

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ ДИСЦИПЛИН И
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено
Решением Ученого совета
от «30» июня 2023 года
Протокол № 11
Председатель Ученого совета
_____ В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.18 Информационные технологии в управлении

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль): «Государственное и муниципальное
управление»

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения:
очная, очно-заочная

Воронеж 2023

Автор-составитель _____ Чурсин М.А., кандидат технических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры естественно - научных дисциплин и информационного обеспечения управления

Протокол № 11 от «22» июня 2023 г.

Зав. кафедрой _____ Кузнецов В.В.

Согласовано:

Проректор по учебной и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики и социального управления, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1016

2. Учебного плана образовательной программы «Государственное и муниципальное управление» направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол №11 от 30.06.2023 г.).

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....	6
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
4.3. Содержание учебного материала.....	15
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	16
4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....	19
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	21
VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем	24

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель: систематизация и расширение знаний в области информационных технологий управления, формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей использования информационных технологий для решения прикладных задач в сфере государственного и муниципального управления современного информационного общества.

Задачи:

- получение системы знаний о месте и роли информационных систем и технологий в развитии современного информационного общества;
- комплексное рассмотрение вопросов, целей и задач эффективного использования информационных систем и технологий в государственных и муниципальных учреждениях, предприятиях, бюджетных и других организациях;
- обучение студентов теоретическим основам современных информационных систем и технологий;
- развитие практических навыков использования готовых автоматизированных информационных систем в профессиональной деятельности.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Информационные технологии в управлении» относится к обязательной части блока «Дисциплины» учебного плана.

2.2. Для изучения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующей дисциплиной: «Информационные технологии и программирование».

Дисциплина изучается в 5 и 6 семестрах на 3 курсе очной формы обучения.

Дисциплина изучается в 6 семестре на 3 курсе очно-заочной формы обучения, в 7 семестре на 4 курсе очно-заочной формы обучения.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Государственное и муниципальное управление».

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
(модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><i>ОПК-8.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий</i> <i>ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</i></p>	<p>Знать: - основные принципы информатизации государственных органов власти; - современные информационные технологии в государственном и муниципальном управлении; - технологии и средства обеспечения информационной безопасности.</p> <p>Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; - применять средства защиты информации;</p> <p>Владеть: - навыками применения базового инструментария информационных технологий для решения теоретических и практических задач; - технологиями электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов,

Форма промежуточной аттестации: зачет (5 семестр), экзамен (6 семестр)

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел и (или) тема дисциплины	Очная форма обучения							Очно-заочная форма обучения						
		Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка
			Контактная работа			СР				Контактная работа			СР		
			всего	лекции	сем., практ. занятия					КСР	всего	лекции			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Введение в ИТУ, основные понятия и определения	16	4	4		8		-	16	2	2		12		
2	Концептуальные и правовые основы применения информационных технологий в государственном управлении	14	4	2	2	8			16	2	2	2	12		
3	Формы организации	18	6	4		8		-	18	2	2		14		

	и функции различных типов автоматизированных информационных систем													
4	Информационное обеспечение автоматизированных информационных систем	22	4	8		10		20	2	4		14		
КСР		2			2			2			2			
<u>Итого за 5 семестр</u>		72	18	18	2	34		72	8	10	2	52		
5	Математическое и программное обеспечение информационных систем	22	4	10		8		17	2	2		13		
6	Архитектура информационных систем с базами данных	21	4	10	4	7		21	2	4		15		
7	Компьютерные технологии распределенной обработки информации	19	4	8		7		19	2	2		15		
8	Защита информации и информационная	15	4	4		7		20	4	2		14		

	безопасность информационных систем													
КСР	4			4				4			4			
Контроль	27					27		27					27	
Итого за 6 семестр	108	16	32	4	29	27		108	10	10	4	57	27	
ИТОГО	180	34	50	6	63	27	-	180	18	20	6	109	27	

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции * (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Тема 1. Введение в ИТУ, основные понятия и определения	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1-2 недели	8	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89454.ht	ОПК-8.1 ОПК-8.2

						ml 3 Режим доступа: для авторизир. пользователей. 2. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82333.html Режим доступа: для авторизир. пользователей.	
5	Тема 2. Концептуальные и правовые основы применения информационных технологий в государственном управлении	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	3-5 недели	8	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации http://pravo.gov.ru/	ОПК-8.1 ОПК-8.2
5	Тема 3. Формы организации и функции различных типов	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка	6-9 недели	8	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на	1. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. —	

	автоматизированных информационных систем	ответов на вопросы к лекции			вопросы к лекции	<p>Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89454.html Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p> <p>2. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82333.html Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p>	
5	Тема 4. Информационное обеспечение	Подготовка к практическому и семинарскому	10-16 недели	10	1. Устный опрос. 2. Проверка	1. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А.	ОПК-8.1 ОПК-8.2

	автоматизированны х информационных систем	занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции			результатов выполнения практически х заданий	Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет- Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89454.ht ml Режим доступа: для авторизир. пользователей. 2. Чурсин М.А. Информационные технологии управления: Практикум: Учебное пособие/ Воронеж: ВИЭСУ, 2015.-183 с.	
6	Тема 5. Математическое и программное обеспечение информационных систем		1-2 недели	8	1. Устный опрос. 2.Проверка результатов выполнения практически х заданий	1. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет- Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89454.ht ml Режим доступа: для авторизир.	ОПК-8.1 ОПК-8.2

						пользователей. 2. Чурсин М.А. Информационные технологии управления: Практикум: Учебное пособие/ Воронеж: ВИЭСУ, 2015.-183 с.	
6	Тема 6. Архитектура информационных систем с базами данных		3-5 недели	7	1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практически х заданий	1. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89454.html Режим доступа: для авторизир. пользователей. 2. Чурсин М.А. Информационные технологии управления: Практикум: Учебное пособие/ Воронеж: ВИЭСУ, 2015.-183 с.	ОПК-8.1 ОПК-8.2
6	Тема 7. Компьютерные технологии распределенной обработки информации		6-9 недели	7	1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практически	1. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных	ОПК-8.1 ОПК-8.2

					х заданий	<p>Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89454.html Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p> <p>2. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82333.html Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p>	
6	Тема 8. Защита информации и информационная безопасность информационных систем		10-16 недели	7	<p>1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практически</p>	<p>1. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных</p>	ОПК-8.1 ОПК-8.2

					х заданий	<p>Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89454.html Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p> <p>2. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82333.html Режим доступа: для авторизир. пользователей</p>	
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				77	-		

4.3. Содержание учебного материала

Тема 1.	<p>Тема 1. Введение в ИТУ, основные понятия и определения</p> <p>Понятие данных, информации и ее свойств. Подходы к оценке информации. Современные принципы работы с информацией. Понятие и свойства информационных ресурсов</p> <p>Понятие система, управление, система управления, схема процесса управления, информационная технология.</p> <p>Классификация информационных технологий. Сущность информатизации общества, ее положительные и отрицательные стороны.</p>
Тема 2.	<p>Тема 2. Концептуальные и правовые основы применения информационных технологий в государственном управлении</p> <p>Стратегические и нормативно-правовые документы, определяющие применение информационных технологий в системе государственного управления Российской Федерации</p>
Тема 3.	<p>Тема 3. Формы организации и функции различных типов автоматизированных информационных систем</p> <p>Понятие информационной системы (ИС). Функциональные и обеспечивающие подсистемы ИС. Классификация информационных систем. Корпоративные информационные системы. Состав и назначение функциональной подсистемы ИС. Виды обеспечения ИС. Основные результаты внедрения ИС</p> <p>Жизненный цикл ИС. Модели жизненного цикла ИС. Основные стадии проектирования автоматизированных информационных систем. Государственные информационные системы, эксплуатируемые в органах государственного управления и местного самоуправления</p>
Тема 4.	<p>Тема 4. Информационное обеспечение ИС</p> <p>Структура информационного обеспечения. Системы классификации и кодирования информации. Виды классификаторов информации. Унифицированная система документации и организация документооборота. Понятие и функции систем электронного документооборота.</p> <p>Информационные технологии электронного офиса</p>
Тема 5.	<p>Тема 5. Математическое и программное обеспечение ИС</p> <p>Состав математического и программного обеспечения ИС. Анализ «что – если»: информационные технологии подбора параметра, таблиц данных, сценариев. Решение оптимизационных задач с помощью инструментария электронных таблиц. Поиск решения в СППР. Технологии анализа и прогнозирования в СППР.</p>
Тема 6.	<p>Тема 6. Архитектура информационных систем с базами данных</p> <p>Понятие базы данных и системы управления базами данных в информационных системах. Клиент-серверная и файл-серверная</p>

	архитектура баз данных. Иерархическая, сетевая и реляционная модель данных. Представление данных в реляционных базах данных. Основные типы объектов в базе данных. Разработка объектов база данных.
Тема 7.	Тема 7. Компьютерные технологии распределенной обработки информации Понятие компьютерной сети (КС). Основные понятия модели взаимодействия открытых систем. Виды КС. Основные топологии КС. Понятие коммуникационной подсети. Одноранговые и серверные ЛВС. Адресация в сети Интернет. Понятие и структура IP-адреса. Понятие доменного имени. Использование различных сервисов Интернет. Поиск информации в сети Интернет. Создание простейшей Web-страницы на языке разметки гипертекста HTML. Публикация Web-документов.
Тема 8.	Тема 8. Защита информации и информационная безопасность информационных систем Понятие безопасности автоматизированных информационных систем. Виды угроз информационным системам. Понятие и классификация вредоносных программ. Методы и средства защиты информации. Криптографическое закрытие информации. Цифровая подпись. Защита информации от компьютерных вирусов

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в ИТУ, основные	Семинар 1. Информационное обеспечение	2	-	Оценка за доклад/сообщение на	ОПК-8.1 ОПК-8.2

	понятия и определения	управленческой деятельности			семинаре	
		Семинар 2. Направления информатизации государственного и муниципального управления	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-8.1 ОПК-8.2
2	Тема 2. Концептуальные и правовые основы применения информационных технологий в государственном управлении	Семинар 1. Нормативно-правовые основы информатизации общества	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-8.1 ОПК-8.2
3	Тема 3. Формы организации и функции различных типов автоматизированных информационных систем	Семинар 1. Информационные системы. Основные понятия и определения	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-8.1 ОПК-8.2
		Семинар 2. Проектирование информационных систем	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-8.1 ОПК-8.2
4	Тема 4. Информационное обеспечение ИС	Семинар 1. Классификаторы информации, унифицированные системы документации	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-8.1 ОПК-8.2
		Практическое занятие 1. Разработка составных текстовых документов	6	-	Оценка за созданный текстовый документ	ОПК-8.1 ОПК-8.2

5	Тема 5. Математическое и программное обеспечение ИС	Практическое занятие 1. Информационные технологии подбора параметров и сценарного подхода	4	-	Оценка за выполнение задания	ОПК-8.1 ОПК-8.2
		Практическое занятие 2. Информационные технологии таблиц подстановки	2	-	Оценка за выполнение задания	ОПК-8.1 ОПК-8.2
		Практическое занятие 3. Информационные технологии поиска решений и прогнозирования	4	-	Оценка за выполнение задания	ОПК-8.1 ОПК-8.2
6	Тема 6. Архитектура информационных систем с базами данных	Семинар 1. Применение баз данных в управленческой деятельности	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-8.1 ОПК-8.2
		Практическое занятие 1. Разработка базы данных	8	-	Оценка за выполнение задания	ОПК-8.1 ОПК-8.2
7	Тема 7. Компьютерные технологии распределенной обработки информации	Семинар 1. Основы построения систем телеобработки данных	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-8.1 ОПК-8.2
		Практическое занятие 1. Сетевые технологии обработки данных	2	-	Оценка за выполнение задания	ОПК-8.1 ОПК-8.2
		Практическое занятие 2. Создание Web-документов	4	-	Оценка за выполнение задания	ОПК-8.1 ОПК-8.2

8	Тема 8. Защита информации и информационная безопасность информационных систем	Семинар 1. Обеспечение безопасности автоматизированных информационных систем	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-8.1 ОПК-8.2
		Семинар 2. Защита информации в автоматизированных информационных системах	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-8.1 ОПК-8.2

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Методические указания по подготовке к лекциям, семинарам и практическим занятиям

Дисциплина «Информационные технологии в управлении» предполагает как аудиторную (лекции, семинары, практикумы), так и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие обучающимся информацию, соответствующую программе. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе дисциплины, проводить самотестирование по предложенным в пособиях по дисциплине вопросам. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным

материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Семинары и практические занятия логически продолжают работу по освоению теоретических знаний, начатую на лекциях. Они призваны:

- расширить и углубить эти знания;
- обеспечить овладение лекционным материалом на более высоком уровне (репродукции, умений и навыков, трансформации);
- способствуют приобретению методологических и методических умений и навыков научного исследования;
- развивают в более широком ракурсе научное мышление и речь.

Особенностью проведения семинарских и практических занятий является активное участие в обсуждении поставленных вопросов и заданий, к разбору которых обучающийся готовится самостоятельно. Они также могут проводиться в форме обсуждения заранее самостоятельно подготовленных рефератов. Все виды семинарских и практических занятий помогают обучающимся глубоко овладеть предметом, способствуют развитию умения самостоятельно работать с научной, учебной литературой, освоению методами научной работы, приобретению навыков научной аргументации и научного мышления.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Вторым этапом является непосредственная подготовка студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется:

1. Проанализировать тему, четко сформулировать ее цель, продумать основные вопросы, требующие практической реализации;
2. Проработать лекции по данному вопросу;
3. Изучить основную и дополнительную литературу,
4. Сформулировать вопросы, вызывающие затруднения в процессе самостоятельной подготовки

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89454.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-1390-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111181.html>

б) дополнительная литература

1. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82333.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Батищев, В. И. Информационно-коммуникационные технологии : учебное пособие / В. И. Батищев, В. Г. Жиров, В. Н. Якимов. — 2-е изд. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 115 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90506.html>

в) список авторских методических разработок:

1. Чурсин М.А. Информационные технологии управления: Практикум: Учебное пособие/ Воронеж: ВИЭСУ, 2015.-183 с.

г) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

База данных научной электронной Elibrary [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL:

Справочная правовая система «Консультант Плюс»: www.consultant.ru

Сайт информационных технологий: <http://inftech.webservis.ru/home.html>

Портал по информационной безопасности: <https://www.securitylab.ru/>

Каталог научных сайтов | «Элементы»: <https://elementy.ru/>

Информационные и новостные сайты:

Мир цифровых и информационных технологий: <https://www.it-world.ru/>

Новости цифровой трансформации, телекоммуникаций, вещания и ИТ:

<https://www.comnews.ru/>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование учебной аудитории для проведения учебных занятий/ Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами обучения	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №303 / Кабинет государственного и муниципального управления / Кабинет политологии (3 этаж)	Поворотная и передвижная доска Учебные стенды, встроенная мебель для демонстрации и хранения учебных материалов по дисциплине 40 посадочных мест	
Учебная аудитория / компьютерный класс №203 / кабинет информатики (2 этаж)	11 компьютеров Pentium 4, локальная сеть, выход в Интернет, телевизор Samsung 40", DVD Sony DVP-NS79H, доска настенная, принтер Samsung ML-1210, 27 посадочных мест.	Windows XP prof. Лицензия 45274116 Microsoft® Office 2003 Russian. Лицензия 18918744 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) NetPolice Pro лицензия 90414382 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241)

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744
3. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая