

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА ПОЛИТОЛОГИИ, УПРАВЛЕНИЯ И РЕГИОНОВЕДЕНИЯ

Утверждено
Решением Ученого совета
от «30» июня 2023 года
Протокол № 11
Председатель Ученого совета
_____ В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.06.02 Государственно-частное партнерство

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): **«Государственное и муниципальное управление»**

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения:
очная, очно-заочная

Воронеж 2023

Автор-составитель _____ Мещеряков Д.А., доктор экономических наук,
профессор

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
Протокол № 11 от «22» июня 2023 г.

Зав. кафедрой _____ Сысой Ю.В.

Согласовано:

Проректор по учебной
и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики
и социального управления, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1016.

2. Учебного плана образовательной программы «Государственное и муниципальное управление» направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол №11 от 30.06.2023 г.).

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов	6
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
4.3. Содержание учебного материала	11
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ	12
4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	12
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	177
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	Ошибка! Закладка не определена. 8
VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем Ошибка! Закладка не определена.	9

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель: формирование у обучающихся знаний о государственно-частном партнерстве как инструмента в системе государственного и муниципального управления, навыков государственно-частного партнерства и понимания его роли и значения в будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучить содержание государственно-частного партнерства, формы и механизмы его реализации;
- раскрыть основополагающие модели государственно-частного партнерства;
- изучить международный опыт развития государственно-частного партнерства;
- рассмотреть институциональные аспекты государственно-частного партнерства;
- изучить практику реализации государственно-частного партнерства в субъектах РФ;
- рассмотреть и изучить особенности муниципально-частного партнерства;
- получить знания о научной и практической значимости государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Государственно-частное партнерство» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: Региональное управление и территориальное планирование, Маркетинг территорий, Стратегический менеджмент, Стратегическое управление регионом и муниципальными образованиями,

Дисциплина изучается в 8 семестре на 4 курсе очной формы обучения.

Дисциплина изучается в 9 семестре на 5 курсе очно-заочной формы обучения.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Государственное и муниципальное управление»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-4 – Способен использовать современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.	ПК-4.1 – Демонстрирует знание методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.	<p>Знать: содержание, формы и модели государственно-частного партнерства как инструмента для управления развитием субъектов РФ и муниципальных образований.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: методами и инструментами реализации государственно-частного партнерства в экономике региона и муниципальных образований.</p>

--	--	--

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Форма аттестации: зачет

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел и (или) тема дисциплины	Очная форма обучения						Очно-заочная форма обучения							
		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Контроль	Практическая подготовка	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Контроль	Практическая подготовка		
			Контактная работа						СР	Контактная работа				СР	
			всего	лекции	сем., практ. занятия					КСР	всего				лекции
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Понятие государственно-частного партнерства как инструмента развития современной экономики	14	2	4		8		-	13	1	2		11		
2.	Принципы, формы и модели государственно-частного партнерства	16	3	5		8			17	2	3		12		
3.	Институциональные аспекты государственно-частного партнерства	16	3	5		8		-	16	1	3		12		
4.	Международный опыт развития государственно-частного партнерства	15	2	5		8			14	1	2		11		
5.	Государственно-частное партнерство в современной России	15	2	5		8			15	1	2		12		
6.	Государственно-частное партнерство в Воронежской области	14	2	4		8			15	1	2		12		

7.	Муниципально-частное партнерство в Воронежской области	14	2	4		8			15	1	2		12		
КСР		4			4				2						
Контроль															
ИТОГО		108	16	32	4	56		-	108	8	16	2	82		

