

**МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И СОЦИАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН**

Утверждена
Решением Ученого совета
«30 » июня 2023 года
Протокол №11
Председатель Ученого Совета
_____ В.И. Селютин

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

Квалификация (степень) выпускника Бухгалтер

Форма обучения Очная, заочная

Воронеж 2023

Авторы-составители:
Старший преподаватель Киселева А.М.

Рабочая учебная программа дисциплины рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин

Протокол № 6 от 09 июня 2023 года

Зав.кафедрой _____ В.А. Зверева

© Воронежский институт экономики
и социального управления, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 04. Русский язык и культура речи

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОГСЭ.04. Русский язык и культура речи относится к общегуманитарному и социально – экономическому циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

осуществлять речевой самоконтроль;

- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 32 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекционные занятия	16
практические занятия	16
Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
сообщения	
сочинения	
рефераты	
работа со словарями	
редактирование текста	
Итоговая (промежуточная) аттестация в форме Дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04. Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и самостоятельные работы обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи			
Тема 1.1. Язык и речь.	Содержание.	2	
	Язык и речь.	1	2
	Функции языка.		2
	Языковая личность, речевая личность.		2
	Виды речевой деятельности.		2
	Речевая ситуация и ее компоненты.		2
	Практические занятия		
Самостоятельная (внеаудиторная) работа: подготовка рефератов по теме «Язык и его функция», «Русский язык в современном мире».	1		
Тема 1.2. Функциональные стили речи	Содержание.		
	Функциональные стили речи и их особенности: признаки стиля, сфера.	1	2
	использования.		2
	Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение.		2
	Образность: использование изобразительно-выразительных средств.		2
	Практические занятия		
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: составление высказывания н.а лингвистические темы, составление заявлений разных адресантов для устройства на работу	1	
Тема 1.3. Текст как произведение речи	Практические занятия		
	Текст.		3
	Основные признаки текста: связность и цельность.		3
	Ключевые слова.		3
	Абзац.		3
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: подготовка сообщений.	1	
Тема 1.4. Функционально-смысловые типы речи.	Содержание.	1	
	Описание.		
	Повествование.	1	3
	Рассуждение.	1	3

	Практические занятия		
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: сочинение на тему: «Какой я вижу свою будущую профессию».	1	
Раздел 2. Лексика и фразеология.			
Тема 2.1. Слово в лексической системе языка.	Практические занятия	1	
	Лексическое и грамматическое значения слова.		2
	Многозначность слова.		2
	Прямое и переносное значение слова.		2
	Омонимы, синонимы, антонимы.		
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: работа со словарями, выделение в современных текстах синонимов, паронимов, антонимов.	1	
Тема 2.2. Русская лексика с точки зрения её происхождения.	Практические занятия		
	Исконно русская лексика.		3
	Заимствованная лексика.		3
	Старославянизмы.		3
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: подготовка рефератов к теме «Русская лексика с точки зрения её происхождения».	1	
Тема 2.3. Фразеологизмы.	Практические занятия		
	Фразеология.		3
	Свободные и несвободные словосочетания.		3
	Клише и этикетные слова.		3
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: работа с фразеологическими словарями, подготовка сообщений «Происхождение фразеологизмов».	1	
Тема 2.4. Лексические нормы.	Содержание.		
	Лексические ошибки.	1	2
	Двусмысленность как речевое явление. Монолог-диалог.		2
	Тавтология, плеоназм.		2
	Практические занятия	1	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: редактирование текста, исправление речевых ошибок.	1	
Раздел 3. Фонетика. Графика. Орфография.			
Тема 3.1. Фонетические единицы языка.	Содержание.		
	Звук и фонема.		3

	Открытый и закрытый слог.		3
	Практические занятия		
Тема 3.2. Орфоэпические нормы.	Практические занятия		
	Норма языка.	1	3
	Произносительные нормы и нормы ударения.		3
	Звукопись .Благозвучие речи.		3
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: подготовка сообщений. «Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора, аллитерация».	1	
Тема 3.3. Правописание безударных гласных, звонких/глухих согласных.	Содержание.	1	
	Орфограмма.		3
	Чередование гласных при словообразовании и словоизменении.	1	3
	Безударные гласные, не входящие в чередования.		3
	Практические занятия		
Тема 3.4. Употребление «ь» знака Правописание «о-ё» после шипящих.	Практические занятия	1	
	Употребление «ь» знака.		3
	Правописание «о-ё» после шипящих.		3
Раздел 4. Морфемика, словообразование			
Тема 4.1. Понятие морфемы.	Практические занятия		
	Морфема.		2
	Синонимия и антонимия морфем.		2
	Морфемный разбор слова.		2
Тема 4.2. Способы словообразования.	Практические занятия		
	Морфологический и неморфологический способы образования слов.		2
	Этимология слова.		2
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: подготовка сообщений. «Строение русского слова», «Слово в разных уровнях языка».	1	
Раздел 5. Морфология и орфография.			
Тема 5.1. Лексико-грамматическое значение существительного	Практические занятия		
	Лексико-грамматические разряды имён существительных.		2
	Род, число, падеж существительных.		2
Тема 5.2. Лексико-грамматическое значение	Практические занятия		
	Лексико-грамматические разряды имён прилагательных.		3

прилагательного	Степени сравнения имён прилагательных.		3
	Сложные прилагательные.		3
Тема 5.3. Лексико-грамматическое значение числительного и местоимения.	Практические занятия		
	Лексико-грамматические разряды имён числительных и местоимений.		2
	Синонимия местоименных форм.		2
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: редактирование текста.	1	
Тема 5.4. Грамматические признаки глагола.	Практические занятия		
	Морфологические признаки глагола.	1	2
	Морфемный состав глагола.		2
	Суффиксы инфинитива.		2
Тема 5.5. Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	Категория времени. Спряжение глагола.		2
	Практические занятия		
	Грамматические признаки причастия и деепричастия.	2	2
	Краткие причастия.		2
Тема 5.6. Грамматические признаки наречия.	Причастный и деепричастный оборот.		2
	Практические занятия		
	Разряды наречий.	1	2
	Морфологические признаки наречий.		2
Раздел 6. Служебные части речи.	Дефисное и слитное написание наречий.		2
	Синонимия наречий при характеристике признака действия.		2
	Практические занятия		
	Правописание и употребление предлогов.	1	
Тема 6.1. Предлог как часть речи.	Производные и непроизводные предлоги.		3
	Простые и составные предлоги.		3
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: редактирование предложений, в которых допущены ошибки в употреблении предлогов.	1	
	Практические занятия		
Тема 6.2. Союз как часть речи	Сочинительные и подчинительные союзы.	1	
	Правописание и употребление союзов.		3
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: редактирование предложений, в которых допущены ошибки в употреблении союзов.	1	

Лабораторные занятия	Содержание.	1	
	Словоизменяемые и формообразующие частицы.	1	3
	Разряды частиц.		3
	Практические занятия		
Тема 6.4. Междометия и звукоподражательные слова	Практические занятия		
	Правописание междометий и звукоподражаний.		3
	Употребление междометий в речи.		3
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация.			
Тема 7.1. Основные единицы синтаксиса	Практические занятия		
	Словосочетание и предложение.	2	2
	Сложное синтаксическое целое.		2
	Нормы построения словосочетаний.		2
	Виды связи слов в словосочетании.		2
Тема 7.2. Простое предложение.	Практические занятия		
	Виды предложений по цели высказывания.		3
	Восклицательное предложение.		3
	Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов.		3
	Односоставные и двусоставные предложения.		3
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: сочинение. «Моя будущая профессия».	2	
Тема 7.3. Осложнённое простое предложение	Содержание.	1	
	Однородные и обособленные члены предложения.	1	3
	Однородные и неоднородные определения.		3
	Уточняющие члены предложения.	1	3
	Практические занятия		
Тема 7.4. Вводные слова и предложения. Обращение.	Содержание.		
	Обращение.		3
	Риторическое обращение.	1	3
	Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов.		3
	Практические занятия		
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа: сочинение « Чтение – вот лучшее учение».	1	
Тема 7.5. Сложное предложение	Практические занятия	1	
	Сложноподчинённое предложение и знаки препинания в нём.		3

	Сочинение и подчинение.		3
	Синонимика сложносочинённых предложений с различными союзами.		3
Тема 7.6. Сложноподчиненное предложение.	Содержание.	1	
	Сложноподчинённое предложение.	1	2
	Основные виды придаточных предложений.	1	2
	Главная и придаточная часть.	1	2
	Союзы и союзные слова.	1	2
	Практические занятия		
Тема 7.7. Сложноподчиненное предложение с придаточными изъяснительными.	Практические занятия		
	Сложноподчинённые предложения с придаточными изъяснительными.		2
	Косвенный вопрос.	1	2
Тема 7.8. Сложноподчиненное предложение с придаточными обстоятельными.	Практические занятия	1	
	Виды обстоятельных придаточных.		1
	Придаточные места и времени, цели и причины, условия, образа действия и степени, уступительные, присоединительные.		1
Тема 7.9. Бессоюзные сложные предложения.	Практические занятия		
	Бессоюзные сложные предложения.		3
	Бессоюзная связь.		3
	Предложения со значением перечисления, одновременности, разновременности.		3
Тема 7.10. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	Практические занятия	1	
	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.		3
	Использование бессоюзных предложений в речи.		3
	Всего: максимальная нагрузка	32	
	обязательная часть	32	
	практические занятия	26	
	СРС		
	Лекционные занятия		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины Русский язык требует наличия учебного кабинета: русский язык.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места для обучающихся;
- место преподавателя;
- таблицы,
- схемы.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Деева, Н. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки вузов культуры / Н. В. Деева, А. А. Лушпей. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-8154-0397-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76343.html>
2. Власенков, А.И. Русский язык: Грамматика. Стили речи: учебник для 10-11 кл. общеобразов. учрежд. /А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова. – М.:«Дрофа», 2016. – 347с.

Дополнительные источники:

1. Антонова, Е.С.Русский язык и культура речи: учебник для средних специальных учебных заведений. /Е.С. Антонова, Т.М. Воителева.– М.: «Мнемозина», 2016.-350с.
2. Воителева, Т.М. Русский язык и культура речи: дидактические материалы: учеб.пособ. для студ. сред. проф. учеб. заведений. /Т.М. Воителева.-М.:«Просвещение», 2015. – 286с.
3. Герасименко, Н.А.Русский язык: учебник. /Н.А.Герасименко, А.В. Канафьева, В.В. Леденева [и др.] – 4-е изд., испр. – М.:«Дрофа», 2016.- 292с.
4. Гольцова, Н.Г. Русский язык. 10-11 кл. / Н.Г.Гольцова, И.В. Шамшин.– М.: 2015.-302с.
5. Горшков, А.И. Русская словесность: От слова к словесности 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. учрежд. / А.И. Горшков. – М.:«Мнемозина», 2016.-312с.
6. Дейкина, А.Д. Русский язык. 10-11 кл. /А.Д. Дейкина, Т.М. Пахнова.- М.:«Просвещение» 2015.-285с.
7. Лекант, П.А. Школьный орфоэпический словарь русского языка. /П.А. Лекант, В.В. Леденева.– М.: «Дрофа», 2016.-325с.
8. Ожегов, С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений.– 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. – М.: 2011.-937с.

Интернет-ресурсы:

1. Справочная служба русского языка, интерактивные словари. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.gramota.ru
2. Полезные ссылки по русскому языку.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.morpher.ru/Russian/Links.aspx>.
3. Студентам - учебные материалы по русскому языку. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/ruslang5.htm>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине ОГСЭ. 04 Русский язык и культура речи, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний и умений.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, самостоятельной аудиторной (внеаудиторной) работы обучающихся.

Обучение учебной дисциплины завершается промежуточной аттестацией в форме зачета.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

Раздел (тема учебной дисциплины)	Результаты обучения (усвоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	Знания:		
Раздел 1 Тема 1.1	связи языка и истории, культуры русского и других народов;	представление происхождения, распространения и развития русского языка	текущий контроль в форме: письменного конспекта;
Раздел 1 Тема 1.1	смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;	соблюдение норм речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения	устного опроса;
Раздел 1 Тема 1.1	основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;		
Раздел 2 Тема 2.4	орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;	применение в практике речевого общения и в практике письма основных орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных нормы	письменного ответа на вопросы; письменной работы;
Раздел 2 Тема 2.2	нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;	увеличение словарного запаса, расширение круга используемых языковых и речевых средств	
	Умения:		
	осуществлять речевой самоконтроль;		устных ответов на вопросы;
	оценивать устные и письменные		

Раздел 3 Тема 3.2	высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;	адекватное понимание устных и письменных текстов, грамотная устная и письменная речь	текущий контроль в форме письменной работы, тестов, контрольно-измерительных материалов.
Раздел 3 Тема 3.2	анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;	умение анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	
Раздел 2 Тема 2.3	проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;	умение анализировать тексты различных функциональных стилей речи	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимание сущности и социальной значимости будущей профессии; применение профессиональных знаний в практической деятельности; ответственность за качество своей работы.	Самооценка результатов собственной деятельности. Публичный рейтинг с целью демонстрации индивидуальных и групповых компетенций.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация и планирование собственной деятельности; демонстрация понимания цели и способов ее достижения; выполнение деятельности в соответствии с целью и способами определенными руководителем.	Экспертная оценка сформированности компетенций в ходе практической работы. Обратная связь (анализ и обсуждение результатов деятельности с целью выявления сильных/слабых компетенций студента).
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Анализ и контроль ситуации; выбор соответствующего метода решения в зависимости от ситуации; проявление ответственности за принятое решение	Диагностика. Кейс-метод с целью оценки способностей к анализу, контролю и принятию решений.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	Извлечение и анализ информации из различных источников; использование различных способов поиска информации; применение найденной информации для решения профессиональных задач.	Количественная оценка результатов практической деятельности. Качественная оценка результатов

профессионального и личностного развития.		практической деятельности.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение компьютерных навыков; выбор компьютерной программы в соответствии с решаемой задачей; Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач	Практическая работа. Технический тест.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Понимание общей цели; применение навыков командной работы; использование конструктивных способов общения с коллегами, руководством, клиентами	Взаимооценка индивидуальных и групповых результатов. Социометрия с целью определения командного взаимодействия и ролей участников.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу членов команды; контроль работы сотрудников; проверка и оценка результатов работы подчиненных	Работа проектных групп с целью оценки ОК связанных с навыками управления рабочей группой
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Проявление интереса к обучению; использование знаний на практике; определение задач своего профессионального и личностного развития; планирование своего обучения	Анализ достижений с целью выявления зоны ближайшего развития студента.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Понимание целей и содержания профессиональной деятельности; использование новых решений и технологий для оптимизации профессиональной деятельности	Приемы решения задач с целью выявления навыков решения задач с использованием инновационных приемов и методов.
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Понимание сути воинской обязанности; применение профессиональных знаний для исполнения воинской обязанности.	Практическая работа, тест с целью оценки практических навыков