



Постановлением Администрации городского округа
г. Воронеж от 29.09.2015 г. № 738
муниципальное автономное учреждение высшего
профессионального образования «Воронежский
институт экономики и социального управления»
(МАУ ВПО «Воронежский институт экономики
и социального управления») переименовано
в муниципальное образовательное автономное
учреждение высшего образования «Воронежский
институт экономики и социального управления»
(МОАУ ВО «Воронежский институт
экономики и социального управления»)



Положение о кафедре

Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом МАУ ВПО ВИЭСУ (далее институт), федеральными государственными образовательными стандартами направлений подготовки и специальностей, Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. №71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», Уставом Института и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими учебную деятельность института.

1. Общие положения

1.1. Кафедра – структурное учебно-научное подразделение Воронежского института экономики и социального управления (далее – «Институт»). Главной целью деятельности кафедры является осуществление в соответствии с государственными стандартами высшего и среднего профессионального образования учебной, методической и научно-исследовательской работы по одной или нескольким дисциплинам, профориентационной деятельности среди населения и проведение воспитательной работы среди обучающихся, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.2. Официальное наименование кафедры устанавливается при ее создании или реорганизации Ученым советом Института и должно соответствовать для профилирующих кафедр наименованию направления (специальности) подготовки специалистов, для непрофилирующих кафедр отражать наименование области знаний, по которой эта кафедра ведет подготовку обучающихся.

1.3. Кафедра возглавляется заведующим кафедрой. Заведующий кафедрой рекомендуется Ученым советом из числа высококвалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и (или) звание. Назначается на должность приказом ректора.

1.4. В своей деятельности кафедра руководствуется следующими нормативными документами:

- Законом РФ "Об образовании";
- Законом РФ "О высшем и послевузовском образовании";
- Трудовым Кодексом РФ;
- Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования РФ;
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования РФ;
- Уставом Института;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Института;
- другими нормативными документами.

1.5. Кафедра осуществляет деятельность на основе перспективных годовых планов, утверждаемых ректором. В документах кафедры отражаются основные теоретические и практические аспекты научной организации учебного процесса по следующим направлениям:

- научно-педагогический потенциал кафедры;
- учебная работа;
- научная работа;
- научно-исследовательская работа обучающихся;
- воспитательная работа;
- профориентационная работа.

1.6. Работа кафедры планируется на очередной учебный год. Основанием для планирования работы кафедры на учебный год являются:

- основные направления работы Института на очередной учебный год;
- план работы Института на очередной учебный год, включая план учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной и организационной работы;
- рабочие учебные планы по дисциплинам;
- установленные нормы нагрузки преподавательского состава;
- итоги работы кафедры за истекший учебный год.

1.7. Направления работы кафедры планируются и фиксируются в соответствующих разделах плана работы кафедры на очередной учебный год.

1.8. Координация работы кафедры организуется через заседания кафедры, которые проводятся в соответствии с регламентом работы кафедры, но не менее чем 8 раз в течение учебного года.

1.9. На заседании кафедры рассматриваются и утверждаются все экзаменационные материалы по промежуточной аттестации.

1.10. Результаты работы кафедры за учебный год обсуждаются на заседании кафедры и представляются в ректорат в виде отчета по всем направлениям работы кафедры в установленной форме для издания приказа по итогам работы кафедр Института за истекший год.

1.11. Сотрудники кафедры под руководством заведующего кафедрой работают в контакте со всеми структурными подразделениями и службами Института.

1.12. Решения по общеинститутским вопросам доводятся до сведения всех сотрудников кафедры заведующим кафедрой.

2. Задачи и функции

2.1. Кафедра организует, координирует и контролирует учебную, методическую, научную, организационную, воспитательную работу сотрудников кафедры, управляет учебным процессом по дисциплинам кафедры.

2.2. Деятельность кафедры направлена на выработку взаимосвязи системы ведущих научно-педагогических достижений в области вузовской дидактики с целью повышения качества образования и стимулирования творческой активности преподавателей в учебно-методической, научно-исследовательской и организационной работе.

2.3. Кафедра в лице своих сотрудников:

Проводит профориентационную работу среди школьников и населения города и области на основе взаимодействия с приемной комиссией.

2.3.2. Проводит по всем формам обучения все виды учебных занятий.

С этой целью:

- разрабатывает на основе утвержденных квалификационных характеристик специалистов, учебных планов специальностей и программ дисциплин рабочие программы, отражающие последние достижения науки, техники и культуры и перспективы их развития, учитывающие потребности народного хозяйства, отраслевые и региональные условия и особенности подготовки специалистов, внутри- и

межпредметные логические связи, способствующие повышению значимости фундаментальных наук в теоретической и профессиональной подготовке специалистов;

- обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: повышение уровня лекций как ведущей формы обучения, активизацию практических, семинарских, лабораторных и самостоятельных занятий как эффективной формы закрепления знаний, привития необходимых умений и навыков, развития творческих способностей обучающихся. Организует и руководит научно-исследовательской работой обучающихся, учебной и производственной практиками, курсовым и дипломным проектированием, способствуя приближению условий их проведения к реальным условиям производственной деятельности; Проводит курсовые экзамены и зачеты, анализирует их итоги;

- осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры: подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, а также других пособий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное использование современной учебной техники и лабораторного оборудования;

- осуществляет подготовку и повышение квалификации научно- педагогических кадров. Устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов; изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей; оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством. Рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры или, по поручению руководства института, другими соискателями.

2.3.3. Обеспечивает направленность учебного процесса на формирование у обучающихся научного мировоззрения.

2.3.4. Проводит работу по расширению и укреплению связей с производством:

- развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями и организациями в подготовке специалистов, направленное на овладение студентами профессиональными навыками, передовыми методами организации труда и управления, приобретение опыта организаторской деятельности;

- организует выступления руководителей и ведущих специалистов предприятий, учреждений и организаций, перед студентами и профессорско-преподавательским составом кафедры; привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых;

- принимает участие в мероприятиях по повышению квалификации специалистов, занятых в соответствующих отраслях, организует в установленном порядке семинары повышения квалификации и переподготовку кадров по новым, перспективным направлениям науки и техники по профилю кафедры;

- ведет пропаганду научных знаний путем участия профессорско-преподавательского состава и сотрудников кафедры в работе научно-технических обществ, семинаров, конференций, симпозиумов.

2.3.5. Участвует в научно-исследовательской работе института:

- проводит научные исследования по важнейшим теоретическим, научно-техническим и социально-экономическим проблемам по профилю кафедры, проблемам педагогики высшей школы в тесной связи с задачами повышения качества подготовки специалистов;

- обсуждает законченные научно-исследовательские работы и дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику.

2.3.6. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами других вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

Поддерживает и развивает обратную связь со студентами, своевременно реагирует на их запросы и проблемы.

Предложения кафедры по вопросам, находящимся вне ее компетенции, представляются заведующим кафедрой на рассмотрение руководству Института и проводятся в жизнь приказом ректора или утверждаются Ученым советом.

2.3.7 Осуществляет совместно с деканатами факультетов работу по предупреждению экстремистских проявлений среди обучающихся и сотрудников факультета и воспитанию межнациональной и этноконфессиональной толерантности.

3. Внутривузовская проверка кафедр

3.1. Целью проверки является оценка состояния деятельности кафедр по основным направлениям работы и подготовка к аттестации института в целом.

3.2. Основные задачи проверки включают:

– диагностику состояния деятельности кафедр как структурных подразделений Института;

– совершенствование работы кафедр, реализуемое в устранении выявленных недостатков;

– обобщение и распространение положительного опыта кафедр по всем направлениям работы;

– разработка рекомендаций по повышению профессионально-педагогической и научной квалификации сотрудников кафедр;

– подготовка предложений по учебно-материальному и техническому оснащению/переснащению кафедр.

3.3. Внутривузовская проверка кафедр может осуществляться в виде комплексной проверки по указанию ректора или по графику проректоров, курирующих соответствующее направление работы в виде контрольной целевой проверки.

3.4. Комплексная проверка проводится не реже одного раза в 4 года.

3.5. Контрольная целевая проверка проводится по мере необходимости для изучения состояния работы кафедры по отдельным направлениям ее деятельности.

3.6. Результаты проверки кафедр оформляются справкой и докладываются ректору.

3.7. Исходя из вида проверки кафедры приказом ректора создается комиссия и назначается ее председатель.

3.8. Председатель комиссии разрабатывает план проверки кафедр, инструменты проверки, распределяет обязанности между членами комиссии, определяет сроки и методы работы комиссии и процедуру анализа основных направлений деятельности кафедр. План проверки кафедр утверждается ректором.

3.9. Заведующий проверяемой кафедрой обязан представлять всю необходимую документацию членам комиссии в сроки, установленные планом.

3.10 Оценка качества научно-педагогического потенциала кафедры осуществляется по следующим параметрам:

– кадровое обеспечение образовательного процесса по дисциплинам кафедры;

– управленческая деятельность заведующего кафедрой, качество исполнения функциональных обязанностей;

– повышение квалификации преподавателей;

– планирование работы профессорско-преподавательского состава (ППС), состояние и выполнение индивидуальных планов, учебной нагрузки, формы и методы контроля планов работы преподавателей;

– функционирование института соискательства и обучение ППС в аспирантуре;

– формы научной работы старших преподавателей, не имеющих ученых степеней.

3.11. Оценка качества учебного и воспитательного процессов осуществляется по следующим параметрам:

- обеспеченность дисциплин кафедры учебно-методическими комплексами по дисциплинам, закрепленным за кафедрой; научно-теоретический уровень образовательного процесса по дисциплинам; оперативное отражение в рабочих программах новейших достижений в соответствующих областях науки;

- выполнение учебных планов и программ;

- внедрение современных обучающих технологий, средств активизации познавательного процесса и методов активного обучения, технических средств обучения. Уровень использования наглядных, технических, компьютерных и телекоммуникационных средств обучения по дисциплинам кафедры. Мероприятия по их внедрению;

- уровень индивидуальной подготовки обучающихся по дисциплинам, отраженный в результатах промежуточного и итогового контроля по дисциплинам;

- уровень организации и качества научно-исследовательской работы обучающихся, встроенной в учебный процесс по дисциплинам, отраженные в тематике курсовых и дипломных работ, а также в учебных проектах обучающихся и качестве выполнения курсовых работ;

- обеспеченность материалами всех видов контроля по дисциплинам кафедры, предусмотренных учебным планом и их качество;

- организация текущего контроля за успеваемостью обучающихся, отраженная в фонде контрольных работ;

- обеспеченность необходимой учебной, учебно-методической и специальной литературой дисциплин кафедры. Меры по повышению уровня обеспеченности и эффективности использования имеющегося фонда.

- организация внеаудиторной воспитательной работы со студентами. Участие кафедры в общеинститутских мероприятиях, связанных с воспитанием обучающихся;

- участие в профориентационной работе по обеспечению набора по специальностям Института;

- участвует в установлении контактов с образовательными учреждениями города и области, участвует в проведении олимпиад, конкурсов, научных конференций или семинаров для школьников и прочие;

- участвует в проведении Дней открытых дверей вуза и выездных рекламных мероприятиях;

- принимает участие в работе приемной комиссии, в том числе привлекая преподавателей к подготовке учебно-методической документации (тесты, темы сочинений, варианты контрольных работ и т.п.) по приему вступительных испытаний.

3.12. Оценка качества научной работы кафедры осуществляется по следующим параметрам:

- тематика и планирование научно-исследовательской работы, их соответствие основным научным направлениям института, актуальность, новизна и практическое применение результатов;

- объем, формы и результаты организации и проведения научно-исследовательской работы обучающихся, дополняющей учебный процесс и параллельной учебному процессу по специальностям;

- внедрение результатов научных исследований. Наличие актов внедрения и т.д. Подготовка публикаций.

4. Реорганизация и ликвидация кафедры

4.1. Прекращение деятельности кафедры осуществляется путем ее ликвидации или реорганизации.

4.2. Кафедра реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Ученого совета института.

4.3. При реорганизации кафедры, имеющиеся на кафедре документы по основной деятельности, должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации, – в архив института.