



Муниципальное образовательное автономное учреждение высшего
образования «Воронежский институт экономики
и социального управления»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

**Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Уровень высшего образования - бакалавриат

Воронеж 2023

1. Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Темы дисциплины	Индекс контролируемого индикатора компетенции	Технология оценки (способ контроля)	
			наименование	
1	Тема 1. Общее представление о связях с общественностью	ПК-7.1	Вопросы для подготовки к зачету	Проверка преподавателем ответа на зачете
			Опрос	Проверка преподавателем на семинарских занятиях
			Реферат (доклад)	Оценка преподавателем
2	Тема 2 Система связей с общественностью в органах государственной и муниципальной власти	ПК-7.1	Вопросы для подготовки к зачету	Проверка преподавателем ответа на зачете
			Опрос	Проверка преподавателем на семинарских занятиях
			Реферат (доклад)	Оценка преподавателем
3	Тема 3. Средства коммуникации в системе связей с общественностью	ПК-7.1	Вопросы для подготовки к зачету	Проверка преподавателем ответа на зачете
			Опрос	Проверка преподавателем на семинарских занятиях
			Реферат (доклад)	Оценка преподавателем
4	Тема 4 Основные формы и средства взаимодействия со СМИ	ПК-7.1	Вопросы для подготовки к зачету	Проверка преподавателем ответа на зачете
			Реферат (доклад)	Оценка преподавателем
			Опрос	Проверка преподавателем на семинарских занятиях
5	Тема 5. Формирование общественного мнения	ПК-7.1	Вопросы для подготовки к зачету	Проверка преподавателем ответа на зачете
			Реферат (доклад)	Проверка преподавателем
			Опрос	Проверка преподавателем на семинарских занятиях
6	Тема 6 Политические PR и имиджевые технологии	ПК-7.1	Вопросы для подготовки к зачету	Проверка преподавателем ответа на зачете
			Опрос	Проверка преподавателем на семинарских занятиях
			Реферат (доклад)	Оценка преподавателем
7	Тема 7 Стратегическое планирование в PR	ПК-7.1	Вопросы для подготовки к зачету	Проверка преподавателем ответа на зачете
			Опрос	Проверка преподавателем на семинарских занятиях
			Реферат (доклад)	Оценка преподавателем

2 Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

2.1. Вопросы для подготовки к зачету (для проведения промежуточной аттестации)

Индекс компетенции	Формулировка вопроса
ПК-7.1	1. Предпосылки появления ПР как коммуникативной технологии.
	2. Управление общественными отношениями: опыт США.
	3. Управление общественными отношениями: опыт Западной Европы.
	4. Управление общественными отношениями: опыт современной России.
	5. Организация как система. Внешняя и внутренняя среда.
	6. Открытые и закрытые системы как среда существования организации.
	7. Предмет изучения ПР.
	8. Основные цели ПР.
	9. Управление общественными отношениями и пропаганда.
	10. Соотношение понятий ПР, маркетинг и реклама.
	11. Качественные уровни ПР.
	12. Проблема позиционирования в ПР.
	13. Место ПР в различных информационных системах: RACE.
	14. Интегрированные маркетинговые коммуникации и ПР.
	15. Правовое регулирование ПР.
	16. Информационная политика РФ.
	17. Российское законодательство и управление общественными отношениями.
	18. Аккредитация журналистов: понятие, типы, проблемы.
	19. Международные профессиональные ПР-сообщества.
	20. Российские профессиональные ПР-сообщества.
	21. Международные и российские этические стандарты ПР.
	22. Типы коллективного поведения, выделяемые в ПР.
	23. Общественное мнение как структурный элемент ПР.
	24. Способы управления общественным мнением.
	25. Миссия организации как показатель общественной пользы организации.
	26. Целевые аудитории и их место в ПР.
	27. Оценка эффективности отношений с общественностью.
	28. Коммуникация как процесс: основные подходы.
	29. Виды и характеристики коммуникаций.
	30. Письменные коммуникации в ПР.
	31. Устные коммуникации в ПР.
	32. ПР, средства массовой информации. Обеспечение работы с журналистами.
	33. Основные жанры журналистики и ПР.
	34. Роль пресс-секретаря организации.
	35. Структура пресс-службы организации.
	36. Бизнес и ПР: социальная ответственность бизнеса.

2.2. Реферат

Индекс компетенции	Формулировка задания
ПК-7.1	1. Массовое общество: потребности в массовой информации
	2. Проблема демассификации
	3. Проблема сетевых сообществ

4. Риски в социальном партнерстве
5. Проблема ложных обменов
6. Опросы общественного мнения как фактор воздействия на электорат
7. Слухи – бороться или использовать?
8. Манипуляции в сфере общественных отношений
9. Информационная политика органов государственной власти и управления
10. Коммуникации как фактор стабильности и развития общества
11. Управление связями с общественностью на предприятии (организации)

Вопросы для проверки на занятии

Индекс компетенции	Формулировка вопроса
ПК-7.1	1. Предпосылки появления ПР как коммуникативной технологии.
	2. Управление общественными отношениями: опыт США.
	3. Управление общественными отношениями: опыт Западной Европы.
	4. Управление общественными отношениями: опыт современной России.
	5. Организация как система. Внешняя и внутренняя среда.
	6. Открытые и закрытые системы как среда существования организации.
	7. Предмет изучения ПР.
	8. Основные цели ПР.
	9. Управление общественными отношениями и пропаганда.
	10. Соотношение понятий ПР, маркетинг и реклама.
	11. Качественные уровни ПР.
	12. Проблема позиционирования в ПР.
	13. Место ПР в различных информационных системах: RACE.
	14. Интегрированные маркетинговые коммуникации и ПР.
	15. Правовое регулирование ПР.
	16. Информационная политика РФ.
	17. Российское законодательство и управление общественными отношениями.
	18. Аккредитация журналистов: понятие, типы, проблемы.
	19. Международные профессиональные ПР-сообщества.
	20. Российские профессиональные ПР-сообщества.
	21. Международные и российские этические стандарты ПР.
	22. Типы коллективного поведения, выделяемые в ПР.
	23. Общественное мнение как структурный элемент ПР.
	24. Способы управления общественным мнением.
	25. Миссия организации как показатель общественной пользы организации.
	26. Целевые аудитории и их место в ПР.
	27. Оценка эффективности отношений с общественностью.
	28. Коммуникация как процесс: основные подходы.
	29. Виды и характеристики коммуникаций.
	30. Письменные коммуникации в ПР.
	31. Устные коммуникации в ПР.
	32. ПР, средства массовой информации. Обеспечение работы с журналистами.
	33. Основные жанры журналистики и ПР.
	34. Роль пресс-секретаря организации.
	35. Структура пресс-службы организации.

3. Описание критериев оценивания для каждого оценочного средства

Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценки	Критерии оценки	Шкала оценки	
			Академическая оценка /уровень освоения компетенции	Уровень освоения компетенции
Опрос	Правильность, четкость ответов на поставленные вопросы, полнота выполнения задания	Студент глубоко и прочно усвоил материал темы, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет увязывать теорию с практикой, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендованной литературы, правильно обосновывает принятое решение.	высокий (отлично)	освоена
		Студент знает материал темы, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов/задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	продвинутый (хорошо)	
		Студент имеет знания только основного материала темы, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе на вопрос.	базовый (удовлетворительно)	
		Ответ студента не отражает понимания сути вопросов. Студент дал ответы на менее 30% вопросов, в тех, на которые дал ответ, допущены ошибки. Студент не ответил на вопросы		не освоена
Ответ на зачете	Правильность ответов	Студент ответил на все вопросы, допустил не более 1 ошибки в ответе	высокий (отлично)	освоена
		Студент ответил на все вопросы, допустил более 1, но менее 3 ошибок	продвинутый (хорошо)	
		Студент ответил не на все вопросы, но в тех, на которые дал ответ, не допустил ошибки	базовый (удовлетворительно)	
		Студент ответил не на все вопросы, но в тех, на которые дал ответ, допущены ошибки		не освоена
Реферат	Раскрытие темы с демон-	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий	высокий (отлично)	освоена

страцией владения способностью толерантного восприятия социальных, этнических, профессиональных и культурных различий в коллективе	анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению		
	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; не всегда прослеживается логическая последовательность в суждениях; не полностью выдержан объём реферата; могут быть упущения в оформлении.	продвинутый (хорошо)	
	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствует вывод.	базовый (удовлетворительно)	
	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Реферат не представлен.		не освоена

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций/индикаторов компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и итоговой аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе учебных занятий в семестре с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (реферат, презентация);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, по имеющимся задолженностям и отчету по самостоятельной работе.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме, определенной в рабочей программе дисциплины, по утвержденным билетам, в которых два теоретических вопроса. Оценка по результатам зачёта - «зачтено», «не зачтено».

Экзамен/зачет проводится в форме итогового тестирования.

Все виды текущего контроля осуществляются на аудиторных занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.
5. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и итогового контроля по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице ниже.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Реферат (доклад)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий	Темы докладов (рефератов)

		<p>собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебной, учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика рефератов (докладов) выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на семинарском занятии, регламент – 5-7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся группы.</p>	
4	Опрос	Проводится на практическом занятии после завершения изучения темы с целью контроля освоения знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	Вопросы для опроса по темам дисциплины
6	Формирование глоссария	Формирование глоссария осуществляется в форме работы с рекомендованными источниками и литературой на практических занятиях и в форме самостоятельной работы.	Задания для формирования глоссария
7	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно календарному учебному графику. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося согласно шкале оценивания.	Комплект вопросов к экзамену
9	Электронная презентация	В результате выполнения электронной презентации обучающийся должен продемонстрировать знания приемов систематизации и классификации исходной информации для преобразования в аналитический материал. Оценивается на практических и семинарских занятиях по следующим критериям: владение теорией вопроса, логичность формулировок основных пунктов плана; доступность изложения материала, наличие схем, таблиц, примеров из практики, оформление презентации	Задания для подготовки презентации
10	Творческое задание (эссе)	Творческая работа (эссе) представляет собой письменное произведение определенного объема, посвященное какой-либо изучаемой проблеме. Оценивается использование способов и технологий получения и обобщения информации по заданной теме, владение навыками по решению поставленной задачи, способность делать творческие самостоятельные выводы	Задания для выполнения творческого задания

