, 2010. — 112 с. — ISBN 978-5-374-00185-3. — Текст: электронный // Электронно библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10678.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Алдохина, О. И. Информационно-аналитические системы и сети. Часть 1. Информационно-аналитические системы: учебное пособие по специальности 080801

«Прикладная информатика (в информационной сфере)», квалификации «Информатик аналитик» / О. И. Алдохина, О. Г. Басалаева. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2010. — 148 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/21973.html> . — Режим доступа: для авторизир.пользователей

3. Попова О.В. Политический анализ и прогнозирование [Электронный ресурс]: учебник/ Попова О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2011.— 464 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8919>.— ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: для авторизир. пользователей

в) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. www.consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»

2. <http://www.politnauka.org/> - Политнаука: политология в России и мире

3. <http://www.ipolitics.ru/> - Международные отношения

4. <http://www.wciom.ru.ru/> - Всероссийский центр исследования общественного мнения.

5. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации

6. <http://www.politanaliz.ru/> - Политанализ.Ру: политический анализ, политические прогнозы и решения, оценивание программ и политик

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебной аудитории для проведения учебных занятий/ Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами обучения	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Информационно-аналитическая деятельность во внутренней и внешней политике	Учебная аудитория №307 (3 этаж)	Настенная доска, 44 посадочных места	
	Учебная аудитория / компьютерный класс №203 (2 этаж)	11 компьютеров Pentium 4, локальная сеть, выход в Интернет, телевизор Samsung 40", DVD Sony DVP-NS79H, доска настенная, принтер Samsung ML-1210, 27 посадочных мест.	Windows XP prof. Лицензия 45274116 Microsoft® Office 2003 Russian. Лицензия 18918744 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) NetPolice Pro лицензия 90414382 База Гарант-

			Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4
--	--	--	--

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744
3. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая