

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого совета

«31» августа 2021 г.

Протокол № 1

Председатель Ученого совета

В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.36. «Финансовый менеджмент»

Направление подготовки 38.03.02

Менеджмент

Направленность (профиль): «Менеджмент организации»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения:

очная, очно-заочная

Воронеж 2021

Автор-составитель _____ Сысой Ю. В., кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
Протокол № 8 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Сысой Ю.В.

Согласовано:

Проректор по учебной и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики и социального управления, 2021

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970.
2. Учебного плана образовательной программы «Менеджмент организации» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол №1 от 31.08.2021 г.).

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	4
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....	5
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
4.2.1. Этапы подготовки и трудоемкость выполнения курсовой работы.....	8
4.3. Содержание учебного материала.....	9
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.....	9
4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	9
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) (<i>указать при наличии в учебном плане курсовых работ</i>).....	10
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	10
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	12
VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем.....	13

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели дисциплины:

- овладение теорией (понятийным аппаратом, принципами, базовыми концепциями и пр) и организацией (информационно-аналитической базой, этапами, организационным обеспечением, методами, процедурами и методиками) управления финансовой деятельностью хозяйственного субъекта.

- выработка умений и навыков использования финансовых методов и методик для решения поставленных задач.

Задачи дисциплины:

- получение обучающимися углубленных финансовых знаний, помогающих:
- управлять оборотными и необоротными средствами, денежными активами, инвестициями, капиталом, денежными потоками;
- проводить оценку финансовых ресурсов.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Курс «Финансовый менеджмент» относится к обязательной части учебного плана направления подготовки 38.03.02. «Менеджмент».

Дисциплина изучается в тесной взаимосвязи с другими экономическими дисциплинами и прежде всего такими, как «Антикризисное управление», «Управление бизнес-процессами», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» и др.

Дисциплина изучается в 7 семестре на 4 курсе очной формы обучения, в 9 семестре на 5 курсе очно-заочной формы обучения.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Менеджмент организации»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК-2	ОПК-2.4 Формулирует нормативно-правовую базу регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ, состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности, методику формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, правила	знать показатели и нормативно-правовую базу регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ, состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности, методику формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, правила раскрытия информации об активах, капитале и обязательствах организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности, об использовании информации финансовой отчетности внутренними и внешними пользователями для принятия управленческих решений уметь использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным

	раскрытия информации об активах, капитале и обязательствах организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности, об использовании информации финансовой отчетности внутренними и внешними пользователями для принятия управленческих решений	капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала владеть способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию и структуре капитала.
--	---	---

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов,

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий __ часов

Форма промежуточной аттестации: экзамен (7 семестр, очная форма обучения), экзамен (9 семестр, очно-заочная форма обучения)

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел дисциплины	Очная форма обучения					Контроль	Очно-заочная форма обучения					Контроль		
		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Контроль	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	
			Контактная работа			СР				Контактная работа					СР
			всего	лекции и	сем., практ. заняти я					КСР	всего	лекции и			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
	Раздел 1. Сущность и основные категории финансово менеджмента	48	6	12		30		49	4	4		41			
	Тема 1.1. Финансовый менеджмент в структуре управления деятельности предприятия. Методы финансового менеджмента	16	2	4		10		16	1	1		14			
	Тема 1.2. Финансовая стратегия предприятия.	16	2	4		10		15	1	1		13			
	Тема 1.3. Оценка инвестиционных проектов и стоимости финансовых ресурсов во времени	16	2	4		10		18	2	2		14			
	Раздел 2. Управление активами предприятия	37	4	8		25		36	4	4		28			

Тема 2.1. Управление оборотными активами предприятия	16	2	4		10		18	2	2		14	
Тема 2.2. Управление внеоборотными активами организации.	21	2	4		15		18	2	2		14	
Раздел 3. Управление капиталом предприятия. Структура капитала.	32	4	8		20		32	2	2		28	
Тема 3.1. Структура капитала. Управление собственным капиталом организации.	16	2	4		10		16	1	1		14	
Тема 3.2. Управление заемным капиталом организации.	16	2	4		10		16	1	1		14	
Раздел 4. Управление инвестициями и денежными потоками	32	4	8		20		32	2	2		28	
Тема 4.1. Управление финансовыми и реальными инвестициями	16	2	4		10		16	1	1		14	
Тема 4.2. Сущность и задачи управления денежными потоками.	16	2	4		10		16	1	1		14	
<u>КСР</u>	4			4			4			4		
<u>Контроль</u>	27					27	27					27
ИТОГО	180	18	36	4	95	27	180	12	12	4	125	27

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
7	Раздел 1. Сущность и основные категории финансово менеджмента						
7	Тема 1.1. Финансовый менеджмент в структуре управления деятельности предприятия. Методы финансового менеджмента	1.1. 1. Подготовка рефератов и сообщений 2. Выполнение домашнего задания	1 неделя	10	1. Проверка ответов на вопросы по содержанию реферата 2. Проверка домашнего задания	1. Кандрашина Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79827.html 2. Кузнецова В. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова, Т. А. Мартынова. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 102 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107234.html 3. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н. Иванов [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-8149-3036-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115456.html	ОПК-2.4
7	Тема 1.2. Финансовая стратегия	1. Подготовка рефератов и сообщений	1 неделя	10	1. Проверка ответов на вопросы по	1. Кандрашина Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. —	ОПК-2.4

	предприятия	2. Подготовка электронной презентации			теме реферата 2. Оценивание содержания и наглядности презентации	200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79827.html 2. Кузнецова В. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова, Т. А. Мартынова. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 102 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107234.html 3. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н. Иванов [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-8149-3036-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115456.html 4. Латышева Л. А. Финансовый менеджмент: учебник / Л. А. Латышева, Ю. М. Складорова, И. Ю. Складоров; под редакцией Л. А. Латышевой. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. — 364 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121743.html	
7	Тема 1.3. Оценка инвестиционных проектов и стоимости финансовых ресурсов во времени	1. Подготовка рефератов и сообщений 2. Выполнение домашнего задания	1 неделя	10	1. Проверка ответов на вопросы по содержанию реферата 2. Проверка	1. Кандрашина Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL:	ОПК-2.4

					домашнего задания	<p>https://www.iprbookshop.ru/79827.html</p> <p>2. Кузнецова В. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова, Т. А. Мартынова. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 102 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107234.html</p> <p>3. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н. Иванов [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-8149-3036-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115456.html</p> <p>4. Алексеев М. А. Финансовый менеджмент: практикум / М. А. Алексеев, И. Н. Деме, Н. К. Уланова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-7014-0959-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106162.html</p>	
7	Раздел 2. Управление активами предприятия						
7	Тема 2.1. Управление оборотными активами предприятия	Подготовка рефератов и сообщений	1 неделя	10	Проверка ответов на вопросы по содержанию реферата	<p>1. Кандрашина Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79827.html</p> <p>2. Кузнецова В. А. Финансовый</p>	ОПК-2.4

						<p>менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова, Т. А. Мартынова. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 102 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107234.html</p> <p>3. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н. Иванов [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-8149-3036-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115456.html</p> <p>4. Алексеев М. А. Финансовый менеджмент: практикум / М. А. Алексеев, И. Н. Деме, Н. К. Уланова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-7014-0959-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106162.html</p>	
7	Тема 2.2. Управление внеоборотными активами организации.	1. Подготовка рефератов и сообщений. 2. Выполнение домашнего задания	1 неделя	15	1. Проверка ответов на вопросы по содержанию реферата 2. Проверка домашнего задания	<p>1. Кандрашина Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79827.html</p> <p>2. Кузнецова В. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова, Т. А. Мартынова. — Красноярск: Сибирский государственный университет</p>	ОПК-2.4

						<p>науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 102 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107234.html</p> <p>3. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н. Иванов [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-8149-3036-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115456.html</p> <p>4. Алексеев М. А. Финансовый менеджмент: практикум / М. А. Алексеев, И. Н. Дюма, Н. К. Уланова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-7014-0959-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106162.html</p>	
7	Раздел 3. Управление капиталом предприятия. Структура капитала						
7	Тема 3.1. Структура капитала. Управление собственным капиталом организации.	1. Подготовка рефератов и сообщений. 2. Выполнение домашнего задания	1 неделя	10	1. Проверка ответов на вопросы по содержанию реферата 2. Проверка домашнего задания	<p>1. Кандрашина Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79827.html</p> <p>2. Кузнецова В. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова, Т. А. Мартынова. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 102 с. — Текст:</p>	ОПК-2.4

						<p>электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107234.html</p> <p>3. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н. Иванов [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-8149-3036-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115456.html</p> <p>4. Алексеев М. А. Финансовый менеджмент: практикум / М. А. Алексеев, И. Н. Деме, Н. К. Уланова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-7014-0959-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106162.html</p>	
7	Тема 3.2. Управление заемным капиталом организации.	1. Подготовка рефератов и сообщений. 2. Выполнение домашнего задания	1 неделя	10	1. Проверка ответов на вопросы по содержанию реферата 2. Проверка домашнего задания	<p>1. Кандрашина Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79827.html</p> <p>2. Кузнецова В. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова, Т. А. Мартынова. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 102 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107234.html</p>	ОПК-2.4

						<p>3. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н. Иванов [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-8149-3036-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115456.html</p> <p>4. Алексеев М. А. Финансовый менеджмент: практикум / М. А. Алексеев, И. Н. Деме, Н. К. Уланова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-7014-0959-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106162.html</p>		
7	Раздел 4. Управление инвестициями и денежными потоками							
7	Тема Управление финансовыми реальными инвестициями	4.1. и	Подготовка рефератов и сообщений	1 неделя	10	Проверка ответов на вопросы по содержанию реферата	<p>1. Кандрашина Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79827.html</p> <p>2. Кузнецова В. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова, Т. А. Мартынова. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 102 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107234.html</p> <p>3. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н.</p>	ОПК-2.4

						Иванов [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-8149-3036-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115456.html	
7	Тема 4.2. Сущность и задачи управления денежными потоками.	Подготовка рефератов и сообщений	1 неделя	10	Проверка ответов на вопросы по содержанию реферата	<p>1. Кандрашина Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79827.html</p> <p>2. Кузнецова В. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова, Т. А. Мартынова. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 102 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107234.html</p> <p>3. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н. Иванов [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-8149-3036-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115456.html</p> <p>1. Латышева Л. А. Финансовый менеджмент: учебник / Л. А. Латышева, Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров; под редакцией Л. А. Латышевой. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2020.</p>	ОПК-2.4

						— 364 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121743.html	
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				95	-		
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				0	-	-	

4.3. Содержание учебного материала

Раздел 1. Сущность и основные категории финансового менеджмента

Тема 1.1. Финансовый менеджмент в структуре управления деятельностью предприятия. Методы финансового менеджмента

Сущность, цели и задачи финансового менеджмента. Методы Финансового менеджмента Система финансового менеджмента. Функции и механизм финансового менеджмента. Информационная база финансового менеджмента состоит из 4 групп. Финансовый механизм и его 5 взаимосвязанных элемента.

Тема 1.2. Финансовая стратегия предприятия.

Понятие финансовой стратегии предприятия, принципы и последовательность ее разработки. Формирование стратегических целей финансовой деятельности. Принятие стратегических финансовых решений. Оценка финансовой стратегии и управление ее реализации. Контроль за выполнением финансовой стратегии.

Тема 1.3. Оценка инвестиционных проектов и стоимости финансовых ресурсов во времени

Понятие и особенности инвестиционных проектов. Концепция и методический инструментарий оценки стоимости денег во времени. Сложный и простой процент. Аннуитет. Виды процентных ставок.

Раздел 2. Управление активами предприятия

Тема 2.1. Управление оборотными активами предприятия

Сущность и классификация оборотных активов. Этапы управления оборотными активами. Пути оптимизации и рационализации оборотных активов. Показатели оценки эффективности использования оборотных активов. Управление запасами организации.

Управление текущей дебиторской задолженностью организации. Управление денежными активами организации.

Тема 2.2. Управление внеоборотными активами организации.

Сущность и состав внеоборотных активов. Этапы управления внеоборотными активами. Управление внеоборотными активами. Управление обновлением внеоборотными активами предприятия. Финансирование внеоборотных активов.

Раздел 3. Управление капиталом предприятия. Структура капитала.

Тема 3.1. Структура капитала. Управление собственным капиталом организации

Экономическая сущность и классификация капитала предпри.. Этапы и задачи управления ими. Принципы и методы формирования капитала. Сущность и задачи управления капиталом предприятия. Управление структурой и стоимостью капитала. Дивидендная политика организации. Основные типы дивидендной политики предприятия. Этапы формирования дивидендной политики предприятия.

Тема 3.2. Управление заемным капиталом организации.

Управление привлечением банковского кредита. Управление финансовым лизингом. Управление привлечением товарного (коммерческого кредита).

Раздел 4. Управление инвестициями и денежными потоками

Тема 4.1. Управление финансовыми и реальными инвестициями

Состав заемного капитала и механизмы его привлечения. Этапы управления. Управление реальными инвестициями организации. Управление и привлечение, виды банковского кредита. Управление финансовым лизингом. Кредитные аспекты финансового лизинга. Классификация и этапы управления лизингом. Управление и привлечение товарного кредита. Виды и сущность и этапы управления инвестициями. Управление финансовыми инвестициями организации. Оценка эффективности инвестиций.

Тема 4.2. Сущность и задачи управления денежными потоками

Сущность и классификация денежных потоков. Сущность и задачи управления денежными потоками. Управление и методы оптимизации денежных потоков.

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Сущность и основные категории финансово менеджмента						
1	Тема 1.1. Финансовый менеджмент в структуре управления деятельностью предприятия. Методы финансового менеджмента	Семинар 1 Финансовый менеджмент в структуре управления деятельностью предприятия	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.4
		Семинар 2. Методы финансового менеджмента	2		Оценка за доклад/сообщение на семинаре. Оценка за домашнюю работу	
2	Тема 1.2. Финансовая стратегия предприятия	Семинар 1. Характеристика типов финансовой стратегии предприятия	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.4
		Семинар 2. Практические примеры реализации финансовых стратегий предприятия	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре Оценка за электронную презентацию	
3	Тема 1.3. Оценка инвестиционных проектов и стоимости финансовых ресурсов во	Семинар 1. Понятие и основные этапы инвестиционного проектирования на предприятии	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.4

	времени	Семинар 2. Оценка инвестиционных проектов и стоимости финансовых ресурсов во времени	2	-	Оценка за расчетно-практическую работу. Оценка за домашнюю работу.	
Раздел 2. Управление активами предприятия						
4	Тема 2.1. Управление оборотными активами предприятия	Семинар 1. Сущность и основные показатели оценки оборотных активов предприятия	2	-	Оценка за расчетно-практическую работу Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.4
		Семинар 2. Особенности управления оборотными активами предприятия	2	-	Оценка за расчетно-практическую работу Оценка за результаты тестирования	
5	Тема 2.2. Управление внеоборотными активами организации.	Семинар 1. Сущность внеоборотных активов предприятия	2	-	Оценка за расчетно-практическую работу Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.4
		Семинар 2. Специфика оценки и особенности управления внеоборотными активами предприятия	2		Оценка за расчетно-практическую работу. Оценка за домашнюю работу.	
Раздел 3. Управление капиталом предприятия. Структура капитала						
6	Тема 3.1. Структура капитала. Управление собственным капиталом организации.	Семинар 1. Понятие и структура капитала предприятия	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре. Оценка за расчетно-практическую работу	ОПК-2.4

		Семинар 2. Управление собственным капиталом организации.	2	-	Оценка за расчетно-практическую работу. Оценка за домашнюю работу.	
	Тема 3.2. Управление заемным капиталом организации	Семинар 1. Сущность и источники формирования заемного капитала организации	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре. Оценка за результаты тестирования	ОПК-2.4
		Семинар 2. Управление заемным капиталом организации	2	-	Оценка за расчетно-практическую работу. Оценка за домашнюю работу.	
Раздел 4. Управление инвестициями и денежными потоками						
	Тема 4.1. Управление финансовыми и реальными инвестициями	Семинар 1. Сущность и виды инвестиций	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ОПК-2.4
		Семинар 2. Управление финансовыми и реальными инвестициями	2		Оценка за доклад/сообщение на семинаре. Оценка устных ответов на семинаре	
	Тема 4.2. Сущность и задачи управления денежными потоками.	Семинар 1. Понятие и этапы формирования денежных потоков предприятия	2	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре Оценка устных ответов на семинаре	ОПК-2.4
		Семинар 2. Организация процесса управления денежными потоками предприятия			Оценка за доклад/сообщение на семинаре Оценка за результаты тестирования	

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основные виды учебной работы обучающегося - это лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся (над нормативными документами, научной и учебной литературой, освоение статистической и аналитической информации), использование индивидуальных консультаций, текущий контроль.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие обучающимся информацию, соответствующую программе.

Задача практических занятий – развитие у обучающихся навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью материалы для практических занятий включают в себя задачи и вопросы для обсуждения, ориентированные на усвоение теоретического материала и умение его использовать для решения практических задач. Отдельный вид работы – подготовка доклада и его обсуждение в группе. В задачу докладчика входит сбор фактического материала по какой-либо прикладной проблеме общественного сектора, иллюстрирующей теоретические положения курса и дающей пример применения теоретических моделей к решению прикладных задач. Практические занятия проводятся в форме дискуссий, презентаций докладов, выполнения письменных контрольных работ. Подготовка к практическим занятиям предполагает самостоятельную работу с литературой, рекомендованной для изучения. Предполагается коллективная работа над рефератами (команда из 2-х человек) и их коллективная презентация на практическом занятии.

Самостоятельная работа включает:

1. Освоение теоретического материала.
2. Изучение публикаций по актуальным экономическим вопросам, связанным с проблематикой дисциплины.
3. Подготовка докладов по темам в соответствии с программой курса.
4. Ответы на контрольные вопросы, выполнение контрольных заданий, предложенных в учебно-тематическом плане практических занятий и текущем контроле знаний студентов.
5. Тестирование студентов.
6. Консультации преподавателя по наиболее сложным темам.
7. Реферат

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется на базе проведения опроса, оценки выступлений на активных формах занятий, выполнения реферата.

Методические указания по выполнению реферата

ЦЕЛЬ написания реферата – углубленное изучение избранной проблемы, творческое освоение классической и современной научной литературы, а также овладение навыками исследования и логического письменного изложения проблемы.

Реферат рекомендуется писать по плану-конспекту: содержание (план), введение, в котором определяются цель и задачи реферата; содержание темы; заключение (или общие выводы); список литературы, изученный автором в процессе работы над рефератом.

Основное содержание темы должно представлять собой самостоятельно выполненное исследование или обобщение имеющейся литературы по проблеме, заявленной в названии реферата. В реферате недопустимо изложение материала учебной и методической литературы. Теоретические идеи, пересказанные своими словами, мысли других авторов и цитаты должны иметь указания на источник (ссылки в общепринятом порядке). Основной текст (без введения, заключения и списка литературы) по объему должен занимать не менее 10 страниц, напечатанных на компьютере (по стандарту).

Реферат должен иметь стандартный научный аппарат, при цитировании необходимы ссылки на теоретические и эмпирические источники.

Работа должна быть иллюстрирована таблицами, рисунками, диаграммами и т.д.

Заключение содержит выводы по полученным в ходе исследования результатам,

положительные и отрицательные тенденции в развитии предприятия по изучаемой проблеме; перечень рекомендаций и условия их реализации.

Список используемой литературы содержит источники по теме исследования в области действующего законодательства, трудов авторитетных ученых, новейших публикаций в периодической печати и другие источники, которыми студент пользовался при выполнении курсовой работы.

Требования к оформлению реферата

Оформление реферата должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-91 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.1-84. Библиографическое описание документа: общие требования и правила составления. Работа должна быть выполнена на белой бумаге формата А4.

Текст реферата быть выполнен на компьютере с 1,5 межстрочным интервалом в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows. Текст набирается нежирным шрифтом Times New Roman Cyr, размером 14 пунктов. Размер абзацного отступа – 1,25 см.

Текст реферата следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое – 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

Заголовки структурных элементов работы следует располагать с абзаца без точки в конце и писать строчными буквами, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двойному интервалу. Каждый вопрос следует начинать с новой страницы. После заголовка текст пишут с абзацного отступа.

Иллюстрации (графики, схемы, рисунки, диаграммы) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки по тексту работы.

Приводимые в работе сведения из литературных источников (цифровые данные, цитаты, общие выводы и положения, мнения авторов) должны иметь точные ссылки на источник информации. Ссылка указывает порядковый номер этого источника по списку использованных источников и страницу (например, [45, с. 102]).

Ссылки на иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения, перечисления, приложения следует указывать их порядковым номером, например: «...в вопросе 2», «... в формуле (2)», «... на рисунке 8», «... в приложении А».

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. В работе их следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей курсовой работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в первом верхнем углу слова «Приложение» с порядковым буквенным номером А, Б, В и т.д. без знака «№».

По каждому использованному источнику должна быть полная информация. Сведения о книге: фамилия и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, количество страниц в книге. Сведения о статье: фамилия и инициалы авторов, заглавие статьи, наименование журнала (газеты или другое издание), наименование серии (если есть), год выпуска, номер издания, страницы, на которых помещена статья.

Методические указания по выполнению электронной презентации

В ходе выполнения и защиты электронной презентации обучающийся должен научиться:

- привлекать внимание аудитории;
- предоставлять необходимую информацию, достаточную для восприятия результатов проделанной работы без пояснений;
- предоставлять информацию в максимально комфортном виде;

акцентировать внимание на наиболее существенной информации.

Перед созданием электронной презентации важно определить:

- а) назначение презентации, ее тему – следует самому понять то, о чем вы собираетесь рассказывать;
- б) примерное количество слайдов;
- в) как представить информацию наиболее удачным образом;
- г) содержание слайдов;
- д) графическое оформление каждого слайда.

Этапы создания презентации:

1. Планирование презентации - определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала
2. Составление сценария - логика, содержание.
3. Разработка дизайна презентации – определение соотношения текстовой и графической информации.
4. Проверка и отладка презентации.

Схема презентации:

Титульный лист (название работы, имена авторов).

Введение (план презентации) - очерчивается круг вопросов, о которых пойдет в презентации; определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования.

Основная часть – формулируются задачи и рассматриваются варианты их решения.

Заключение (выводы) – излагаются основные результаты представленной работы.

Список использованных источников (3-5 наименований)

Требования к оформлению презентаций:

1. Требования к содержанию информации:
заголовки должны привлекать внимание аудитории;
слова и предложения – короткие;
временная форма глаголов – одинаковая;
минимум предлогов, наречий, прилагательных.
2. Требования к расположению информации:
горизонтальное расположение информации;
наиболее важная информация в центре экрана;
комментарии к картинке располагать внизу.
3. Требования к шрифтам:
размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов;
не более двух - трех типов шрифтов в одной презентации;
для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание.
4. Способы выделения информации:
рамки, границы, заливка;
различный цвет шрифта, ячейки, блока;
рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Важно подобрать правильное сочетание цветов для фона и шрифта. Они должны контрастировать, например, фон — светлый, а шрифт – темный, или наоборот. Иногда целесообразно использование «тематического» фона: сочетание цветов, несущие смысловую нагрузку и т. п.

5. Объем информации и требования к содержанию:

- на одном слайде не более трех фактов, выводов, определений;
- ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.

Слайды не надо перегружать ни текстом, ни картинками. Лучше избегать дословного «перепечатывания» текста на слайды. Лучше не располагать на одном слайде более 2 – 3 рисунков.

Не стоит вставлять в презентации большие таблицы: они трудны для восприятия — лучше заменять их графиками, построенными на основе этих таблиц. Если все же таблицу показать необходимо, то лучше оставить как можно меньше строк и столбцов, привести только самые необходимые данные.

Гибкость – одна из основ успешной презентации. Будьте готовы внести изменения по ходу презентации в ответ на реакцию слушателей.

Методические указания по выполнению контрольной работы

Контрольная работа выполняется в письменной форме. Необходимым атрибутом контрольной работы является титульный лист, на котором указывается Ф.И.О. студента, выполнившего контрольную работу, факультет, направление подготовки, курс, шифр, название кафедры, по которой выполняется контрольная работа. Работа выполняется на листах формата А4, скрепленных степлером или сшитых. Объем контрольной работы - 10-15 листов. Текст реферата быть выполнен на компьютере с 1,5 межстрочным интервалом в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows. Текст набирается нежирным шрифтом Times New Roman Cyr, размером 14 пунктов. Размер абзацного отступа – 1,25 см.

Текст реферата следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое – 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

Контрольная работа должна быть подготовлена в установленные преподавателем сроки. Если работа сдается с опозданием, то преподаватель вправе снижать оценку за нее. При обнаружении двух и более одинаковых контрольных работ, преподаватель ставит всем авторам неудовлетворительные оценки и выдает новые индивидуальные задания.

Теоретическое задание контрольной работы выполняется в строгом соответствии с предлагаемыми пунктами плана. Число и последовательность пунктов меняться не должны. Примеры решения практических задач приводятся в конце данных методических указаний.

Окончательное оценивание выполненной контрольной работы происходит после ее проверки преподавателем и беседы с выполнившим ее студентом.

В данных методических указаниях предлагается 20 вариантов. Выбор варианта осуществляется студентом в соответствии с его порядковым номером в журнале.

Экзамен. На экзамен выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в устной форме по билетам, утвержденным на заседании кафедры.

Экзаменационный билет включает в себя два вопроса. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения студентов накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В процессе подготовки к экзамену кафедра организует предэкзаменационные консультации для всех учебных групп.

Как правило, экзамен принимает лектор, читавший учебную дисциплину в данном учебном потоке (группе). Допускается участие в приеме экзамена других преподавателей по указанию заведующего кафедрой. В аудитории, где проводится экзамен, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего экзамен.

Для прохождения экзамена студенту необходимо иметь при себе зачетную книжку и письменные принадлежности. На подготовку билета отводится 30 минут.

За нарушение дисциплины и порядка студенты могут быть удалены с экзамена.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

С целью уточнения оценки экзаменатор может задать не более одного-двух дополнительных вопросов, не выходящих за рамки требований рабочей программы.

Под дополнительным вопросом подразумевается вопрос, не связанный с тематикой вопросов билета. Дополнительный вопрос, также как и основные вопросы билета, требует развернутого ответа. Кроме того, преподаватель может задать ряд уточняющих и наводящих вопросов, связанных с тематикой основных вопросов билета. Число уточняющих и наводящих вопросов не ограничено.

Методические указания по выполнению тестов

Предлагаемые **тестовые задания** разработаны в соответствии с Программой по дисциплине «Бизнес-планирование», что позволяет оценить знания студентов по всему курсу. Данные тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на семинарских занятиях;
- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться текстами законов, учебниками, литературой и т.д.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа. На выполнение теста отводится 10 мин.

Методические указания по выполнению расчетно-практической работы

Цель расчетно-практической работы – углубить знания студентов, полученные ими в ходе теоретических и практических занятий, привить им навыки системного подхода при самостоятельном изучении и анализе данных, характеризующих деятельность конкретного предприятия, а также научить подбирать, изучать и обобщать материалы литературных источников.

Расчетно-практическая работа позволяет студентам проявить инициативу и в выборе самого широкого круга дополнительной информации по намеченной теме (помимо конспектов лекций и обязательных учебников), и в изучении тех разделов курса, которые в ходе занятий рассматривались лишь в ограниченной степени. Студентов дневного и заочного отделений подготовка и защита расчетно-практической работы обогащает опытом и знаниями, необходимыми им при выполнении дипломных работ.

Задачами расчетно-практической работы является:

- систематизация, закрепление и расширение полученных в университете теоретических и практических знаний;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой системного исследования при решении рассматриваемых проблемных вопросов;
- выявление степени подготовленности студентов для самостоятельной практической работы по специальности в рыночных условиях.

Выполнение расчетно-графической работы складывается из следующих основных этапов:

- 1) подбор литературы;
- 2) изучение литературы, подбор материалов на предприятии, их анализ и обобщение;
- 3) написание работы и оформление ее;
- 4) предоставление работы преподавателю;
- 5) доработка и оформление работы с учетом замечаний руководителя;

б) предоставление расчетно-графической работы на кафедру;

7) защита работы.

Объем работы составляет 5-10 страниц. Работа должна быть написана аккуратно, отпечатана на компьютере через 1,5 интервала на одной стороне бумаги. Простота и доступность изложения являются важными достоинствами работы и свидетельствуют об овладении автором материалов исследования.

Текст работы следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт - Times New Roman. Размер шрифта (кегель) – 14. Межстрочный интервал – 1,5.

4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрено

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Перечень литературы

а) основная литература

1. Кандрашина Е. А. Финансовый менеджмент: учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79827.html>

2. Кузнецова В. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова, Т. А. Мартынова. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 102 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107234.html>

3. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Г. З. Ахметова, Т. В. Доронина, В. Н. Иванов [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-8149-3036-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115456.html>

б) дополнительная литература:

1. Рассказова Е. Е. Финансовый менеджмент. Ч.1: учебное пособие / Е. Е. Рассказова. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 158 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122151.html>

2. Рассказова Е. Е. Финансовый менеджмент. Ч.2: учебное пособие / Е. Е. Рассказова. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 158 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122152.html>

3. Латышева Л. А. Финансовый менеджмент: учебник / Л. А. Латышева, Ю. М. Складорова, И. Ю. Складоров; под редакцией Л. А. Латышевой. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. — 364 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121743.html>

4. Алексеев М. А. Финансовый менеджмент: практикум / М. А. Алексеев, И. Н. Дюма, Н. К. Уланова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-7014-0959-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106162.html>

в) список авторских методических разработок:

1. Сысой Ю.В. Рабочая программа дисциплины «Финансовый менеджмент» (направление подготовки 38.03.02 Менеджмент) / Ю.В. Сысой. – Воронеж: ВИЭСУ, 2022.- 47 с. – Режим доступа: <http://viesm.-vrn.ru/ml/380302>
2. Сысой Ю.В. Курс лекций по дисциплине «Финансовый менеджмент» (направление подготовки 38.03.02 Менеджмент) / Ю.В. Сысой. – Воронеж: ВИЭСУ, 2022.- 233 с. – Режим доступа: <http://viesm-vrn.ru/ml/380302>

г) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. База данных научной электронной Elibrary [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: www.elibrary.ru
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: www.consultant.ru
3. ctu.customs.ru – сайт Федеральной таможенной службы
4. govvrn.ru – сайт Правительства Воронежской области
5. [правительство.рф](http://pravительство.рф) – сайт Правительства РФ
6. fas.gov.ru – сайт ФАС РФ
7. gks.ru – сайт Федеральная служба государственной статистики

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №312 (3 этаж) Аудитория для проведения	Проектор Sanyo PLC-XW200, Экран настенный рулонный ScreenMedia,	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117

занятий лекционного типа	Доска настенная. Ноутбук Acer TravelMate 2490, 56 посадочных мест	Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) База Гарант-Максимум База Консультант Плюс
Учебная аудитория / компьютерный класс №205 (информационно-аналитическая лаборатория) (2 этаж) Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, организации самостоятельной работы Помещение для организации самостоятельной работы студентов	11 компьютеров HP, локальная сеть, выход и Интернет, доска настенная 27 посадочных мест.	Windows 10. Лицензия 66734363 Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744 Microsoft® Project Standard 2013 (64212906) Microsoft® Project 2010 Sngl Academic Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0220159698) NetPolice Pro лицензия 90414544 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPower-Point»). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
3. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
4. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «ВИЭСУ».
5. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая

FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая
----------------------	---------------------------