

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ
ДИСЦИПЛИН

Утверждено
Решением Ученого совета
от «31» августа 2021 года
Протокол № 1
Председатель Ученого совета
_____ В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.12 Хозяйственное и гражданское право

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): **«Менеджмент организации»**

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения:
очная, очно-заочная

Воронеж 2021

Автор-составитель _____ Киселева Н.В., кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии и социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 8 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Зверева В.А.

Согласовано:

Проректор по учебной и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики и социального управления, 2021

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970
2. Учебного плана образовательной программы «Менеджмент организации» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол №1 от 31.08.2021 г.).

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	4
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....	6
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
4.3. Содержание учебного материала.....	10
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.....	10
4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	12
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	13
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	15
VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем.....	15

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цели дисциплины:

- формирование у обучающихся теоретических знаний в сфере применения законодательства, регулирующего хозяйственные и гражданские правоотношения;
- формирование понимания обучающимися диспозитивных основ взаимодействия участников хозяйственного и гражданского оборота.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся умение в зависимости от сложившейся ситуации отыскать нужную норму гражданского законодательства в целях упорядочения конкретного хозяйственного или гражданского правоотношения;
- научить обучающихся формулировать выводы по проблемным моментам гражданского и хозяйственного законодательства и предлагать пути совершенствования гражданского и хозяйственного законодательства.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Хозяйственное и гражданское право» относится к курсам по выбору профессионального цикла. Она дает возможность расширения знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, для успешной профессиональной деятельности. Сферами профессионального использования знаний, получаемых в результате изучения дисциплины, являются все регулируемые правом общественные отношения, в которых участвуют физические и юридические лица, государство и муниципальные образования. Это отношения экономического оборота, реализации властных полномочий в сфере государственного управления и по реализации прав и свобод граждан. Объектами профессиональной деятельности бакалавра являются различные организации и подразделения в системе государственного и муниципального управления, процессы экономической, политической, организационной и социальной жизни общества, проблемы функционирования и развития государства и его региональных и муниципальных образований, проблемы взаимодействия человека и общества. Для изучения данной дисциплины студент должен знать основы права, основные начала обществознания, иметь представление о государстве и праве, правонарушении и юридической ответственности.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Менеджмент»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Коды компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-4	ПК-4.5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения науки гражданского и хозяйственного права; - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов хозяйственного и гражданского права; - основы гражданско-правового статуса субъектов гражданского и хозяйственного права;

		<p>- содержание гражданско-правовых отношений (З-1)</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- правильно составлять и оформлять юридические документы;- давать правовое обоснование принятых решений;- толковать и правильно применять правовые нормы;- давать квалифицированные юридические заключения и консультации (У-1) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- юридической терминологией в сфере хозяйственного и гражданского права;- навыками работы с правовыми актами в области гражданского и хозяйственного права;- навыками анализа правоприменительной практики в хозяйственном и гражданском праве;- навыками реализации норм гражданского и хозяйственного права (В-1)
--	--	---

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов,

Форма промежуточной аттестации: зачет (4 семестр),

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины	Очная форма обучения					Контроль	Практическая подготовка	Очно-заочная форма обучения					Контроль	Практическая подготовка
		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			СР			Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			СР		
			Контактная работа	СР	Контроль					Контактная работа	СР	Контроль			
всего	лекции	сем., практ. занятия	КСР	СР	Контроль	всего	лекции	сем., практ. занятия	КСР	СР	Контроль				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1.	Основы гражданского права														
	Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права	13,5	2	4		3		13,5	2	4		3			
	Тема 1.2. Гражданское правоотношение: понятие, содержание, субъекты и объекты	13,5	2	4		3		13,5	2	4		3			
	Тема 1.3. Юридические лица	13,5	2	4		4		13,5	2	4		4			
	Тема 1.4. Объекты гражданских прав	13,5	2	4		3		13,5	2	4		3			
2	Основы хозяйственного права														
	Тема 2.1. Понятие хозяйственного права	13,5	2	4		3		13,5	2	4		3			
	Тема 2.2. Частные предприниматели как субъекты хозяйственного права	13,5	2	4		3		13,5	2	4		3			
	Тема 2.3. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов	13,5	2	4		3		13,5	2	4		3			

Тема 2.4. Юридическая ответственность участников хозяйственной деятельности	13,5	2	4		3			13,5	2	4		3	
КСР	13,5			2				13,5			2		
Контроль	27							27					
ИТОГО	108	16	32	2	25	27		108	16	32	2	25	27

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции* (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс]: учебник/ О.А. Белова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35167 .— ЭБС «IPRbooks». 2. Реуцкая Е.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ Реуцкая Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28288 .— ЭБС «IPRbooks».	ПК-4.5
4	Тема 1.2. Гражданское правоотношение: понятие, содержание, субъекты и объекты	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс]: учебник/ О.А. Белова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35167 .— ЭБС «IPRbooks». 2. Реуцкая Е.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ Реуцкая Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28288 .— ЭБС «IPRbooks».	ПК-4.5
4	Тема 1.3. Юридические лица	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка	1 неделя	4	1. Устный опрос. 2. Проверка	1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс]: учебник/ О.А. Белова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35167 .—	ПК-4.5

		ответов на вопросы к лекции			ответов на вопросы к лекции	ЭБС «IPRbooks». 2. Реуцкая Е.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ Реуцкая Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28288 .— ЭБС «IPRbooks».	
4	Тема 1.4. Объекты гражданских прав	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс]: учебник/ О.А. Белова [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35167 .— ЭБС «IPRbooks». 2. Реуцкая Е.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ Реуцкая Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28288 .— ЭБС «IPRbooks».	ПК-4.5
4	Тема 2.1. Понятие хозяйственного права	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс]: учебник/ О.А. Белова [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35167 .— ЭБС «IPRbooks». 2. Реуцкая Е.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ Реуцкая Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28288 .— ЭБС «IPRbooks».	ПК-4.5
4	Тема 2.2. Частные предприниматели как субъекты хозяйственного права	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс]: учебник/ О.А. Белова [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35167 .— ЭБС «IPRbooks». 2. Реуцкая Е.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ Реуцкая Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28288 .— ЭБС «IPRbooks».	ПК-4.5
4	Тема 2.3. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	3	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс]: учебник/ О.А. Белова [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35167 .— ЭБС «IPRbooks». 2. Реуцкая Е.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ Реуцкая Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28288 .— ЭБС «IPRbooks».	ПК-4.5

						http://www.iprbookshop.ru/28288 .— ЭБС «IPRbooks».	
4	Тема 2.4. Юридическая ответственность участников хозяйственной деятельности	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	1 неделя	3	1. Устный опрос. 2.Проверка ответов на вопросы к лекции	1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс]: учебник/ О.А. Белова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35167 .— ЭБС «IPRbooks». 2. Реуцкая Е.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ Реуцкая Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 416 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28288 .— ЭБС «IPRbooks».	ПК-4.5
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				25	-		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				0	-	-	

4.3. Содержание учебного материала

Тема 1.1	<p>Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права</p> <p>Понятие гражданского права как науки, отрасли права, учебной дисциплины, а также его взаимодействие с другими отраслями права. Предпринимательская деятельность как составная часть предмета гражданско-правового регулирования. Предмет, метод, принципы и функции. Источники гражданского права.</p>
Тема 1.2	<p>Тема 1.2. Гражданское правоотношение: понятие, содержание, субъекты и объекты</p> <p>Понятие, виды и элементы гражданских правоотношений. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Действия и события как юридические факты в гражданских правоотношениях. Правоспособность и дееспособность субъектов гражданских правоотношений: содержание, пределы, возникновение и прекращение. Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права. Виды субъектов гражданских правоотношений.</p>
Тема 1.3	<p>Тема 1.3. Юридические лица</p> <p>Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица: общая и специальная правоспособность. Возникновение и ликвидация юридического лица. Реорганизация юридического лица. Классификация юридических лиц. Коммерческие организации: понятие, виды, сравнительная характеристика. Некоммерческие организации: понятие, виды, сравнительная характеристика. Степень участия некоммерческих организаций в предпринимательской деятельности.</p>
Тема 1.4	<p>Тема 1.4. Объекты гражданских прав</p> <p>Понятие и виды объектов гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданских прав. Понятие вещей: недвижимые и движимые вещи. Особенности денег и ценных бумаг как объектов гражданских правоотношений. Не-материальные объекты гражданских правоотношений.</p>
Тема 2.1	<p>Тема 2.1. Понятие хозяйственного права</p> <p>Экономическая (хозяйственная) деятельность как предмет хозяйственного права. Предпринимательская деятельность и ее признаки. Индивидуально-трудова (ремесленная) деятельность. Правовое регулирование хозяйственной деятельности на микро и макро уровнях. Хозяйственное право как отрасль права. Методы правового регулирования хозяйственной деятельности. Отграничение хозяйственного права от гражданского права, административного права, трудового права, финансового права. Принципы хозяйственного права. Система хозяйственного права. Наука хозяйственного права. Современное состояние развития науки хозяйственного права. Хозяйственное право как учебная дисциплина. Соотношение коммерческого, предпринимательского и хозяйственного права. Хозяйственное правоотношение. Понятия и элементы хозяйственного правоотношения. Особенности хозяйственного правоотношения. Содержание</p>

	<p>хозяйственного правоотношения. Субъекты и объекты хозяйственных правоотношений. Юридические факты. Виды хозяйственных правоотношений. Понятия и виды источников хозяйственного права. Законодательная техника в области хозяйственного права. Структура законодательных актов, основные способы ее построения. Кодификация и другие формы систематизации хозяйственного законодательства. Проект хозяйственного (коммерческого) кодекса, его примерная структура.</p>
Тема 2.2	<p>Тема 2.2. Частные предприниматели как субъекты хозяйственного права Негосударственный сектор народного хозяйства и предпринимательское законодательство. Индивидуальные предприниматели. Правовое положение индивидуального предпринимателя и фермера. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя (фермера). Эмансипация. Имущественная ответственность. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя (фермера). Индивидуальное частное предприятие. Коллективные предприниматели.</p>
Тема 2.3	<p>Тема 2.3. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов Право собственности как основа хозяйственной деятельности. Особенности вещных прав, используемых в хозяйственном обороте. Имущество, свободное в обороте, ограниченное и изъятое из оборота. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Правовой режим имущества и финансового предприятия. Понятие и виды имущества, правовой режим его отдельных видов. Понятие и правовой режим основных средств. Понятие и правовой режим нематериальных активов. Правовая природа уставного (складочного) капитала. Понятие и порядок формирования уставного (складочного) капитала. Функции уставного капитала. Основания и порядок увеличения и уменьшения уставного капитала. Чистые активы.</p>
Тема 2.4	<p>Тема 2.4. Юридическая ответственность участников хозяйственной деятельности Понятие и функции юридической ответственности в сфере экономической деятельности. Причины правонарушений в сфере экономической деятельности. Понятие и состав правонарушения и преступления в сфере экономической деятельности. Виды юридической ответственности за правонарушения в сфере экономической деятельности. Административная, уголовная и гражданско-правовая ответственность.</p>

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права	Семинар 1 Общая характеристика гражданского права	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-4.5

2	<u>Тема 1.2.</u> Гражданское правоотношение: понятие, содержание, субъекты и объекты	Семинар 2 Структура гражданских правоотношений	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-4.5
3	<u>Тема 1.3.</u> Юридические лица	Семинар 3 Виды юридических лиц	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-4.5
4	<u>Тема 1.4.</u> Объекты гражданских прав	Семинар 4 Объекты гражданских правоотношений	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-4.5
5	Тема 2.1. Понятие хозяйственного права	Семинар 5 Сущность хозяйственного права	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-4.5
6	Тема 2.2. Частные предприниматели как субъекты хозяйственного права	Семинар 6 Статус предпринимателя	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-4.5
7	Тема 2.3. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов	Семинар 7 Имущество хозяйствующих субъектов	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-4.5
8	Тема 2.4. Юридическая ответственность участников хозяйственной деятельности	Семинар 8 Особенности хозяйственной ответственности хозяйствующих субъектов	4	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-4.5

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Хозяйственное и гражданское право» предполагает как аудиторную (лекции, практические занятия), так и внеаудиторную самостоятельную работу студентов.

Самостоятельная работа студентов – вид обязательной учебной деятельности по закреплению теоретического материала, включающая в себя работу над углублением освоения лекционного материала с использованием основной и дополнительной литературы и специальной литературы, анализу правовых источников, подготовку к практическим занятиям, написание рефератов, решение домашнего задания, решение тестового задания.

Реферат.

Осуществляемый, в процессе подготовки письменной работы анализ необходимого научного, справочного и практического материала позволяет углубить и закрепить теоретические знания, лучше уяснить проблемы правового регулирования тех или иных правовых институтов, практической реализации правовых установлений.

В письменной работе студенты имеют возможность аргументировано изложить свое понимание о праве, внести предложения по совершенствованию механизма правового регулирования общественных отношений в различных сферах жизни общества. При этом вполне правомерно использование по теме письменной работы достижений теоретической мысли смежных юридических, а также иных обществоведческих наук.

Тестовое задание.

Цель тестирования состоит в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных правовых явлений. Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

1.Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся.

2. Лучше начинать отвечать на те, вопросы, в правильности решения, которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья.
3. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях.
4. Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Критерии оценивания теста:

- ответил на 80-100 % вопросов – «отлично»;
- ответил на 60-79% вопросов– «хорошо»;
- ответил на 40-59 % вопросов – «удовлетворительно»
- ответил на 0-39 вопросов – «не удовлетворительно».

Зачет.

Цель зачета заключается в проверке итоговых знаний, которыми обладает студент. По итогам зачета выставляется «зачтено» или «не зачтено». При подготовке к зачету студенту следует ознакомиться со всем перечнем вопросов, которые предложены для итоговой сдачи дисциплины. Ответ у студента должен быть готов на любой вопрос для сдачи зачета.

Методические указания по подготовке к лекциям, семинарам и практическим занятиям

Лекции являются центральным звеном в учебном процессе. Они должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития конкретной области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность, формировать правовое мышление.

Практические занятия логически продолжают работу по освоению теоретических знаний, начатую на лекциях. Они призваны:

- расширить и углубить эти знания;
- обеспечить овладение лекционным материалом на более высоком уровне (репродукции, умений и навыков, трансформации);
- способствуют приобретению методических и практических умений и навыков работы с нормативными правовыми актами.
- развивают в более широком ракурсе научное мышление и речь.

Особенностью проведения практических занятий является активное участие в обсуждении поставленных вопросов и заданий, к разбору которых обучающийся готовится самостоятельно. Все виды практических занятий помогают обучающимся глубоко овладеть предметом, способствуют развитию умения самостоятельно работать с научной, учебной и специальной литературой, работой и анализом нормативных правовых актов, судебной практикой.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется:

1. Проанализировать тему, четко сформулировать ее цель, продумать основные проблемы, выносимые на обсуждение;
2. Проработать лекции по обозначенной проблеме;
3. Изучить основную и дополнительную литературу, делая при этом выписки конспективного характера;
4. Сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано ее обосновать.
5. Сформулировать вопросы, вызывающие затруднения в процессе самостоятельной подготовки.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) перечень литературы

основная литература:

1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс]: учебник/ О.А. Белова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35167>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Реуцкая Е.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ Реуцкая Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 416 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28288>.— ЭБС «IPRbooks».

б) дополнительная литература:

1. Чернецкая Н.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Чернецкая Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 236 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28289>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Романова Е.Н. Гражданское право (особенная часть) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романова Е.Н., Шаповал О.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2011.— 95 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9771>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Пахман С.В. Обычное гражданское право в России [Электронный ресурс]/ Пахман С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2013.— 734 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5843>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Н.Д. Эриашвили [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 917 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7024>.— ЭБС «IPRbooks».
5. Реуцкая Е.А. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: курс интенсивной подготовки/ Реуцкая Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 416 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28288>.— ЭБС «IPRbooks».

б) список авторских методических разработок:

1. Рабочая программа дисциплины «Хозяйственное и гражданское право» [Электронный ресурс] / [Сост. Н.В. Киселева].— Режим доступа: <http://www.viesm.vrn.ru/>.
2. Хозяйственное и гражданское право: планы семинарских занятий и методические указания для бакалавров по освоению дисциплины [Электронный ресурс] / Сост. Н.В. Киселева - Воронеж: МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления», 2016. – 20 с. — Режим доступа: <http://www.viesm.vrn.ru/>.

в) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

База данных научной электронной Elibrary [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: www.elibrary.ru

Справочная правовая система «Консультант Плюс»: www.consultant.ru

Базы данных политических институтов:

www.eurasianhome.org - Информационно-аналитический Портал «Евразийский Дом».

www.mpa.ru - информационно-аналитический портал «Содружество».

Официальный веб-сайт ООН (<http://www.un.org>);

Официальный веб-сайт Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) (<http://www.oecd.org>);

Информационные и новостные сайты:

www.fom.ru – официальный сайт Фонда «Общественное мнение».

<https://worldconstitutions.ru/?attempt=1>. Конституции государств мира.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №312 (3 этаж) Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Проектор Sanyo PLC-XW200, Экран настенный рулонный ScreenMedia, Доска настенная. Ноутбук Acer TravelMate 2490, 56 посадочных мест	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) База Гарант-Максимум База Консультант Плюс
Учебная аудитория / компьютерный класс №205 (информационно-аналитическая лаборатория) (2 этаж) Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, организации самостоятельной работы Помещение для организации самостоятельной работы студентов	11 компьютеров HP, локальная сеть, выход в Интернет, доска настенная 27 посадочных мест.	Windows 10. Лицензия 66734363 Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744 Microsoft® Project Standard 2013 (64212906) Microsoft® Project 2010 Sngl Academic Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0220159698) NetPolice Pro лицензия 90414544 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPower-Point»). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
3. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
4. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «ВИЭСУ».
5. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая