

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Утверждено
Решением Ученого совета
от «31» августа 2021 года
Протокол № 1
Председатель Ученого совета
_____ В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.40 Цифровая экономика

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): «**Менеджмент организации**»

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения:
очная, очно-заочная

Воронеж 2021

Автор-составитель _____ Чурсин М.А., кандидат технических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
Протокол № 8 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Сысой Ю. В.

Согласовано:

Проректор по учебной и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики и социального управления, 2021

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970.
2. Учебного плана образовательной программы «Менеджмент организации» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол №1 от 31.08.2021 г.).

Содержание

<u>I. Цели и задачи дисциплины (модуля)</u>	4
<u>II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО</u>	4
<u>III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	4
<u>IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ</u>	6
<u>4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов</u>	6
<u>4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</u>	8
<u>4.3. Содержание учебного материала</u>	15
<u>4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ</u>	16
<u>4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</u>	19
<u>V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</u>	21
<u>VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем</u>	24

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель: сформировать у обучающихся целостное представление о цифровой экономике и возможностях управления цифровыми технологиями.

Задачи:

- познакомить обучающихся с фундаментальными работами в области цифровой экономики;
- познакомить обучающихся с основными направлениями и тенденциями развития цифровой экономики;
- ознакомить со сквозными технологиями и их применением;
- рассмотреть изменение бизнес-процессов в цифровой экономике.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Цифровая экономика» относится к обязательной части дисциплин.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Бизнес-планирование», «Экономика предприятия (организации)», «Системы искусственного интеллекта в управлении», «Информационные технологии в менеджменте».

2.3. Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной. Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Управление бизнес-процессами», «Цифровые технологии в бизнес-аналитике».

Дисциплина изучается в 7 семестре на 4 курсе очной формы обучения.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Менеджмент организации».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения	<i>ОПК-2.7 Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для</i>	Знать: - функциональные возможности современных цифровых технологий и принципы их реализации в управлении экономическими системами;

<p>поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;</p>	<p><i>решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными.</i></p>	<p>Уметь: - использовать современные цифровые технологии, необходимых для осуществления поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; Владеть: - навыками применения цифровых средств для решения поставленных управленческих задач и проведения экономических расчетов</p>
<p>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;</p>	<p><i>ОПК-5.5 Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач</i></p>	<p>Знать: - современные цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении; Уметь: -использовать при решении профессиональных задач современные цифровые технологии, государственные и муниципальные информационные системы; Владеть: - навыками применения базового инструментария цифровых технологий для решения теоретических и практических задач; - технологиями электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов,

Форма промежуточной аттестации: экзамен (7 семестр)

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел и (или) тема дисциплины	Очная форма обучения							Очно-заочная форма обучения						
		Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая
			Контактная работа			СР				Контактная работа			СР		
			всего	лекции и	сем., практ. занятия					КСР	всего	лекции и			
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1	2	28	4	8	4	16		-	22	4	2		16		
2	Цифровое государство	22	4	8		10			24	2	4	4	20		
3	Цифровая экономика: основы управления	20	4	8		10		-	23	4	4		15		

	электронным бизнесом и электронной коммерцией														
4	Информационная безопасность цифровой экономике	24	6	8		10			28	4	4		20		
5	Инструменты цифровой экономики	21	4	4		13			14	2	2		10		
<i>Итого за 7 семестр</i>		113	18	36		59			113	16	16		81		
<u>КСР</u>		4			4				4			4			
<u>Контроль</u>		27					27		27					27	
ИТОГО		144	18	36	4	59	27	-	144	16	16	4	81	27	

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции * (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
7	Тема 1. Развитие цифровой	Подготовка к семинарскому занятию.	1-2 недели	16	1.Устный опрос. 2.Проверка	Цифровая трансформация экономики : учебное пособие / В.И. Абрамов [и др.].. — Москва :	ОПК-2.7 ОПК-5.5

	экономики и эволюция экономических отношений	Подготовка ответов на вопросы к лекции			ответов на вопросы к лекции	<p>Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-7262-2647-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116430.html). — Режим доступа: для авторизир. пользователей</p> <p>Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление : учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117051.html (дата обращения: 17.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p>	
7	Тема 2. Цифровое государство	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	3-5 недели	10	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	<p>Цифровая трансформация экономики : учебное пособие / В.И. Абрамов [и др.]. — Москва : Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-7262-2647-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116430.html</p>	ОПК-2.7 ОПК-5.5

						ml). — Режим доступа: для авторизир. пользователей Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление : учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117051.html (дата обращения: 17.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.	
7	Тема 3. Цифровая экономика: основы управления электронным бизнесом и электронной коммерцией	Подготовка к практическому и семинарскому занятию Подготовка ответов на вопросы к лекции	6-9 недели	10	1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практических заданий	Цифровая трансформация экономики : учебное пособие / В.И. Абрамов [и др.]. — Москва : Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-7262-2647-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116430.html). — Режим доступа: для авторизир. пользователей Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление : учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5.	ОПК-2.7 ОПК-5.5

						— Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117051.html (дата обращения: 17.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.	
7	Тема 4. Информационная безопасность в цифровой экономике	Подготовка к практическому и семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	10-16 недели	10	1. Устный опрос. 2. Проверка результатов выполнения практических заданий	Цифровая трансформация экономики : учебное пособие / В.И. Абрамов [и др.]. — Москва : Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-7262-2647-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116430.html). — Режим доступа: для авторизир. пользователей Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление : учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117051.html (дата обращения: 17.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.	ОПК-2.7 ОПК-5.5

7	Тема 5. Инструменты цифровой экономики	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции		13	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	<p>Цифровая трансформация экономики : учебное пособие / В.И. Абрамов [и др.].. — Москва : Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-7262-2647-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116430.html). — Режим доступа: для авторизир. пользователей</p> <p>Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление : учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117051.html (дата обращения: 17.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p>	ОПК-2.7 ОПК-5.5
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				59	-		

4.3. Содержание учебного материала

Тема 1.	<p>Тема 1. Развитие цифровой экономики и эволюция экономических отношений</p> <p>Цифровая экономика: сущность, особенности и этапы развития. История развития цифровых технологий. Сферы применения цифровых технологий. Концептуальные основы развития цифровой экономики</p>
Тема 2.	<p>Тема 2. Цифровое государство</p> <p>Цифровое и электронное государство, электронное правительство. Государственная единая облачная платформа. Модели и платформы предоставления государственных услуг. Мобильная и облачная электронные цифровые подписи. Государственные услуги в электронном виде. Построение цифрового профиля гражданина и организации для развития цифровых государственных и коммерческих услуг</p>
Тема 3.	<p>Тема 3. Цифровая экономика: основы управления электронным бизнесом и электронной коммерцией</p> <p>Электронный бизнес и электронная коммерция: основные понятия. Модели электронного бизнеса. Платежные системы Интернет. Рынки интернет-магазинов, электронных платежей, интернет-банкинга и криптовалют. Рынки электронной рекламы и облачного хранения данных. Рынок мобильной коммерции и мессенджеров. Главные тренды электронной коммерции.</p>
Тема 4.	<p>Тема 4. Информационная безопасность в цифровой экономике</p> <p>Предмет и объект защиты. Методы и средства защиты информации. Управление доступом. Идентификация и аутентификация. Криптография и стеганография. Компьютерные вирусы, антивирусная защита. Ответственность за компьютерные преступления.</p>
Тема 5.	<p>Тема 5. Инструменты цифровой экономики</p> <p>Компоненты больших данных и их сущность в цифровой экономике. Примеры использования больших данных. Коммуникационные технологии в цифровой экономике. Искусственный интеллект. Интернет вещей и его место в цифровой экономике.</p>

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Развитие цифровой экономики и эволюция экономических отношений	Семинар 1. Концептуальные основы развития цифровой экономики	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.7 ОПК-5.5
		Семинар 2. Влияние цифровой трансформации на экономику и бизнес	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.7 ОПК-5.5
2	Тема 2. Цифровое государство	Семинар 1. Система открытого правительства в Российской Федерации, его основные функции	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.7 ОПК-5.5
		Семинар 2 Информационная открытость органов власти, открытые данные, бюджет для граждан. Электронные сервисы взаимодействия с гражданами.	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.7 ОПК-5.5
3	Тема 3. Цифровая экономика: основы управления	Семинар 1. Возможности и перспективы российского рынка электронной	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.7 ОПК-5.5

	электронны м бизнесом и электронной коммерцией	коммерции Практическое занятие 1. Модели электронного бизнеса	4	-	Оценка за выполнение заданий	ОПК-2.7 ОПК-5.5
4	Тема 4. Информаци онная безопасност ь в цифровой экономике	Семинар 1. Цифровая безопасность и цифровые риски	4	-	Оценка за доклад/сооб щение на семинаре	ОПК-2.7 ОПК-5.5
		Практическое занятие 1. Методы и средства защиты информации	4	-	Оценка за выполнение заданий	ОПК-2.7 ОПК-5.5
5	Тема 5. Инструмент ы цифровой экономики	Семинар 1. Применение цифровых технологий в различных секторах экономики	4	-	Оценка за доклад/сооб щение на семинаре	ОПК-2.7 ОПК-5.5

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Методические указания по подготовке к лекциям, семинарам и практическим занятиям

Дисциплина «Цифровая экономика» предполагает как аудиторную (лекции, семинары, практикумы), так и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие обучающимся информацию, соответствующую программе. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе дисциплины, проводить самотестирование по предложенным в пособиях по дисциплине вопросам. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек,

подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Семинары и практические занятия логически продолжают работу по освоению теоретических знаний, начатую на лекциях. Они призваны:

- расширить и углубить эти знания;
- обеспечить овладение лекционным материалом на более высоком уровне (репродукции, умений и навыков, трансформации);
- способствуют приобретению методологических и методических умений и навыков научного исследования;
- развивают в более широком ракурсе научное мышление и речь.

Особенностью проведения семинарских и практических занятий является активное участие в обсуждении поставленных вопросов и заданий, к разбору которых обучающийся готовится самостоятельно. Они также могут проводиться в форме обсуждения заранее самостоятельно подготовленных рефератов. Все виды семинарских и практических занятий помогают обучающимся глубоко овладеть предметом, способствуют развитию умения самостоятельно работать с научной, учебной литературой, освоению методами научной работы, приобретению навыков научной аргументации и научного мышления.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и

фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется:

1. Проанализировать тему, четко сформулировать ее цель, продумать основные вопросы, требующие практической реализации;
2. Проработать лекции по данному вопросу;
3. Изучить основную и дополнительную литературу,
4. Сформулировать вопросы, вызывающие затруднения в процессе самостоятельной подготовки

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Цифровая трансформация экономики : учебное пособие / В.И. Абрамов [и др.]. — Москва : Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-7262-2647-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116430.html>). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление : учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117051.html> (дата обращения: 17.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

б) дополнительная литература

1. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89454.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 589 с. — ISBN 978-5-4497-0344-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89438.html> (дата обращения: 04.03.2020). — Режим

доступа: для авторизир. пользователей

в) список авторских методических разработок:

1. Чурсин М.А. Информационные технологии управления: Практикум: Учебное пособие/ Воронеж: ВИЭСУ, 2015.-183 с.

г) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

База данных научной электронной Elibrary [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: www.elibrary.ru

Справочная правовая система «Консультант Плюс»: www.consultant.ru

Сайт информационных технологий: <http://inftech.webservis.ru/home.html>

Портал по информационной безопасности: <https://www.securitylab.ru/>

Каталог научных сайтов | «Элементы»: <https://elementy.ru/>

Информационные и новостные сайты:

Мир цифровых и информационных технологий: <https://www.it-world.ru/>

Новости цифровой трансформации, телекоммуникаций, вещания и ИТ: <https://www.comnews.ru/>

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебной аудитории для проведения учебных занятий/ Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами обучения	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Цифровая экономика	Учебная аудитория / компьютерный класс №203 (2 этаж)	11 компьютеров Pentium 4, локальная сеть, выход в Интернет, телевизор Samsung 40", DVD Sony DVP-NS79H, доска настенная, принтер Samsung ML-1210, 27 посадочных мест.	Windows XP prof. Лицензия 45274116 Microsoft® Office 2003 Russian. Лицензия 18918744 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) NetPolice Pro лицензия 90414382 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241)

			Конструктор тестов в.3.4
	Учебная аудитория №307 (3 этаж)	Настенная доска, 44 посадочных места	
	Учебная аудитория №308 / Кабинет социально-экономических и гуманитарных дисциплин (3 этаж)	Учебные стенды Проектор Sanyo PLC-XW200, Доска передвижная Ноутбук Acer TravelMate 2490, 44 посадочных места .	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV- 0193146745) База Гарант-Максимум База Консультант +

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744
3. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая

