

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И  
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»  
КАФЕДРА ПОЛИТОЛОГИИ, УПРАВЛЕНИЯ И РЕГИОНОВЕДЕНИЯ

Утверждено  
Решением Ученого совета  
от «30» июня 2023 года  
Протокол № 11  
Председатель Ученого совета  
\_\_\_\_\_ В.И. Селютин

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.ДВ.04.02 Социология управления**

Направление подготовки

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность(профиль): **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация выпускника  
бакалавр

Форма обучения:  
**очная, очно-заочная**

**Воронеж 2023**

Автор-составитель \_\_\_\_\_ Захарова Е.А., кандидат социологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии, управления и регионоведения  
Протокол № 11 от «22» июня 2023 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Гончаров Л.А.

Согласовано:

Проректор по учебной и методической работе \_\_\_\_\_ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой \_\_\_\_\_ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики и социального управления, 2023

**Рабочая программа дисциплины составлена на основании:**

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1016.

2. Учебного плана направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол № 11 от 30.06.2023 г.).

## Содержание

	стр.
I. Цели и задачи дисциплины	4
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)	6
4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов 4.2 План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 4.3 Содержание учебного материала 4.3.1 Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение в рамках самостоятельной работы студентов 4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) а) перечень литературы б) периодические издания в) список авторских методических разработок г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы	6
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	28
VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем	28

## I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

**Цель:** посредством познания специфики социологической методологии управления обеспечить формирование у студентов знаний социологических аспектов управления и их ресурсного потенциала в развитии управленческой теории и практики в сфере будущей профессиональной деятельности.

**Задачи:**

1. Формирование у студентов понимания актуальности социологических знаний в современном развитии теории и практики государственного и муниципального управления;
2. Обеспечение теоретических основ усвоения студентами содержания, особенностей социологических аспектов управления и их ресурсных возможностей в развитии управленческой теории и практике;
3. Формирование понимания студентами возможностей и содержания социологического анализа и диагностики управленческих проблем.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина «Социология управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2.2. Для изучения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Социология», «Управление человеческими ресурсами».

Дисциплина изучается в 4 семестре на 2 курсе очной формы обучения, в 8 семестре на 4 курсе очно-заочной формы обучения.

## III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (индикаторов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственное и муниципальное управление»:

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1. Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды,	ПК-1.2 Организовывает групповую работу на основе эффективного использования знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Знать: - процессы групповой динамики и принципов формирования команды, в том числе в системе публичной власти Уметь: -использовать знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды в организации групповой работы. Владеть: - навыками командообразования и организации групповой работы
	ПК- 1.3 Эффективно проводит аудит человеческих ресурсов и осуществляет диа-	Знать: - базовые категории социологии управления, основные социологические подходы к исследованию управленческой деятель-

<p>умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>гностику организационной культуры</p>	<p>ности; Уметь: - использовать социальные технологии как в реализации служебных функций в системе управления; - использовать научные знания в проведении аудита человеческих и социальных ресурсов, осуществлении диагностики организационной культуры. Владеть: - способностью анализировать и диагностировать состояние отношений, связей и взаимодействий, основных социальных ресурсов и регуляторов в системе управления; - навыками организации социологического исследования управленческих проблем.</p>
<p>ПК-7 Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления</p>	<p>ПК-7.3 Владеет навыками планирования деятельности и формирования управленческих структур органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления</p>	<p>Знать: - базовые категории прикладной социологии и основные социологические подходы к исследованию управленческой среды; - методы количественного и качественного анализа состояния систем социальной реальности. Уметь: - выделять и формулировать управленческую проблему; анализировать и проводить оценку состояния внешней и внутренней управленческой среды, деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. - применять социологические знания в проектировании организационных структур; Владеть: - базовыми навыками разработки программы, рабочего плана и системы процедур исследования состояния управленческой среды; - навыками ведения сбора объективно значимой социологической информации посредством социологических методов: анализа документов, форм опроса (анкетирования, интервью)</p>

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов,

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - часов

Форма промежуточной аттестации: зачет

##### 4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел и (или) тема дисциплины	Очная форма обучения						Очно-заочная форма обучения							
		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка
			Контактная работа			СР				Контактная работа			СР		
			всего	лекции	сем., практ. занятия					КСР	всего	лекции			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Тема 1. Социология управления как отрасль социологического знания	14	2	4	2	8	-	-	13	1	2	2	10	-	-
2.	Тема 2. Управление как вид социальной деятельности	14	2	4		8		-	15	1	2		12		-
3.	Тема 3. Социальная организация: социологические аспекты функционирования	14	2	4		8		-	15	1	2		12		-
4.	Тема 4. Социальные технологии. Социальное прогнозирование и проектирование в системе социального управления	14	2	4		8		-	15	1	2		12		-
5.	Тема 5. Социальное планирование и программирование. Стратегическое управление.	14	2	4		8		-	15	1	2		12		-
6.	Тема 6. Использование социо-	14	2	4		8		-	15	1	2		12		-

	логии управления в практике публичного управления. Социологическое сопровождение управленческих решений на региональном и муниципальном уровнях														
7.	Тема 7. Социологические исследования как фактор развития управленческой практики	22	4	8		10		-	15	2	4		12		-
<b>КСР</b>		<b>2</b>	-	-	<b>2</b>	-		-	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>	-	-	-
<b>Контроль</b>		-	-	-	-	-		-	<b>0</b>	-	-	-	-	-	-
<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>2</b>	<b>58</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>82</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Се- мес тр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоя- тельной работы	
		Вид самостоятель- ной работы	Сроки выпол- нения	Трудо- ем- кость (час.) очн. Трудо- ем- кость (час.) очн.- заочн.			
4/8	Тема 1. Социология управления как от- расль социологиче- ского знания	Подготовка к семи- нарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лек- ции	1 неде- ля	4	10	Устный опрос Проверка ответов на вопросы к лекции	1.Методические рекомендации для обучаю- щихся по освоению дисциплины «Социология управления» [Электронный ресурс] / Сост. Е.А. Захарова. – Режим доступа: электронно- образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономи- ки и социального управления». 2. Белозор Ф. И. Социология управления : учебное пособие / Ф. И. Белозор. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 559 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/79679.html">https://www.iprbookshop.ru/79679.html</a> .
4/8	Тема 2. Управление как вид социальной деятельности	Подготовка к семи- нарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лек- ции	1 неде- ля	4	12	Устный опрос Проверка ответов на вопросы к лекции	1.Методические рекомендации для обучаю- щихся по освоению дисциплины «Социология управления» [Электронный ресурс] / Сост. Е.А. Захарова. – Режим доступа: электронно- образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономи- ки и социального управления». 2. Белозор Ф. И. Социология управления : учебное пособие / Ф. И. Белозор. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 559 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/79679.html">https://www.iprbookshop.ru/79679.html</a> .

4/8	Тема 3. Социальная организация: социологические аспекты функционирования	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	4	12	Устный опрос Проверка ответов на вопросы к лекции	1.Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины «Социология управления» [Электронный ресурс] / Сост. Е.А. Захарова. – Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». 2. Белозор Ф. И. Социология управления : учебное пособие / Ф. И. Белозор. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 559 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/79679.html">https://www.iprbookshop.ru/79679.html</a> .
4/8	Тема 4. Социальные технологии. Социальное прогнозирование и проектирование в системе социального управления	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции.	1 неделя	4	12	Устный опрос Проверка ответов на вопросы к лекции	1.Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины «Социология управления» [Электронный ресурс] / Сост. Е.А. Захарова. – Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». 2. Белозор Ф. И. Социология управления : учебное пособие / Ф. И. Белозор. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 559 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/79679.html">https://www.iprbookshop.ru/79679.html</a> .
4/8	Тема 5. Социальное планирование и программирование. Стратегическое управление.	Подготовка к семинарскому занятию и тестированию. Изучение рекомендованной литературы, выполнение текущих заданий	1 неделя	4	12	Устный опрос Проверка ответов на вопросы к лекции	1.Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины «Социология управления» [Электронный ресурс] / [Сост. Е.А. Захарова]. – Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».

		по лекционному материалу. Формирование глоссария. Работа с Федеральным законом от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации".					2. Белозор Ф. И. Социология управления : учебное пособие / Ф. И. Белозор. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 559 с. — Текст : элек-тронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/79679.html">https://www.iprbookshop.ru/79679.html</a> . 3. Касавин И. Т. Наука и социальные технологии / И. Т. Касавин, А. Ю. Антоновский, Е. О. Труфанова ; под редакцией И. Т. Касавин. — Москва : Институт философии РАН, 2011. — 203 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/18730.html">https://www.iprbookshop.ru/18730.html</a> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. 3. Федеральный закон РФ №172-ФЗ от 28.06.2014 г. «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс. Доступ из ЭИОС МОАУ ВО «ВИ-ЭСУ».
4/8	Тема 6. Использование социологии управления в практике публичного управления. Социологическое сопровождение управленческих решений на региональном и муниципальном уровнях	Подготовка к семинарскому занятию. Выполнение рефератов по теме.	1 неделя	4	12	Устный опрос Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины «Социология управления» [Электронный ресурс] / [Сост. Е.А. Захарова]. – Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». 2. Белозор Ф. И. Социология управления : учебное пособие / Ф. И. Белозор. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 559 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/79679.html">https://www.iprbookshop.ru/79679.html</a> . 3. Касавин, И. Т. Наука и социальные техноло-

							гии / И. Т. Касавин, А. Ю. Антоновский, Е. О. Труфанова ; под редакцией И. Т. Касавин. — Москва : Институт философии РАН, 2011. — 203 с. — ISBN 978-5-9540-0200-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/18730.html">https://www.iprbookshop.ru/18730.html</a> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4/8	Тема 7. Социологические исследования как фактор развития управленческой практики	Написание программы социологического исследования, разработка инструментария. Формирование глоссария «Методический и методологический разделы социологического исследования». Подготовка презентации по итогам исследования.	1 неделя	8	12	Устный опрос Проверка ответов на вопросы к лекции	<p>1. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины «Социология управления» [Электронный ресурс] / [Сост. Е.А. Захарова]. – Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».</p> <p>2. Методология и методика социологического исследования : учебно-методическое пособие / составители С. Р. Аминов, С. С. Богдан, О. В. Власова. — Сургут : СГПУ, 2022. — 102 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/120629.html">https://www.iprbookshop.ru/120629.html</a>.</p> <p>3. Дятлов А. В. Эмпирические социологические исследования социальной реальности : монография / А. В. Дятлов, Я. А. Асланов, В. В. Ковалев. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2021. — 163 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/117174.html">https://www.iprbookshop.ru/117174.html</a>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p>
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине				58	82	-	-

(час)				
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)	-	-	-	-

### 4.3. Содержание учебного материала

<b>Тема 1.</b>	Социология управления как отрасль социологического знания. Предмет, особенности, характер и функции социологии управления. Эволюция социологических теорий и концепций об общественном порядке и управлении. Задачи современной социологической методологии исследования управления.
<b>Тема 2.</b>	Управление как вид социальной деятельности. Управление как социальное действие. Социальная природа, социальная сущность и виды управления. Социальное управление. Социальные отношения, связи и взаимодействия в системе управления. Специфика социальной реальности как объекта социального управления. Особенности объективных социальных законов и закономерностей развития социальной реальности.
<b>Тема 3.</b>	Социальная организация: социологические аспекты функционирования. Социальная организация как система взаимосвязанных элементов. Различные виды организаций и особенности их деятельности. Трудовой коллектив как основа социальной организации. Социальная среда и управление трудовым коллективом. Влияние социальной среды на деятельность организаций. Лидерство в управлении. Социологические теории лидерства. Понятие, виды и модели корпоративной культуры, их социальные характеристики. Социологические методы исследования корпоративной культуры.
<b>Тема 4.</b>	<p><b>Социальные технологии. Социальное прогнозирование и проектирование в системе социального управления.</b></p> <p>Понятие социальной технологии. Формы, виды, этапы социальных технологий. Характеристики социальных технологий: рационализация, стандартизация, функциональная расчлененность и оптимальная координация действий, воспроизводимость, легитимация через апелляцию к науке.</p> <p>Классификация социальных технологий. По масштабам решаемых социальных проблем: универсальные и частные технологии. По степени новизны: инновационные и традиционные (рутинные) технологии. По сферам жизнедеятельности людей: экономические, политические, духовно-культурные, технологии управления социальными процессами. По уровню социальной деятельности (по масштабу объекта): глобальные технологии, национальные, государственные, региональные, муниципальные. По характеру воздействия на социальные процессы: формирующие социальные технологии, стимулирующие, сдерживающие, разрушающие. По времени действия: краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные. По характеру и содержанию используемых средств: организационно-распорядительные и административные социальные технологии, медико-социальные, психологические, педагогические и т.д. По изменениям в социальной системе: прогрессивные и регрессивные. По степени воздействия: высокоэффективные, среднеэффективные, низкоэффективные.</p> <p>Технологическая культура. Социальный эксперимент. Социальные технологии в государственном управлении. Социальные технологии развития местных сообществ. Место инноваций в технологии управления.</p> <p>Социальная инженерия: становление и развитие. Методы социальной инженерии. Аналитические методы, эвристические методы, игровые, инновационные, развивающие методы. Игры: деловые, репрезентационные, организационно-деятельностные игры Г. Щедровицкого, инновационные игры В.С. Дудченко.</p> <p>Социальное конструирование.</p> <p>Сущность социального прогнозирования. Основные методы социального прогнозирования: экстраполяция, моделирование, метод экспертных оценок. Эф-</p>

	<p>фективность социальных прогнозов. Общая последовательность операций разработки прогноза: составление программы исследования, построение базовой модели прогнозируемого объекта, сбор данных, построение рядов показателей, построение серии поисковых моделей, построение серии нормативных моделей объекта, оценка достоверности прогноза, выработка рекомендаций, экспертиза прогноза, корректировка.</p> <p>Социальные функции экспертизы: фигура эксперта и экспертные сообщества. Социальная экспертиза и ее основные задачи. Модели социальной экспертизы. «Рецензия», «Мониторинг», «Проект».</p> <p>Понятие и виды социального проектирования. Понятие социального проекта. Процесс социального проектирования: формирование социального заказа на проект, анализ ситуации, предварительная разработка социального проекта, подробная разработка проекта, завершение проекта и его оценка. Типология социальных проектов. Разработка проекта, методы коллективной работы над проектом. Мозговая атака. Метод Дельфи. Реализация социального проекта. Защита проекта. Контроль реализации проекта. Повышение готовности персонала к реализации проекта.</p>
<p><b>Тема 5.</b></p>	<p><b>Социальное планирование и программирование. Стратегическое управление</b></p> <p>Сущность, формы и методы социального планирования. Показатели и нормативы социального планирования</p> <p>Социальная проблема как объект программирования. Сущность, предмет и объект цели и задачи социального программирования. Формы, методы, алгоритм социального программирования. Возникновение, сущность и специфика социального планирования. Уровни социального планирования. Ресурсы и резервы социального планирования. Состояние объекта стратегического управления в предплановый период. Анализ внутренней и внешней среды. Потенциал. Ресурсы. Методы оценки среды.</p> <p>Уровни социального планирования: федеральный, региональный, уровень организаций. Принципы социального программирования: социальное реагирование, гарантированность, адресность, комплексность.</p> <p>Виды социального планирования: стратегическое и текущее (оперативное). Комплексные социальные программы и социальные проекты в системе социального управления.</p> <p>Стратегическое планирование как совокупность согласованных интересов по решению имеющихся проблем со стороны социальных групп, общественных организаций, экономических агентов, участников политического процесса и органов государственного управления.</p> <p>Зависимость эффективности стратегического планирования от обоснования и применения социальных показателей, нормативов, стандартов.</p>
<p><b>Тема 6.</b></p>	<p><b>Использование социологии управления в практике публичного управления. Социологическое сопровождение управленческих решений на региональном и муниципальном уровнях.</b></p> <p>Правовая основа использования социологических исследований в сфере публичного управления. Социологическое сопровождение управленческих решений на региональном и муниципальном уровнях.</p> <p><b>Социальные технологии в экономической сфере.</b> Форсайт как система методов экспертной оценки стратегических направлений социально-экономического и инновационного развития, выявления технологических прорывов, способных оказать воздействие на экономику и общество в средне- и долгосрочной перспективе. Отличие от прогнозирования: нацеленность на раз-</p>

работку практических мер по приближению выбранных стратегических ориентиров; участие экспертов из всех сфер деятельности, связанных с тематикой конкретного Форсайт-проекта (иногда с привлечением широких групп населения); комплексный прогноз и оценка перспектив инновационного развития (очерчивание технологических горизонтов и выявление вероятных эффектов для экономики и общества с увязкой по имеющимся ресурсам). «Дорожная карта».

«Новая индустриализация» как стратегия развития России. Промышленные революции. Третья промышленная революция. Слияние интернет-технологий и возобновляемых источников энергии как основа для создания новых рабочих мест и новых типов организации. Специфика промышленно-технологической революции 4.0. - роботизация производства и радикальное изменение специфики производственных организаций. Появление «безлюдных» фабрик, управляемых несколькими операторами. Автоматизация производственных процессов и сокращение миллионов рабочих мест. Децентрализация, появление самоуправляемых организационных структур (переход от классической пирамиды к гибким, холмообразным структурам). Конвергенция промышленности и IT, появление 3D принтеров, позволяющих производить товары мелкими сериями (для себя), что приводит к удешевлению производства (и радикальному преобразованию самого производственного процесса). Перенос акцентов с производства на проектирование как характерная черта современной экономики.

Цифровая экономика. Платформенная экономика. «Шеринговая» экономика. «Зеленая» экономика.

#### **Социальные технологии регулирования сферы образования.**

Государственное регулирование образования: национальные проекты России. Социальные технологии в управлении образованием. Мировые тенденции развития высшего образования (абсолютный рост числа студентов, рост стоимости высшего образования и расходов на него, рост числа работников сферы высшего образования, информатизация и компьютеризация образования, развитие дистанционного обучения, модернизация системы образования).

Реформа образования в России. Развитие инновационного характера базового образования как основы становления экономики знаний. Введение ЕГЭ. Переход на многоуровневую систему высшего образования. Сокращение числа ВУЗов. Сокращение профессорско-преподавательского состава. Сокращение бюджетных мест, снижение доступности высшего образования. Проблемы финансирования сферы образования и науки. «Рейтингование» ВУЗов, проблема эффективности и неэффективности ВУЗов. Проблемы федеральных государственных образовательных стандартов.