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Се- мест р	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции* (инди- каторы)
		Вид самостоя- тельной работы	Сроки выпол- нения	Тру- доем- кость (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
8/9	Тема 1. Понятие государственно-частного партнерства как инструмента развития современной экономики	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неде- ля	8	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции. 3. Тести- рование.	1. Капустенко И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие/Капустенко И.С., Конаплева Г.И. – Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский –на-Амуре государственный университет, 2019. – 94 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 2. Борянцев И.И. Государственно-частное муниципально-частное партнерство: учебное пособие / Борянцев И.И., Гребенников А.А. – Саратов: Вузовское образование, 2022. – 68 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 3. Государственно-частное партнерство: теория и практика: учебное пособие. / В.Г. Варнавский, А.В. Клименко, В.А. Королев. – Режим доступа: http:// www.economics.vstu.by .	ПК-4.1
	Тема 2. Принципы, формы и модели государственно-частного партнерства	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	2 неде- ля	8	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции. 3. Тести- рование.	1. Капустенко И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие/Капустенко И.С., Конаплева Г.И. – Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский –на-Амуре государственный университет, 2019. – 94 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 2. Борянцев И.И. Государственно-частное муниципально-частное партнерство: учебное пособие / Борянцев И.И., Гребенников А.А. – Саратов: Вузовское образование, 2022. – 68 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 3. Государственно-частное партнерство: теория и практика: учебное пособие. / В.Г. Варнавский, А.В. Клименко, В.А. Королев. – Режим доступа: http:// www.economics.vstu.by .	ПК-4.1
	Тема 3. Институциональные аспекты государственно-частного партнерства	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к	3 неде- ля	8	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к	1. Капустенко И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие/Капустенко И.С., Конаплева Г.И. – Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский –на-Амуре государственный университет, 2019. – 94 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 2. Борянцев И.И. Государственно-частное муниципально-частное партнер-	ПК-4.1

		лекции			лекции. 3. Тести- вание.	ство: учебное пособие / Борянцев И.И., Гребенников А.А. – Саратов: Вузов- ское образование, 2022. – 68 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 3. Государственно-частное партнерство: теория и практика: учебное посо- бие. / В.Г. Варнавский, А.В. Клименко, В.А. Королев. – Режим доступа: http:// www.economics.vstu.by .	
	Тема 4. Междуна- родный опыт разви- тия государственно- частного партнер- ства	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка отве- тов на вопросы к лекции	4 неде- ля	8	1. Устный опрос. 2.Проверка ответов на вопросы к лекции. 3. Тестиро- вание.	1.Капустенко И.С. Государственно-частное партнерство:учебное посо- бие/капустенко И.С., КонаплеваГ.И. . – Комсомольск-на-Амуре: Комсо- мольский –на-Амуре государственный университет, 2019. – 94 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 2. Борянцев И.И. Государственно-частное муниципально-частное партнер- ство: учебное пособие / Борянцев И.И., Гребенников А.А. – Саратов: Вузов- ское образование, 2022. – 68 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 3. Государственно-частное партнерство: теория и практика: учебное посо- бие. / В.Г. Варнавский, А.В. Клименко, В.А. Королев. – Режим доступа: http:// www.economics.vstu.by .	ПК-4.1
	Тема 5. Государ- ственно-частное партнерство в со- временной России	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка отве- тов на вопросы к лекции	5 неде- ля	8	1. Устный опрос. 2.Проверка ответов на вопросы к лекции. 3. Тестиро- вание.	1.Капустенко И.С. Государственно-частное партнерство:учебное посо- бие/капустенко И.С., КонаплеваГ.И. . – Комсомольск-на-Амуре: Комсо- мольский –на-Амуре государственный университет, 2019. – 94 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 2. Борянцев И.И. Государственно-частное муниципально-частное партнер- ство: учебное пособие / Борянцев И.И., Гребенников А.А. – Саратов: Вузов- ское образование, 2022. – 68 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 3. Государственно-частное партнерство: теория и практика: учебное посо- бие. / В.Г. Варнавский, А.В. Клименко, В.А. Королев. – Режим доступа: http:// www.economics.vstu.by .	ПК-4.1
	Тема 6. Государ- ственно-частное партнерство в Во- ронезжской области	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка отве- тов на вопросы к лекции	6 неде- ля	8	1. Устный опрос. 2.Проверка ответов на вопросы к лекции. 3. Тестиро- вание.	1.Капустенко И.С. Государственно-частное партнерство:учебное посо- бие/капустенко И.С., КонаплеваГ.И. – Комсомольск-на-Амуре: Комсомоль- ский –на-Амуре государственный университет, 2019. – 94 с. – Режим досту- па: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 2. Борянцев И.И. Государственно-частное муниципально-частное партнер- ство: учебное пособие / Борянцев И.И., Гребенников А.А. – Саратов: Вузов- ское образование, 2022. – 68 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks».	ПК-4.1

						3. Государственно-частное партнерство: теория и практика: учебное пособие. / В.Г. Варнавский, А.В. Клименко, В.А. Королев. – Режим доступа: http:// www.economics.vstu.by .	
	Тема 7. Муниципально-частное партнерство в Воронежской области	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	7 недель	8	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции. 3. Тестирование.	1. Капустенко И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие/Капустенко И.С., Конаплева Г.И. . – Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский –на-Амуре государственный университет, 2019. – 94 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 2. Борянцев И.И. Государственно-частное муниципально-частное партнерство: учебное пособие / Борянцев И.И., Гребенников А.А. – Саратов: Вузовское образование, 2022. – 68 с. – Режим доступа: http:// www.iprobookshop.ru . – ЭБС «IPRbooks». 3. Государственно-частное партнерство: теория и практика: учебное пособие. / В.Г. Варнавский, А.В. Клименко, В.А. Королев. – Режим доступа: http:// www.economics.vstu.by .	ПК-4.1
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				82	-		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				0	-	-	

4.3. Содержание учебного материала

Тема 1.	<p>Тема 1. Понятие государственно-частного партнерства как инструмента развития современной экономики.</p> <p>Содержание государственно-частного партнерства. Субъекты и объекты государственно-частного партнерства.</p> <p>Интересы субъектов государственно-частного партнерства.</p> <p>Принципы государственно-частного партнерства.</p>
Тема 2.	<p>Тема 2. Формы, механизмы и модели государственно-частного партнерства.</p> <p>Формы реализации государственно-частного партнерства.</p> <p>Контракт. Аренда. Концессия. Соглашение о разделе продукции.</p> <p>Механизмы государственно-частного партнерства.</p> <p>Модели государственно-частного партнерства.</p> <p>Модели организации, финансирования и кооперации.</p>
Тема 3.	<p>Тема 3. Институциональные аспекты государственно-частного партнерства.</p> <p>Институты, обеспечивающие функционирование государственно-частного партнерства. Институциональная среда государственно-частного партнерства и ее противоречия.</p> <p>Особенности институциональной среды в современной России.</p> <p>Федеральный закон от 12.07.2015 г., №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».</p> <p>Федеральный закон от 21.07.2005 г., №115-ФЗ «О концессионных соглашениях». Правовой механизм государственно-частного партнерства в отдельных сферах экономики.</p>
Тема 4.	<p>Тема 4. Международный опыт развития государственно-частного партнерства.</p> <p>Государственно-частное партнерство в США. Государственно-частное партнерство в Японии. Государственно-частное партнерство в странах Евросоюза. Государственно-частное партнерство в Китае.</p>
Тема 5.	<p>Тема 5. Государственно-частное партнерство в современной России.</p> <p>Развитие государственно-частного партнерства в инфраструктурных отраслях России. Концессионные соглашения и их реализация в современной России.</p> <p>Государственно-частное партнерство в реализации крупномасштабных проектов.</p>
Тема 6.	<p>Тема 6. Государственно-частное партнерство в Воронежской области.</p> <p>Цели и проекты государственно-частного партнерства в регионе. Реализация проектов государственно-частного партнерства. Основные риски при реализации партнерства.</p> <p>Нормативно-правовое регулирование государственно-частного партнерства в регионе.</p>
Тема 7.	<p>Тема 7. Муниципально-частное партнерство в муниципальных образованиях Воронежской области.</p> <p>Особенности муниципально-частного партнерства.</p> <p>Цели муниципально-частного партнерства. Барьеры, сдерживающие развитие муниципально-частного партнерства.</p> <p>Организация муниципально-частного партнерства. Практики реализации государственно-частного партнерства в Воронежской области.</p>

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Понятие государственно-частного партнерства как инструмента развития современной экономики.	Понятие государственно-частного партнерства как инструмента развития современной экономики	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре, за ответы на тесты.	ПК-4.1
2.	Тема 2. Принципы, формы и модели государственно-частного партнерства.	Принципы, формы и модели государственно-частного партнерства.	5	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре, за ответы на тесты.	ПК-4.1
3.	Тема 3. Институциональные аспекты государственно-частного партнерства	Институциональные аспекты государственно-частного партнерства	5	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре, за ответы на тесты.	ПК-4.1
4.	Тема 4. Международный опыт развития государственно-частного партнерства	Международный опыт развития государственно-частного партнерства	5	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре, за ответы на тесты.	ПК-4.1
5.	Тема 5. Государственно-частное партнерство в современной России	Государственно-частное партнерство в современной России	5	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре, за ответы на тесты.	ПК-4.1
6.	Тема 6. Государственно-частное партнерство в Воронежской области	Государственно-частное партнерство в Воронежской области	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре, за ответы на тесты.	ПК-4.1
7.	Тема 7. Муниципально-частное партнерство в Воронежской области	Муниципально-частное партнерство в Воронежской области	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре, за ответы на тесты.	ПК-4.1

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по подготовке к лекциям, семинарам и практическим занятиям

Подготовка к лекциям, семинарам и практическим занятиям представляет собой вне-

аудиторную самостоятельную работу обучающихся, которую они организуют по своему усмотрению, без непосредственного контроля со стороны преподавателя.

Самостоятельная подготовка обучающегося к лекции должна состоять в первую очередь в перечитывании конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания.

Самостоятельная подготовка к семинарскому и практическому занятию заключается в прочитывании конспекта соответствующей лекции (если она читалась по данной теме), чтении соответствующего раздела учебника и первоисточников. Главными задачами этой подготовки обычно являются:

- повторение теоретических знаний, усвоенных в рамках аудиторной работы;
- расширение и углубление знаний по теме занятия.

Знания, полученные в процессе такой самостоятельной работы, являются теоретической базой для обсуждения вопросов семинарского занятия, для выполнения контрольной работы или практического задания.

Содержанием подготовки к семинару или практическому занятию может быть не только чтение литературы, но и подбор примеров, иллюстративного материала по определенным вопросам, проведение различного рода исследований, описание результатов исследований, решение практических задач.

Еще одной формой самостоятельной работы является так называемый интегрированный курс, в течение которого небольшие группы студентов (3-5 чел.) могут заняться решением проблемы, основанной на реальной информации и требующей применения знаний, полученных из изученной дисциплины. Эта работа осуществляется под наблюдением преподавателя.

Следующий аспект организации самостоятельной работы обучающихся – это проведение разнообразных конкурсов, олимпиад.

Следующей формой самостоятельной работы является поисковая работа студентов, при которой происходит осмысление событий и явлений на основе анализа и синтеза, сопоставления и аналогии; развивается самостоятельное мышление.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, указанного в учебном плане на аудиторных учебных занятиях по дисциплине и может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности обучающегося. Результаты контроля самостоятельной работы могут учитываться при осуществлении итогового контроля по дисциплине.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Целью подготовки контрольной работы является систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана по изучаемой дисциплине.

В контрольной работе обучающийся должен показать:

– теоретическую подготовку и способность проблемного изложения теоретического материала;

- умение анализировать, синтезировать и обобщать литературные источники;
- умение логически и научным языком строить текст;
- навыки составления плана эмпирического исследования;
- навыки самостоятельного проведения исследования;
- умение обрабатывать результаты, анализировать их;
- представлять полученные данные в табличной и графической форме;
- навыки применения к данным исследования математико-статистических методов;
- умение формулировать выводы.

Тематика контрольных работ сообщается обучающимся, приступающим к изучению

дисциплины. В рамках предлагаемой тематики студентам предоставляется право выбора темы работы. Студенты могут предложить собственную тему с обоснованием её целесообразности, особенно если она является продолжением исследований, проведенных в процессе написания курсовых работ по другим дисциплинам, или научных студенческих работ.

При выборе темы не рекомендуется выбор одинаковой темы тремя или более студентами одной учебной группы.

Требования к контрольной работе:

1. Актуальность тематики, соответствие ее современному состоянию отечественной и зарубежной науки.
2. Изучение и анализ научной, учебно-методической литературы и периодики по проблеме исследования.
3. Изучение и анализ истории исследуемой проблемы, ее практического состояния с учетом передового опыта отечественных и зарубежных ученых и личного опыта студента.
4. Проведение самостоятельного исследования: четкая характеристика предмета, целей и методов исследования.
5. Обобщение результатов проведенных исследований, обоснование выводов и практических рекомендаций.
6. Культура оформления (ее соответствие требованиям стандарта).

Требования к оформлению контрольной работы

Оформление реферата должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-91 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.1-84. Библиографическое описание документа: общие требования и правила составления. Работа должна быть выполнена на белой бумаге формата А4.

Основной текст печатается через 1,5 интервала, шрифт TimesNewRomanCyr 14 кегля, с полями слева 30 мм, справа – 1,5 мм, сверху 20 мм и снизу 20 мм. Выравнивание - по ширине.

Заголовок параграфов: кегль 14, шрифт TimesNewRomanCyr полужирный; межстрочный интервал 1,5; отступ красной строки – 1 см; выравнивание – по центру. В конце заголовков точки не ставятся.

Работа начинается с титульного листа, затем следует содержание с правильным указанием страниц, с которых начинаются параграфы, далее следует введение, основная часть, состоящая из параграфов, заключение, список литературы и (если имеются) приложения.

Все страницы нумеруются в правом верхнем углу. Титульный лист не включают в общую нумерацию.

Один параграф должен занимать не менее 1 страницы. Каждый последующий параграф не должен начинаться с новой страницы, а должен продолжать предыдущий. С новой страницы печатаются: введение, первый параграф, заключение, литература, приложение.

Оптимальный размер введения - до 10% текста. То же самое относится к заключению, но все отклонения по объему должны быть в меньшую сторону. Остальной объем работы приходится на основную часть.

Работа должна быть написана научным языком, что означает соблюдение общих норм литературного языка, правил грамматики и учет особенностей научной речи (ее точности, однозначности терминологии, некоторых правил применения форм речи). Личная манера изложения («я», «мы», «нами» и т.д.) в научной работе не допускается. Работа должна быть обезличена («можно предположить...», «можно сделать заключение...», «таким образом, можно сказать...»).

Если в работе используется какая-либо классификация, то она оформляется следующим образом:

- если нумерация выносится за скобку, то текст начинается с маленькой буквы и в

конец ставится точка с запятой. Пример:

1) шкала измерений;

- если после цифры ставится точка, то текст следует начинать с большой буквы и в конце ставить точку. Пример:

1. Шкала измерений.

То же самое относится к тезисам.

Сноски должны быть оформлены в квадратных скобках и находиться после каждой цитаты (например: [6, с.128]), ссылки на какой-либо источник (например: [6]), классификации (например: [6, с.128]), упоминании какого-либо автора (например: [6]).

Правила оформления научного аппарата являются общими для всех отраслей знания и регламентированы действующими государственными стандартами.

Список источников должен называться - «Список использованных источников». Литература помещается в список в строго алфавитном порядке (сначала на русском, затем на иностранных языках по фамилиям авторов, либо по названию сочинений, если автор не указан). Список источников имеет порядковую нумерацию.

Основное требование к составлению списка литературы - единообразное оформление и соблюдение ГОСТ 7.1-84. «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

КОНТРОЛЬ выполнения контрольной работы осуществляется преподавателем.

Порядок и методические указания к написанию реферата

ЦЕЛЬ написания реферата – углубленное изучение избранной проблемы, творческое освоение классической и современной научной литературы, а также овладение навыками исследования и логического письменного изложения проблемы.

Реферат рекомендуется писать по плану-конспекту: содержание (план), введение, в котором определяются цель и задачи реферата; содержание темы; заключение (или общие выводы); список литературы, изученный автором в процессе работы над рефератом.

Основное содержание темы должно представлять собой самостоятельно выполненное исследование или обобщение имеющейся литературы по проблеме, заявленной в названии реферата. В реферате недопустимо изложение материала учебной и методической литературы. Теоретические идеи, пересказанные своими словами, мысли других авторов и цитаты должны иметь указания на источник (ссылки в общепринятом порядке). Основной текст (без введения, заключения и списка литературы) по объему должен занимать не менее 10 страниц, напечатанных на компьютере (по стандарту).

Реферат должен иметь стандартный научный аппарат, при цитировании необходимы ссылки на теоретические и эмпирические источники.

Работа должна быть иллюстрирована таблицами, рисунками, диаграммами и т.д.

Заключение содержит выводы по полученным в ходе исследования результатам, положительные и отрицательные тенденции в развитии предприятия по изучаемой проблеме; перечень рекомендаций и условия их реализации.

Список используемой литературы содержит источники по теме исследования в области действующего законодательства, трудов авторитетных ученых, новейших публикаций в периодической печати и другие источники, которыми студент пользовался при выполнении курсовой работы.

Требования к оформлению реферата

Оформление реферата должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-91 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.1-84. Библиографическое описание документа: общие требования и правила составления. Работа должна быть выполнена на белой бумаге формата А4.

Текст реферата быть выполнен на компьютере с 1,5 межстрочным интервалом в

текстовом редакторе Microsoft Word for Windows. Текст набирается нежирным шрифтом Times New Roman Cyr, размером 14 пунктов. Размер абзацного отступа – 1,25 см.

Текст реферата следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое -30 мм, правое – 15 мм, верхнее -20 мм, нижнее -20 мм.

Заголовки структурных элементов работы следует располагать с абзаца без точки в конце и писать строчными буквами, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двойному интервалу. Каждый вопрос следует начинать с новой страницы. После заголовка текст пишут с абзацного отступа.

Иллюстрации (графики, схемы, рисунки, диаграммы) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки по тексту работы.

Приводимые в работе сведения из литературных источников (цифровые данные, цитаты, общие выводы и положения, мнения авторов) должны иметь точные ссылки на источник информации. Ссылка указывает порядковый номер этого источника по списку использованных источников и страницу (например, [45, с. 102]).

Ссылки на иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения, перечисления, приложения следует указывать их порядковым номером, например: «в вопросе 2», « в формуле (2)», « на рисунке 8», « в приложении А».

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. В работе их следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей курсовой работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в первом верхнем углу слова «Приложение» с порядковым буквенным номером А, Б, В и т.д. без знака «№».

По каждому использованному источнику должна быть полная информация. Сведения о книге: фамилия и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, количество страниц в книге. Сведения о статье: фамилия и инициалы авторов, заглавие статьи, наименование журнала (газеты или другое издание), наименование серии (если есть), год выпуска, номер издания, страницы, на которых помещена статья.

Методические указания по подготовке к тестированию

Подготовка к тестированию по темам дисциплины представляет собой внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся. Данная подготовка организуется и проводится самим обучающимся без непосредственного контроля со стороны преподавателя.

Самостоятельная подготовка к тестированию заключается в прочитывании конспекта соответствующей лекции, чтении соответствующего раздела учебника и первоисточников. Это помогает лучше понять вопросы, выносимые на тестирование.

Главными задачами при подготовке к тестированию являются:

- повторение теоретических знаний, усвоенных в рамках аудиторной работы;
- расширение и углубление знаний по теме занятия.

Знания, полученные в процессе такой самостоятельной работы обучающихся, являются теоретической базой для получения положительных результатов в ходе тестирования и сдачи экзамена.

Методические указания по подготовке к зачету

По окончании изучения дисциплины предусматривается сдача зачёта по вопросам в устной форме. Вопросы, выносимые на зачет, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы обучающийся. Таким образом, освоение компе-

тенций в процессе самостоятельного изучения учебной, научной и иной литературы является этапом подготовки к зачету, а сам зачет становится формой проверки качества всего процесса самостоятельной учебной деятельности обучающийся. Обучающийся, показавший высокий результат при оценке владения знаниями, умениями и навыками и (или) навыками профессиональной деятельности по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс. Для подготовки к зачету обучающиеся должны воспользоваться рекомендованными преподавателем учебными пособиями, конспектами лекций, материалами докладов к семинарским занятиям и иными материалами.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

а) основная литература:

1. Капустенко И.С. Государственно-частное партнерство: учебное пособие / Капустенко И.С., Конаплева Г.И. – Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский – на-Амуре государственный университет, 2019. – 94 с. – Режим доступа: <http://www.iprobookshop.ru>. – ЭБС «IPRbooks».

2. Борянцев И.И. Государственно-частное и муниципально-частное партнерство: учебное пособие / Борянцев И.И., Гребенников А.А. – Саратов: Вузовское образование, 2022. – 68 с. – Режим доступа: <http://www.iprobookshop.ru>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Государственно-частное партнерство: теория и практика: учебное пособие. / В.Г. Варнавский, А.В. Клименко, В.А. Королев. – Режим доступа: <http://www.economics.vstu.by>.

а) дополнительная литература:

1. Кабашкин В.А. Государственно-частное партнерство в регионах Российской Федерации / Кабашкин В.А. – Москва: Дело, 2011. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.iprobookshop.ru>. – ЭБС «IPRbooks».

2. Соколова Н.Г., Тюлькина И.А. Государственно-частное партнерство в реализации долгосрочных инвестиционных проектов РФ: монография / Соколова Н.Г., Тюлькина И.А. – Саратов: Вузовское образование, 2020. – 69 с. – Режим доступа: <http://www.iprobookshop.ru>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Максимов В.В. Государственно-частное партнерство в транспортной инфраструктуре: критерии оценки концессионных конкурсов / В.В.Максимов. –М.: Альпина Паблишерз, 2010. – 178 с.

4. Федеральный закон от 12.07.2015 г., №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

5. Федеральный закон от 21.07.2005 г., №115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

в) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. База данных научной электронной Elibrary [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: www.elibrary.ru.

2. справочная правовая система «Консультант Плюс»: Режим доступа: www.consultant.ru.

3. Официальный сайт Российской информационной библиотеки: <http://www.elibrary.ru>.

4. Электронная Библиотека «Iprbooks». – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.
 5. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области.- Режим доступа: <http://voronezhstat.gks.ru>.
 6. Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации.- Режим доступа: <http://www.gks.ru>.
 7. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main>.
 8. Официальный портал органов власти Воронежской области. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.govvrn.ru>.
 9. Институт государственного и муниципального управления ГУ ВШЭ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipamm.hse.ru>.
 10. Журнал «Вопросы экономики» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>.
 11. Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vgmu.hse.ru>.
 12. Государственное управление. Электронный вестник. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e-journal.spa.msu.ru>.
 13. Журнал «Общественные науки и современность». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/ons>.
 14. Журнал «Эксперт» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.expert.ru>.
- Информационные и новостные сайты:*
www.fom.ru – официальный сайт Фонда «Общественное мнение».

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №312 (3 этаж)	Проектор Sanyo PLC-XW200, Экран настенный рулонный ScreenMedia, Доска настенная. Ноутбук Acer TravelMate 2490, 56 посадочных мест/	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) База Гарант-Максимум

		База Консультант +
Учебная аудитория №309 / Кабинет менеджмента (3 этаж)	Стенды учебные Набор плакатов по темам Набор учебных фильмов Настенная доска, 26 посадочных мест	
Учебная аудитория / компьютерный класс №203 (2 этаж)	11 компьютеров Pentium 4, локальная сеть, выход в Интернет, телевизор Samsung 40", DVD Sony DVP-NS79H, доска настенная, принтер Samsung ML-1210, 27 посадочных мест.	Windows XP prof. Лицензия 45274116 Microsoft® Office 2003 Russian. Лицензия 18918744 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) NetPolice Pro лицензия 90414382 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPower-Point»). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
3. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
4. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «ВИЭСУ».
5. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая