

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И  
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»  
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН

Утверждено  
Решением Ученого совета  
от «30» июня 2023 года  
Протокол № 11  
Председатель Ученого совета  
\_\_\_\_\_ В.И. Селютин

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.06 «Психология труда»**

Направление подготовки  
**37.03.01 Психология**

Направленность (профиль): «Социальная психология»

Квалификация выпускника  
*бакалавр*

Форма обучения:  
*очная, очно-заочная*

**Воронеж 2023**

Автор-составитель \_\_\_\_\_ Сазонова В.Н., старший преподаватель

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании психологии и социально-гуманитарных дисциплин  
Протокол №11 от «22» июня 2023г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Зверева В.А.

Согласовано:

Проректор по учебной  
и методической работе \_\_\_\_\_ Захарова Е.А.

Заведующий библиотекой \_\_\_\_\_ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики  
и социального управления, 2023

**Рабочая программа дисциплины составлена на основании:**

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 839.

2. Учебного плана образовательной программы «Социальная психология» направления подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол №11 от 30.06.2023 г.).

## Содержание

I. Цели и задачи дисциплины
II. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
III. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций
IV. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
4.3. Содержание учебного материала
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ
4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
4.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) а) перечень литературы б) периодические издания в) список авторских методических разработок г) базы данных, поисково-справочные и информационные системы
VI. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цели дисциплины:

- обеспечение студентов профессиональной позицией в научной и практической работе при решении комплексных задач, связанных с трудовой деятельностью.

### Задачи дисциплины:

- овладение целостным представлением об актуальных проблемах психологии труда, инженерной психологии и эргономики;

- формирование системы научных понятий и базовых представлений о всех существующих аспектах активности человека как субъекта труда;

- формирование навыков проведения анализа строения и механизмов регуляции трудовой деятельности человека и разрабатывать на основе таких исследований методы рациональной организации труда, профессионального обучения, ориентации подбора специалистов;

- формирование навыков совместной работы и взаимодействия в коллективе.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Психология труда» очерчивает круг вопросов, связанных с трудовой деятельностью человека, описывает основные стратегии исследования психических явлений, сопровождающих трудовую деятельность. Обзор существующих подходов к рассмотрению актуальных вопросов психологии труда позволяет студенту составить представление о современном уровне развития проблемы. В результате обучения должна сформироваться система научных понятий и базовых представлений о всех существенных аспектах активности человека как субъекта труда. Студент должен быть способен проводить анализ строения и механизмов психической регуляции трудовой деятельности человека и разрабатывать на основе таких исследований методы рациональной организации труда, профессионального обучения, ориентации подбора специалистов.

Необходимым компонентом подготовки студента является основательное знание основных проблем психологии труда, умение соотносить частные задачи, возникающие в практике психологического обслуживания труда и трудящегося, с контекстом фундаментальных проблем психологии в целом.

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Психология труда» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения учебной дисциплины (модуля) «Психология труда» необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Общая психология», «Социальная психология», «Психодиагностика», «Практикум по психодиагностике», «Психология развития и возрастная психология», «Дифференциальная психология», «Общий психологический практикум».

2.3. Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Политическая психология», «Психология рекламы», «Психология продаж», «Психология управления», «Организационная психология».

Дисциплина изучается в 7-ом семестре на 4 курсе очной формы обучения, в 8-ом семестре на 4 курсе заочной формы обучения.

Изучению дисциплины посвящено 144 часа. Итоговый контроль – экзамен.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Социальная психология»:

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-5. Способен к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характер, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психического функционирования человека	<i>ПК-5.1.</i> Имеет представление об особенностях процедуры и проведения психологической диагностики	<b>Знать:</b> - основные современные теории и направления психологии труда; - знать о профессионально важных качествах: оценке и требований к ним; - предмет и основные задачи исследования в психологии труда, - основные методы применяемые в психологии труда, методы исследования психологии труда. <b>Уметь:</b> - применять в эмпирическом исследовании методы психологии труда; - применять методы, методики и техники психологии труда в различных исследованиях; - выявлять психические процессы и профессионально-важные качества, актуализируемые у человека в процессе труда, состояния сниженной работоспособности; - выявлять профессионально обусловленные способности (психические процессы и профессионально-важные качества, актуализируемые у человека в процессе труда), функциональные состояния <b>Владеть:</b> - быть способным применять теоретические методы исследования; - быть способным выявлять основные проблемы психологии труда; - быть способным проводить диагностику ПВК.
ПК-5.	<i>ПК-5.2.</i> Понимает закономерности	<b>Знать:</b> - закономерности развития познавательной и мотивационно-

	<p>развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера</p>	<p>волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру профессионального самоопределения субъекта, о профессиональном самосознании и его составляющих;</li> <li>- знать об основных функциях профконсультанта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять основные уровни мотивации: личностный, индивидуально-исполнительский, психофизиологический;</li> <li>- определять способности, характер, психомоторику, уровень развития самосознания личности;</li> <li>- анализировать уровни профессионального самоопределения личности: гностический и практический;</li> <li>- выявлять профессионально обусловленные способности и функциональные состояния человека;</li> <li>- различать функции профконсультанта: профинформация, профотбор, организационно-методическая работа, профконсультирование, психологическая поддержка</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- быть способным к работе профконсультанта с мотивационной сферой сотрудников организации;</li> <li>- быть способным давать консультации по вопросам направленности личности в профессиональном становлении;</li> <li>- быть способным проводить диагностику уровня развития самосознания, способности личности, её характер, профессионально-важные качества;</li> <li>- быть способным к разработке вопросов профконсультации и профотбора.</li> </ul>
<p>ПК-6. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в</p>	<p><i>ПК-6.2.</i> Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение, историю, причины возникновения, проблемы, способствовавшие возникновению психологии труда;</li> <li>- подходы различных</li> </ul>

<p>образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>среды образовательных организаций</p>	<p>психологических школ к пониманию личности и особенностей мотивации человека к труду;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные состояние и проблемы психологии труда;</li> <li>- особенности деятельности и функции профконсультанта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять трудовые функции, их типологию.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- быть способным анализировать информацию из теоретических источников;</li> <li>- быть способным к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп;</li> <li>- быть способным проводить диагностику профессионально-важных качеств, актуализируемых у сотрудника в процессе трудовой деятельности;</li> <li>- быть способным к решению проблем и разработки вопросов личностного роста сотрудников организации и охраны здоровья индивидов и групп.</li> </ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

**Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа,**

Из них реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 0 часов.

Из них 0 часов – практическая подготовка.

**Форма промежуточной аттестации: экзамен (7/8 семестр для очной и очно-заочной форм обучения соответственно)**

#### 4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Раздел и (или) тема дисциплины	Очная форма обучения						Очно-заочная форма обучения							
		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Практическая подготовка	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Контроль	Контрольная работа
			Контактная работа			СР				Контактная работа			СР		
			всего	лекции	сем., практ. занятия					КСР	всего	лекции			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Введение в психологию труда	37	8	8		10		-	37	8	8		22		
2	Самоопределение и трудовая мотивация	38	12	12	4	15	27		38	8	8	4	22	27	
3	Психологические основы профотбора, расстановки и аттестации кадров	38	16	16		16		-	38	8	8		21		
<b>Итого за 7/8 семестр</b>		<b>113</b>	<b>36</b>	<b>36</b>		<b>41</b>			<b>113</b>	<b>24</b>	<b>24</b>		<b>65</b>		
<b>КСР</b>		<b>4</b>			<b>4</b>				<b>4</b>			<b>4</b>			
<b>Контроль</b>		<b>27</b>					<b>27</b>		<b>27</b>						
<b>ИТОГО</b>		<b>144</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>41</b>	<b>27</b>	<b>-</b>	<b>144</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>65</b>	<b>27</b>	

#### 4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся				Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции* (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоёмкость очн (час.)	Трудоёмкость очно-заоч. (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8	
7/8	Раздел 1. Психологическая структура рекламной деятельности	Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	4 недели	10	22	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	<p>1. Актуальные проблемы психологии труда, инженерной психологии и эргономики. Выпуск 5 [Электронный ресурс] / Ю.В. Бессонова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2018. — 432 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/32124">http://www.iprbookshop.ru/32124</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Гуцыкова С.В. Метод экспертных оценок [Электронный ресурс]: теория и практика / Гуцыкова С.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2021. — 144 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/15548">http://www.iprbookshop.ru/15548</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>3. Манухина С.Ю. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Манухина С.Ю. — Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2021. — 275 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/10805">http://www.iprbookshop.ru/10805</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>4. Прусова Н.В. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Прусова Н.В., Боронова Г.Х. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2019. — 159 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/6329">http://www.iprbookshop.ru/6329</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>5. Степанова Н.В. Основы психологии труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Степанова Н.В. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2017. — 110 с. —</p>	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.6

							Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/21836">http://www.iprbookshop.ru/21836</a> . — ЭБС «IPRbooks»	
7/8	Раздел 2. Механизм обработки потребителем рекламной информации	Подготовка к семинарском у занятию. Подготовка ответов на вопросы к лекции	6 недель	15	22	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к лекции	<p>1. Актуальные проблемы психологии труда, инженерной психологии и эргономики. Выпуск 5 [Электронный ресурс] / Ю.В. Бессонова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2018. — 432 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/32124">http://www.iprbookshop.ru/32124</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Гуцыкова С.В. Метод экспертных оценок [Электронный ресурс]: теория и практика / Гуцыкова С.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2021. — 144 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/15548">http://www.iprbookshop.ru/15548</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>3. Манухина С.Ю. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Манухина С.Ю. — Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2021. — 275 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/10805">http://www.iprbookshop.ru/10805</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>4. Прусова Н.В. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Прусова Н.В., Боронова Г.Х. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2019. — 159 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/6329">http://www.iprbookshop.ru/6329</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>5. Степанова Н.В. Основы психологии труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Степанова Н.В. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2017. — 110 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/21836">http://www.iprbookshop.ru/21836</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p>	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.6
7/8	Раздел 3. Психология мотивации потребителей в рекламной деятельности	Подготовка к семинарском у занятию. Подготовка ответов на вопросы к	6 недель	16	21	1. Устный опрос. 2. Проверка ответов на вопросы к	<p>1. Актуальные проблемы психологии труда, инженерной психологии и эргономики. Выпуск 5 [Электронный ресурс] / Ю.В. Бессонова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2018. — 432 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/32124">http://www.iprbookshop.ru/32124</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p>	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.6

		лекции			лекции	<p>2. Гуцыкова С.В. Метод экспертных оценок [Электронный ресурс]: теория и практика / Гуцыкова С.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2021. — 144 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/15548">http://www.iprbookshop.ru/15548</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>3. Манухина С.Ю. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Манухина С.Ю. — Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2021. — 275 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/10805">http://www.iprbookshop.ru/10805</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>4. Прусова Н.В. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Прусова Н.В., Боронова Г.Х. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2019. — 159 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/6329">http://www.iprbookshop.ru/6329</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p> <p>5. Степанова Н.В. Основы психологии труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Степанова Н.В. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2017. — 110 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/21836">http://www.iprbookshop.ru/21836</a>. — ЭБС «IPRbooks»</p>	
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				41	65	-	
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)				0	0	-	

#### **4.2.1. Этапы подготовки и трудоемкость выполнения курсовой работы:**

По данной дисциплине курсовая работа не предусмотрена

#### **4.3. Содержание учебного материала**

##### **Тема 1. Введение в психологию труда**

Психология труда как область знания, отрасль науки, учебная дисциплина и профессия. Понятие труда, его признаки. Цели труда. Предмет, субъект труда. Базовые компоненты труда. Оценочные параметры труда. Трудовая деятельность как неотъемлемая часть жизни человека. Современные представления о трудовой деятельности. Цель и мотив как основополагающие компоненты деятельности человека. Три вида деятельности. Системная характеристика трудовой деятельности. Оценка эффективности трудовой деятельности. Методы психологии труда. Методы анализа и изучения трудовой деятельности. Связь психологии труда с инженерной психологией и эргономикой.

Принятие решений в профессиональной деятельности. Психологическое профессиоведение.

##### **Тема 2. Самоопределение и трудовая мотивация**

Профессиональное самоопределение личности как проявление субъектности. Психология профессионального самоопределения. Профессиональное самоопределение и карьерное консультирование. Психология формирования профессионализма. Основные понятия и проблемные области в исследовании трудовой мотивации. Основные концепции трудовой мотивации: «Иерархическая теория потребностей» А. Маслоу; «Теория потребностей» К. Альдерфера; «Двухфакторная теория мотивации» Ф. Герцберга; концепция трудовой мотивации Д. Мак-Клелланда; «Теория ожиданий» В. Врума; «Теория справедливости» Дж. С. Адамса; модель «Рубикон» Х. Хекхаузен и П. М. Гольфитцер; модель Л. Портера – Э. Лоулера; «Теория субъективно важных характеристик труда» Г. Р. Олдхем и Дж. Хакмана. Практико-ориентированные теории трудовой мотивации: теория постановки целей Э. Локка и Г. Лэтема; теория управления по целям П. Друкера. Проблема удовлетворенности трудом.

##### **Тема 3. Психологические основы профотбора, расстановки и аттестации кадров**

Успешность трудовой деятельности: социально-психологические факторы. Учет оптимальной численности группы, ее состава по признакам пола, возраста, квалификации при формировании трудового коллектива. Состав группы по полу, возрасту, квалификации. Статус отдельных членов группы, влияние неформальных лидеров. Особенности организации коммуникации при решении различных профессиональных задач. Особенности профессионального отбора на предприятии. Трудовая экспертиза. Аттестация персонала. Методы проведения аттестации. Профессиональная подготовка и адаптация к трудовой деятельности. Понятие диагностики организационного поведения. Типология диагностических процессов и технологий диагностики. Принципы стандартизации и применения методов Ассесмент-центра. Компетентностно-ориентированные методы, методики и технологии диагностики организационного поведения. Технология «Методы извлечения критериев распознавания и сопоставления» (МИКРИС). Технология «Ценностные регуляторы организационного поведения» (ЦРОП). Технология оценки преподавательского состава (ТОПС). Технология нормативно ориентированного тестирования (НОРТ). Метод «Ассесмент-центр». Диагностика общих и специальных способностей.

### 4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)			Оценочные средства	Формируемые компетенции* (индикаторы)
			Всего часов очн.	Всего часов очн.-заочн	Из них практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Раздел 1. Введение в психологию труда	Семинар 1. Введение в психологию труда	8	8	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.6
2	Раздел 2. Самоопределение и трудовая мотивация	Семинар 1. Самоопределение и трудовая мотивация	12	8	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.6
3	Раздел 3. Психологические основы профотбора, расстановки и аттестации кадров	Семинар 1. Психологические основы профотбора, расстановки и аттестации кадров	16	8	-	Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.6

### 4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям, семинарам и практическим занятиям представляет собой внеаудиторную самостоятельную работу студентов, которую, как было отмечено ранее, студент организует по своему усмотрению, без непосредственного контроля со стороны преподавателя.

Самостоятельная подготовка студента к лекции должна состоять в первую очередь в перечитывании конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания.

Самостоятельная подготовка к семинарскому и практическому занятию заключается в прочитывании конспекта соответствующей лекции (если она читалась по данной теме), чтении соответствующего раздела учебника и первоисточников. Главными задачами этой подготовки обычно являются:

- повторение теоретических знаний, усвоенных в рамках аудиторной работы;
- расширение и углубление знаний по теме занятия.

Знания, полученные в процессе такой самостоятельной работы, являются теоретической базой для обсуждения вопросов семинарского занятия, для выполнения контрольной работы или практического задания.

Содержанием подготовки к семинару или практическому занятию может быть не только чтение литературы, но и подбор примеров, иллюстративного материала по определенным вопросам, проведение психологических исследований, описание результатов исследований, решение психологических задач.

Формы контроля самостоятельной работы студентов и порядок осуществления:

1. Текущий контроль: контрольные работы, рефераты, поурочное оценивание, тесты для рубежного контроля – может осуществляться в конце изучения раздела, темы дисциплины, или в середине курса.

2. Итоговый контроль по дисциплине: устный зачет и экзамен по билетам (два теоретических вопроса), тесты для итогового контроля знаний, контрольные работы – осуществляется, соответственно в конце изучения курса.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, указанного в учебном плане на аудиторных учебных занятиях по дисциплине и может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента. Результаты контроля самостоятельной работы студентов могут учитываться при осуществлении итогового контроля по дисциплине. Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проводиться одновременно с текущим и промежуточным контролем знаний студентов по дисциплине.

**Контрольная работа** - это письменная работа, выполняемая студентами и направленная на проверку усвоенных ими знаний и умений. Она подразумевает ответы на поставленные вопросы или выполнение определенных практических заданий.

Контрольные работы могут иметь разный объем, но они рассчитаны на выполнение в течение определенного периода времени.

Контрольные работы могут быть направлены на проверку знаний и умений студентов по определенной части учебного курса или теме. Совокупность отметок за ряд контрольных работ, предназначенных для проверки знаний по отдельным темам курса, может быть основанием для выставления общего зачета или отметки по всему учебному курсу.

#### Требования к оформлению контрольной работы

Научная работа выполняется на белой бумаге формата А4 на одной стороне листа, обратная сторона остается чистой. Основной текст печатается через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman Cyr 14 кегля, с полями слева 30 мм, справа – 1,5 мм, сверху 20 мм и снизу 20 мм. Выравнивание - по ширине.

Заголовок параграфов: кегль 14, шрифт Times New Roman Cyr полужирный; межстрочный интервал 1,5; отступ красной строки – 1 см; выравнивание – по центру. В конце заголовков точки не ставятся.

Научная работа начинается с титульного листа, затем следует содержание с правильным указанием страниц, с которых начинаются параграфы, далее следует введение, основная часть, состоящая из параграфов, заключение, список литературы и (если имеются) приложения.

Все страницы нумеруются в правом верхнем углу. Титульный лист не включают в общую нумерацию.

Один параграф должен занимать не менее 1 страницы. Каждый последующий параграф не должен начинаться с новой страницы, а должен продолжать предыдущий. С новой страницы печатаются: введение, первый параграф, заключение, литература, приложение.

Оптимальный размер введения - до 10 % текста. То же самое относится к заключению, но все отклонения по объему должны быть в меньшую сторону. Остальной объем работы приходится на основную часть.

Работа должна быть написана научным языком, что означает соблюдение общих норм литературного языка, правил грамматики и учет особенностей научной речи (ее точности, однозначности терминологии, некоторых правил применения форм речи). Личная манера изложения («я», «мы», «нами» и т.д.) в научной работе не допускается. Работа должна быть обезличена («можно предположить...», «можно сделать заключение...», «таким образом, можно сказать...»).

Если в работе используется какая-либо классификация, то она оформляется следующим образом:

- если нумерация выносится за скобку, то текст начинается с маленькой буквы и в конце ставится точка с запятой. Пример:

1) социальная помощь;

- если после цифры ставится точка, то текст следует начинать с большой буквы и в конце ставить точку. Пример:

1. Социальная помощь.

То же самое относится к тезисам.

Сноски должны быть оформлены в квадратных скобках и находиться после каждой цитаты (например: [6, С.128]), ссылки на какой-либо источник (например: [6]), классификации (например: [6, С.128]), упоминании какого-либо автора (например: [6]).

Правила оформления научного аппарата являются общими для всех отраслей знания и регламентированы действующими государственными стандартами.

Список источников должен называться - «Список использованных источников». Литература помещается в список в строго алфавитном порядке (сначала на русском, затем на иностранных языках по фамилиям авторов, либо по названию сочинений, если автор не указан). Список источников имеет порядковую нумерацию.

Основное требование к составлению списка литературы - единообразное оформление и соблюдение ГОСТ 7.1-84. «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Во введении должны быть прописаны цель работы и задачи, позволяющие достичь поставленной цели.

Объем контрольной работы – 18-20 листов.

Критерии оценки контрольных работ

Оценка контрольной работы оформляется дифференцированным зачетом по следующим критериям:

Оценка «Отлично» ставится за работу, в которой цельно и полно изложен материал, имеется логическая последовательность его изложения; правильно обоснована ее актуальность; имеется полнота охвата литературных источников. А также учитывается умение использовать эмпирический материал других исследований; самостоятельность работы, оригинальность в осмыслении материала; язык и стиль работы; корректность цитирования, составление библиографии и техническое оформление работы.

Оценка «Хорошо» выставляется за работу, в которой полно изложен материал, имеется логическая последовательность его изложения; обоснована ее актуальность; имеется список литературных источников. Эмпирический материал других исследований использован недостаточно; язык и стиль работы находятся на высоком уровне, но присутствует недостаточная корректность цитирования. Техническое оформление работы находится на высоком уровне.

Оценка «Удовлетворительно» ставится за работу, в которой изложенный материал представлен недостаточно полно, но сохранена логическая последовательность изложения, явно прослеживается недостаточный анализ научной литературы по данной теме, что сказывается на небольшом количестве сносок. Язык и стиль носят не совсем научную окраску. Техническое оформление работы представлено не достаточно грамотно.

Оценка «Неудовлетворительно» ставится за работу, в которой тема не раскрыта, либо содержание не соответствует заявленной теме; отсутствует актуальность; нет логической последовательности в изложении материала; язык и стиль носят не научный характер. Техническое оформление представлено не грамотно.

«Неудовлетворительно» соответствует критерию «Незачет».

**Экзамен** представляет собой форму проверки знаний, предусматривающую дифференцированную оценку и соответственно отметку, имеющую несколько градаций.

Для допуска к экзамену студент должен посетить и активно работать на всех семинарских и практических занятиях. Он должен выполнить все задания для самостоятельной работы, подготовить в соответствии с требованиями итоговую контрольную работу, публично защитить её.

Если студент посещал и активно работал на всех семинарских и практических занятиях выполнял все задания для самостоятельной работы, подготовил и публично защитил итоговую контрольную работу, то он может получить экзамен «автоматом», либо ему может быть предложено ответить лишь на один вопрос из билета.

При оценивании ответов студентов экзаменатор руководствуется следующими критериями:

- 1) полнота и содержательность ответов на вопросы;
- 2) умение отобрать существенный материал для раскрытия поставленных вопросов;
- 3) логичность и последовательность в раскрытии вопросов;
- 4) точность в описании фактов, изложении теорий и формулировке понятий;
- 5) умение привести примеры, иллюстрирующие излагаемый материал (особенно ценятся самостоятельно подобранные примеры);
- 6) умение делать выводы;
- 7) умение стилистически и грамматически правильно оформить ответ;
- 8) умение уложиться в отведенное время;
- 9) умение отвечать на поставленные экзаменатором вопросы.

Критерии оценки на экзамене:

- «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

- «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

- «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач. Студент, получивший за работу в семестре оценку «неудовлетворительно», допускается к повторной передаче учебного материала.

**Тестирование** – предполагает наличие вопроса и нескольких вариантов ответа. Необходимо внимательно прочитать инструкции к заданию и выбрать правильный(е) ответ(ы).

Тестирование – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тест предполагает наличие вопроса и нескольких вариантов ответа. Необходимо внимательно прочитать инструкции к заданию и выбрать правильный(е) ответ(ы). Для подготовки к тестированию необходимо повторить материал по указанным темам.

Алгоритм тестирования:

- необходимо подписать бланк теста, указав ФИО, группу;
- внимательно прочитать задание и указания к выполнению работы, обратить внимание на время отводимое на выполнение заданий;
- отвечать на вопросы можно в любом порядке;
- выбрать правильный вариант(ы) ответа из предлагаемого перечня, или вписать свой вариант ответа, соотнести и т.д. в зависимости от задания;

- если студент затрудняется с выбором правильного варианта ответа, ему необходимо методом исключения последовать убирать оставшиеся варианты ответов, припоминая все, что он знает по изученной теме о них;

- перед тем, как сдать работу преподавателю, необходимо внимательно еще раз проверить все свои ответы.

По данной дисциплине может осуществляться как текущий контроль, так и итоговый контроль в форме тестирования студентов.

Тесты даны в Фонде оценочных средств дисциплины. Они используются преподавателем не только для контроля полученных студентами знаний, но и для закрепления последних.

Критерии оценки текущего и итогового контроля знаний посредством тестов. По итогам тестирования выставляются студентам, ответившим на вопросы тестового задания, следующие оценки:

- оценка «отлично», ответившим на 85 % - 100 % вопросов;

- оценка «хорошо», ответившим на 65 % - 84 % вопросов;

- оценка «удовлетворительно», ответившим на 30 % - 64 % вопросов;

- оценка «неудовлетворительно», ответившим на 29 % и менее процентов вопросов.

**Домашние задания**, как вид самостоятельной работы студентов. Своеобразной формой организации самостоятельной работы студентов являются самостоятельные занятия студентов по выполнению домашних заданий. Они представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучающихся и устанавливает сроки выполнения задания. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий, что требует от него не только умственной, но и организационной самостоятельности.

Домашняя учебная работа – это самостоятельная учебная деятельность студентов, дополняющая занятие и являющаяся частью цикла обучения. Ее особые функции состоят в развитии умений самостоятельно учиться, определять задачи и средства работы, планировать учение. Она развивает мышление, волю, характер обучающегося. Главное назначение ее состоит в закреплении знаний и умений, полученных на занятии, отработке навыков, усвоении нового материала. Ученые выделяют следующие условия успешности домашней работы: наличие у студентов навыков самостоятельной работы, педагогическое руководство и контроль за выполнением домашних заданий. Последнее требует целесообразного дозирования, ограничения объема домашних заданий, четкой формулировки задач и рекомендаций к выполнению, своевременной проверки и оценки.

По данной дисциплине практикуется выдача домашних заданий на срок 2-3 недели с последующим представлением их преподавателю для проверки. Каждый студент должен так спланировать свою домашнюю работу, чтобы уложиться в указанный срок. При этом никогда не следует затягивать выполнение этих заданий до последней недели, нужно находить время для постепенного их выполнения в течение всего отведенного на эту работу срока.

Самостоятельное чтение учебных пособий, первоисточников и конспектов, может использоваться студентами в разных учебных ситуациях: при подготовке к лекциям; на семинарах, практических занятиях; при подготовке и написании рефератов, курсовых и дипломных работ; при подготовке к сдаче экзаменов и зачетов.

Студенту необходимо не только знать методы работы с книгой, но и хорошо владеть ими. Существует четыре основных метода чтения.

1. Чтение-просмотр, когда книгу быстро перелистывают, изредка задерживаясь на некоторых страницах. Цель такого просмотра – первое знакомство с книгой, получение общего представления о ее содержании.

2. Чтение выборочное, или неполное, когда читают основательно и сосредоточенно, но не весь текст, а только нужные для определенной цели фрагменты.

3. Чтение полное, или сплошное, когда внимательно прочитывают весь текст, но никакой особой работы с ним не ведут, не делают основательных записей, ограничиваясь лишь краткими заметками или условными пометками в самом тексте (конечно, в собственной книге).

4. Чтение с проработкой материала, т. е. изучение содержания книги, предполагающее серьезное углубление в текст и составление различного рода записей прочитанного.

Для повышения эффективности чтения-просмотра большое значение имеет целесообразный порядок знакомства с содержанием книги. Этот порядок может быть не одинаковым у разных студентов, но важно, чтобы он неизменно соблюдался и чтобы, прежде чем взяться за основной текст, студент обязательно ознакомился с имеющейся в каждой книге титульной страницей, а также с оглавлением (содержанием), предисловием (введением), заключением (послесловием), справочным аппаратом (если эти элементы имеются в книге). Привычка, принимаясь за новую книгу, проходить мимо указанных элементов вредна, так как оставляет студента в неведении относительно многих характеристик, освещающих содержание книги и облегчающих предстоящую работу с текстом.

Титульная страница знакомит с фамилией автора книги, ее заглавием, указывает, где, каким издательством и в каком году она издана или переиздана.

Оглавление (оно обычно помещается в конце книги) или содержание (его можно найти и в начале книги, сразу же за титульным листом) дает представление о содержании всего произведения, о его структуре и соотношении отдельных частей.

Предисловие, написанное автором, редактором книги или авторитетным специалистом, обращено обычно непосредственно к читателю. Задача предисловия – облегчить понимание основного текста, раскрыть замысел всего произведения, иногда подсказать, как пользоваться книгой, – словом, представить книгу читателю. Введение тоже преследует цель облегчить понимание основного текста, ввести читателя в круг разбираемых автором вопросов.

Многие книги, особенно научные исследования, собрания сочинений и т. п., содержат в помощь читателю особый справочный аппарат: примечания, комментарии, именные и предметные указатели, списки использованной или относящейся к исследуемому вопросу литературы, таблицы, схемы, рисунки и т.д.

Ознакомившись с титульной страницей, оглавлением и предисловием, бегло просмотрев основной текст, обратив внимание на справочные материалы, просмотрев, наконец, заключение или последние абзацы: произведения, студент, без сомнения, получит точное представление о книге. Если мнение о просмотренной книге сложилось отрицательное или, несмотря на явные достоинства книги, она не соответствует интересам, потребностям, или возможностям студента, таким чтением или просмотром можно ограничиться. Если же просмотр показал, что книга полезна и обещает удовлетворить запросы студента, она будет читаться с двойным интересом и вниманием.

Изучить что-либо – значит получить о предмете, явлении основательные познания, постичь в деталях, стать знатоком в данном вопросе. Но такая степень овладения достигается не сразу, необходимо сосредоточенное и внимательное чтение, позволяющее охватить содержание книги, раздела, главы в целом. Такой охват содержания как целого еще не дает отчетливого знания, но создает условия для того, чтобы разобраться в прочитанном и понять его.

Разобраться в тексте – это значит перейти от целого к частям, мысленно разбить целое на смысловые фрагменты, установить, как они связаны друг с другом и со смыслом всего целого. Всю эту работу можно проводить мысленно, но ее польза многократно возрастет, если прочитанное и продуманное зафиксировать в той или иной форме.

Записывание является важным вспомогательным средством при чтении, без записывания невозможно обеспечить подлинно серьезную работу с книгой.

Для полноценного усвоения материала студенту необходимо: уяснить и усвоить прочитанный материал; осмыслить прочитанное.

#### Работа со справочной литературой

Энциклопедия – справочное сочинение, содержащее в сокращении все накопленные знания. Выпущены: психологическая, медицинская, педагогическая энциклопедии и т.д., которые дают ответы на многие теоретические и практические вопросы.

Справочники. Суть использования справочника заключается в том, что можно быстро найти информацию, которая вам нужна. Справочники существуют по всем отраслям человеческих знаний, они бывают академические и прикладные.

Научно-популярные издания. Газета служит надежным источником получения оперативных информационных сведений и пополнения уже имеющихся знаний в области общественной и политической жизни, экономики и культуры. В газетах публикуются официальные документы, законы Российской Федерации, распоряжения органов региональных и муниципальных ветвей власти. Поэтому газета может стать незаменимым источником разнообразной информации. Систематическое общение с газетой поможет добывать те сведения, которые в большей степени могут отвечать их интересам. Каждая газета решает свои конкретные задачи и, следовательно, имеет свой круг читателей.

Для самостоятельной работы студенты могут использовать следующие журналы: «Вопросы психологии», «Российский психологический журнал», «Наука и образование», «Мир психологии», «Детский психолог», «Прикладная психология», «Медицинская психология», «Психология», «Психологическая наука и образование», «Развитие личности», «Школьный психолог» (Приложение к газете «Первое сентября»), «Практические советы учителю», «Семья и школа», «Alma mater» и газеты: «Психологическая газета», «Первое сентября».

Навыки получения информации в информационной среде библиотеки требуют знаний алгоритмов и правил поиска. Библиотечно-библиографические знания облегчают организацию поиска и дают дополнительную возможность для расширения образовательного кругозора.

Как найти нужную литературу для реферата или доклада? На помощь, конечно, может прийти библиотекарь, но лучше воспользоваться каталогом. Каталог – это перечень книг, имеющихся в библиотеке, расположенных по определенной системе.

Одним из важнейших средств, содействующих закреплению знаний, является краткая запись прочитанного.

Конспект – это краткое связное изложение содержания произведения или его части, без подробностей и второстепенных деталей. По своей структуре и последовательности конспект должен соответствовать плану произведения. Поэтому важно сначала составить план, а потом писать конспект в виде ответа на вопросы плана. Если произведение разделено на мелкие озаглавленные части, то заголовки можно рассматривать как пункты плана, а из текста каждой части следует записать те мысли, которые раскрывают смысл заголовка.

Предлагаем ознакомиться с требованиями для написания конспекта:

- Краткость, сжатость, целесообразность каждого записываемого слова.

- Содержательность записи. Записываемые мысли следует формулировать кратко, но без ущерба для смысла. Объем конспекта, как правило, меньше объема изучаемого текста в 7-15 раз. Конспект может быть как простым, так и сложным по структуре. Это зависит от содержания книги и цели ее изучения.

Методические рекомендации по конспектированию. Их суть заключается в следующем:

- Прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой (разделом, темой), прочитать ее сначала и до конца, понять прочитанное.

- На обложке тетради записываются название конспектируемого произведения и имя его автора, - фамилия учащегося.

Составляется план конспектируемого текста.

Запись лучше всего делать по прочтении не одного – двух абзацев текста, а целого параграфа или главы (если она небольшая).

Конспектирование ведется не с целью иметь определенные записи, а для более полного овладения содержанием изучаемой книги.

В записях отмечается и выделяется все то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание.

После того, как сделана запись содержания параграфа, главы, следует перечитать ее, затем вновь обратиться к тексту и проверить себя, правильно ли изложено основное его содержание.

Техника конспектирования:

- конспектируя книгу большого объема, запись лучше всего вести в общей тетради;  
- на каждой странице слева оставляются поля шириной 25-30 мм для записи коротких подзаголовков, кратких замечаний, вопросов;

- каждая страница тетради имеет порядковый номер;

- для повышения разборчивости (читаемости) записи оставляют интервалы между строками, абзацами. Новую мысль начинают с красной строки;

- при записи широко используют различные сокращения и условные знаки, но не в ущерб смыслу записанного. Рекомендуется применять общеупотребительные сокращения, например:

м.б. – может быть

б.ч. – большей частью

гос. – государственный

д.б. – должно быть и т.д.

не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся;

- в конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа.

Конспект принесет пользу студенту только тогда, когда он составлен лично им.

Конспектирование лекций.

Устное изложение учебного материала или какого-либо вопроса на занятиях, должно конспектироваться.

Слушать лекцию надо уметь: поддерживать свое внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции учащийся должен выяснить все непонятные вопросы.

Записывать содержание лекции надо обязательно – это учащиеся должны усвоить очень четко. Записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводит знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические советы по конспектированию лекций.

Запись должна быть системной, представлять собой сокращенный вариант лекции преподавателя. Необходимо научиться слушать, думать и записывать одновременно.

Запись ведется очень быстро, четко, по возможности короткими выражениями.

Не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказываемую мысль преподавателем, следует ее понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного.

При записи необходимо пользоваться сокращением слов и предложений, как общеупотребительными, так и своими собственными.

Даты, имена, названия, выводы, определения записываются точно.

Следует обратить внимание учащихся на оформление записи лекции. Для каждого предмета заводится отдельная тетрадь. Отличным от остального цвета выделять отдельные мысли и заголовки, сокращать отдельные слова и предложения, использовать условные знаки, буквы латинского и греческого алфавитов, а также некоторые приемы стенографического сокращения слов.

## **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **а) основная литература:**

1. Актуальные проблемы психологии труда, инженерной психологии и эргономики. Выпуск 5 [Электронный ресурс] / Ю.В. Бессонова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2018. — 432 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32124>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Гуцыкова С.В. Метод экспертных оценок [Электронный ресурс]: теория и практика / Гуцыкова С.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2021. — 144 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15548>. — ЭБС «IPRbooks»
3. Манухина С.Ю. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Манухина С.Ю. — Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2021. — 275 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10805>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Прусова Н.В. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Прусова Н.В., Боронова Г.Х. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2019. — 159 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6329>. — ЭБС «IPRbooks»
5. Степанова Н.В. Основы психологии труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Степанова Н.В. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2017. — 110 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21836>. — ЭБС «IPRbooks»

### **б) дополнительная литература:**

1. Багрецов С.А. Квалиметрия групповой деятельности операторов сложных систем управления [Электронный ресурс] / Багрецов С.А., Бондаренко А.В., Обносков Б.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: ФИЗМАТЛИТ, 2016. — 385 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17260>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Бодров В.А. Психология профессиональной пригодности [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Бодров В.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: Пер Сэ, 2016. — 512 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7393>. — ЭБС «IPRbooks»
3. Бодров В.А. Профессиональное утомление. Фундаментальные и прикладные проблемы [Электронный ресурс] / Бодров В.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2019. — 560 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15586>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Грачев Н.Н. Психология инженерного труда / Н.Н. Грачев. — М.: Высшая школа, 2018. — 334 с.
5. Дружин В.Н. Психология способностей [Электронный ресурс]: избранные труды / Дружин В.Н. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2017. — 541 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15609>. — ЭБС «IPRbooks»
6. Душков Б.А. Психология труда, профессиональной, информационной и организационной деятельности / Б.А. Душков, А.В. Королев, Б.А. Смирнов. — М.: Академический проект, 2018. — 848 с.
7. Ефремов Е.Г. Основы психологии труда и профессиональной психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ефремов Е.Г., Новиков Ю.Т. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М.

Достоевского, 2020. — 352 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24911>. — ЭБС «IPRbooks»

8. Иванова Е.М. Психологическая системная профессиография [Электронный ресурс]: монография / Иванова Е.М. — Электрон. текстовые данные. — М.: Пер Сэ, 2018. — 208 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7474>. — ЭБС «IPRbooks»

9. Носков О.Г. Психология труда / О.Г. Носков. — М.: Академия, 2019. — 384 с.

10. Обознов А.А. Психическая регуляция операторской деятельности (в особых условиях рабочей среды) [Электронный ресурс] / Обознов А.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2017. — 182 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15589>. — ЭБС «IPRbooks»

11. Пономаренко В.А. Профессия - психолог труда [Электронный ресурс] / Пономаренко В.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт психологии РАН, 2017. — 400 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15587>. — ЭБС «IPRbooks»

12. Пряжников Н.С. Психология труда и человеческого достоинства / Н.С. Пряжников, Е.Ю. Пряжникова. — М.: Академия, 2021. — 480 с.

13. Психологические основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: хрестоматия / Ю.Я. Голиков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Пер Сэ, 2017. — 855 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7465>. — ЭБС «IPRbooks»

14. Спасенников В.В. Избранные психологические труды. Психология труда, экономическая психология, эргономика [Электронный ресурс] / Спасенников В.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: Пер Сэ, 2017. — 302 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7442>. — ЭБС «IPRbooks»

15. Суворова Г.А. Психология деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов психологических и педагогических вузов / Суворова Г.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: Пер Сэ, 2019. — 176 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7457>. — ЭБС «IPRbooks»

16. Толочек В.А. Современная психология труда / В.А. Толочек. — СПб.: Питер, 2020. — 432 с.

**в) периодические издания:**

Вопросы психологии (печатный вариант в библиотеке Института)

Психологический журнал (печатный вариант в библиотеке Института)

Педагогика и психология (печатный вариант в библиотеке Института)

**г) список авторских методических разработок:**

1. Сазонова В.Н.. Рабочая программа «Психология труда» [Электронный ресурс] / В.Н. Сазонова. - Воронеж – Режим доступа – <http://www.viesm-vrn/ml/370301/>

2. Методические рекомендации по написанию контрольных работ по дисциплине «Психология труда».– Режим доступа: [viesm-vrn.ru](http://viesm-vrn.ru) (по паролю)

**д) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:**

<http://elibrary.ru/> – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций.

<http://www.edu.ru/> – федеральный образовательный портал.

<http://azps.ru> – сайт по психологии: предлагает описание психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов.

<http://www.koob.ru/> - бесплатная библиотека электронных книг по психологии.

<http://www.mirknig.com/> - бесплатная библиотека электронных книг по психологии.

## **VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Аудитории (помещения, места) для проведения занятий:

Лекции, практические, семинарские занятия, а также групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие учебной программе дисциплины.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организация самостоятельной работы обучающихся проводится в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №312 (3 этаж) Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Проектор Sanyo PLC-XW200, Экран настенный рулонный ScreenMedia, Доска настенная. Ноутбук AcerTravelMate 2490, 56 посадочных мест	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745) База Гарант-Максимум, Консультант Плюс
Учебная аудитория / компьютерный класс №203 (информационно-аналитическая лаборатория) (2 этаж) Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, организации самостоятельной работы	11 компьютеров HP, локальная сеть, выход в Интернет, доска настенная 27 посадочных мест.	Windows 10.Лицензия 66734363 Microsoft® Office 2016 Russian.Лицензия 18918744 Microsoft® Project Standard 2013 (64212906) Microsoft®Project 2010 Sngl Academic Лицензия 49049117 Антивирус EsetNOD 32 Лицензия (EAV-0220159698) NetPolicePro лицензия 90414544 База Гарант-Максимум, Консультант Плюс Конструктор тестов в.3.4

## **VII. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2007	лицензия
MS Office 2010	лицензия
MS Office 2016	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор

Справочно-правовая система «Гарант»	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
Free Commander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая
Adobe Reader	свободно распространяемая
Adobe FineReader	лицензия
Statistica	лицензия
7-Zip	свободно распространяемая
Антивирус Dr. Web	лицензия
Антивирус NOD32	лицензия
Конструктор тестов	лицензия
Электронная Библиотека ( <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> )	договор