**Социальные технологии в управлении здравоохранением.** Рождение социальной медицины по М. Фуко включает три этапа: рождение государственной медицины (Германия), городской медицины (Франция), медицины рабочей силы (Англии). Технологизация государством медицинской практики в Германии 18 века. Появление медицинской полиции, целями которой было наблюдение за заболеваемостью, нормализация медицинской практики и медицинского знания, административный контроль над деятельностью врачей, учреждение назначаемых правительством медицинских чиновников, ответственных за регион. Развитие городской медицины во Франции в связи с процессами урбанизации и бурным развитием городских территорий. Основными целями городской медицины - изучение скопления отходов, способствующих развитию эпидемий, осуществление контроля над циркуляцией воздуха, воды, размещение коммунальных служб. Английская медицина, медицина рабочей силы: контроль над здоровьем рабочей силы (для повышения ее экономической эффек-

	<p>тивности), помощь беднейшим слоям населения (чтобы противодействовать распространению заболеваний, переносчиками которых чаще являются «социальные низы»), формирование частной медицины.</p> <p>Типы систем здравоохранения в разных странах. Расходы на здравоохранение. Эффективность расходования средств. Рейтинг систем здравоохранения по версии ВОЗ. Реформирование с акцентом на государственное регулирование этой сферы или на максимальное использование рыночных механизмов. Общемировая тенденция - отказ от централизованного государственного контроля в сфере здравоохранения и переход на рыночную основу с акцентом на конкуренцию, разделение издержек, рыночные цены и свободу выбора для «клиента». Оценка эффективности систем здравоохранения. Пандемия COVID-19 и ее влияние на систему здравоохранения. Реформа здравоохранения в РФ.</p> <p>Национальный проект «Здоровье». Формирование (пропаганда) здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи и совершенствование профилактики заболеваний. Повышение доступности и качества специализированной, в том числе, высокотехнологичной медицинской помощи. Совершенствование медицинской помощи матерям и детям.</p>
<b>Тема 7.</b>	<p>Социологические исследования как фактор развития управленческой практики</p> <p>Теоретические основы социологического исследования. Проблема как основа социального заказа. Сущность, специфика и структура социологической методологии исследования управления. Прикладная социология в исследовании управленческой практики: сущность, особенности, типология, методы и функции.</p> <p>Организация социологического исследования. Программа - основной документ социологического исследования. Структура программы. Методы сбора социологической информации. Методы организации массовых опросов. Проблема надежности методов и информации. Обработка и анализ эмпирических данных. Обобщение результатов исследования.</p>

#### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)			Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов очн	Всего часов очн.-заочн.	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Тема 1. Социология управления как отрасль социологического знания	Семинарско-практическое занятие по теме 1.	4	2	-	Опрос	ПК-1.2, ПК-1.3
2	Тема 2. Управление как вид социальной деятельности	Семинарско-практическое занятие по теме 2.	4	2	-	Опрос	ПК-1.2, ПК-1.3
3	Тема 3. Социальная организация: социологические ас-	Семинарско-практическое занятие по те-	4	2	-	Опрос	ПК-1.2, ПК-1.3

	пекты функционирования	ме 3. Виртуальный тур - Совет Федерации, Кабинет Президента РФ ( <a href="https://life.ru/p/1246367">https://life.ru/p/1246367</a> )					
4	Тема 4. Социальные технологии. Социальное прогнозирование и проектирование в системе социального управления	Семинарско-практическое занятие по теме 4.	4	2	-	Опрос	ПК-1.2, ПК-1.3 ПК-7.3
5	Тема 5. Социальное планирование и программирование. Стратегическое управление.	Семинарско-практическое занятие по теме 5.	4	2	-	Опрос	ПК-1.2, ПК-1.3 ПК-7.3
6	Тема 6. Использование социологии управления в практике публичного управления. Социологическое сопровождение управленческих решений на региональном и муниципальном уровнях	Семинарско-практическое занятие по теме 6.	4	2	-	Опрос	ПК-7.3
7	Тема 7. Социологические исследования как фактор развития управленческой практики	Семинарско-практическое занятие по теме 7.	8	4	-	Опрос	ПК-1.2, ПК-1.3 ПК-7.3

#### 4.3.2. Перечень тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение студентами в рамках самостоятельной работы (СРС)

№ п/п	Тема	Задание	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции (ИДК)
1	Тема 1. Социология управления как отрасль социологического знания	1.Методологические идеи социологической классики, актуальные для современной управленческой практики. 2.Проблемы включения социологии в систему	ПК-1	ПК-1.2, ПК-1.3

		научного управления российским обществом.		
2	Тема 2. Управление как вид социальной деятельности	1. Социальная сущность управленческой деятельности. 2. Управление как социальный феномен.	ПК-1	ПК-1.2, ПК-1.3
3	Тема 3. Социальная организация: социологические аспекты функционирования	3. Социальная организация: социологические аспекты функционирования	ПК-1	ПК-1.2, ПК-1.3
4	Тема 4. Социальные технологии. Социальное прогнозирование и проектирование в системе социального управления	Подготовка ответов на вопросы семинаров по теме 4 на основе обязательной и рекомендуемой литературы. Ответы на вопросы к лекции	ПК-1	ПК-1.2, ПК-1.3 ПК-7.3
5	Тема 5. Социальное планирование и программирование. Стратегическое управление.	Подготовка ответов на вопросы семинаров по теме 5 на основе обязательной и рекомендуемой литературы. Ответы на вопросы к лекции	ПК-1	ПК-1.2, ПК-1.3 ПК-7.3
6	Тема 6. Использование социологии управления в практике публичного управления. Социологическое сопровождение управленческих решений на региональном и муниципальном уровнях	Подготовка к практическо-семинарскому занятию. ГИС «Автоматизированное место государственного гражданского служащего»	ПК-7	ПК-7.3
7	Тема 7. Социологические исследования как фактор развития управленческой практики	Подготовка к практическо-семинарскому занятию на основе обязательной и рекомендуемой литературы. Ответы на вопросы к лекции. Проведение самостоятельного социологического исследования	ПК-7	ПК-1.2, ПК-1.3 ПК-7.3

#### 4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по подготовке к лекциям, семинарам и практическим занятиям

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.
- Подготовка к практическим занятиям:
- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к экзамену. К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем компетенций, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические указания по выполнению контрольных работ  
(для студентов заочной формы обучения)

Целью подготовки контрольной работы является систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана по изучаемой дисциплине.

В контрольной работе обучающийся должен показать:

- теоретическую подготовку и способность проблемного изложения теорети-

ческого материала;

- умение анализировать, синтезировать и обобщать литературные источники;
- умение логически и научным языком строить текст;
- навыки составления плана эмпирического исследования;
- навыки самостоятельного проведения исследования;
- умение обрабатывать результаты, анализировать их;
- представлять полученные данные в табличной и графической форме;
- навыки применения к данным исследования математико-статистических

методов;

- умение формулировать выводы.

Тематика контрольных работ сообщается обучающимся, приступающим к изучению дисциплины. В рамках предлагаемой тематики студентам предоставляется право выбора темы работы. Студенты могут предложить собственную тему с обоснованием её целесообразности, особенно если она является продолжением исследований, проведенных в процессе написания курсовых работ по другим дисциплинам, или научных студенческих работ.

При выборе темы не рекомендуется выбор одинаковой темы тремя или более студентами одной учебной группы.

Требования к контрольной работе:

1. Актуальность тематики, соответствие ее современному состоянию отечественной и зарубежной науки.
2. Изучение и анализ научной, учебно-методической литературы и периодики по проблеме исследования.
3. Изучение и анализ истории исследуемой проблемы, ее практического состояния с учетом передового опыта отечественных и зарубежных ученых и личного опыта студента.
4. Проведение самостоятельного исследования: четкая характеристика предмета, целей и методов исследования.
5. Обобщение результатов проведенных исследований, обоснование выводов и практических рекомендаций.
6. Культура оформления (ее соответствие требованиям стандарта).

#### Требования к оформлению контрольной работы

Оформление реферата должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-91 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.1-84. Библиографическое описание документа: общие требования и правила составления. Работа должна быть выполнена на белой бумаге формата А4.

Основной текст печатается через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman Cyr 14 кегля, с полями слева 30 мм, справа – 1,5 мм, сверху 20 мм и снизу 20 мм. Выравнивание – по ширине.

Заголовок параграфов: кегль 14, шрифт Times New Roman Cyr полужирный; межстрочный интервал 1,5; отступ красной строки – 1 см; выравнивание – по центру. В конце заголовков точки не ставятся.

Работа начинается с титульного листа, затем следует содержание с правильным указанием страниц, с которых начинаются параграфы, далее следует введение, основная часть, состоящая из параграфов, заключение, список литературы и (если имеются) приложения.

Все страницы нумеруются в правом верхнем углу. Титульный лист не включают в общую нумерацию.

Один параграф должен занимать не менее 1 страницы. Каждый последующий параграф не должен начинаться с новой страницы, а должен продолжать предыдущий. С новой страницы печатаются: введение, первый параграф, заключение, литература, приложение.

Оптимальный размер введения - до 10% текста. То же самое относится к заключению, но все отклонения по объему должны быть в меньшую сторону. Остальной объем работы приходится на основную часть.

Работа должна быть написана научным языком, что означает соблюдение общих норм литературного языка, правил грамматики и учет особенностей научной речи (ее точности, однозначности терминологии, некоторых правил применения форм речи). Работа должна быть обезличена («можно предположить...», «можно сделать заключение...», «таким образом, можно сказать...»).

Если в работе используется какая-либо классификация, то она оформляется следующим образом:

- если нумерация выносится за скобку, то текст начинается с маленькой буквы и в конце ставится точка с запятой. Пример:

1) шкала измерений;

- если после цифры ставится точка, то текст следует начинать с большой буквы и в конце ставить точку. Пример:

1. Шкала измерений.

То же самое относится к тезисам.

Сноски могут быть оформлены в квадратных скобках и находиться после каждой цитаты (например: [6, с.128]), ссылки на какой-либо источник (например: [6]), классификации (например: [6, с.128]), упоминании какого-либо автора (например: [6]). Сноски могут быть оформлены в виде подстрочных сносок - вынесенные из текста вниз полосы документа.

Например:

- .... достаточно широкая законодательная база федерального уровня<sup>1</sup>.
- .... эта неутешительная статистика заставляет задуматься<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> См.: Кутафин О.Е., Фадеев В.И. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / О.Е. Кутафин, В.И. Фадеев. М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2009. 672 с.

<sup>2</sup> Экономическая статистика: учебник / Под ред. Ю.Н. Иванова. М.: ИНФРА-М, 2010. С. 25.

Правила оформления научного аппарата являются общими для всех отраслей знания и регламентированы действующими государственными стандартами.

Список источников должен называться - «Список использованных источников». Литература помещается в список в алфавитном порядке (сначала на русском, затем на иностранных языках по фамилиям авторов, либо по названию сочинений, если автор не указан). Список источников имеет порядковую нумерацию.

Основное требование к составлению списка литературы - единообразное оформление и соблюдение ГОСТ 7.1-84. «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Контроль выполнения контрольной работы осуществляется преподавателем.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа предполагает овладение материалами лекций, учебников и учебных пособий, творческую работу в ходе проведения семинарских и практических занятий, а также целенаправленную, систематическую деятельность по самостоятельному закреплению, углублению и расширению знаний данной дисциплины.

В процессе лекции студент должен усвоить и законспектировать название темы, учебных вопросов и основные блоки теоретического материала, то есть, сделанные преподавателем теоретические посылки (гипотезы), их аргументацию и выводы. В случае ес-

ли какое-либо положение не совсем понятно студенту или представляется недостаточно убедительным, целесообразно задавать преподавателю уточняющие вопросы. Материалы лекции являются основой для подготовки к семинарским и практическим занятиям.

Самостоятельная работа преследует цель закрепить, углубить и расширить знания, полученные студентами в ходе аудиторных занятий, а также сформировать навыки работы с научной, учебной и учебно-методической литературой, развивать творческое, продуктивное мышление обучаемых, их креативные качества, формирование профессиональных компетенций. Изучение основной и дополнительной литературы является наиболее распространённой формой самостоятельной работы студентов и в процессе изучения настоящей дисциплины применяется при рассмотрении всех тем. Результаты анализа основной и дополнительной литературы в виде короткого конспекта основных положений той или иной работы фиксируются в рабочей тетради, наличие которой у студента обязательно.

Подготовка к устному опросу.

Одной из форм самостоятельной работы студента при изучении дисциплины является подготовка к устному опросу, который проводится на семинарских занятиях. С этой целью студент изучает лекции, рекомендованную программой основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в фонде оценочных средств рабочей программы дисциплины и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. После ознакомления с материалом по изучаемой теме, студенту следует обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы, законспектировать положения по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Основные формы самостоятельной работы:

- поиск необходимой литературы и электронных источников информации по изучаемой теме;
- изучение рекомендуемой литературы и лекционного материала;
- выполнение задания по теме семинарского или практического занятия;
- выполнение тестов;
- подготовка к семинарскому или практическому занятию;
- подготовка к экзамену;
- выполнение рефератов.

Подготовка реферата. Реферат студенческий – письменная работа обучающегося на избранную им тему, которая раскрывается на основе документальных источников и научных публикаций по вопросам темы. Содержание студенческого реферата – сообщение об актуальности темы, степени разработанности ее в научной литературе, существующих научных подходах к ее исследованию и позициях исследователей по основным проблемам темы. Студент может сформулировать и свою оценку или позицию по ее проблемным вопросам. Основная функция реферата – научно-информационная. В процессе подготовки реферата обучающийся приобретает способность выделять в документах и научных текстах наиболее важные положения по теме, анализировать их и формулировать выводные заключения.

Требования к тексту: информативность, объективность, достоверность приводимых из источников положений, корректное обращение с документальным и авторским материалом.

Стиль изложения: лаконичность, четкость, отсутствие не относящихся к теме сведений.

Структура реферата: титульный лист; введение, основная часть, заключение, список использованных источников. Элемент приложения необязателен.

Объем работы: от 10 до 15 страниц печатного текста

2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, содержит цель выполнения Реферата.

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения реферата необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме и т.д. Подытоживает реферат или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части.

Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий реферат элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Подготовка устного выступления по содержанию реферата включает в себя следующие этапы:

1. Определение темы и примерного плана выступления.
2. Выделение наиболее важных и проблемных аспектов исследуемого вопроса.
3. Предложение возможных путей интерпретации проблем, затронутых в сообщении или докладе.
4. Выработка целостного текста устного выступления.

Кроме того, при выступлении возможно использование наглядных материалов, например, презентаций. Оптимальным методом завершения устного сообщения или доклада является дискуссия с аудиторией по теме выступления.

При устном выступлении студенту следует придерживаться регламента, т.е. соблюдать указанное преподавателем время выступления. Как правило, продолжительность выступления с докладом на занятии не превышает 5-7 минут. Далее, целесообразно перед началом презентации материала уточнить форму и порядок ответов на вопросы аудитории, т.е. предусмотреть такую возможность по ходу выступления либо по его окончании.

Формирование глоссария.

Формирование глоссария - вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, терминологических сочетаний, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий.

Затраты времени зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку глоссария не менее чем из 20 слов – 0,5ч. Задания по составлению глоссария вносятся в карту самостоятельной работы в динамике учебного процесса по мере необходимости или планируется заранее, в начале семестра. Действия студента:

- прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;
- подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);
- оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие терминов теме;

- многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

Подготовка к тестированию

Тестирование является инструментом текущего контроля студента и осуществляется на практических занятиях. Основной целью тестовых заданий является контроль знаний студентов по дисциплине. При этом необходимо начинать работу по любой теме дисциплины с изучения теоретической части. Далее студентам следует ознакомиться с основной литературой, рекомендуемой преподавателем. При подготовке к тестам следует прочитать примерные тестовые вопросы и задания. После этого следует приступать к решению непосредственно тестовых заданий с целью контроля освоения знаний, умений, навыков, полученных в результате изучения дисциплины.

Текущее тестирование проводится в конце прохождения темы и охватывает изученный по данной теме материал.

Студентам нужно учитывать, что тестовые задания могут быть четырех форм: задания с выбором одного или нескольких правильных ответов; задания на установление соответствия; задания на установление правильной последовательности; задания открытой формы, т. е. без указания ответов.

Составление программы социологического исследования

Структура программы социологического исследования включает:

I. Методологический раздел

1. Характеристика проблемной ситуации (актуальность, обоснование проблемы), формулировка проблемы.

2. Цель и задачи исследования

3. Объект и предмет исследования

4. Интерпретация основных понятий

5. Гипотезы

II. Методический раздел

1. Методы сбора первичной информации

2. Определение выборочной совокупности

3. Рабочий план исследования

III. Приложение. Инструментарий социологического исследования.

Первый раздел программы социологического исследования – методологический. Работа начинается с обоснования актуальности выбранной темы, определения её значимости, как для практики, так и для научного поиска.

Следующим шагом в подготовке программы является характеристика проблемной ситуации, лежащей в основе темы социологического исследования. В пункте 1 методологического раздела программы можно обобщить и проанализировать публикации (книги, брошюры, журнальные и газетные статьи, интернет-сайты), содержащие материалы по выбранной теме.

В пункте 2 методологического раздела формулируется цель и задачи исследования. Цель ориентирует на его конечный результат (теоретико-познавательный и практически-прикладной). В задачах (3-5 задач) формулируются вопросы, на которые должен быть получен ответ при реализации цели. Задачи формулируются на базе операционализации ключевых понятий исследования посредством отбора наиболее важных показателей, влияющих на изменение предмета исследования.

В пункте 3 данного раздела определяются соответственно предмет и объект исследования

В пункте 4 методологического раздела производится интерпретация основных понятий, прежде всего, включенных в название темы социологического исследования (объ-

екта исследования, предмета исследования и др.). На этом этапе требуется выделить ключевые понятия, подлежащие интерпретации. К примеру, в теме «Адаптация молодежи на рынке труда» ключевыми понятиями являются «молодежь» (объект исследования) и «адаптация» (предмет исследования). Косвенное понятие – «рынок труда». Далее с помощью различных энциклопедических словарей и справочников находят определение каждого из ключевых понятий и выписывают его со ссылкой на первоисточник. Можно попытаться и самостоятельно истолковать какое-либо понятие посредством комбинации нескольких определений, заимствованных из различных источников.

Следующим этапом становится операционализация содержания базовых понятий. Под операционализацией принято понимать процедуру, связанную с расчленением конкретного понятия как целого на несколько фрагментов, позволяющих более глубоко раскрыть его содержание. Существует два уровня операционализации: структурная и факторная.

Структурная операционализация производится с целью выделения составных элементов ключевого понятия. Эти элементы находятся при анализе содержания понятия после произведенной интерпретации. Так, к примеру, в «Кратком словаре по социологии» понятие «молодежь» определяется следующим образом: «это специфическая социально-демографическая группа, переживающая период становления, социальной зрелости, вхождения в мир взрослых, адаптации к нему и будущего его обновления. Группа отличается особенностями своей психологии, обусловленной возрастными рамками (16–30 лет)». Из данного определения можно вычленил 4 базовых структурных элемента:

- а) специфическая социально-демографическая группа (возрастные рамки 16–30 лет);
- б) период становления, социальной зрелости;
- в) период адаптации;
- г) психологические особенности.

Это первый уровень структурной операционализации, который еще не позволяет получить полный анализ структуры ключевого понятия. На втором уровне структурной операционализации подобным же образом (с помощью различных источников) осуществляется дальнейшее расщепление содержания каждого из 4-х базовых элементов структуры понятия «молодежь». Так, к примеру, понятие «социально-демографическая группа» расчленяется на несколько составных элементов: пол, возраст, образование, семейное положение, место проживания, род занятий, уровень обеспеченности и др. Каждый из этих элементов является социальным показателем, который должна быть замерен посредством определенных индикаторов. Так, к примеру, признак пола имеет два индикатора: мужской и женский. Произведя аналогичные операции с каждым из ключевых слов, составляющих название темы исследования, получим развернутую схему структурной операционализации.

После этого следует приступить к факторной операционализации, суть которой состоит в выявлении системы объективных и субъективных факторов, определяющих изменение изучаемого предмета. Субъективные факторы находятся на базе анализа схем структурной операционализации всех ключевых понятий темы исследования. В качестве субъективных факторов могут выступать: пол, возраст, образование, семейное положение, место проживания, включенность в трудовую деятельность, информированность, духовные ценности и т.д. Объективными факторами являются: размер ВВП на душу населения, уровень инфляции, степень социального расслоения народа, средняя ожидаемая продолжительность жизни, уровень преступности, среднее число лет обучения всех работников и т.д.).

В пункте 5 методологического раздела выдвигаются основные гипотезы исследования. Основная гипотеза обычно обосновывает наиболее вероятный способ решения поставленной цели исследования и формулируется с использованием материала, содержащегося в пункте 1. В гипотезы не следует включать понятий, не получивших интерпретации

на уровне социальных показателей и их измеряемых индикаторов. Важно также, чтобы гипотеза была доступной для понимания, не содержала неопределенных терминов, не противоречила установленным научным фактам и могла быть проверена посредством разработанного инструментария (анкеты и др.). Необходимо указать, с помощью каких инструментов (вопросов анкеты и др.) должна быть проверена гипотеза.

И задачи, и рабочие гипотезы должны найти возможно полное отражение в инструментарии, к примеру, в вопросах анкеты, в названии которой следует лаконично выразить тему исследования. При подготовке анкеты целесообразно ограничить количество вопросов, чтобы все ответы на них заняли не более 20 мин.

Во втором, методическом разделе программы, в пункте 1 определяются методы сбора эмпирической информации (это должна быть определенная форма опроса, анализ документов, наблюдение, эксперимент, тест и т.п.). Из всех методов опроса наиболее часто используется анкетирование.

Социологическая анкета – объединённая единым исследовательским замыслом система вопросов, направленных на выявление количественных и качественных характеристик объекта исследования. Составление анкеты – дело сложное, трудоёмкое, требующее наличия определённых профессиональных навыков. Только соблюдая определённые требования при её составлении, можно получать объективные данные.

В пункте 2 проводится обоснование определения выборочной совокупности.

Выборочная совокупность задается самим объектом исследования (например, обследование студентов, пенсионеров, вкладчиков Сбербанка, работников предприятия). Различие между объектом и выборочной совокупностью заключается в том, что вторая меньше по объёму и представляет уменьшенную копию первого. Если объект исследования охватывает десятки тысяч людей, то выборочная совокупность – сотни. Поэтому большинство социологических исследований имеет не сплошной, а выборочный характер: по строгим правилам отбирается определенное количество людей, отражающих по социально-демографическим признакам структуру изучаемого объекта, т.е. формируется выборка.

В программе социологического исследования необходимо дать характеристику типа выборки с кратким обоснованием целесообразности её использования в соответствии с целями исследования, требованиями репрезентативности и организационными возможностями данного исследования.

Выборка (вторичная совокупность) – часть объектов генеральной совокупности, отобранная с помощью специальных приемов для получения информации обо всей совокупности в целом.

Число единиц наблюдения, составляющее выборочную совокупность – объем выборки. При определении объема выборочной совокупности нужно учитывать, что она обычно составляет 10% от генеральной совокупности, но не более 2000-2500 человек. Опыт показывает, что при проведении опросов общественного мнения достаточно включать в выборку 500-1200 человек.

Репрезентативность – свойство выборочной совокупности воспроизводить параметры и значительные элементы генеральной совокупности. Расхождение между генеральной выборочной совокупностью (ошибка выборки) не должна превышать 5%.

Здесь обосновывается объём, тип, единица наблюдения и география выборочной совокупности, применяемой в социологическом исследовании (при опросе респондентов).

Выборки бывают вероятностные и целенаправленные.

Вероятностная выборка (случайная). Для больших генеральных совокупностей применяют метод механической выборки.

Достаточно удобный и точный – метод серийной выборки. Суть его заключается в том, что генеральная совокупность разбивается на однородные части (серии) по заданному признаку (полу, возрасту, должности и т.д.) и отбор респондентов осуществляется из каждой серии отдельно. На практике часто применяется метод гнездовой выборки. Он

пред-полагает отбор в качестве единиц исследования не отдельных респондентов, а групп, с последующим сплошным опросом в отобранных группах.

Целенаправленная выборка осуществляется без применения теории вероятности с помощью следующих методов:

– стихийной выборки (выборка «первого встречного») – опросы с помощью радио-или телеанкет, а также анкет, публикуемых в печати. Этот способ организации выборки характеризуется тем, что для него невозможно уточнить, что является генеральной совокупностью. Поэтому невозможно определить и качество выборки, т. е. ее репрезентативность;

– квотной выборки - отбор людей с конкретным набором характеристик в соответствии с заданными пропорциями. Она строится как модель, воспроизводящая структуру генеральной совокупности в виде квот (пропорций) распределения изучаемых признаков. Число единиц (элементов выборочной совокупности) с различным сочетанием изучаемых признаков определяется с таким расчетом, чтобы оно соответствовало их доле (пропорции) в генеральной совокупности.

В п. 3 методического раздела приводится рабочий план (список организационно-технических мероприятий), который необходим для того, чтобы четко распределить последовательность всех этапов и отдельных процедур исследования, а также распределить объем работ между участниками рабочей группы. Он строится по схеме, традиционной для любого плана работы, включающего содержание выполняемых видов работ, исполнителей и сроки выполнения.

Пример рабочего плана исследования:

**РАБОЧИЙ ПЛАН**  
проведения социологического исследования

	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Примечания
<b>1 этап. Подготовительный</b>				
	Формирование исследовательской группы	До 15 сентября	Руководитель исследовательской группы	
.	Разработка и обсуждение программы исследования	15-19 сентября	Руководитель, участники исследовательской группы	
.	...			
.	...			
<b>2 этап. Сбор эмпирических данных</b>				
.				
.				
<b>3 этап. Подготовка информации к обработке</b>				
.				
.				
<b>4 этап. Анализ результатов исследования</b>				

.				
.				

В качестве приложения к программе социологического исследования важно подготовить инструментарий - анкету и/или иной инструмент.

#### 4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено

### V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Белозор Ф. И. Социология управления : учебное пособие / Ф. И. Белозор. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 559 с. — ISBN 978-5-4486-0441-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79679.html>.
2. Методология и методика социологического исследования : учебно-методическое пособие / составители С. Р. Аминов, С. С. Богдан, О. В. Власова. — Сургут : СГПУ, 2022. — 102 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120629.html>

б) дополнительная литература:

1. Бурганова Л. А. Социология управления : учебник / Л. А. Бурганова. — 2-е изд. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 160 с. — ISBN 978-5-7882-2053-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79519.html>.
2. Ильиных С. А. Социология управления : учебное пособие / С. А. Ильиных. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 180 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69557.html>.
3. Дятлов А. В. Эмпирические социологические исследования социальной реальности : монография / А. В. Дятлов, Я. А. Асланов, В. В. Ковалев. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2021. — 163 с. — ISBN 978-5-9275-3605-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117174.html>.
4. Касавин И. Т. Наука и социальные технологии / И. Т. Касавин, А. Ю. Антоновский, Е. О. Труфанова ; под редакцией И. Т. Касавин. — Москва : Институт философии РАН, 2011. — 203 с. — ISBN 978-5-9540-0200-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/18730.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с учетом поправок от 01.07.2020 г. // СПС Консультант Плюс.
2. О государственной гражданской службе в Российской Федерации : федеральный закон от 27.07.2004 г. №79-ФЗ// СПС Консультант Плюс.
3. О стратегическом планировании в Российской Федерации: федеральный закон от 28.06.2014 г. №172-ФЗ // СПС Консультант Плюс.

б) периодические издания

1. Социс. Социологические исследования [Электронный ресурс]. Ежемесячный научный и общественно-политический журнал Российской Академии наук. Режим доступа: <http://socis.isras.ru/>
2. Полис. Политические Исследования // Официальный сайт. – URL:// <http://www.politstudies.ru>
3. Власть. Журнал. Режим доступа: <http://jour.isras.ru/index.php/vlast>.
4. Всероссийский центр изучения общественного мнения. Режим доступа: (ВЦИОМ). <http://www.wciom.ru>.
5. Журнал «Теория и практика общественного развития». Режим доступа: <http://teoria-practica.ru>.

**в) список авторских методических разработок:**

1. Рабочая программа дисциплины «Социология управления» [Электронный ресурс] / [Сост. Е.А. Захарова]. – Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины «Социология управления» [Электронный ресурс] / [Сост. Е.А. Захарова]. – Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
3. Курс лекций по дисциплине ««Социология управления»» [Электронный ресурс] / [Сост. Е.А. Захарова]. – Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
4. Комплект презентаций по дисциплине ««Социология управления»» [Электронный ресурс] / Е.А. Захарова. — Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».

**г) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:**

6. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
7. «Полис» («Политические Исследования») [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL:// <http://www.politstudies.ru>
8. Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>
9. справочная правовая система «Консультант Плюс»: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
10. Электронная библиотечная система, используемая МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления». Режим доступа: IPRbooks. <http://www.iprbookshop.ru>.
11. Научная электронная библиотека elibrary.ru: официальный сайт.- Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
12. Власть. Ежемесячный журнал. Режим доступа: <http://jour.isras.ru/index.php/vlast>.
13. Всероссийский центр изучения общественного мнения. Режим доступа: (ВЦИОМ). <http://www.wciom.ru>.
14. Журнал «Теория и практика общественного развития». Режим доступа: <http://teoria-practica.ru>.
15. Федеральная служба государственной статистики: Официальный сайт. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
16. Социологическая наука и социальная практика. Режим доступа: Научный журнал. <http://jour.isras.ru/index.php/snsp>.

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие учебной программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №308 / Кабинет социально-экономических и гуманитарных дисциплин (3 этаж)	Проектор Sanyo PLC-XW200, Доска передвижная Ноутбук Acer TravelMate 2490, 44 посадочных места .	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) База Гарант-Максимум База Консультант +
Учебная аудитория / компьютерный класс №203 (2 этаж)	11 компьютеров Pentium 4, локальная сеть, выход в Интернет, телевизор Samsung 40", DVD Sony DVP-NS79H, доска настенная, принтер Samsung ML-1210, 27 посадочных мест.	Windows XP prof. Лицензия 45274116 Microsoft® Office 2003 Russian. Лицензия 18918744 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) NetPolice Pro лицензия 90414382 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4

## VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».

2. Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPower-Point»). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
3. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
4. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «ВИЭСУ».
5. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional	лицензия
Windows 10 Pro	лицензия
MS Office 2010	лицензия
MS Office 2013	лицензия
MS Office 2016	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор